

Kretslopp och vatten

Tidplan för nämndärenden 2024

	Deadline för anmälan av godkänt tjänsteutlåtande till nämndmöte.*	Avstämning av dagordning till nämndmöte	Utskick av föreslagen dagordning och utkast/handlingar till presidie	Presidiemöte	Publicering av dagordning och handlingar inför nämndmöte	Nämndmöte
Januari	2023-12-22	2023-12-22	2024-01-04	2024-01-08	2024-01-10	2024-01-18
Februari	2024-01-22	2024-01-23	2024-01-24	2024-01-30	2024-01-31	2024-02-08
Mars	2024-02-26	2024-02-27	2024-02-28	2024-03-05	2024-03-06	2024-03-12
April	2024-04-08	2024-04-09	2024-04-10	2024-04-16	2024-04-17	2024-04-24
Maj	2024-05-06	2024-05-07	2024-05-08	2024-05-14	2024-05-15	2024-05-22
Juni	2024-05-27	2024-05-28	2024-05-29	2024-06-04	2024-06-05	2024-06-12
Augusti	2024-08-05	2024-08-07	2024-08-09	2024-08-13	2024-08-14	2024-08-21
September	2024-09-05	2024-09-06	2024-09-09	2024-09-10	2024-09-11	2024-09-18
Oktober	2024-10-01	2024-10-03	2024-10-04	2024-10-08	2024-10-09	2024-10-16
November	2024-11-04	2024-11-06	2024-11-08	2024-11-12	2024-11-13	2024-11-20
December	2024-11-25	2024-11-27	2024-11-29	2024-12-03	2024-12-04	2024-12-10

*Tjänsteutlåtandet ska vara godkänt av närmaste chef.

Anmäl ärendet (=diarienummer och rubrik) till aktuellt nämndmöte i god tid, innan handlingen är klar.

Anmälan av ärende och handling görs i handläggardatabasen.

Se gärna rutin "Hantering av nämndärenden" i Verksamhetshandboken.

Vid frågor välkommen att kontakta Emma Stadenfeldt på Kansli, avdelningen Verksamhetsstöd.