



Årsrapport nämnder och styrelser 2024

Socialnämnden Sydväst

Innehållsförteckning

1	Sammanfattning	5
2	Väsentlig styrinformation till kommunledningen.....	7
2.1	Verksamhetens utveckling	7
2.1.1	Redovisning av resultat.....	7
2.1.2	Väsentliga avvikelser i verksamhetens utveckling	10
2.1.3	Övrig väsentlig information till kommunstyrelsen	12
2.2	Uppföljning av kommunfullmäktiges budgetmål	14
2.2.1	Göteborg ska vara en jämlik och trygg stad där alla invånare ges inflytande och möjlighet till delaktighet.	14
2.2.2	Segregationen i Göteborg ska brytas.	15
2.2.3	Göteborg ska klara kompetensförsörjningen.	16
2.2.4	Göteborg ska byggas ihop till en grön och levande stad utan bostadsbrist.....	17
2.2.5	Göteborg ska vara ledande i klimatomställningen och ha en hög biologisk mångfald.....	18
2.2.6	Göteborgs Stad ska ha en välfärd som möter göteborgarnas behov.	19
2.2.7	Göteborgs Stad ska ge sina anställda en bra arbetsmiljö och goda arbetsvillkor.	20
3	Övrig uppföljning till kommunledningen.....	21
3.1	Väsentliga personalförhållanden	21
3.1.1	Mått/nyckeltal som beskriver utvecklingen ur ett HR- perspektiv (nämnder)	21
3.1.2	Analys av situationen inom HR-området.....	21
3.2	Ekonomisk uppföljning.....	23
3.2.1	Analys av årets utfall - Nämnder	23
3.2.2	Uppföljning av kommuncentrala poster som hanteras genom beslut av andra nämnder.....	25
3.2.3	Uppföljning av erhållna statsbidrag.....	25
3.3	Värdering av eget kapital	26
3.4	Uppföljning av särskilda beslut och uppdrag	27
3.4.1	Utvärdering av system för styrning, uppföljning och kontroll	27
3.4.2	Brukar-/kundorienterad kvalitetsledning	28
3.4.3	Utredningar barn och unga.....	30
3.4.4	Ej verkställda SoL/LSS beslut	30

3.4.5	Anmälningar enligt Lex Sarah	31
3.4.6	Uppföljning av antal medarbetare per chef	31
3.4.7	Övriga beslut och/eller uppdrag	32
4	Bokslut.....	34
4.1	Sammanfattande analys	34
4.2	Resultaträkning.....	35
5	Styrinformation till nämnden.....	36
5.1	Fördjupad verksamhetsuppföljning	36
5.1.1	Resultat enligt organisationsstruktur.....	36
5.1.2	Barn och unga.....	39
5.1.3	Boende och missbruk.....	43
5.1.4	Försörjningsstöd.....	45
5.1.5	Boende och hemlöshet.....	48
5.1.6	Samlad placerings- och inköpsfunktion (SPINK)	52
5.2	Beskrivning av rapporter som finns som bilagor till årsrapporten	61
5.2.1	Kvalitetsrapport	61
5.2.2	Barnbokslut	62
5.2.3	Säkerhetsrapport.....	63
5.2.4	Revisionsrapport miljöledning.....	63
5.2.5	Uppföljning av privata leverantörer	63
5.2.6	Uppföljning av folkhälsoavtal	64
5.2.7	Årsrapport Hälsovetket.....	64
5.2.8	Årsrapport för familjecentrerat arbetssätt.....	64
5.2.9	Rapport - uppdrag att utreda behov av nya fritidsgårdar eller motsvarande fritidsverksamheter	65
6	Redovisning av nämndens och styrelsens uppdrag	66
6.1	Budgetuppdrag	66
6.1.1	Budgetuppdrag 2024.....	66
6.1.2	Budgetuppdrag från tidigare år (kvarvarande)	72
6.2	Uppdrag utanför budget.....	73
6.2.1	Uppdrag utanför budget 2024.....	73
6.2.2	Uppdrag utanför budget från tidigare år (kvarvarande) ...	76
6.3	Nämndens egna uppdrag	77
6.3.1	Nämndens egna uppdrag 2024	77
6.4	Inriktningar från nämndens verksamhetsplan 2024.....	78

Bilagor

Bilaga 1: Bilaga Ej verkställda beslut kvartal 4 2024

Bilaga 2: Rapportering lex Sarah kvartal 3 och 4 2024

Bilaga 3: Kvalitetsrapport socialnämnd Sydväst

Bilaga 4: Barnbokslut 2024 socialnämnd Sydväst

Bilaga 5: Uppföljning säkerhetsarbete 2024 SF Sydväst

Bilaga 6: SF Sydväst återkopplingsrapport miljörevision 2024

Bilaga 7: Uppföljning av privata utförare 2024

Bilaga 8: Årsrapport Folkhälsoarbete 2024 Sydvästra Göteborg

Bilaga 9: Årsrapport Hälsoverket i Väster 2024

Bilaga 10: Årsrapport FCA Sydväst 2024

Bilaga 11: Rapport Uppdrag att utreda nya fritidsgårdar eller motsvarande fritidsverksamheter

1 Sammanfattning

Fokus på nyttan för de vi är till för

Socialförvaltningens övergripande syfte är att bidra till att människor utvecklas och kan leva ett självständigt liv. Allt det förvaltningen gör och bidrar till kan inte mätas men kan följas upp på olika sätt. Årsrapporten beskriver förvaltningens arbete och utveckling och vilken nytta det gör för de vi är till för. Som exempel har under året placeringsförfrågningar till Bostad Först ökat med 38% och nästan 300 personer har inom Boende och Hemlöshet flyttat till en mer självständig boendeform. Förvaltningen har startat ett relationsvårdsteam för att ge ett mer tillgängligt och bättre stöd för människor som utsätts för våld i nära relationer. Allt fler barn får stöd i sitt egna nätverk eller i det egna hemmet vilket ger bättre förutsättningar till en stabil uppväxt. Tyvärr konstaterar även förvaltningen att fler barn och unga påverkas av gängkriminalitet och kostnaderna för deras stöd och hjälp har ökat.

Fokus på effektiv organisation

Förvaltningen arbetar fortsatt strukturerat med att omhänderta samtliga politiska styr signaler genom att klustra i fem målområden. Målområdesarbetet har bidragit till en tydlighet i förvaltningens uppdrag kopplat till de politiska mål, uppdrag program och planer som förvaltningen ska arbeta utifrån. Arbetet organiseras med samtliga avdelningars delaktighet. Förutom en tydligare hantering har arbetets synergieffekter varit ett ökat samarbete över avdelningsgränserna och en positiv utveckling av förvaltningens organisationskultur.

Den organisationsförändring som genomfördes i januari 2024, då en avdelning för verksamheten inom Boende och hemlöshet organisatoriskt delades upp i tre avdelningar har givit bra resultat. Dels ekonomiskt men även skapat en plattare organisation som bedöms ha givit en tydligare styrning och ledning, en starkare dialog och tillit inom förvaltningen. Under året har förvaltningen beslutat att fortsatt se över organisationen och från januari 2025 är avdelningen Barn och unga nu uppdelad i två avdelningar med syfte att skapa en effektivare styrning och ledning samt ge förutsättningar till ett närmare ledarskap.

Fokus på ekonomi och effektivitet i processer

Förvaltningen har under året fortsatt arbetet med att dels förenkla, tydliggöra och kvalitetssäkra administrativa processer. Som exempel kan nämnas att den omorganisation som genomfördes 2023 nu efter ett år har utvärderats och vissa justeringar har gjorts utifrån det resultatet.

Socialnämnd Sydvästs ekonomiska resultat för 2024 är ett överskott på 22 mnkr. Sammantaget har ekonomin stabiliserats under året. Detta är ett resultat av att tidigare års långsiktiga arbete för ekonomi i balans som nu ger effekt inom berörda avdelningar.

De tydligaste förbättringarna märks inom Boende och hemlöshet. En ny organisationsstruktur och åtgärder inom bemanning, beläggning och bevakning har lett till sänkta nettokostnader. Även inom vuxenområdet är effekterna tydliga med ett överskott som följd av utvecklade arbetssätt i myndighetsutövningen och omorganisationen för unga vuxna.

Fokus på kompetensförsörjning

Förvaltningen arbetar med åtgärder kopplat till Göteborgs stads och förvaltningens kompetensförsörjningsplan med bl a insatser för ett aktivt arbetsmiljö- och

rehabiliteringsarbete. I nuläget bedöms förmågan att behålla och rekrytera som goda men på längre sikt bedöms kompetensförsörjningen utgöra en utmaning. Personalomsättningen har minskat vilket kan antas vara ett resultat av de insatser som har genomförts och i kombination med yttre faktorer.

De fyra socialförvaltningarna samarbetar för att attrahera nya medarbetare och att utveckla och behålla befintlig personal. Prioriterade områden har varit insatser kring rekrytering, introduktion samt lönebildning.

Förvaltningen har stärkt och ökat mottagande av praktikanter och verksamhetsförlagd utbildning (VFU) och har startat upp arbetet med en hållbar och effektiv bemanning framförallt i dygnet runt-verksamheter.

2 Väsentlig styrinformation till kommunledningen

2.1 Verksamhetens utveckling

2.1.1 Redovisning av resultat

Volym-, intäkts- och kostnadsutveckling

Mått/nyckeltal	2024	2023	2022
Nettokostnad IFO totalt	698,4 (8,3%)	645,0 (9,8%)	587,1 (- 0,3%)
Nettokostnad försörjningsstöd	128, 3 (6,6%)	120,4 (1,3%)	118, 8 (- 2,5%)
Antal hushåll med försörjningsstöd	1 011 (- 0,1%)	1 013 (- 6,3%)	1 081 (- 8,2%)
Nettokostnad barn och ungdomsvård	357,1 (12,2%)	318,12 (11,7%)	284,9 (- 0,8%)
Antal vård dagar institutionsvård barn och unga	9 446 (- 3,4%)	9 777 (9,8%)	8 901
Antal barn och unga i familjehem	146 (-3,9%)	152 (3,4%)	147
Nettokostnad vuxenvård	164,8 (1,2%)	162,9 (8,2%)	150,5 (2,9%)
Antal vård dagar institutionsvård vuxen	2 977 (- 6,7%)	3 192 (- 11,5%)	3 608 (- 19,6%)
Antal boendedygn socialt boende (vuxna)	73 078 (- 9,1%)	80 433 (- 11,6%)	90 965 (- 8,1%)
Nettokostnad Fritid	46,1 (6,7%)	43,2 (0,2%)	43,2 (6,7%)

Belopp i miljoner kronor. Procentuell utveckling jämfört med föregående år anges inom parantes.

Barn och unga

Nettokostnaderna för avdelningen har ökat med 12,2 % jämfört med förra året. Den största orsaken är att personalkostnaderna har ökat med 16,9 %. Det är en medveten satsning för att möjliggöra arbetet på hemmaplan med barn och familjer och därmed minska köpta insatser och förkorta tiden på intuition. I ökningen inkluderas även en indexhöjning av arvoden för familjehem.

Antalet dygn som barn och unga tillbringat i institutionsvård har minskat med 3,4 %. Detta och kostnaderna för denna insats har minskat med 8,9 %, motsvarande 4,9 miljoner kronor.

Kostnaden för köpt familjehemsvård har minskat med 1 %, i linje med att färre barn och unga placerats i konsulent stödda familjehem.

Kostnaden för köpt öppenvård har minskat med hela 77 % jämfört med föregående år. Detta är ett resultat av att avdelningen har ändrat sitt arbetssätt och flyttat öppenvårdsinsatser från externa aktörer till egen regi.

Statsbidragen har minskat eftersom flera projekt har avslutats. Förvaltningen har dock delvis fått kompensation för detta genom en utökad budgetram för 2024.

Trots ökade kostnader för personal och familjehem har avdelningen lyckats minska utgifterna för institutionsvård och öppenvård genom förändrade arbetssätt och minskat behov av placeringar. Minskningen av statsbidrag är en utmaning, men kompensation via den utökade budgetramen för 2024 har gett bättre förutsättningar.

Försörjningsstöd

Kostnaderna för försörjningsstöd har ökat till följd av normökningen på 8,7% för 2024. Även generellt högre kostnader i samhället såsom hyror, resekostnader, medicin, bredband mm har bidragit till ökade kostnader för försörjningsstödet. Med anledning av oron på arbetsmarknaden prognostiserade avdelningen ett ökat antal hushåll med ersättning. Trots oron har det genomsnittliga antalet ärenden per månad blir några färre än 2023 på årsbasis.

Under året har inflödet av nya ärenden ökat med cirka 5% jämfört med 2023. Trots detta har andelen ärenden som fördelats till våra funktionsgrupper inte ökat. Genomsnittet för den totala mängden pågående ärenden per månad har varit oförändrat jämfört med 2023. Arbetsmarknaden har fortsatt varit relativt god, men det finns en oro för att arbetslösheten kan komma att öka. Detta, tillsammans med fortsatt höga priser på livsmedel och boendekostnader, har påverkat både inflödet av nya ärenden och hanteringen av aktuella ärenden som kräver ekonomiskt bistånd. Dessutom har kostnaderna för försörjningsstöd ökat. Personer med långvarigt försörjningsstöd utgör fortfarande en stor grupp, och deras behov av bistånd, såsom tandvård, hemutrustning och glasögon, ökar. Det saknas insatser som leder till självförsörjning för denna grupp.

Vuxen

Nettokostnaden för vuxenvård ökade under året med 1,2%. Detta trots att antalet vård dagar och sociala boendedygn minskade.

Förvaltningens kostnader för socialt boende har varit höga sedan starten 2021, men ett aktivt arbete för att säkerställa korrekt biståndsbedömning har nu börjat ge resultat. Antalet sociala boendedygn och kostnaderna har minskat, och det förväntas fortsätta sjunka under kommande år. Samverkan med Förvaltningen för funktionsstöd har bidragit till att minska kostnaderna för avdelningen. Detta framförallt avseende kostnader för hemlösa personer med funktionsnedsättning och samsjuklighet. En del av minskningen av sociala boendedygn beror på att de fyra socialförvaltningarna har beslutat att inte längre räkna dygn för insatsen "Bostad först" som sociala boendedygn

Antalet vård dagar minskade med 6,7% vilket är en mindre förändring än föregående år. Avdelningens arbete med alternativa lösningar har varit en stor orsak till minskningen.

Fritid

Nettokostnadsutvecklingen för fritid uppgår till 6,7 % för 2024. Föreningsbidraget har ökat genom satsningar i budgeten och tillskjutna medel för förstärkt helg- och lovaktivitet, vilket innebär en ökning med 1,7 mnkr (283 %) jämfört med 2023. Nettokostnaden påverkas även av upphörda statsbidrag från 2023, som ersatts av kommuninterna bidrag (-2,5 mnkr). Utöver dessa förändringar är nettokostnaden något lägre 2024 än 2023.

Fritidsbanken, som inte ingår i nettokostnaden för fritid, har en nettokostnad om 4,9 miljoner kronor. Denna kostnad förväntas öka ytterligare 2025, främst på grund av högre hyreskostnader, med en prognostiserad bruttokostnad på 7 miljoner kronor.

Effektmått och övriga mått/nyckeltal

Resultatmått	2024	2023	2022
Andel ärenden som avslutats med att behovet tillgodosetts, barn och unga	78%	81%	78%
Andel ärenden som avslutats med att behovet tillgodosetts, vuxna	36%	46%	45%
Andel ärenden som avslutats med att behovet tillgodosetts, försörjningsstöd	52%	57%	57%

Resultatmåttet Andel ärenden som avslutats med behovet tillgodosett beskriver andelen ärenden som har avslutats med denna avslutsorsak i verksamhetssystemet Treserva från den 1 januari 2024 till och med den 30 november 2024.

Resultatmåttet visar att andelen ärenden som har avslutats med avslutsorsak behov tillgodosett är högst inom verksamhetsområdet barn och unga, både 2024 (68–78 procent) och 2023 (69–81 procent). Utfallet inom barn och unga mellan 2023 och 2024 är oförändrat i Nordost, har ökat i Centrum (+2 procentenheter) och minskat i Hisingen (-7 procentenheter) och Sydväst (-3 procentenheter). Spridningen mellan förvaltningarna är 10 procentenheter (Hisingen 68 procent, Nordost 69 procent, Centrum och Sydväst 78 procent)

För vuxenärenden är spridningen bara 3 procentenheter mellan lägsta och högsta utfall i de fyra förvaltningarna (Hisingen 35 procent, Sydväst 36 procent, Centrum 37 procent och Nordost 38 procent). Utfallet har minskat mellan år 2023 och 2024 i Sydväst (-10 procentenheter) och Hisingen (-2 procentenheter) men ökat i Centrum (+4 procentenheter) och Nordost (+1 procentenhet).

Utfallet för år 2024 inom ekonomiskt bistånd har en spridning mellan förvaltningarna på 20 procentenheter. Från 32 procent i Hisingen till 39 procent i Centrum, 50 procent i Nordost och 52 procent i Sydväst. Spridningen var nästan lika hög år 2023 (18 procentenheter). Utfallet har mellan 2023 och 2024 minskat i Hisingen (-7 procentenheter), Sydväst (-5 procentenheter) och Centrum (-1 procentenhet) men ökat i Nordost (+1 procentenhet).

Observera att det relativa utfallet påverkas av totalt antal avslut under uppföljningsperioden. En hög andel av ärendena inom vuxen och ekonomiskt bistånd avslutas som "Ej avhörd" (i genomsnitt 37% inom vuxen och 47% inom ekonomiskt bistånd) vilket är en delförklaring till varför resultatmåttarna är så mycket lägre i dessa verksamhetsområden än inom barn och unga.

2.1.2 Väsentliga avvikelser i verksamhetens utveckling

Brister i vårdkedjan SiS och VGR
Orsak till att avvikelsen uppstått
Statens institutionsstyrelse har under en längre tid haft problem med att det är kö till vårdplatserna vilket inte är förenligt med det lagstadgade uppdraget. Kösituationen har accelererat under hösten. Samtidigt är vården belastad och behovet av platser för barn och unga med komplexa vårdbehov större än tillgången. Tillgången till platser för unga med psykiatrisk problematik saknas.
Konsekvenser för de verksamheten är till för
Konsekvensen är att barn och ungdomar med omfattande och komplex problematik inte får tillgång till den insats/placeringsform som motsvarar behoven. Placeringar för barn och ungdomar som bedömts ha behov av placeringar på SiS får lösas på annat sätt. Dessa ersättningsplatser saknar dock skalskydd och de befogenheter som SiS har, samt har i många fall inte heller kompetens för en svårare målgrupp. Motsvarande grupp som inte får den hjälp de behöver inom vården blir en utmaning då socialtjänsten har det yttersta ansvaret. Följden blir att båda dessa målgrupper konkurrerar om de få platser som finns.
Konsekvenser för organisation, medarbetare och chefer
För förvaltningens medarbetare tar detta mycket tid i anspråk i form av att hitta ersättningsplatser men också en ökad grad av etisk stress för medarbetarna då den unge med behov av placering riskerar att den hjälp som erbjuds inte fullt ut motsvarar det vårdbehov som finns.
Ekonomiska konsekvenser
Ersättningsinsatser kan innebära högre dygnskostnader än placering på SiS. Det är resurskrävande att hitta ersättningsinsatser. Samverkan och samfinansiering med regionen uteblir när den unge bedöms vara utskrivningsklar från akutvården.
Vidtagna åtgärder
Dialogen med SiS har fortsatt och intensifierats både inom ramen för Göteborgsregionens socialchefsnätverk och inom ramen för avdelningschefsnätverk barn och unga. Vidare har Regeringskansliet kallat storstadskommunerna och berörda statliga myndigheter till möten med syfte att komma tillrätta med problematiken. Staden har på dessa möten representerats av socialförvaltning Sydvästs direktör. Brister i vårdkedjan kopplat till Västra Götalandsregionen har lyfts i flera sammanhang, bland annat i politisk dialog med delregional nämnd. AC-nätverket i staden har lyft in frågan till temagrupp Barn och Unga. För målgruppen med sammansatt komplex problematik har ett initiativ tagits på direktörsnivå, mellan socialförvaltningarna, funktionsstödsförvaltningen och Drottning Silvias barnsjukhus för utökad samverkan. Arbetet med att ta fram en gemensam arbetsmodell för samordnade insatser för målgruppen har påbörjats under hösten.
Försörjningsstödet utveckling
Orsak till att avvikelsen uppstått
Nämnden har en negativ avvikelse för försörjningsstödet både i utfall och prognos. Helårsprognosen är i i aug var -6,0 mnkr och antalet ärenden minskade inte i den utsträckning som den gjort föregående år. Avvikelsen mot budget har uppstått med anledning av en lägre budget för 2024 jämfört med tidigare år samtidigt som riksnormen för försörjningsstödet har höjts med 8,7%, även andra kostnadsökningar i samhället har påverkat avvikelsen. Lågkonjunkturen innebär också en risk för att inflödet av nya ärenden kan komma att öka framöver, vilket på sikt kommer öka antalet hushåll från nuvarande låga nivå. Det är svårare att få ut individer i insatser på grund av brist på ändamålsenliga insatser. Förvaltningens bedömning är att stadsområdets klienter i större utsträckning än andra områden har psykisk ohälsa och andra hälsorelaterade problem som gör det svårare att få ut dem på arbetsmarknaden. Detta har visat sig tydligt i resultaten av vecka-40-kartläggningen samt i psykiatrikartläggningen.

Konsekvenser för de verksamheten är till för
Konsekvensen av att individer inte kommer ut i behovsanpassade insatser, är att de riskerar att bli fortsatt beroende av försörjningsstöd, I de flesta ärenden saknas en god utbildning och att det även finns språksvaga individer. Arbetsmarknaden idag erbjuder inga "lättare jobb" vilket gör att individerna har svårt att komma ut i egenförsörjning. Detta leder till kostnadsökningar för förvaltningen, då behoven blir större ju längre individen är beroende av försörjningsstöd. Den psykiska ohälsan riskerar också att öka ju längre man är utanför arbetsmarknaden
Konsekvenser för organisation, medarbetare och chefer
Avsaknaden av insatser leder till utmaningar och merarbete hos medarbetarna, att inte kunna få ut sina klienter i aktiviteter så som man önskar och planerar. I avvaktan på att ArbVux ska utöka sitt utbud är det en del av socialsekreterarnas vardag att på individnivå leta fram olika alternativ för klienten. Ärenden blir kvar längre och man ser ingen väg ut för klienterna. Den samverkan vi har med våra partners leder inte till de insatser i den utsträckning vi skulle önska.
Ekonomiska konsekvenser
Förvaltningens kostnader fortsätter att öka och budgeten har överskridits med 6,7 mnkr. Fler blir kvar i långtidsbehov som också kostar mer per hushåll. Trots att antal hushåll med utbetalning har gått ner mot jämförande period föregående år så har nettokostnaden gått upp med 5,8 procent. Detta har främst att göra med normökningen, men även andra kostnadsökningar i samhället så som hyror, resor, mat, mediciner mm.
Vidtagna åtgärder
Förvaltningen har tagit fram en åtgärdsplan med bland annat följande punkter:- Förebygga FUT (felaktiga utbetalningar), fler kontroller samt aktivt arbete med återkrav mm.- Använda arbetsförmågebedömningar och se över om vi har klienter som borde ha pension (ålderspension) -Hjälpa klienter att få beviljat sjukersättning. Arbeta aktivt för att förvaltningen för Arbetsmarknad och vuxenutbildning ska ta fram fler ändamålsenliga insatser, samt erbjuda dem till våra klienter. - Fler individuella möten med klienter- Använda Framtidshubben
Lokaler för Bergsjöhöjd
Orsak till att avvikelser uppstått
Bergsjöhöjd är ett boende för äldre personer med beroendeproblematik. Lokalerna är inte ändamålsenliga och har stora brister. Socialnämnden Sydväst beslutade därför i februari 2022 att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram förslag på ersättningslokal. En tomställd lokal som tidigare varit äldreboende och som Äldre- samt vård och omsorgsnämnden bedömt inte ha behov av bedömdes uppfylla behoven. Socialnämnden Sydväst beslutade i september 2022 om att säga upp nuvarande lokal och godkänna inhyrning av föreslagen ny lokal. Därefter fattade Äldre- samt vård och omsorgsnämnden beslut om att inte lämna lokalen. Processen för att ta fram nytt förslag på ersättningslokal startade därför om. Stadsfastighetsförvaltningen återkom därefter med förslag på förstudie för att undersöka möjligheterna att bygga om nuvarande fastighet. För att genomföra förstudien behöver verksamheten delvis evakueras. Nämnden beslutade därför under hösten 2023 att hyra in våning fyra på Kallebäcks boende. Evakueringen är planerad att genomföras första halvåret 2024.
Konsekvenser för de verksamheten är till för
Lokalerna är i vissa avseenden inte tillgänglighetsanpassade och det är inte möjligt att använda hjälpmedel överallt t ex vid lyft, vilket drabbar den enskilde. Brister i ventilation föreligger. Lokalernas utformning innebär risk för konflikter, hot och våld mellan boende. Osäkerhet och olika besked innebär oro för de boende. Utifrån rådande förutsättningar har beläggningen behövt minskas, vilket innebär att personer erbjudits andra boenden.
Konsekvenser för organisation, medarbetare och chefer
Lokalernas utformning och standard innebär stora brister i arbetsmiljön. Processen att hitta en ersättningslokal, förbereda en flytt och sedan förbereda för evakuering medför en belastning för organisation, medarbetare och chefer. Osäkerhet kring beslut skapar oro. Minskad kapacitet kan innebära att behov behöver tillgodoses inom andra insatser/förvaltningar

<i>Ekonomiska konsekvenser</i>
I dagsläget är det svårt att bedöma ekonomiska konsekvenser, men kostnader för arbetsmiljöåtgärder och ökade kostnader per plats på grund av lägre beläggning har identifierats. Förstudien kring möjligheterna att bygga om nuvarande fastighet beräknas uppgå till 800 tkr. Utöver kostnaden för förstudien tillkommer kostnad för att anpassa lokalerna på våning fyra på Kallebäck dit delar av verksamheten ska evakueras. Dessa anpassningar beräknas uppgå till 2 mnkr.
<i>Vidtagna åtgärder</i>
Arbetet med att genomföra evakuering har påbörjats.
<i>Anvisningsboende</i>
<i>Orsaker till att avvikelser uppstått</i>
Resultatet för helår är -12,7 mnkr. I samband med förändrade förutsättningar på grund av EU-beslut under sommaren om förlängt massflyktsdirektiv för personer som vistats i landet utifrån massflyktsdirektivet i mer än två år och planerar att stanna i Sverige minst ett år ska folkbokföra sig utifrån folkbokföringslagen. I samband med folkbokföring skrivs den enskilde ut från Migrationsverket och förlorar ersättning enligt LMA (lag om mottagande av asylsökande) och kommunen förlorar dygnersättning för den enskilde.
<i>Konsekvenser för de verksamheten är till för</i>
Hanteringen möjliggjorde kvarboende i väntan på genomgångslägenhet och enskilda hushåll behövde då inte ansöka om nödbistånd i avvaktan på lägenhet i mellanperioden.
<i>Konsekvenser för organisation, medarbetare och chefer</i>
Ett snabbt agerande från förvaltningen med att tillsätta processledare för att starta upp processen med att avveckla anvisningsboenden då det blev tydligt att förvaltningen skulle förlora statlig ersättning.
<i>Ekonomiska konsekvenser</i>
Detta har medfört en drastiskt minskad ersättning till socialförvaltning Sydväst eftersom de boende bor kvar i anvisningsboende i väntan på genomgångslägenhet från exploateringsförvaltningen, därav den stora budgetavvikelsen.
<i>Vidtagna åtgärder</i>
I samband med att detta blev tydligt avropade Socialförvaltningen Sydväst centrala medel för att kompensera underskottet, vilket har beviljats och avdelningens resultat är därför 0 mnkr per helåret 2024.

2.1.3 Övrig väsentlig information till kommunstyrelsen

Platsbrist på Statens institutionsstyrelse och Inspektionen för vård och omsorgs stängning av hem för vård och boende barn och unga

Platsbristen på Statens institutionsstyrelse (SiS) för ungdomar har fortgått under 2024 och accelererat under hösten som beskrivits ovan. SiS är den myndighet som har uppdraget och ansvarar för individuellt anpassad tvångsvård och behandling av ungdomar med allvarliga psykosociala problem. Uppdraget att verkställa insatserna ligger hos SiS och kan inte tillhandahållas av annan huvudman. Platsbristen har inneburit att ungdomar som bedöms vara i behov av den vård som endast SiS kan verkställa istället placerats på hem för vård och boende (HVB) eller i familjehem. Placeringarna som ges till följd av platsbristen saknar skalskydd, säkerhet och de befogenheter som SiS har. HVB eller familjehem har i flera fall inte heller kompetens för målgruppen vilket leder till sammanbrott och ökade risker för berörda ungdomar.

I augusti 2024 presenterade Polismyndigheten en rapport om kopplingarna mellan leverantörer av HVB barn och unga och grov organiserad brottslighet. Med anledning av rapporten inledde inköps- och upphandlingsförvaltningen tillsammans med Samlad placerings- och inköpsfunktion (SPINK) en utökad extra uppföljning

av ett urval av stadens leverantörer av HVB barn och unga. Detta parallellt med att Inspektionen för vård och omsorg inledde en fördjupad tillsyn på området. Den utökade extra uppföljningen inom HVB barn och unga med anledning av Polismyndighetens rapport fortgår. Inköps- och upphandlingsförvaltningen har beslutat om tillfälligt beställningsstopp för 10 ramavtalsleverantörer. Fem efter egen utredning och fem efter utredning av Inspektionen för vård och omsorg. Spink har beslutat att ta bort tre leverantörer på direktupphandling, en efter egen utredning och två efter utredning av Inspektionen för vård och omsorg. I samtliga fall är det brister i personlig lämplighet hos anställda i företaget, kriminalitet, som föranlett besluten. Inspektionen för vård och omsorg har vidare stängt ner totalt 18 verksamheter under hösten. Förvaltningarna har haft barn placerade hos några av de leverantörer vars avtal eller tillstånd stängts ner. I samtliga ärenden har omplacering skett så snart annan lämplig placering hittats.

Stängningarna i kombination med det historiskt höga antalet ungdomar i kö för plats på SiS innebär ytterligare problem med behovsförsörjning för målgruppen.

Trygghetsläget

Under våren blossade en konflikt upp mellan två kriminella grupperingar och resulterade i ett femtontal våldsdåd på flera adresser i stadsområde Sydväst under året. Måltavlor var personer som ingår i kriminella grupperingar men tredje man har drabbats i form av bland annat sprängningar, sprängladdningar och skottlossningar mot flerbostadshus. En av sprängladdningarna placerades vid entrén till ett kontor för fritidsverksamhet. Dåden har sammantaget lett till två dödsfall och i övrigt omfattande skador på fastigheter. Flest dåd inträffade under våren, relativt lugnt under sommaren och ett dåd i december månad.

En av sprängladdningarna (odetonerad) ledde till att ett kontor för fritidsverksamheten samt två närliggande fritidsverksamheter för barn/unga fick stänga under en dag och närmsta skola och Kulturhus fick inrymmas. Sprängladdningen skapade oro hos personalen som arbetar i lokalen där sprängladdningen placerades. Berörd personal erbjöds stöd av företagshälsovården och riskbedömningar utifrån arbetsmiljö har genomförts. Övrig personal erbjöds stöd via Falck Health Care.

Övriga sprängningar har drabbat flerbostadshus och ingen av socialförvaltningens verksamhet påverkades där. Ett flertal personer, barn, unga och vuxna, som har någon slags samröre med kriminella grupperingar har uttryckt stor oro för sig själva och anhöriga.

Förvaltningen har löpande samverkat med polis, fastighetsägare och andra berörda aktörer för att skapa trygghet i området. Förvaltningen har också löpande informerat övriga berörda förvaltningar i Göteborgs Stad om händelserna. Socialförvaltningen tillsammans med polis sammankallade till två extra EST (effektiv samverkan för trygghet) för samverkan kring läget och insatser efter de detonerade sprängningarna.

Förvaltningens krisstöd har aktiverats vid två tillfällen kopplat till två av händelserna i större och mindre skala och varje förvaltning som frigör personal till krisstödet bär sin egen kostnad för detta. Antalet unga och vuxna som vill lämna en kriminell livsstil samt anhöriga som söker stöd och skydd har ökat vilket har inneburit en ökad belastning under året på medarbetare för dessa uppdrag i socialförvaltningen. Förvaltningen har fått genomföra ett antal placeringar, som är direkt kopplade till gängkriminalitet och de våldsdåd som skett och hela denna process är mycket kostsam och påverkar ekonomin.

Socialtjänsten har under året arbetat intensivt både på grupp- och individnivå med

att medvetandegöra vårdnadshavare och ungdomar om den aktuella lägesbilden och riskerna med samröre med kriminella personer/grupperingar. Detta har resulterat i att många ungdomar har hållit sig borta från det kritiska området, fler SSPF-samtycken har hämtats in, konkret stöd till vårdnadshavare har getts, ungdomar har placerats utanför stadsområdet och många motiverande samtal har hållits med personer som vill lämna en kriminell livsstil. Samverkan med polisen kring vilka individer som socialtjänsten behöver rikta extra fokus på har fungerat väl. Förvaltningen har sett stort behov av att utöka arbetet med personer i riskzon för kriminalitet samt med avhopp från kriminalitet och har därför under året utökat antal medarbetare som arbetar med målgruppen på olika sätt. Behov har också uppstått att utveckla arbetssätt och rutiner för målgruppen anhöriga till personer i kriminell kontext och detta arbete har påbörjats

Polisen bedömde under våren läget som rött (stor sannolikhet för fler dåd) och efter sommaren fram till årets slut bedömdes läget grönt. Förvaltningen har fortsatt löpande samverkan med polis och andra berörda aktörer och följer läget.

2.2 Uppföljning av kommunfullmäktiges budgetmål

Uppföljningen av de politiska målen görs enligt stadsledningskontorets anvisning, vilket innebär en kort beskrivning inom begränsat utrymme, av hur nämnden tagit sig an målen samt även beskriva den utveckling som skett inom respektive mål.

Nedan följer dessa beskrivningar per politiskt mål, sammanfattningsvis löper arbetet på enligt planering i nämndens verksamhetsplan för samtliga sju mål.

2.2.1 Göteborg ska vara en jämlik och trygg stad där alla invånare ges inflytande och möjlighet till delaktighet.

Förvaltningen har arbetat för att öka delaktigheten för alla målgrupper och för att nå ut i stadsområdet.

Sammantaget ligger Sydväst fortfarande högt gällande upplevd trygghet men de tre prioriterade mellanområdena Frölunda Torg-Tofta, Centrala Tynnered och Stora Högsbo ligger fortfarande lågt. Resultat från 2024 har inte publicerats. Inflödet av samtycken till SSPF har varit högt och ytterligare SSPF-koordinator har rekryterats. Ett antal åtagandeplaner på grupp- och arenanivå pågår för specifika platser och skolor. Föräldraforum har startat i samverkan med Reningsborg och finns för föräldrar som är oroliga eller ser förändringar i sitt barns beteende.

Förvaltningen bidrar även till målet genom:

Verksamheter deltar vid informationsinsatser, utbildningar, möten (bostadsbolag, föräldrar, föreningar med flera). Invånarguidernas arbete har startat och de har samtalat med minst 1700 personer, bland annat om Orange week, föräldrastöd och

bibliotekens aktiviteter. Samarbete med Medborgarkontoret sker genom invånarguiderna och Samhällsutvecklingsrådet. För att nå ut finns medarbetare från BoU på plats på Medborgarkontoret och medarbetare från VoF på Framtidshubben. Uppsökarteamet för hemlösa har utvecklat en samverkan med Västra Götalandsregionens mobila team för beroende för att via dem skapa ytterligare tillit och kontakt.

Förvaltningens arbete med ungdomar i kriminalitet har intensifierats och ökat i omfattning. UngSydväst är i gång och en utökning med ett uppsökarteam har gjorts med stöd av ESF-medel. GVI är implementerat och insatser pågår inom alla tre grundpelare.

Arbetet med våldsprevention har ökat. Det har bland annat riktats till fritid, bibliotek och föreningar. Metodmaterialet "Lite våld gör också ont" har lanserats och sprids.

Kvinnogrupp (Existera) med fokus på könsstämpning har varit välbesökt och bidrar positivt till att nå ut i stadsområdet.

Utifrån barnbokslutet har Boende och hemlöshet identifierat behov av bättre rutiner utifrån barnperspektivet för att se och uppmärksamma de barn som avdelningen möter.

Förvaltningen har genomfört tre trygghetsvandringar och deltagit i ett antal externa vandringar. Fokus har till större del varit på trygghetsdialoger, som har genomförts både i egen och andras regi.

Föreningsvandringar har genomförts. Fem grupper har under året vandrat i centrala Tynnered, Frölunda, Ängås/Välen, Grimmered och Askim.

En demokratidag på 1200 genomfördes i december.

Ny lokal för Fritids och föreningars verksamhet på Styrö öppnar i mars.

Förvaltningen informerar verksamheter i skärgården och ideella aktörer om Leader. Två projekt har beviljats medel och flera mikroprojekt pågår.

Förvaltningen påtalar seniorers behov i planprocesser och sociala konsekvensanalyser samt av olika boendeformer. (Åldersvänliga Göteborg)

2.2.2 Segregationen i Göteborg ska brytas.

Förvaltningen bidrar till målet genom en rad aktiviteter. Nedan rapporteras kortfattade beskrivningar.

Inom SSPF-arbetet (skola, socialtjänst, polis, fritid) rapporteras en positiv utveckling på Frejaskolan, men fortsatt utmaning på Frölundaskolan. Förvaltningen har genomfört föräldrastödsprogram och samarbetar fortsatt med civilsamhället. Förvaltningen har stärkt och breddat arbetet med att lämna sociala erfarenheter i samband med stadsutveckling, och arbetar nu för att inhämta verksamheternas erfarenheter på ett mer systematiskt sätt.

Arbetet med Familjecentrerade arbetsmetoder (FCA) har utvecklats, bland annat genom stöd till barn med problematisk skolfrånvaro. Fritidsbanken har flyttat till nya lokaler på Frölunda Torg under året och haft en ökning av utlåning med 60 procent. Den positiva utvecklingen bedöms bero på centrala och lättåtkomliga läget såväl som de generösa öppettiderna.

Under året har förvaltningen haft ett fokus på att stärka samverkan med sysselsättning och sjukvård inom Bostad Först för att bättre möta klienternas behov

och underlätta för människor att klara insatsen Bostad Först.

Samverkan inom UngSydväst har strukturerats tydligare och en ESF-ansökan har beviljats, med möjlighet att stärka upp med ett uppsökarteam samt ytterligare SSPF-koordinator. Framtidshubben samarbetar med Ungdomens hus och förvaltningen deltar i arbetet i Framtidshubben. Personal från Vuxen och försörjningsstöd finns på plats vissa timmar i veckan. Det vräkningsförebyggande arbete pågår men förvaltningen kan konstatera en liten ökning jämfört med föregående år, både vräkt hushåll, men även antalet barn som varit i hushåll som vräkts. Trots att hushåll med barn blivit avhysta känner vi inte till att några barn blivit hemlösa. Det vanligaste är att barnen flyttar till den andre vårdnadshavaren, att familjen redan lämnat landet vid avhysningstillfället eller löser sin boendesituation på egen hand. Fortsatt arbete krävs 2025 för att vända denna utveckling.

Inflödet av nya ärenden inom försörjningsstöd är högre än 2023, men antalet pågående ärenden där barn ingår i hushållet har minskat. Samverkan genom samverkansmodellen "Fler Familjer i Arbeta" bedöms hjälpa fler familjer att bli självförsörjande. Samverkan sker med Kompetenscenter i detta arbete.

Arbetsrehabilitering har stärkts för personer långt från arbetsmarknaden, men det finns svårigheter att matcha dessa med sysselsättning på grund av brist på enkla jobb. En analysgrupp har föreslagit nya insatser och identifierat svårigheter att hitta strukturerade sysselsättningsmöjligheter. En särskilt utsatt grupp är personer med missbruksproblematik som också lever i hemlöshet.

Förvaltningen driver insatser i egen regi, där det saknas gemensamma insatser i staden så som Vamos. 2025 utökas Vamos med en tjänst.

2.2.3 Göteborg ska klara kompetensförsörjningen.

Förvaltningens arbetar aktivt med stadens och förvaltningens kompetensförsörjningsplan inom samtliga fem fokusområden.

Socialförvaltningarna samarbetar kring kompetensförsörjningen där utvecklingsinsatser kring rekrytering, introduktion samt lönebildning. Mentorsprogrammet för seniora och juniora medarbetare pågår och en delutvärdering har genomförts vilket ha visat ett mycket positivt resultat. Syftet är att skapa trygghet i rollen som ny socialsekreterare och att bredda arbetsområdet för seniora medarbetare. Tillsammans driver förvaltningarna ett ESF-projekt med bland annat ett traineeprogram för socionomstudenter.

Förvaltningen arbetar löpande för att skapa en organisation präglad av tillit. En viktig del av detta arbete är våra chefsforum, där chefer träffas en gång i månaden för dialog, erfarenhetsutbyte och även vissa utbildningsinsatser. Sedan ett par år har förvaltningen också ett aktivt målområdesarbete, där olika delar av organisationen samarbetar för att bygga en gemensam kultur med fokus på dem vi är till för.

Förvaltningen har haft framgång med regelbundna analysmöten mellan avdelningarnas ledningsgrupper och förvaltningsledningen. Dessa möten har stärkt tilliten i organisationen genom gemensamma analyser och identifiering av förbättringsområden, där verksamheten och stödet kan arbeta tillsammans för att nå våra mål.

Förvaltningen har ökat och förstärkt mottagandet av studerande för praktik och verksamhetsförlagd utbildning (VFU). Uppstart av VFU-centra, stöd till handledare och chefer samt ökad närvaro på rekryteringsmässor är exempel på aktiviteter.

Förvaltningen har ökat bemanningen på en del enheter. En satsning på socialsekreterare med särskilt uppdrag har genomförts som innebär handledning och introduktion av nya socialsekreterare.

Förvaltningen har arbetat med metodstödet Chefoskopet som har fångat in chefers organisatoriska förutsättningar och har omhändertagits genom att resultatet och de utvecklingsområden som identifierats har applicerats i chefernas arbetsmiljöplaner.

Tillsammans med övriga tre socialförvaltningar pågår ESF-projektet "New Recruits" som handlar om rekrytering av studentanställningar under sista terminen på socionomprogrammet.

Årets medarbetarundersökning visade att förvaltningens utvecklingsområden var förmågan att fånga upp och ge återkoppling på medarbetarnas idéer och förslag från förvaltningsledningen samt möjlighet till återhämtning. Förvaltningens styrkor var att medarbetarna ansåg att arbetet är meningsfullt och att man lär och utvecklas i det dagliga arbetet. Svarsfrekvensen har ökat från 84 -87 %.

2.2.4 Göteborg ska byggas ihop till en grön och levande stad utan bostadsbrist.

Förvaltningen har bidragit till målet genom följande aktiviteter och åtgärder.

Platssamverkan i Frölunda, Tynnered och Högsbo har fortsatt. Åtgärder har genomförts såsom ökad belysning, ökat skalskydd på fastigheter, ökad skötsel på några ytor samt där det funnits behov kontrollerat tillstånd för kommersiella verksamheter. Platssamverkan sker i olika former där BID Frölunda Tynnered är den mest formaliserade.

Boende och hemlöshet har påbörjat ett omhändertagande utifrån de erfarenheter som framkommit i projektet Mutual Benefits och kommer under 2025 behöva se över och planera utifrån de kvarvarande aktiviteterna. Bland annat har modellen för platssamverkan kring sociala boenden börjat att implementeras.

Ett funktionsprogram för sociala boenden har i slutet av 2024 antagits av socialnämnden Sydväst. Programmet ska vara en riktning när staden bygger nytt eller hyr in boenden för personer i hemlöshet. Programmet utgör också stöd i hur boenden ska utformas och vilka funktioner som behöver finnas för att möta de boendes behov.

För att öka synligheten och närvaron har förvaltningen arbetat med: Skola som arena/Lights On, områdesaktiviteter runt Stjärnhusen och Opalparken, sommaraktiviteter i Högsbohöjd samt aktiviteter och närvaro på Frölunda torg och Briljantgatan.

Förvaltningen har varit en stor part i framtagandet av ny hemlöshetsplan. Planen har varit ute på remiss hos berörda nämnder och styrelser och inväntar i nuläget ett slutligt antagande av kommunfullmäktige.

Förvaltningen har bidragit med sociala erfarenheter i planprogrammen för Tynnered och Frölunda samt i detaljplaner, t.ex. gällande grönområden, att minska barriäreffekter vid Västerleden samt behov av platser för föreningsliv och lek. I planarbeten har förvaltningen aktivt främjat att dialoger genomförts med medborgare och andra aktörer.

Rapport dialog Tynnered (samverkan med hyresgästföreningen och Destination Tynnered) har färdigställts. En intern samverkan har initierats för att systematiskt fånga upp sociala erfarenheter från Barn och Unga, Vuxen och försörjning samt med enheter inom Stadsområde, välfärd och fritid. Kunskaper som sedan förs in i

samhällsplaneringen.

Samverkan med stadsbyggnadsförvaltningen pågår för att säkerställa att sociala erfarenheter omhändertas inom den nya PLEX-processen (gemensam plan och exploateringsprocess) samt taktisk planering. Förvaltningen deltar även i framtagandet av Göteborg stads nya bostadsförsörjningsprogram.

2.2.5 Göteborg ska vara ledande i klimatomställningen och ha en hög biologisk mångfald.

Förvaltningen har genomfört flera åtgärder för att vara en del av klimatomställningen och främja biologisk mångfald. Miljöorganisationen har implementerats, med central miljögrupp och miljöombud som deltar i förvaltningens miljöarbete.

Klimatpåverkan har minskat övergripande. I augustirapporten lyfte förvaltningen att flygresor under 60 mil hade ökat. Förvaltningens riktlinjer för tjänsteresor är tydliga med att sådana resor i första hand ska ske via tåg i första hand och förvaltningen bedömer att detta var en tillfällig ökning som inte förväntas kvarstå. Återbruk har prioriterats med uppstart av Fritidsbanken, vilket har ökat återanvändningen av material betydligt.

Förvaltningen fortsätter att stödja initiativ som Leksaksbiblioteket och Fritidsbanken för att främja hållbarhet och social rättvisa inom stadsområdet, med koppling till Agenda 2030. Förvaltningen letar efter nya samarbeten fortlöpande. Under förvaltningens demokratidag hölls en workshop för unga om hur vi kan hantera klimat känslor och oro inför framtiden, och tillsammans skapa aktivt hopp inför framtiden.

Lokala miljömål

Inom avdelningarna för boende och hemlöshet vilka är de verksamheter främst använder engångsmaterial har det under året varit fokus på att minska användningen av engångsmaterial i största möjliga mån. Förvaltningen har inga aktuella siffror för 2024 att rapportera, dessa inkommer senare under våren.

Under året kan konstateras att andel ekologiska livsmedel endast ligger på 22% av förvaltningens inköp av livsmedel, samma nivå som 2023. Förvaltningens bedömning är att andelen inte motsvarar verkligheten, utan att det är felkontering av fakturor som ligger bakom. Fortsatt arbete krävs under 2025 för att kunna ge en mer rättvisande bild.

Användandet av TAGE har ökat betydligt och en stor del av denna ökning härleds till uppstarten av Fritidsbankens verksamhet.

Planerad minskning av utfasnings- och riskämnen pågår enligt plan och fortsatt kartläggning av kemikalier inom verksamheterna fortgår (särskilt fokus inom fritidsverksamheterna).

Stadens avfallsplan följs upp särskilt under februari månad på förvaltningsnivå. Förvaltningen är inte klar med sammanställningen och kan inte redogöra exakt gentemot målet att mängden blandat avfall ska vara nära noll. Tidiga bedömning är dock att förvaltningen har behov av fortsatt fokus på målet.

Den stadengemensamma utbildningen om stadens miljö- och klimatarbete pågår. Under året har ca åtta procent av förvaltningens medarbetare genomfört utbildningen.

Förvaltningens samlade miljöpåverkan är relativt liten, arbetet mot de lokala miljömålen fortgår. Sammanfattningsvis har förvaltningen under året tagit steg för att vara en del i klimatomställningen samtidigt som den främjar biologisk mångfald och social rättvisa inom ramen för Agenda 2030.

2.2.6 Göteborgs Stad ska ha en välfärd som möter göteborgarnas behov.

Förvaltningen arbetar på olika sätt för att Göteborgs stad ska ha en välfärd som möter göteborgarnas behov. Under året har följande utvecklingsområden prioriterats för att bidra till måluppfyllelse:

- Förvaltningen har deltagit aktivt i socialförvaltningarnas gemensamma arbete med förberedelser inför den nya socialtjänstlagen.
- Det systematiska kvalitetsarbetet utvecklas för att säkerställa att förvaltningens arbete utvecklas i linje med vetenskap och beprövad erfarenhet. Arbetssätt ska vara ändamålsenliga och inkludera behovsorienterade metoder, arbetssätt och insatser.
- Som ett led i att möta behoven hos dem vi är till för har det under hösten förts en dialog inom flera avdelningar för att på ett bättre sätt fånga in brukarnas perspektiv och synpunkter som en del av verksamheternas systematiska kvalitetsarbete. Inom boende och hemlöshet har förvaltningen exempelvis verksamhetsråd för att möjliggöra en större delaktighet för brukarna.

Folkhälsoarbetet följer handlingsplanen likaså det familjecentrerade arbetet. Här har fyra barnhälsonätverk startats upp under året.

Kategoriplansarbete. Uppföljning av aktivitet och nettokostnadsutveckling per kategoriområde har genomförts.

Bostad först. Deltagit aktivt i framtagande av ny hemlöshetsplan och nytt ESF-projekt ReCharge sätter fokus på ökad sysselsättning för målgruppen hemlösa.

Samverkan hälso- och sjukvård. Nytt samarbete initierats med Sahlgrenskas mobila beroendeteam.

Effektivt lokalutnyttjande. Lokalbehovsplanen reviderad och uppföljningen av kostnader för evakuering och flytt för att säkerställa ekonomisk kompensation har stärkts. Ny lokal för mötesplats unga på Styrso.

Fritids uppsökande arbete för att nå fler barn och unga och fler målgrupper har fortsatt internt i förvaltningen och i samverkan med offentliga- samt civilsamhällesaktörer.

Barnrättsarbetet fortsätter att utvecklas utifrån identifierade utmaningar i barnbokslut 2024. Samlad uppföljning görs i barnbokslutet vilken biläggs årsrapporten.

Avdelning Vuxen och försörjningsstöd utvecklar fortsatt arbetet med ASI-metoden. Omtag i implementeringen av HVB-enkäten görs inom ramen för kategoriplan Barn och unga. Spink har utrett frågan om rating i leverantörsregister med resultatet att rating kräver ett mer komplext verktyg och resurser som inte finns tillgängliga i dagsläget.

Arbetet med struktur för styrning och samarbete med TID/ID har initierats och

arbetet med att fram en långsiktig digitaliseringsplan har påbörjats.

Ett kartläggningsarbete inom avdelning boende och hemlöshet har påbörjats för att följa upp orsakerna till att placeringar inom egen regi inte väljs. Uppföljning och statistik om anledning till vald regiform förväntas också kunna utvecklas genom ett nytt IT-stöd för placering och utförraregister (PRIIS) inom SPINK.

2.2.7 Göteborgs Stad ska ge sina anställda en bra arbetsmiljö och goda arbetsvillkor.

Förvaltningen har systematiska arbetssätt för att säkerställa en bra arbetsmiljö och goda arbetsvillkor för att ha fokus på dem vi är till för. Inom förvaltningen genomförs arbetsmiljöronder två gånger per år inom det systematiska arbetsmiljöarbetet, samt en medarbetarundersökning årligen. Underlaget används av chef och medarbetare för att gemensamt utveckla arbetsplatsen och förbättra arbetsmiljön.

Inom verksamheten för boende och hemlöshet har ett avdelningsövergripande arbetsmiljöteam inrättats för att möjliggöra dialog kring gemensamma utmaningar. Barn och unga har satsat på att säkerställa rätt bemanning och förbättra arbetsmiljön och särskilda uppdrag har givits till vissa socialsekreterare för att introducera och handleda nya socialsekreterare.

Resultatet från medarbetarenkäten visar att Hållbart medarbetarindex har ökat något jämfört med föregående år (80%). Resultatet av medarbetarundersökningen 2024 jämfört med föregående år visar ett oförändrat värde vad det gäller arbetsbelastning och återhämtning och därmed kommer förvaltningen ha fortsatt fokus på detta även 2025.

Inom flera av verksamheterna har även fokus legat på att kompetenshöja kring och implementera rutiner för att motverka och förebygga hot och våld. Utbildningar och workshops hålls för att stärka personalens beredskap och hantera dessa situationer. Det pågår även arbete med att öka rapporteringen och hantera den ökade samhällspåverkan som påverkar arbetsmiljön.

Personalomsättning har minskat med 3 % 2024 jämfört med föregående år. En avgångsenkät har skickats till tillsvidareanställda som avslutar sin anställning på egen begäran under slutet av 2023 och hela 2024. 34 personer har svarat och svarsfrekvensen uppskattas till ca 33%. Respondenterna anger arbetsuppgifter och förutsättningar att utföra dem (29%), organisationens uppbyggnad (20%) och arbetsmiljön (20%) som områden förvaltningen behöver förbättra. Avdelningarna i förvaltningen har haft olika förutsättningar och händelser under 2024. Något som särskilt sticker ut mellan avdelningarna är organisationens uppbyggnad, där framför allt respondenter från BoH har angett det som en faktor som kan förbättras. Ett utvecklingsområde framåt är att höja svarsfrekvensen för bättre underlag för analys.

Förvaltningen följer lokal samverkansöverenskommelse som är i linje med Göteborgs Stads samverkansavtal och arbetar aktivt med att följa upp och stärka den fackliga samverkan. Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet har genomförts under våren i samtliga LSG och därefter en samlad bedömning i FSG där det konstaterades att förvaltningen haft ett fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete under 2023.

3 Övrig uppföljning till kommunledningen

3.1 Väsentliga personalförhållanden

3.1.1 Mått/nyckeltal som beskriver utvecklingen ur ett HR-perspektiv (nämnder)

	2024	2023	2022
Total sjukfrånvaro (%)	6,7%	6,4%	7,5%
Förvaltningsextern personalomsättning (%)	13%	16%	20,4%
Antal årsarbetare	931	947	900

Antal årsarbetare baseras på antal arbetade timmar i förvaltningen, ackumulerat för året 2024. Antalet har totalt minskat med 16,1 sedan föregående år och största delen består av timanställda (9,2) . Avdelning Barn och Unga har ökat antal årsarbetare med 25, genom att de har lyckats tillsätta tidigare vakanser under året, samt utökat.

Samtidigt har Avdelningarna för Boende och hemlöshet (BoH) genomgått omorganisation vilket ger en minskning om -34,5. Tre boenden avvecklades under 2023, vilket gett effekt under 2024 genom att verksamheter inte i samma utsträckning nyrekryterat utan använt övertalig personal. Även ny chefsorganisation med färre antal chefer inom BoH bidrar.

Utifrån det ekonomiska läget inom BoH har man avvaktat med rekryteringar där det konstaterats att det fanns en möjlighet att bibehålla kvalitet. Chefer inom BoH har haft i uppdrag att se över bemanning och har strävat efter att planera för frånvaro och har därmed inte haft samma behov av att använda timvikarier. På boendena Kallebäck och Bergsjöhöjd där minskningen varit högre har man även anpassat bemanningen till antal outhyrda lägenheter.

En marginell ökning av sjukfrånvaron bidrar till viss del på den total årsarbetare. De avdelningar som inte normalt tillsätter vikarier vid sjukdom, är de där sjukfrånvaron ökat lite mer. Minskat antal årsarbetare ses i budget som minskade personalkostnader.

3.1.2 Analys av situationen inom HR-området

Den övergripande bilden inom HR-området kan beskrivas som mycket positiv.

Förvaltningen har fortsatt arbeta med ett aktivt arbetsmiljö- och rehabiliteringsarbete vilket bl a innebär att följa upp sjukfrånvaron på enhetsnivå för att arbeta med den arbetsrelaterade ohälsan. Kunskapen och kompetensen hos chefer att agera tidigt för att främja och förebygga har stärkts genom insatser kring friskfaktorer. Utöver detta har chefer erbjudits utbildning inom området våld i nära relation.

Arbetet med verktyget Chefoskopet för att arbeta med chefers organisatoriska förutsättningar kommer att integrerats med det ordinarie det systematiska hälso-

och arbetsmiljöarbete.

Resultatet av medarbetarundersökningen för 2024 visade att förvaltningens utvecklingsområden var förmågan att fånga upp och ge återkoppling på medarbetarnas idéer och förslag från förvaltningsledningen samt möjlighet till återhämtning. Förvaltningens styrkor var att medarbetarna ansåg att arbetet är meningsfullt och att man lär och utvecklas i det dagliga arbetet. Svarsfrekvensen har ökat från 84% till 87% från 2023 till 2024.

Förvaltningen möjlighet att utföra grunduppdraget bedöms vara goda. I nuläget bedöms förmågan att behålla och rekrytera som goda men på längre sikt bedöms kompetensförsörjningen utgöra en utmaning.

Åtgärder

Förvaltningen arbetar vidare med flera delar från att attrahera nya medarbetare till att utveckla och behålla. Trots ett ökat ekonomiskt utrymme i årets löneöversyn finns det svårigheter att nå jämställda och konkurrenskraftiga löner jämfört med andra sektorer i staden.

Socialförvaltningarna samarbetar kring kompetensförsörjningen där utvecklingsinsatser kring rekrytering, introduktion samt lönebildning har varit prioriterade områden. Mentorsprogrammet för seniora medarbetare pågår och en delutvärdering har genomförts vilket har visat ett mycket positivt resultat. Syftet är att skapa trygghet i rollen som ny socialsekreterare och att bredda arbetsområdet för seniora medarbetare. Tillsammans driver förvaltningarna ett ESF-projekt med bland annat ett traineeprogram för socionomstudenter.

Förvaltningen har stärkt och ökat mottagande av praktikanter och verksamhetsförlagd utbildning (VFU).

Förvaltningen har startat upp arbetet med en hållbar och effektiv bemanning framförallt i dygnet runt verksamheter.

Arbetet med att ta fram åtgärder till Göteborgs stads kompetensförsörjningsplan och förvaltningens kompetensförsörjningsplan har fortskridit med aktiviteterna i de fem fokusområdena. Fokusområdena är utveckling av verksamheten, tillvarata och attrahera kompetensen på arbetsmarknaden, utveckla kompetensen inom organisationen, hållbart arbetsliv och konkurrenskraftiga arbetsvillkor.

Förvaltningen har startat upp ett arbete kopplat till befattningar inom avdelningen boende och hemlöshet vilket skall leda till en breddning av förmågan till kompetensförsörjning.

3.2 Ekonomisk uppföljning

3.2.1 Analys av årets utfall - Nämnder

Resultatredovisning i sammandrag

Belopp i mnkr	Bokslut 2024	Budget 2024	Avvikelse	Bokslut 2023	Bokslut 2022
Intäkter	548	549	0	545	479
Kostnader	-1 399	-1 394	-5	-1 351	-1 197
Kommunbidrag	841	841	0	787	749
Kommuninterna bidrag	32	4	27	19	6
Resultat	22	0	22	0	36
Eget kapital	62	40	22	40	71

Socialnämnd Sydvästs ekonomiska resultat för 2024 är ett överskott på 22 mnkr. Sammantaget har ekonomin stabiliserats under året. Detta är ett resultat av att tidigare års långsiktiga arbete för ekonomi i balans som nu ger effekt inom berörda avdelningar.

De tydligaste förbättringarna märks inom Boende och hemlöshet. En ny organisationsstruktur och åtgärder inom bemanning, beläggning och bevakning har lett till sänkta nettokostnader. Under hösten har ekonomin varit i balans. Även inom vuxenområdet är effekterna tydliga med ett överskott som följd av utvecklade arbetssätt i myndighetsutövningen och omorganisationen för unga vuxna.

Nämndens resultat har förbättrats med 7 mnkr jämfört med den senaste prognosen. Förbättringen beror främst på positiva bokslutsavstämningar inom avdelningen Boende och hemlöshet samt förvaltningsgemensamma poster. Det innefattar till exempel slutredovisning av statsbidrag, återbetalningar för stadeninterna tjänster, sänkning av semesterlöneskuld samt ersättning för evakueringskostnader. I årsbokslutet har också kommuncentral ersättning för underskottet inom Anvisningsboende inkluderats med 13 mnkr.

Precis som tidigare år har betydande tilläggsbudgetar och statsbidrag tillkommit under året. Dessa var inte inkluderade i den ursprungliga budgeten eller årets tidiga prognoser. Till del innebär det att medlen inte hinner omsättas i verksamheten med överskott inom framförallt stadsområdets avdelningar som följd. Inför 2025 har nämnden därför beslutat att minska nämndreserven och dialogen om utökad finansiering för till exempel ny socialtjänstlag drivs på för att så tidigt som möjligt kunna planera för omställningen.

Nämndens uppdrag består dels av ansvaret enligt reglementet för stadsområdet Sydväst och dels av stadenövergripande verksamheter (Boende och hemlöshet, Anvisningsboende samt Spink). Nedan beskrivs de större avvikelserna i bokslutet för dessa två delar:

Stadsområde Sydväst (28 mnkr)

Nämndens nettokostnader för IFO inom stadsområdet har ökat med 8,3% jämfört med 2023. En stor del utgörs av personalkostnadsökningar (12,2%) som beror på att den arbetade tiden har ökat samt att PO-pålägget ökat (pga höjda pensionskostnader). På grund av ökat inflöde och mer komplexa ärenden till barn

och unga har bemanningen utökats och under senare delen av året har en minskning av inhyrd personal skett. Fortsatta analyser behöver göras för att stabilisera bemanningen på rätt nivå både för myndighet och utförare inom barn och unga.

Kostnaderna för försörjningsstöd har ökat med 6,6 %, främst på grund av högre levnadskostnader och en höjd riksnorm. Antalet hushåll som mottar bistånd är dock fortsatt lågt. Trots detta når nämnden inte budgetramen för försörjningsstöd, baserat på nuvarande förutsättningar och resursfördelning.

Köpta insatser och boende har minskat med 4,4 % för både barn och unga samt vuxna i linje med förvaltningens strategi. Trots de sänkta kostnaderna för köpta insatser för barn och unga når det inte ner till budget och nyttjandet samt effekterna av den utökade egna resursverksamheten behöver därmed fortsatt utvecklas inför 2025.

Intäkterna är 17 mnkr lägre än 2023, vilket beror på ett stort tillfälligt statbidragstillskott som kunde avropas under 2023. Intäkterna är i övrigt i linje med tidigare år.

Sammantaget är resultatet för stadsområdet ett överskott på 28 mnkr, varav outnyttjad nämndreserv utgör 18 mnkr. Vakanser, återbetalningar för stadeninterna tjänster och lokalkostnadsavsättning bidrar till att förvaltningscentrala poster ger ett överskott på 7 mnkr. Överskott för avdelningarna Stadsområde, välfärd och fritid samt Vuxen och försörjningsstöd balanserar upp underskottet för Barn och unga, vilket ger ett samlat resultat för verksamhetsavdelningarna på 3 mnkr.

Stadenövergripande uppdrag (-6 mnkr)

Boende och hemlöshet visar ett underskott på -6 mnkr, en tydlig förbättring jämfört med underskottet på -35 mnkr för 2023. Åtgärderna har alltså gett ekonomiska effekter, främst vad gäller bemanning och lönekostnader som sjunkit med 18 mnkr men också intäkterna har utvecklats positivt och övriga kostnader har minskats. Trots den positiva utvecklingen kvarstår utmaning att komma tillrätta med underskott i flera enheter och pågående omställning/evakuering på Bergsjöhöjd påverkar också kostnaderna och effektiviteten i verksamheten.

Anvisningsboende redovisar i driften ett underskott på -13 mnkr, vilket täcks av ett avrop från kommuncentrala medel och därmed ger ett slutligt nollresultat i bokslutet. Verksamheten har fått ett utökat uppdrag att möjliggöra för kvarboende för ukrainarna som är folkbokförda men ännu inte erbjudits eget boende. Detta påverkar omställningen av verksamheten och eftersom den särskilda statliga ersättningen upphör för folkbokförda individer saknas tillräcklig finansiering. En avvecklingsplan har tagits fram för att anpassa verksamheten under 2025 men stora osäkerheter kvarstår avseende volymer och hur snabbt annat boende kan ordnas.

3.2.2 Uppföljning av kommuncentrala poster som hanteras genom beslut av andra nämnder

Kommuncentral post (Belopp i tkr)	Utfall	Budget	Avvikelse
Uppföljning av socialnämnd Sydvästs tidigare avrop			
Fritidsbanken	4 900	4 900	0
Förstärkt lov- och helgaktivitet	6 000	6 000	0
Avrop som görs i samband med årsrapporten			
Utökat uppdrag och omställning/avveckling Anvisningsboende	12 742	15 000	2 258

Uppföljning av socialnämnd Sydvästs tidigare avrop

Socialnämnd Sydväst har under året gjort två gemensamma avrop tillsammans med socialnämnderna (och vad gäller Fritidsbanken även med Idrott- och föreningsnämnden). Medlen har använts i linje med vad som angetts vid avropet.

Avrop som görs i samband med årsrapporten

Kommunfullmäktige beslutade den 21 november att avsätta 15 mnkr för avrop från socialnämnd Sydväst avseende sannolikt underskott kopplat till omställning av Anvisningsboende och utökat uppdrag att möjliggöra för kvarboende för folkbokförda flyktingar i väntan på eget boende. Avdelningen redovisar i bokslutet för 2024 ett underskott på -12 742 tkr och förvaltningen föreslår därmed nämnden att besluta om motsvarande avrop från avsatta medel. Hanteringen har stämts av på förhand med Stadsledningskontoret och är därför inkluderat i nämndens årsbokslut.

Kommunfullmäktige beslutade den 21 november att avsätta 5 mnkr kommuncentralt för avrop av socialnämnderna Sydväst, Nordost och Hisingen för att under december månad bevilja tillägg till ekonomiskt bistånd. Efter samråd föreslår förvaltningarna att socialnämnd Nordost avropar hela beloppet eftersom övriga förvaltningar kan finansiera kostnaderna för tillägget till det ekonomiska biståndet med befintlig budget.

3.2.3 Uppföljning av erhållna statsbidrag

Specialdestinerat/riktat statsbidrag	Erhållen ersättning och/eller uppbokad fordran avseende 2024 (tkr)	Speckod (obligatoriskt)	Bidragsgivare (tex Skolverket)
Massflyktsdirektivet	74 889	9034	Migrationsverket
Ensamkom barn stat ers o kostn	3 546	9001	Migrationsverket
Asylsökande barn, Bevispersoner	1 232	9002	Migrationsverket
Nyanlända med uppehållstillstånd	638	9038	Migrationsverket

Uppdrag om sociala insatser	1 830	9095	Socialstyrelsen
Socialstjänstens och hälso- och sjukvårdens beredskap	1 750	9140	Socialstyrelsen
God vård och omsorg om äldre personer	1 633	9094	Socialstyrelsen
Personalkostnader skolsociala team	1 558	9133	Socialstyrelsen
Hemlöshet	1 491	9058	Socialstyrelsen
Vårdens medarbetare	850	9063	Socialstyrelsen
Psykisk hälsa	562	9050	Socialstyrelsen
Äldreomsorgslyftet	539	9062	Socialstyrelsen
Förebygga kriminalitet för barn och unga	6 000	9131	Myndigheten för familjerätt och föräldraskapsstöd
Ökad och jämlik tillgång till föräldraskapsstöd	489	9130	Myndigheten för familjerätt och föräldraskapsstöd
Krisberedskap och civilt försvar	1 540	9082	Myndigheten för samhällsskydd och beredskap
Projekt Brå och Brottsofferfonden	1 959	9108	Brottsförebyggande rådet
Projekt Länsstyrelsen	1 654	9074	Länsstyrelsen i Västra Götalands län

3.3 Värdering av eget kapital

I ”Regler för ekonomisk planering, budget och uppföljning” behandlas nämndernas ansvar att årligen aktivt värdera storleken på det egna kapitalet i 20§ enligt följande:

”Det huvudsakliga syftet med nämndernas egna kapital är att möjliggöra ett långsiktigt ekonomiskt tänkande i verksamheten så att hastigt förändrade förutsättningar kan överbryggas. Nämnd bör därför sträva efter att ha ett eget kapital på en nivå som kan motiveras utifrån verksamheten och de förutsättningar under vilken nämnden verkar och därmed speglar den enskilda nämndens specifika riskbild, den så kallade ”nämndsrisken”. Kommunen centralt tar ansvar för risker därutöver, det vill säga ”kommunrisker”. Nämnd ska därför årligen aktivt i samband med fastställandet av det ekonomiska utfallet i bokslutet värdera den egna verksamheten utifrån ett risk- och väsentlighetsperspektiv och skriftligt motivera en rimlig nivå på det egna kapitalet. Nämnd ska i detta sammanhang beakta de rekommenderade riktnivåer med intervall för nämndernas egna kapital som är fastlagda. Riktnivåerna gäller samtliga nämnder. Nämnd bör ha goda skäl motiverade utifrån sin specifika riskbild för att alltför mycket avvika från de rekommenderade nivåerna. Eget kapital som överstiger den nivå som nämnd motiverar utifrån ovanstående förutsättningar ska återredovisas till kommunstyrelsen.”

I reglerna för ekonomisk planering, budget och uppföljning regleras även nämndens möjlighet att använda det egna kapitalet, det vill säga tillåtas gå med underskott. För 2025 gäller att nämnden måste begära tillstånd (hemställa) från kommunstyrelsen, vilket därefter behandlas i samband planerade kompletteringsbudgetar under året.

Kommunstyrelsen fastställde 2023-04-19 socialnämnd Sydvästs egna kapital till 40 000 tkr i linje med beslutade regler. För 2023 redovisade nämnden ett resultat på -103 tkr vilket innebar ett ingående eget kapital på 39 897 tkr inför 2024. Inkluderat 2024 års resultat på 21 953 tkr uppgår nämndens utgående egna kapital till 61 850 tkr.

För en nämnd med socialnämnd Sydvästs omsättning (mellan 1 000 till 1 499 mnkr) är de rekommenderade riktnivåerna 25-40 mnkr i eget kapital. För socialnämnderna har den centrala avsättningen för försörjningsstödet tagits bort, vilket skapar en otydlighet kring om det ska betraktas som en nämndrisk. Socialnämnd Sydväst har också särskilda risker i nämndens stadenövergripande uppdrag Boende och hemlöshet samt Anvisningsboende Ukraina. Utredningar om finansieringsformer för dessa pågår och besluten kommer påverka helhetsbedömningen för nämndens risknivå. Med en tydliggjord och rimlig riskfördelning avseende dessa frågor bedömer nämnden att de rekommenderade riktnivåerna är rimliga på sikt. Eftersom det för 2025 föreligger stor osäkerhet i finansieringsmodeller, regelverk och finns betydande ekonomiska risker bedömer nämnden dock att ett tillfälligt utökat eget kapital till 60 mnkr är motiverat och rimligt. Av nämndens egna kapital på 61 850 tkr återredovisas därmed 1 850 tkr.

3.4 Uppföljning av särskilda beslut och uppdrag

3.4.1 Utvärdering av system för styrning, uppföljning och kontroll

Enligt Göteborgs Stads riktlinje för styrning, uppföljning och kontroll ska nämnder och styrelser årligen utvärdera sitt system för styrning, uppföljning och kontroll för att förbättra effektiviteten. I årsrapporten ska nämnden lämna en samlad bedömning.

Underlag för utvärderingen utgörs av en enkät till nämnden och en enkät till cheferna i förvaltningen, en metod som använts sedan 2021 då nämnden bildades. Svarsfrekvensen på enkäten har varierat under åren, från 81 procent 2021, 68 procent 2022, 59 procent 2023 och för 2024 svarade 91 procent på enkäten.

Resultatet av nämndens svar är i hög utsträckning positiva och liksom tidigare år visar resultatet flera styrkor.

- Nämnden får relevant information för att ta sitt ansvar i planeringen av verksamheten. Utvecklingen sedan 2021 är tydlig och resultat har gått från 22 procent (2021) till 75 procent (2024) som instämmer i mycket hög grad i detta.
- Nämnden har i mycket hög grad svarat att beslutsunderlagen håller hög kvalitet, resultatet har förbättrats markant. 2021 instämde 17 procent av nämndens förtroendevalda att de instämde i mycket hög grad i detta påstående. Utvecklingen har under åren varit 40 procent 2022, 38 procent 2023 och för 2024 instämmer 68 procent i mycket hög grad på detta. Förvaltningens arbete med att förbättra kvalitén på beslutsunderlag i form av tydligare krav från förvaltningsledning, klarspråksutbildningar, TU-skola och utskottsskola mm har givit resultat.
- Nämnden har mycket högt förtroende för förvaltningens arbete med riskhantering och intern kontroll. Även här kan det konstateras en markant förändring till högre andel som instämmer i mycket hög grad. 2021 instämde 33 procent i detta påstående, 2024 instämmer 75 procent i samma

påstående.

- Förvaltningen svarar på de frågor som nämnden ställer, oftast vid sittande möte eller i vissa fall vid nästkommande nämnd.
- Utvärderingen visar fortsatt att nämnden har förtroende för direktör och förvaltningsledning.
- Utvärderingen visar fortsatt att samarbetsklimatet mellan nämnd och förvaltning fungerar bra.

Ett utvecklingsområde som denna utvärdering kan peka på är att i vissa ärenden kan uppstå tidsbrister som gör att nämnden inte upplever att de är tillräckligt delaktiga i processer som är viktiga för styrning, ledning och kontroll.

Genomgående under åren 2021-2024 svarar var femte förtroendevald att det endast i viss grad finns lagom med tid avsatt för att nämnden ska vara delaktiga i processer som är viktiga för styrning, ledning och kontroll. Övriga instämmer i hög grad (var tredje) eller i mycket hög grad (var femte). Resultatet är inte alarmerande, men förvaltningen arbetar för att i möjligaste mån involvera nämnden tidigt i dessa processer. Utifrån snäva processer, likt årets förändrade budgetprocess, finns det dock inte alltid möjlighet att ha den dialog med nämnden som både förvaltning och nämnd önskat.

Den förvaltningsinterna uppföljningen visar sammanfattat att systematiken kring styrning, uppföljning och kontroll förbättrats sedan 2021. Avdelningarna bedömer att utvecklingsarbetet effektiviserats och snabbare anpassats/förbättrats för nå satta målsättningar. Det systematiska arbetssätten för att hantera allvarliga avvikelser och brister bedöms vara bättre förankrade inom avdelningarna och brister och avvikelser rapporteras i högre grad. Förvaltningens ständiga arbete med fokus på dem vi är till för bedöms av avdelningarna ha stärkts. En väsentlig förbättring kan slutligen även ses i att avdelningarna bedömer att förvaltningsledningen i större omfattning omhändertar återkommande problem och brister och ser till att dessa omhändertas i förbättringsarbetet. I början av året ändrade förvaltningsdirektören på mötesstrukturen för förvaltningsledningen. Ändringen innebar att varannan vecka är det ett större verksamhetsfokus, och detta bedöms vara en del i att frågor hanteras inom rätt forum, och på så sätt effektiviserat och säkerställt att frågor tas om hand.

Förvaltningens arbete med målområden fortsätter, och arbetet skapar en struktur för att omhänderta de styrsignaler som berör nämndens arbete. Mål, uppdrag, program och planer har klustrats i fem målområden. Målområdesarbetet organiseras med ett team av medarbetare som representerar förvaltningens alla avdelningar. Denna hantering gör att det blir fokus på det gemensamma uppdraget och minskar "stuprörs" lösningar vilket genererar en god plattform för samverkan inom förvaltningen och bas för innovativa lösningar vilket gagnar dem vi är till för.

Den planerade omorganisationen inom Boende och hemlöshet har genomförts från och med den 1 januari 2024. Förvaltningens bedömning är att omorganisationen har givit förväntade resultat och skapat en plattare organisation med en större närhet mellan första linjen och förvaltningsledning. Omorganisationen har skapat en bättre dialog, bättre styrning och bättre förutsättningar för uppföljning inom verksamheten.

Utifrån ovanstående är den sammantagna bedömningen för 2024 är att nämndens och förvaltningens styrning, uppföljning och kontroll är effektiv.

3.4.2 Brukar-/kundorienterad kvalitetsledning

Förvaltningen har olika arbetssätt och metoder för att fånga upp och identifiera brister de verksamheten är till för upplever. Delaktighet från den enskilde är

centralt och säkerställer att individens behov och upplevelser beaktas i såväl myndighetsutövning som i utförarverksamheter.

Förvaltningen har en struktur för att hantera synpunkter och klagomål från brukare, klienter, invånare och andra. Därigenom möjliggörs för dem vi är till för att lämna synpunkter. Förvaltningen sammanställer regelbundet inkomna synpunkter på olika organisatoriska nivåer, vilket ger möjlighet att identifiera mönster som verksamheterna behöver agera utifrån. Under året är ett arbete påbörjat för att se över och effektivisera synpunktshanteringen för att möjliggöra för brukarnära medarbetare att enklare kunna omhänderta verksamhetsnära synpunkter samtidigt som förvaltningen kan skapa en övergripande bild av vilka typer av synpunkter som inkommer.

Brukarenkäter har under många år använts i staden för att strukturerat tillfråga dem verksamheten är till för hur de uppfattar det stöd och hjälp som erhålls. Ett återkommande problem har varit den generellt låga svarsfrekvensen. De fyra socialförvaltningarna har därför beslutat att utveckla arbetet med brukarundersökningar och skapa en gemensam utformning. Med anledning av utvecklingsarbetet har förvaltningarna inte genomfört någon brukarundersökning under varken 2023 eller 2024. En ny brukarundersökning som är mer digitalt anpassad skulle genomförts under hösten 2024 men har blivit fördröjd på grund av identifierade att anpassningar utifrån GDPR. Denna nya brukarenkät kommer att påbörjas under 2025 enligt nuvarande planering.

Inom fritidsverksamheten utförs årligen enkäter, inom ramen för fritidsverksamhetens kvalitetsledningssystem KEKS. Enkäterna följer upp de ungas upplevelse av trygghet och trivsel, utbud och tillgänglighet, bemötande samt delaktighet. Enkätresultaten ligger till grund för analys och förbättringsarbete och en viktig utgångspunkt är att deltagarna görs delaktiga i detta.

Inom förvaltningens missbruks- och beroendeverksamhet används ASI som är en standardiserad bedömningsmetod i intervjuform. Den finns i två varianter, en grundintervju och en uppföljningsintervju. Med grundintervjun kartläggs den enskildes situation och hjälpbehov. Med uppföljningsintervjun följs den enskildes situation och hjälpbehov upp. Socialförvaltningarna följer sedan 2021, genom uppföljningsintervjuer, andelen som bedömer att deras situation rörande narkotika och psykisk hälsa förbättrats efter insats från socialtjänsten. I dagsläget är antalet intervjustatistik tillräckliga för att få fram ett resultat på stadennivå. På sikt är målet att resultat ska kunna tas fram per förvaltning.

Avdelning Boende och hemlöshet arbetar med verksamhetsråd. Verksamhetsrådet träffas en gång i månaden och är ett forum för brukarrepresentanter, chefer och medarbetare att mötas och en möjlighet för brukare att framföra synpunkter. Avdelning Boende och hemlöshet deltar även på samverkansmöten med brukarorganisationer.

Inom avdelning Barn och unga används metoderna Västermodellen, LÖSA och FIT (Feedback Informed Treatment). I Västermodellen görs intervjuer med barn. Syftet är att fånga barnens erfarenheter av kontakten med socialtjänsten och hur barnen upplever möjligheten till delaktighet och inflytande. Resultaten från intervjuerna sammanställs och används i verksamhetens förbättringsarbete. I arbetet med LÖSA görs bland annat information och dokumentation till barnen mer lättillgänglig och anpassas efter barnets mognad. Barnets delaktighet och röst blir tydligare och säkerställs. Genom FIT ges brukaren möjlighet att lämna omedelbar feedback på insatsen.

Under 2021 genomförde Spink och socialförvaltningarna tillsammans med FoU i väst en förstudie där en enkät för att löpande följa upp alla HVB-placeringar inom

barn och unga efter tre månader utvecklades. Från och med den 1 oktober 2022 infördes enkäten fullt ut för alla HVB-placeringar barn och unga i Göteborgs stad.

Spink (Samlad placerings- och inköpsfunktion) har konstaterat att det via HVB-enkäten har varit svårt att få in svar och i den återkoppling som givits till Spink har enkäten uppfattats som allt för omfattande med dess många frågor både till placerande socialsekreterare och till de placerade barnet/ungdomen. En annan svårighet med enkäten har varit att sammanställa och presentera resultatet, även detta beroende på dess omfattning men även konstruktion med olika typer av svarsalternativ och möjlighet till fritextsvar. Att resultatet inte sammanställts och presenterats på ett lättillgängligt sätt kan i sin tur ha påverkat viljan att besvara enkäten. Omtag i implementeringen av HVB-enkäten finns med som en aktivitet i kategoriplan Barn och unga. Utifrån de svårigheter som beskrivits ovan beslutade kategoriteam Barn och unga i maj 2024 att pausa HVB-enkäten från och med juni 2024. Under hösten har Stadenövergripande kunskapsstöd och utveckling (SKU) tillsammans med forskare på FOU i Väst genomfört ett analysseminarium med bland annat verksamhetsutvecklare och förste socialsekreterare för att analysera resultatet av enkäten. Resultatet kommer att presenteras efter årsskiftet och därefter kommer kategoriteam Barn och unga besluta om enkätens framtid.

3.4.3 Utredningar barn och unga

	1 januari 2024 - 31 december 2024
Antalet utredningar barn och unga som under perioden överstigit 4 månader	151
Totalt antal utredningar barn och unga	2245

Oförändrat antal sena utredningar och åtgärder för förbättring

Antalet utredningar som överskridit den lagstadgade tidsfristen om fyra månader är oförändrat jämfört med föregående år. De huvudsakliga orsakerna till förseningen är hög arbetsbelastning och behov av att utveckla arbetssättet.

Avdelningen arbetar aktivt för att minska antalet sena utredningar genom att effektivisera och förbättra dokumentationen. Bland annat har utredningarnas innehåll setts över för att säkerställa kortfattade och koncisa sammanställningar där den väsentliga informationen framgår tydligt. Detta arbete fortsätter under 2025

Dessutom har avdelningen utvärderat och omfördelat resurser, inklusive bemanning och den ärendefördelnings modell som används har justerats. De familjer som berörs av sena utredningar har blivit informerade om att sammanställningarna kan dröja, men den muntliga kommunikationen har genomförts inom utredningstiden. Barnens och ungdomarnas behov har säkerställts, trots att vissa utredningar inte blivit färdigställda inom tidsramen.

Avdelningen fortsätter att prioritera förbättringar för att säkerställa att lagstadgade tidsramar uppfylls framöver.

3.4.4 Ej verkställda SoL/LSS beslut

	SoL 2024-12-31	LSS 2024-12-31
Antal beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdag	4	-

Antal beslut där verkställigheten avbrutits och inte återupptagits inom tre månader från avbrottet	0	-
--	---	---

Vuxen och Försörjningsstöd

Avdelning Vuxen och Försörjningsstöd har inte haft några ej verkställda beslut rapporterade under perioden.

Barn och unga

Avdelning barn och unga hade fyra ej verkställda beslut under perioden. Besluten rör kontaktfamilj och kontaktperson. Huvudorsaker till ej verkställda beslut är svårigheter att hitta uppdragstagare.

3.4.5 Anmälningar enligt Lex Sarah

	Kvartal 3 2024	Kvartal 4 2024
Antal anmälningar enligt Lex Sarah	2	0

Under kvartal 3 har åtta rapporter enligt lex Sarah kommit till SAS för utredning. Fem inom Boende och Hemlöshet och tre inom Barn och Unga.

Under kvartal 4 har elva rapporter inkommit. Sex inom Boende och Hemlöshet, fyra inom Barn och Unga och en inom Vuxen och Försörjningsstöd.

Under perioden har sex händelser bedömts utgöra missförhållanden enligt lex Sarah. Tre händelser gäller Boende och Hemlöshet, två Barn och Unga och en avdelning Stab och kommunikation. Händelsen som inträffade inom Stab och kommunikation gäller en klient aktuell inom Vuxen och Försörjningsstöd, där missförhållandet inträffade i den del av ärendehantering som Stab och Kommunikation ansvarar för.

Ett allvarligt missförhållande och en påtaglig risk för allvarligt missförhållande har anmälts till IVO (Inspektionen för vård och omsorg). Det allvarliga missförhållandet gäller brister inom planering och utförande av insats inom socialt boende med stöd. Åtgärder som vidtas är implementering av rutiner, utökad egenkontroll av dokumentation samt att på strategisk nivå lyfta frågan om målgruppen avhoppa.

Den påtagliga risken för allvarligt missförhållande gäller brister i rättssäker handläggning inom Barn och Unga. Åtgärder vidtas för att säkerställa rättssäker och likvärdig handläggning inom de tre utredningsenheterna Barn och Familj 1, 2 och 3. Åtgärderna följs upp i juni 2025.

3.4.6 Uppföljning av antal medarbetare per chef

Antal medarbetare - per intervall (se anvisning)	Antal chefer (se anvisning)	Kommentar
-19	29	
20-25	13	
26-30	6	
31-40		

41-50		
51 -		

En majoritet av förvaltningens chefer har mindre än nitton medarbetare. Inför 2024 utökades antal medarbetare per chef inom avdelningen boende och hemlöshet med syfte att effektivisera bemanningen med dygnet runt schema. Ingen av dessa chefer har dock inte mer än nitton medarbetare. Förvaltningen bedömer att antalet medarbetare per chef inte är en prioriterad fråga att utveckla och förändra.

3.4.7 Övriga beslut och/eller uppdrag

Anvisningsboenden Ukraina helår 2024

Avdelningen Anvisningsboende har tagit emot 1357 anvisningar sedan kommunerna tog över ansvaret för boende åt skyddsbehövande från Ukraina. Göteborg har ett förändrat kommunalt från 318 till 315 personer för 2024 och hittills har 224 personer anvisats under året. Boende drivs dels i egen regi, dels via IOP (Idéburet offentligt partnerskap) med Idéburna organisationer.

Resultatet för helår är -12,7 mnkr. I samband med förändrade förutsättningar på grund av EU-beslut under sommaren om förlängt massflyktsdirektiv för personer som vistats i landet utifrån massflyktsdirektivet i mer än två år och planerar att stanna i Sverige minst ett år ska folkbokföra utifrån folkbokföringslagen. I samband med folkbokföring skrivs den enskilde ut från Migrationsverket och förlorar ersättning enligt LMA (lag om mottagande av asylsökande) och kommunen förlorar dygnersättning för den enskilde.

Detta har medfört en drastiskt minskad ersättning till socialförvaltning Sydväst eftersom de boende bor kvar i anvisningsboende i väntan på genomgångslägenhet från exploateringsförvaltningen, därav den stora budgetavvikelsen. I samband med att detta blev tydligt avropade Socialförvaltningen Sydväst centrala medel för att kompensera underskottet, vilket har beviljats och avdelningens resultat är därför 0 mnkr per helåret 2024.

I perioden mellan att någon i hushållet blivit folkbokförd till att hushållet flyttar till genomgångslägenhet har kommunen möjlighet att ta ut en avgift på 1800:- per månad utifrån tecknade nyttjanderättsavtal, detta gäller från och med 1 december 2024.

Avdelningen har under andra halvåret befunnit sig i osäkert läge på grund av ny lagstiftning, snabba förändrade förutsättningar för målgruppen och minskade statliga medel. Utifrån detta har avdelningen planerat för omställning och avveckling inför 2025, beslut togs i socialnämnden Sydväst den 27 november 2024 och avdelningen har tillsammans med Idéburen sektor planerat för fortsatt drift med IOP i mindre skala utifrån de nya förutsättningarna.

Enkelt avhjälpna hinder

I budget för 2024 avsatt Kommunfullmäktige 10 miljoner för undanröjandet av enkelt avhjälpna hinder (EAH). Stadsmiljönämnden fick i uppdrag att ansvara för fördelningen av dessa medel. Stadens förvaltningar fick möjligheten att ansöka om att ta del av de centrala medlen för att finansiera:

- undanröjandet av EAH på frekvent använd allmän platsmark där det ger störst effekt för stadens invånare och besökare.
- inventerings- och publiceringsarbete i tillgänglighetsdatabasen.
- strategiskt EAH-arbete och arbete som syftar till att utveckla rutiner och

andra förbättringsarbeten för att minimera uppkomsten av nya EAH.

Förvaltningen beviljades 750 tkr för att:

- undanröja några identifierade EAH vid förvaltningens mötesplatser och socialkontor
- inventerings- och publiceringsarbete i tillgänglighetsdatabasen
- arbetet med att ta fram ett funktionsprogram för sociala boenden där tillgänglighetsperspektivet ingår.

Under året har dörröppnare installerats vid några av förvaltningens mötesplatser och planutjämning framför entrén till ett socialkontor har genomförts. Alla lokaler har inventerats i Tillgänglighetsdatabasen och ett funktionsprogram för sociala boenden har tagits fram. Programmet, som är det första i sitt slag i Sverige, ska visa vägen när staden bygger nytt eller hyr in boenden för personer i hemlöshet. Det utgår från olika målgruppers behov och ger råd om hur boendena ska utformas.

4 Bokslut

4.1 Sammanfattande analys

Nämnden redovisar ett resultat för 2024 om 22,0 mnkr fördelat på socialnämndsramen med 28,2 mnkr och stadenövergripande uppdrag -6,3 mnkr. Under 2024 tilldelades nämnden en tilläggsbudget på 1,3 mnkr samt 31,6 mnkr i kommuninterna bidrag.

Budgetavvikelser

Jämfört med budget påverkas resultatet positivt av:

- ej nyttjad nämndreserv
- ej nyttjad ersättning för ny lokalhyresmodell
- lägre personalkostnader
- tillkommande statsbidrag
- kommuninterna bidrag

Jämfört med budget påverkas resultatet negativt av:

- lägre försäljningsintäkter
- högre kostnad köpt vård
- högre bevakningskostnader
- högre kostnader ekonomiskt bistånd

Nämndens intäkter uppgår till 548 mnkr varav 70 procent avser försäljning och taxor. Intäkterna avviker negativt mot budget inom Boende och hemlöshet, vilket dock täcks upp av tillkommande statsbidrag där stadsområde Sydvest har överskott på 13,0 mnkr jämfört med budget. Sammantaget är avvikelserna på intäktssidan bara -0,3 mnkr jämfört med budget.

Nämndens totala kostnader uppgår till 1 399 mnkr, varav 39 procent finansieras av verksamhetens egna intäkter. Resterande kostnader finansieras via kommunbidrag och kommuninterna bidrag. Kostnaderna avviker sammantaget negativt mot budget med -5,3 mnkr.

Nettokostnadsutveckling

Socialnämndens nettokostnader har ökat med 5,5% jämfört med 2023, främst inom försörjningsstöd samt barn- och ungdomsvård.

Intäkterna har ökat med 3,8 miljoner kronor (0,7%), vilket är lägre än indexökningen på 4,1%. Detta beror främst på minskade statsbidrag 2024, särskilt inom barn- och ungdomsvård.

Kostnaderna för köpt vård har minskat med 8,0 miljoner kronor (4,9%), vilket delvis förklaras av färre vård dagar och boendedygn.

Nämnden har ökade personalkostnader på 28,7 mnkr (4,3%). Kostnadsökningen uppstår trots en minskad personalvolym på ca 5% jämfört med 2023. Detta förklaras av både förhöjd PO-avgift under 2024 och att personalomsättningen har genererat en förhöjd kostnad per anställd.

4.2 Resultaträkning

Socialnämnd Sydväst	Årets utfall	Budget	Utfall 2023
Taxor och avgifter	4,5	5,7	4,9
Hyror och arrenden	33,2	36,9	35,8
Bidrag	123,5	111,8	141,8
Försäljning av verksamhet och konsulttjänster	380,8	387,7	352,6
Försäljningsintäkter	6,3	6,5	9,3
- Verksamhetens intäkter	548,3	548,6	544,5
Lön ersättningar och förmåner	-480,0	-491,1	-465,8
Sociala avgifter och pensionskostnader	-209,0	-216,9	-194,5
Personalkostnader	-689,0	-708,0	-660,3
Lämnade bidrag	-145,5	-138,1	-134,8
Köp av huvudverksamhet	-214,9	-200,9	-216,9
Lokal- och markhyror	-147,1	-149,2	-137,1
Fastighetskostnader och fastighetsentreprenader	-31,8	-30,7	-29,7
Bränsle, energi och vatten	-0,9	-0,5	-0,9
Kostnader för transportmedel	-5,7	-5,4	-6,3
Köp av entreprenad och tjänster	-107,4	-116,3	-104,6
Övriga verksamhetskostnader diverse	-56,5	-44,6	-60,2
Övriga verksamhetskostnader	-709,9	-685,7	-690,4
- Verksamhetens kostnader	-1 398,9	-1 393,6	-1 350,7
Verksamhetens nettokostnader	-850,6	-845,0	-806,2
Kommunbidrag	840,8	840,8	787,3
Kommuninterna bidrag	31,6	4,2	18,8
Finansiellt netto	0,2	0,0	0,0
Resultat	22,0	0,0	-0,1

Belopp i miljoner kronor

5 Styrinformation till nämnden

5.1 Fördjupad verksamhetsuppföljning

5.1.1 Resultat enligt organisationsstruktur

I detta avsnitt redogörs för resultatet för respektive avdelning jämfört med budget.

Avdelning (belopp i mkr)	Resultat helår	Prognos per november	Budgetram
Barn och unga	-7,4	-4,0	284,9
Vuxen och försörjningsstöd	5,8	5,0	351,5
Stadsområde, välfärd och fritid	4,1	4,0	56,7
Nämnd och förvaltningsgemensamt	25,7	20,0	77,1
Summa stadsområde Sydväst	28,2	25,0	770,2
Spink	0,2	0,0	0,0
Boende och hemlöshet	-6,4	-10,0	70,6
Anvisningsboende Ukraina	0,0	0,0	0,0
Summa stadenövergripande uppdrag	-6,3	-10,0	70,6
Socialnämnd Sydväst	22,0	15,0	840,8

Barn och unga

Avdelningen redovisar ett underskott på 7,4 miljoner kronor för året.

Kostnader för köpt vård har överskridit budgeten med 15,7 miljoner kronor. Detta beror främst på ökade dygnskostnader för institutionsvård och familjehemsvård, varav 11 miljoner kronor kan kopplas direkt till gängkriminalitet i stadsområdet. Dessutom har fastighetskostnaderna ökat på grund av brister i lokalerna.

Budgeten inkluderade en utökning av personal jämfört med 2023. Svårigheter att bemanna fullt ut, särskilt i början av året, ledde till ett behov av att ta in konsulter, vilket inneburit lägre kostnader för personal och högre kostnader för konsulter än budgeterat. Sammantaget är dessa två poster högre än budgeterat.

Statsbidragen har minskat jämfört med föregående år. Avdelningens ansträngda budgetläge under året ledde till ett kollegialt ställningstagande i stadens AC-nätverk och stadsbidrag omfördelades bland annat från socialförvaltning Centrum till Sydväst.

Årets resultat visar på både utmaningar och möjligheter. Kostnader kopplade till institutionsvård och familjehemsvård, särskilt relaterade till gängkriminalitet, 11 mkr, är fortsatt en stor belastning. Samtidigt visar vårt arbete med personalutökningar och budgetanpassningar på viss framgång i att möta utmaningarna inom våra givna ramar.

Vuxen och försörjningsstöd

Årets resultat för avdelning Vuxen och försörjningsstöd är 5,8 mnkr. Den positiva avvikelserna förklaras främst av en budgetavvikelse på 3,6 mnkr för personalkostnader, vilket beror på vakanser och försenad tillsättning av tjänster inom den nystartade verksamheten Relationsvårdsteam.

Utöver personalkostnader avviker även kostnader för vård och sociala boenden med 2,7 mnkr. Under 2024 har Förvaltningen för Funktionsstöd samfinansierat kostnader för placeringar med 4,0 mnkr. Detta var inte budgeterat och skapar därför en positiv avvikelse. Avdelningen har också mottagit statsbidrag om 2,7 mnkr för individinriktade insatser för unga i riskzon samt brotts- och drogforebyggande insatser. Dessa statsbidrag var inte budgeterade och skapar därför ett överskott mot budget.

De största negativa avvikelserna mot budget återfinns gällande ekonomiskt bistånd, där kostnaderna överskrider budget med 4,7 mnkr. Av underskottet för ekonomiskt bistånd beror 0,7 mnkr på den extra utbetalningen som genomfördes till barnfamiljer under december månad.

Stadsområde, välfärd och fritid

Avdelning Stadsområde, välfärd och fritid redovisar ett överskott på 4,1 mnkr. Överskottet består främst av tillkommande medel för året, med vilka avdelningen har arbetat med kostnadseffektiva och målinriktade aktiviteter. Tillskottet av resurser har delvis överlappat den ordinarie planeringen, vilket har inneburit att kostnaderna inte har ökat i den takt som förväntades under året.

Fritidsbanken har under 2024 genomfört sitt första hela verksamhetsår. Verksamheten har haft nettokostnader på 4,9 mnkr, vilket har finansierats genom avrop av kommuncentrala medel.

Under 2024 har avdelningen även haft ökade personalkostnader jämfört med tidigare år. Detta innebär att de tidigare reserverade verksamhetsmedlen kommer att vara mer begränsade framöver, med fler inlåsta kostnader vilket dock är enligt plan utifrån lagd budget.

Nämnd och förvaltningsgemensamt

Nämnd och förvaltningsgemensamt redovisar ett överskott på 25,7 mnkr för helåret.

De största avvikelserna är:

- Nämndreserv, 18,0 mnkr
- Lokalkostnadsersättning för ny hyresmodell, 2,1 mnkr
- Slutreglering och återbetalning av stadeninterna tjänster, 2,0 mnkr
- Personal (vakanser och semesterlöneskuld), 1,6 mnkr
- Ej budgeterade bidrag för Krisberedskap och civilt försvar samt Socialtjänstens beredskap, 1,7 mnkr

Spink

Avdelningen redovisar ett överskott på 0,2 mnkr på helåret och har inte haft några större avvikelser.

Boende och hemlöshet

Boende och hemlöshet redovisar ett underskott på -6,4 mnkr för helåret.

Verksamheten i sin helhet har under året haft en lägre beläggning än budgeterat

även om det varierat mellan avdelningarna. Det har medfört att intäkterna avviker från budget med -17,5 mnkr. De största bidragen till underskottet kommer från Aröd HVB (-4,7 mnkr), Änggårdsteamet (-6,0 mnkr), Kallebäck (-3,7 mnkr) och Lägenhetsboende Alice (-3,7 mnkr). En högre beläggning på Boendet Victor (1,4 mnkr) och Alma (1,9 mnkr) har bidragit till att minska det totala underskottet. För att anpassa verksamheten till lägre beläggning har avdelningarna anpassat bemanningen, vilket resulterat i en positiv avvikelse på personalkostnader om 7,5 mnkr. Övriga verksamhetskostnader har minskat med cirka 2 mnkr på helheten genom ökad kostnadsmedvetenhet. Bevakningskostnaderna har minskat jämfört med tidigare år, men avviker ändå negativt med -2,0 mnkr mot budget. Nytt bevakningsavtal förväntas ge ytterligare effekt från 2025.

Under 2024 har Boende och hemlöshets haft evakuerings- och omställningskostnaden på 5,4 mnkr. Nämnden har för detta kompenserats med 4,1 mnkr, där evakueringskostnaden för Bergsjöhöjd utgör merparten. Tomställda lokaler med befintliga hyreskontrakt har medfört en kostnad på 7,5 mnkr, vilket fortsatt utgör en ekonomisk belastning trots vidtagna åtgärder och en anpassad budgetering för att hantera situationen.

Anvisningsboende Ukraina

Avdelningen redovisar ett nollresultat för helåret. Driftresultatet för avdelningen var -12,7 mnkr. Detta avropades genom kommuncentral avsättning.

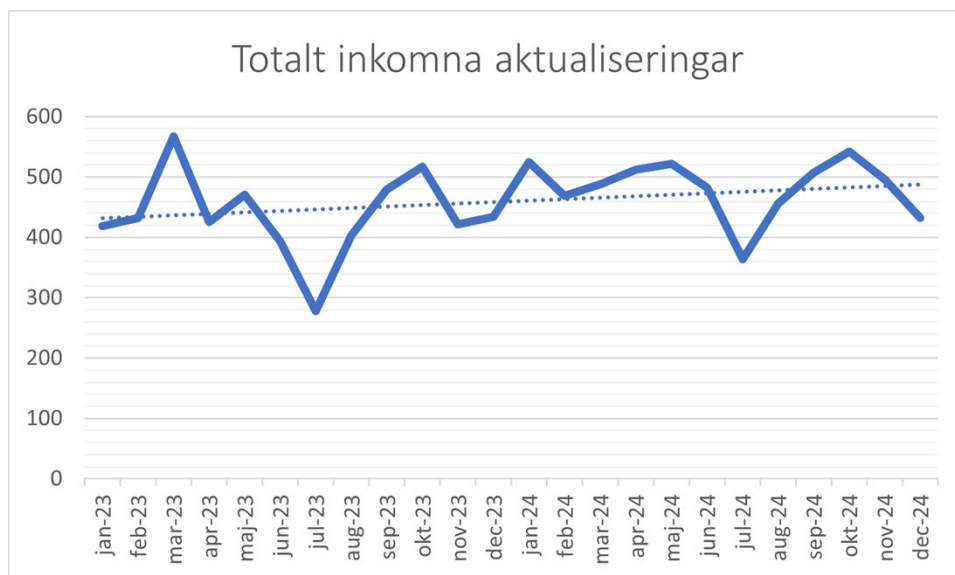
Intäkterna visar på en negativ avvikelse mot budget motsvarande -5,1 mnkr. Detta beror på att de boende under året, utifrån ny lagstiftning, getts möjlighet att folkbokföra sig efter tolv månader och därmed upphör den statliga ersättningen.

Personalkostnaderna avviker med -0,6 mnkr då en resurs för avveckling av avdelningen tillsatts.

Kostnader för köpta platser avviker med -5,5 mnkr för helåret då nya IOP-avtal med fast avgift har löpt under året. Utöver detta har det tillkommit kostnader för köpta måltider och servicetjänster kopplat till Toftaåsens anvisningsboende.

Under året har avdelningen avvecklat tre anvisningsboenden och planerar för att avveckla fler under 2025.

5.1.2 Barn och unga



Under 2024 hanterade avdelningen 5905 aktualiseringar, dvs, orosanmälningar, ansökningar och yttranden, gällande barn och unga (0–20 år), vilket är en ökning med 11 % jämfört med föregående år. Antalet ansökningar har ökat med 66 %, vilket delvis beror på ett förändrat arbetssätt där förlängningar av vissa beslut nu registreras som nya ansökningar.

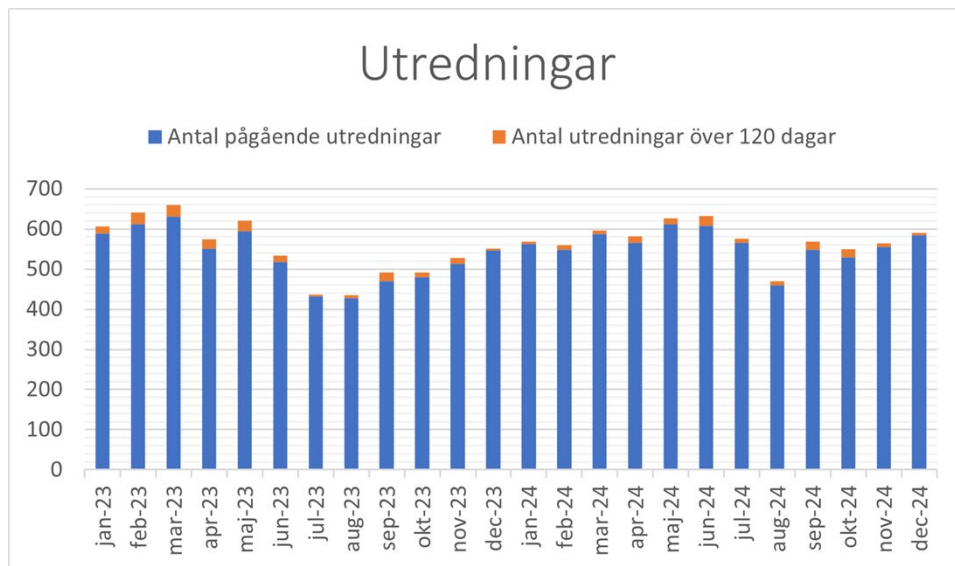
De flesta orosanmälningarna kom från:

- Polis: 22 %
- Skola och barnomsorg: 14 %
- Sjukvården: 10 %
- Den egna förvaltningen: 12 %

En skillnad från förra året är att orosanmälningarna från polisen har minskat, medan antalet från egen förvaltning har ökat. Förvaltningen kommer att undersöka varför orosanmälningarna från polisen minskat under 2025.

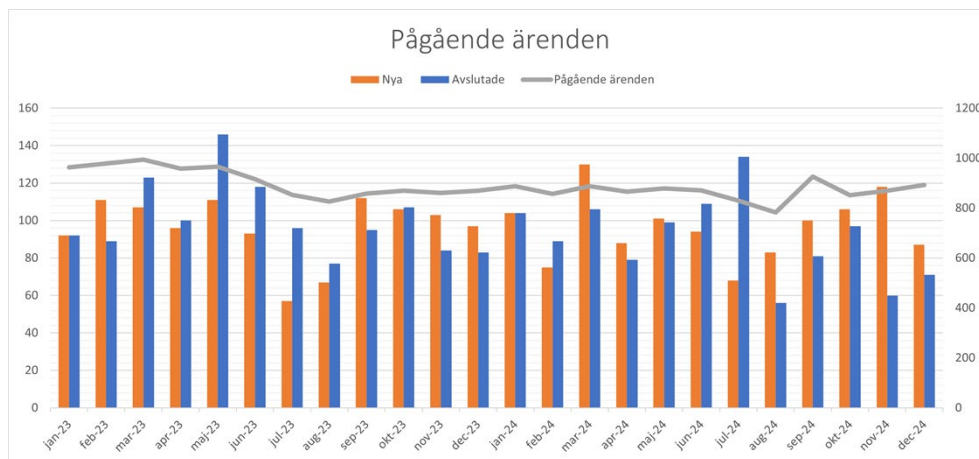
Vanliga orsaker till orosanmälningar under 2024:

- Brister i omsorgen: 26 %
- Barn som bevittnat eller utsatts för våld: 15 %
- Beteendeproblem hos barnet eller ungdomen: 11 %
- Bristande omsorg på grund av förälders missbruk: 11 %



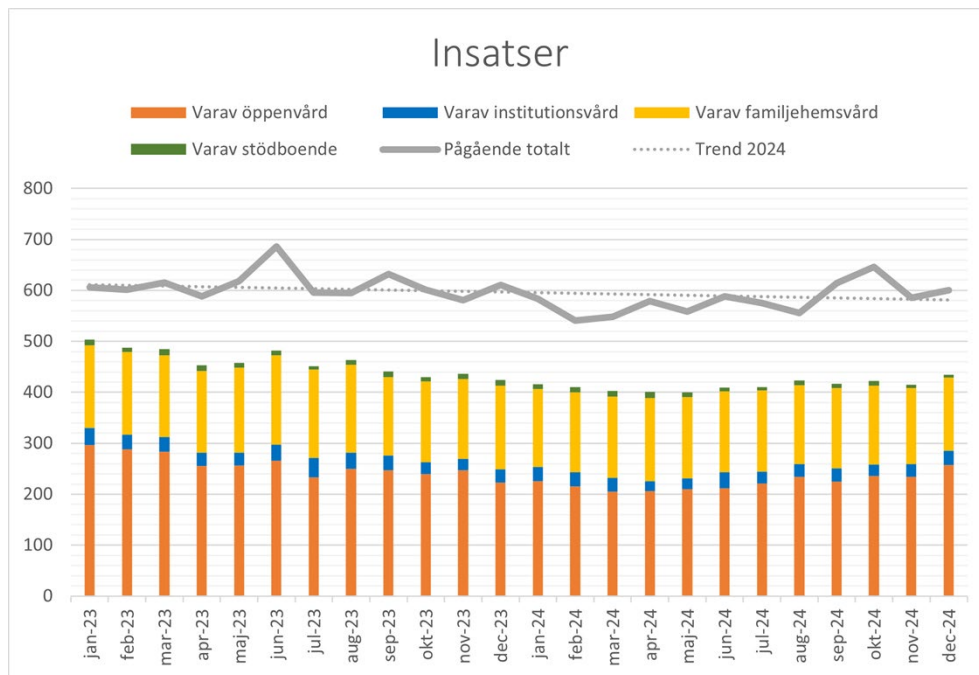
Under 2024 hade avdelningen 2245 pågående utredningar, vilket är en ökning med 9 % jämfört med 2023 då siffran var 2059. Antalet utredningar har ökat stadigt under de senaste åren, i takt med att fler ärenden har aktualiserats. Det visar på ett tydligt samband mellan fler inkomna orosanmälningar och fler pågående utredningar.

Antalet utredningar över 120 dagar, se avsnitt 3.5.3 Utredningar barn och unga.

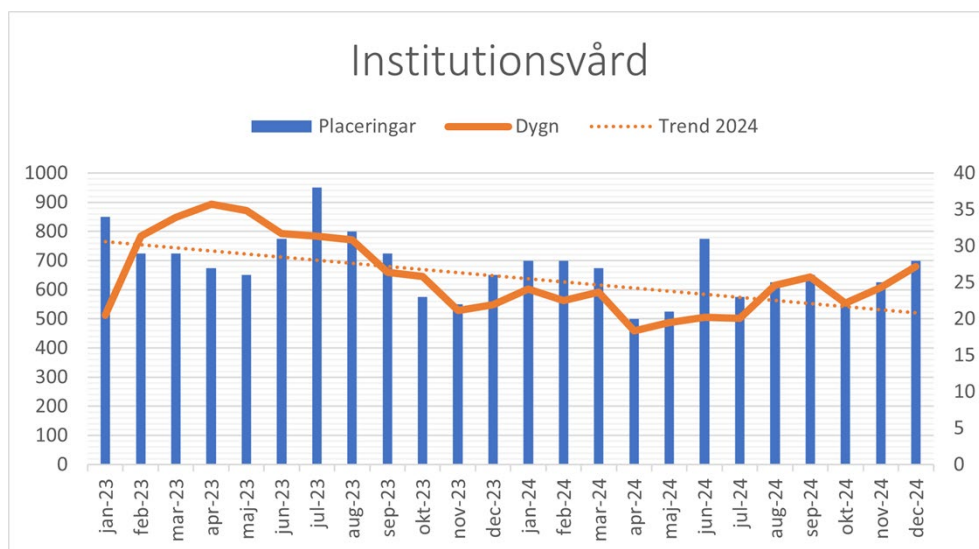


Under 2024 hade avdelningen totalt 1942 pågående ärenden, vilket är en minskning med 4 % jämfört med 2023. Samtidigt inleddes 1158 nya ärenden, en andel som är oförändrad från föregående år. Däremot avslutades 1229 ärenden, vilket är 10 % färre än året innan.

Arbetsbelastningen har varit hög under både 2023 och 2024, med många komplexa ärenden. Dessa handlar ofta om våld, svår psykiatrisk problematik eller barn och ungdomar med funktionsnedsättningar i kombination med psykiatriska eller andra svårigheter. Även ärenden kopplade till gängkriminalitet har ökat. Detta är en utveckling som påverkat enheterna märkbart.



Under 2024 hade avdelningen 1489 pågående insatser vilket innebär en minskning med 14 % i jämförelse med föregående år.



Minskning av institutionsplaceringar under året

Antalet barn och unga som placerats på institution har minskat under året. Jämfört med samma period förra året har:

- Placeringar enligt socialtjänstlagen (SoL) minskat med 4 %.
- Placeringar enligt lagen om vård av unga (LVU) minskat med 58 %.

Det totala antalet vård dygn har också minskat, med 3,4 %.

En viktig orsak till minskningen är att avdelningen fokuserar på andra lösningar än institutionsplaceringar. Förvaltningen arbetar aktivt med att ge stöd hemma, så kallade hemmaplanslösningar, samt placering i familjehem när det är möjligt.

För att fortsätta minska och korta institutionsplaceringarna undersöker vi alltid möjligheterna till hemmaplanslösningar och följer upp insatserna noggrant. Detta eftersom erfarenheten visar att institutionsplaceringar inte alltid ger önskad effekt och kan vara mycket kostsamma.

Familjehemsvård

Under 2024 har färre barn placerats i familjehem, en minskning med 3,9 % jämfört med året innan. Av dessa placeringar var 89 % i stadens egna familjehem och 11 % i konsulentstödda familjehem. Minskningen beror bland annat på att fler barn fått en vårdnadsöverflyttning, där ansvaret för barnet övergår till familjehemmet.

Förvaltningen arbetar aktivt för att placera barn i stadens egna familjehem eller hos personer i barnets nätverk, istället för i konsulentstödda familjehem. Placeringar i egna familjehem minskar risken för att placeringen bryts. Årets insatser har gett resultat, och fler barn har placerats i nätverket.

Rekrytering av nya familjehem och stöd till befintliga hem är en prioritet. Förvaltningen fortsätter att samarbeta med andra familjehemsenheter i staden för att utveckla rekrytering och säkerställa tillgången på familjehem.

Stellamottagningen och Umgängesenheten arbetar för att stötta familjer under en familjehemsplacering. De arbetar för alla fyra socialförvaltningar.

- **Stellamottagningen** hjälper de biologiska föräldrarna och ger stöd under tiden som barnet är placerat.
- **Umgängesenheten** stöttar barn, biologiska föräldrar och familjehem vid umgänge för att ge förutsättningar till ett umgänge som blir fungerande över tid.

Målet är att familjehemsplaceringarna ska fungera bra och att barn och ungdomar ska kunna flytta hem när det är möjligt.

Stödboende

Antalet barn och unga som placeras i stödboende har minskat med 37 %, och antalet vårddygn har minskat med 13 %. Detta beror främst på två saker:

1. Antalet ensamkommande flyktingar har blivit färre.
2. Många har övergått till avdelningen för vuxna och försörjningsstöd, där de istället får hjälp genom stödboende från dem.

Öppenvård

Avdelningens arbete med fokus på tidiga insatser för en mer jämlik stad är ett långsiktigt och strategiskt viktigt arbete. Nedan följer några exempel från avdelningen. Familjecentralerna Opaltorget och Trädet har erbjudit samtalsstöd till totalt 247 familjer samt 28 partnersamtal på Trädet. Föräldrastödjare från Opaltorget genomförde utökade hembesök i 53 nya familjer. Samtal till föräldrastödstelefonen har ökat och gett stöd till 134 familjer under året jämfört med 104 under 2023. Generella föräldrastödsgrupper nådde 36 deltagare och riktade föräldrastödsgrupper nådde 104 deltagare.

Under 2024 hade den interna öppenvården totalt 527 aktiva uppdrag, vilket är en minskning med 5 % jämfört med 2023. Enligt statistiken var det fler flickor än pojkar som tog del av öppenvårdsinsatser. Åldersmässigt dominerades insatserna av ungdomar 16–20 år, följt av ungdomar 11–15 år. Det är dock värt att notera att andelen ungdomar i åldersgruppen 16–20 år har minskat, medan andelen i gruppen 11–15 år har ökat.

Under året har det i stort sett inte funnits någon kö för att få insatser i förvaltningens egen regi.

Minskning av köpt öppenvård

Insatserna för köpt öppenvård har minskat med 30 %, och antalet vårddygn har

minskat med 40 %. Avdelningen har arbetat målmedvetet för att minska köpta insatser i öppenvård och istället prioritera interna lösningar. De vidtagna åtgärderna har haft tydlig effekt.

Förebyggande arbete

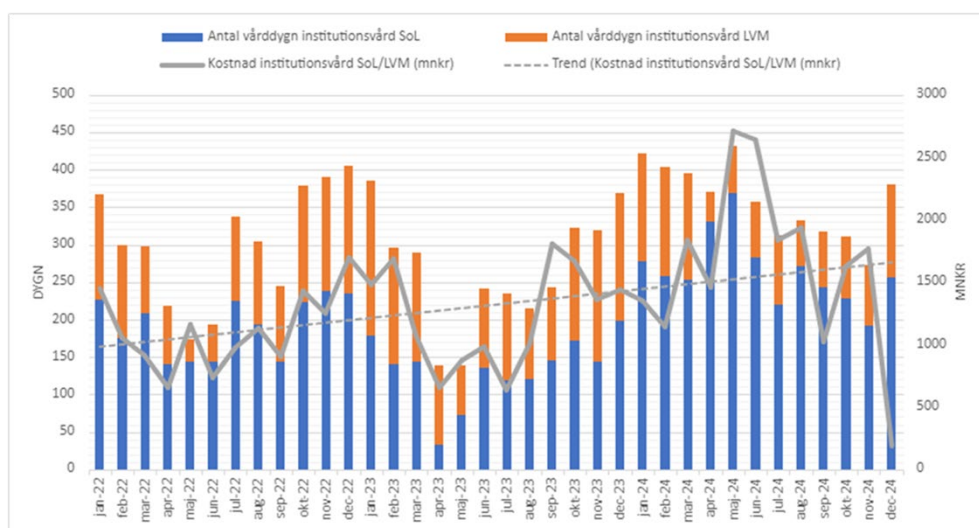
Det förebyggande arbetet har förstärkts och vidareutvecklats under 2024, med fortsatt utveckling planerad för 2025. Exempel på detta arbete inkluderar:

- Familjecentraler, föräldrastöd och utbildningar i föräldraskap.
- Positiv utveckling inom SSPF-samarbetet (skola, socialtjänst, polis och fritid), särskilt på grupp- och arenanivå.
- Uppsökarteamet är nu på plats för att öka vuxennärvaron på platser där ungdomar vistas.
- Förebyggande insatser på utvalda skolor har förstärkts.

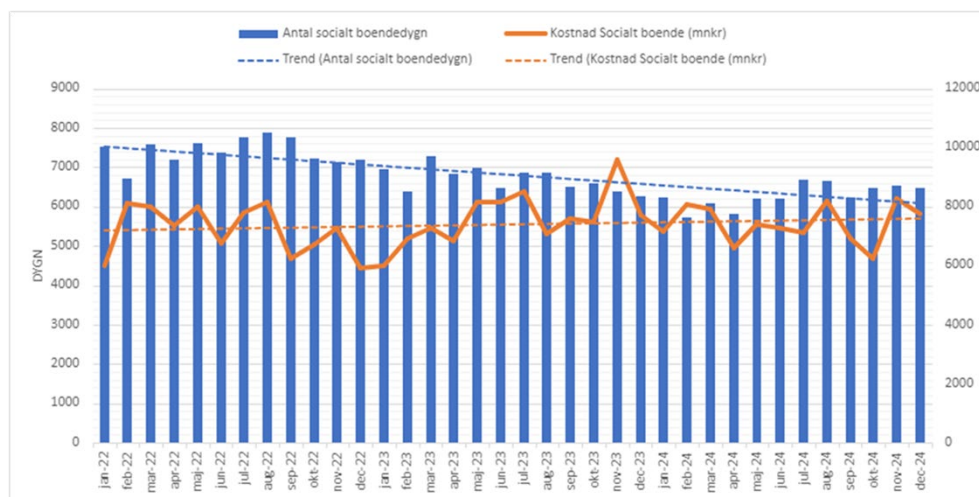
Slutsats

Satsningarna inom intern öppenvård, det förebyggande arbetet och minskningen av köpta insatser visar att de strategiska åtgärder som genomförts under året ger resultat. Fokus framåt ligger på att fortsätta stärka och utveckla det förebyggande arbetet för att skapa långsiktigt hållbara insatser för barn och ungdomar i stadsområdet.

5.1.3 Boende och missbruk



Förvaltningen har få placeringar på institution och mindre förändringar får därmed stor påverkan på den procentuella utvecklingen. För att undvika institutionsvård och istället erbjuda insatser som innebär att klienten kan bo kvar hemma bedöms alla ansökningar av ett vårdteam. Med inrättande av vård- och boendeteamets samlade kompetens och erfarenhet har förvaltningen blivit bättre på att hitta alternativ till institutionsvård. I och med den nya överenskommelsen om att Unga Vuxna från 1 april ska ta över 18-19 åringarna från avdelning Barn och unga har det under 2024 blivit fler klienter med LVU samt LVM på enheten. Denna trend har nu vänt och det har blivit färre LVU som övertagits till Unga Vuxna. Även antalet LVM har minskat under perioden.

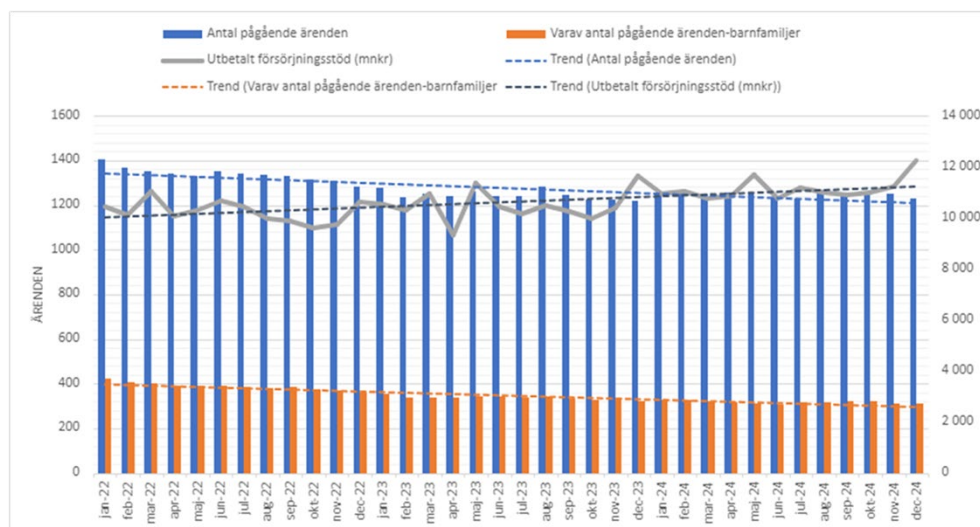


Förvaltningen har sedan start haft höga kostnader för sociala boenden i förhållande till budget. Arbetet, som inleddes 2022, med att säkerställa rätt biståndsbedömning och regelbundna uppföljningar fortsätter. Sedan årsskiftet följer arbetsledningen, utöver tidigare åtgärder, regelbundet upp bedömning av stödnivåer och korttidsplaceringar. Arbetet bedöms på sikt leda till mer behovsanpassade placeringar och minskade kostnader. Flertalet aktiviteter pågår för att säkerställa att rätten till bistånd till boende utreds rättssäkert och att de sökande får rätt insats. Exempelvis checklista för bedömning, rutin att lyfta oklara ärenden för samråd, användning av stadens bedömningsmaterial för bistånd till boende samt bevakning av rättsläget. Trenden visar fortsatt nedgång i både antal dygn och insatser. Det har varit drygt 5000 färre dygn 2024 jämfört med 2023. Förvaltningen arbetar också aktivt med Bostad först som insats. Ett antal individer är bedömda som att de kan erbjudas Bostad först och finns nu uppsatta på lista för denna insats.

Diskussioner förs kontinuerligt med förvaltningen för Funktionsstöd om handläggningen av ärenden med behov av bistånd utifrån sin funktionsnedsättning. Fler ärenden har flyttats över till FFS eller samfinansieras. Detta har gett utfall på kostnaderna.

Minskningen av antalet dygn är alltså större än minskningen av kostnaderna. Vilket i stor utsträckning kan hänga ihop med att kostnaden per dygn ökat markant och fortsätter att öka. Framför allt är det kostnaderna för kortsiktiga boendeinsatser som ökar.

5.1.4 Försörjningsstöd



Antal pågående försörjningsstödsärenden har ”stabiliserats” under andra halvåret 2024, jämfört med den trend vi sett under hela 2023 där ärendehanterna har sjunkit. Rörelserna i antal är väldigt små. Andel i befolkningen som erhåller försörjningsstöd i Sydvest är 2,5 procent (antal personer i ärenden), vilket anses vara lågt jämfört med befolkningsmängden och jämfört med resten av staden. Antalet pågående barnfamiljer har fortsatt sjunka under 2024. En samverkansmodell- Fler Familjer i Arbete (FFIA) tillsammans med Kompetenscenter, bedöms vara en bidragande orsak till att fler familjer med barn får stöttning och blir självförsörjande.

Kostnaderna har ökat, med 5,8 procent, och detta har sin främsta grund i en höjning av normen för 2024 (8,7 procent). Till detta kommer övriga kostnadsökningar i samhället, så som hyreskostnader, elkostnader, resor, medicin mm. Bortsett från normhöjningen och de ökade livs- och boendekostnaderna som är en del av orsaken till behovet av försörjningsstöd, saknas insatser som kan ge medborgare som haft försörjningsstöd under lång tid en sysselsättning för att sedan kunna komma vidare till egen försörjning.

Kommunfullmäktige har fattat beslut om att stipendier och fondmedel inte ska reducera rätten till ekonomiskt bistånd samt att att tillfälliga statliga krisstöd riktade till individer inte ska anses som inkomst vid bedömning av ekonomiskt bistånd. Förvaltningen kommer att följa utveckling och påverkan av dessa beslut under året.

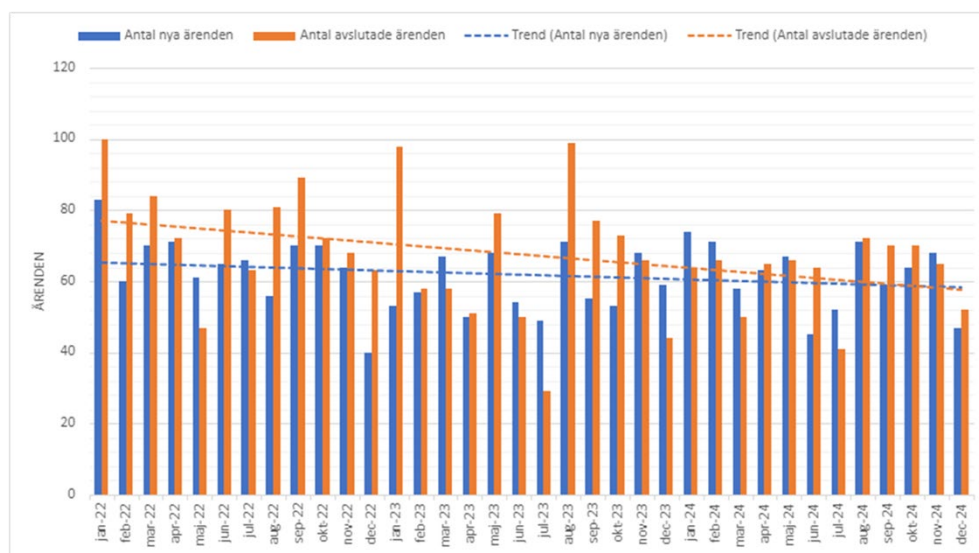
För att klara av att hålla budget har samtliga enheter arbetat fram en åtgärdsplan. En av åtgärderna är korrekt handläggning, vilket är direkt kopplat till uppdraget att inga felaktiga utbetalningar (FUT) skall göras. 1:e socialsekreterare har kontinuerliga ärendegenomgångar med varje socialsekreterare med fokus på progression i ärendet, men även utbetalt ekonomiskt bistånd samt att säkerställa att samtliga ersättningar från andra myndigheter är korrekt medräknat. En förstärkning har gjorts med 1 personal som ska arbeta med FUT ärenden. Ny ärendetyp har inrättats som ska tydliggöra vilka ärenden som har återkrav.

En annan åtgärd har varit att intensifiera och maximera de insatser som kan leda till egenförsörjning med interna och externa projekt. Här är en förbättrad samverkan med Arbetsförmedlingen viktig. Det lokala avtalet med Arbetsförmedlingen behöver få genomslag även på individnivå, för en ökad samverkan kring och bättre stöd till de personer som är i behov av insatser både från socialtjänst och arbetsförmedling.

Fokus har också varit att prioritera möte med klienterna oftare för en aktiv planering till självförsörjning. I stadsområdet finns en stor andel personer med långvarigt försörjningsstöd. För att möjliggöra för dessa klienter att nå självförsörjning krävs insatser som matchar behoven, vilka i dagsläget saknas i vissa delar.

Under året har en arbetsgrupp med representanter från socialförvaltningarna och ArbVux tagit fram ett förslag på en ny insats som ska tillgodose behovet av arbetsrehabiliterande insatser för de som idag inte får dessa behov tillgodosedda. Förslaget har presenterats för samordnings- och beredningsgruppen och lämnas därefter vidare för beslut av direktörerna. Det är av stor vikt att en ny insats kan startas upp så snart som möjligt.

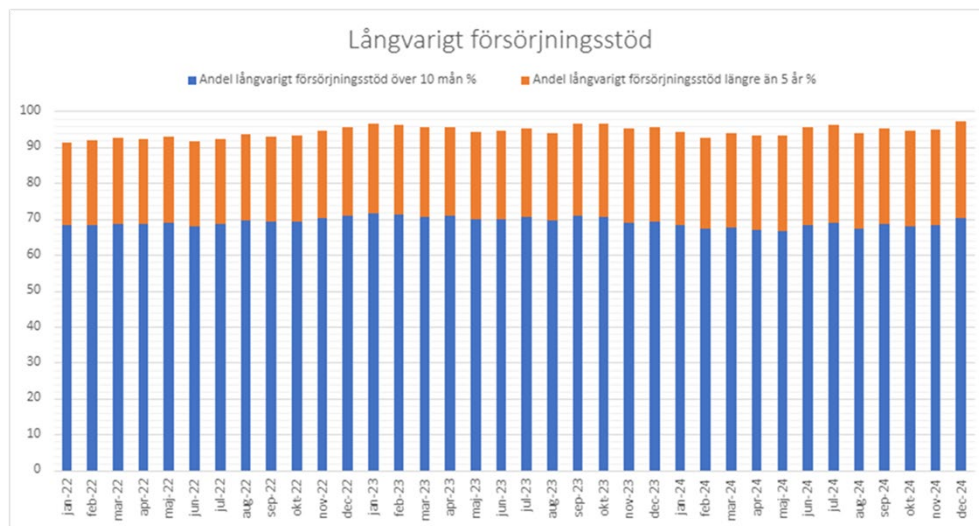
Generellt är det viktigt att det finns insatser som kan utformas individuellt och att insatserna anpassas efter individernas behov, snarare än att insatserna ska anpassas efter verksamheternas behov eller av organisatoriska ramar. Detta har inte kunnat uppnås, på grund av bristen på insatser.



Inflödet av nya ärenden har under året varit cirka 5 procent högre än 2023.

Däremot har inte andelen fördelade ärenden till våra funktionsgrupper ökat, vilka i genomsnitt under 2024 varit 17%. Genomsnittet för den totala mängden ärenden som pågår per månad har i princip varit samma som 2023.

Ett kontinuerligt arbete sker i Mottagning Försörjningsstöd att lägga mycket tid på vägledning och rådgivning i invånarens situation, innan ett ärende blir aktuellt för ekonomiskt bistånd. Periodbetonade förändringar sker dock. Förändringarna bedöms vara i linje med hur det brukar vara under de olika månaderna. Det är ett jämnt flöde även på avslutade ärenden.



Statistiken visar att andelen personer med långvarigt försörjningsstöd har ökat något i förhållande till helhetsbilden. Detta beror mest på att målgruppen är dåligt rustade för arbetsmarknaden. Många har kort utbildningsbakgrund, dåliga svenska kunskaper, mycket hälso- och social problematik som gör att de har svårt att etablera sig på arbetsmarknaden.

Förvaltningens bedömning är att våra klienter i större utsträckning har psykisk ohälsa och andra hälsorelaterade problem som gör det svårare att få ut dem på arbetsmarknaden. Detta har visat sig tydligt i resultaten av V40-kartläggningen samt i psykiatrikartläggningen.

Det är svårt att matcha denna grupp mot självförsörjning på arbetsmarknaden då det inte finns så många "lätta jobb", trots att det ofta finns lönestöd från AF att få.

Avsaknaden av insatser är fortfarande stor för denna målgrupp i staden, vilket gör det svårt att stödja dessa klienter till självförsörjning. I avvaktan på att Arbvux ska utöka sitt utbud, är det en del av socialsekreterarens vardag att på individnivå leta fram olika alternativ som kan vara bra för klienten.

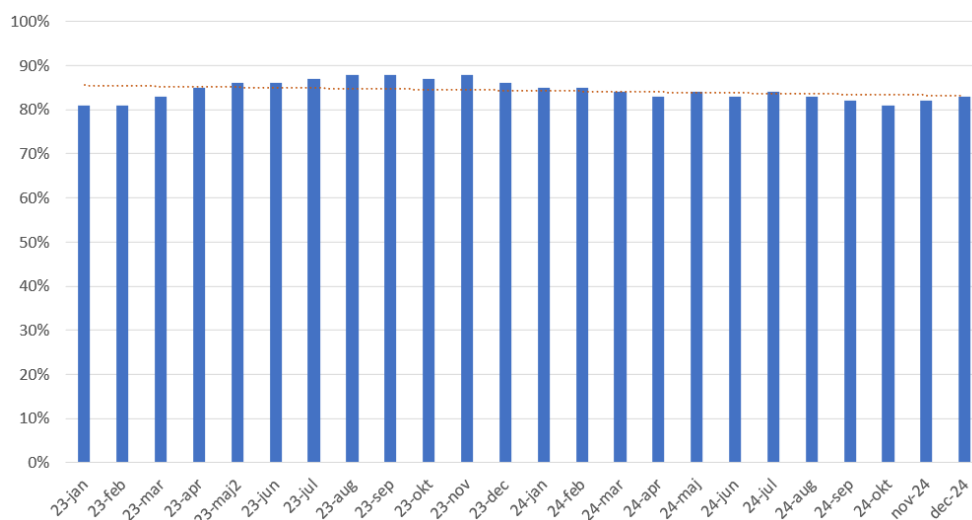
Förvaltningen fortsätter arbeta med Vamos Sydväst, ett arbete som bygger på det avslutade ESF-finansierade projektet Vamos som erbjuder stöd till personer som står långt ifrån arbetsmarknaden. Den primära målgruppen för Vamos Sydväst är personer med beroende- och psykosocial problematik. Personalen består av två arbetsspecialister samt en SYV som jobbar 25 procent. Under 2024 har 74 personer deltagit i Vamos verksamhet och vid årsskiftet stod 12 personer i kö. Det finns således ett stort behov av denna typ av insats och därför har det fattats beslut om att utöka personalen med ytterligare en tjänst under 2025, både för att möta behovet men även för att kunna utvecklas ytterligare. Under året avslutades 35 personer, 43% av dessa avslutades mot arbete eller studie. Många av deltagarna i Vamos är även aktuella på vuxenheten och verksamheten är därmed viktig för hela avdelningen, inte enbart försörjningsstöd.

Även Språk och Hälsa är en verksamhet som ser ut att utvecklas positivt, under våren 2024 fick förvaltningen tillgång till 20 platser, vilka samtliga utnyttjades. Under hösten 2024 fick vi tillgång till ytterligare 20 platser.

Förvaltningen samverkar med Framtidshubben i Sydväst. Framtidshubben vänder sig till alla invånare i stadsområdet, som behöver stöd och hjälp med att söka arbete eller få vägledning till studier. Här behövs en större delaktighet av förvaltningen i det operativa arbetet för att nå ett fullt utbyte av deras insatser. Framtidshubben är en bra kompletterande insats för klienterna på försörjningsstödet. Under hösten har

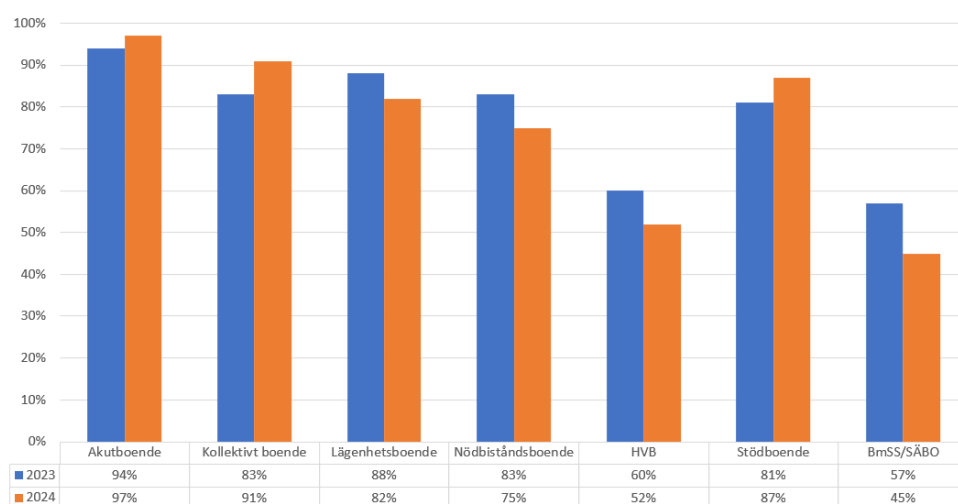
socialsekreterare från avdelningen funnits på plats för att stötta och hjälpa personer som besöker Framtidshubben.

5.1.5 Boende och hemlöshet



Utveckling av den totala beläggningen exklusive boendeinsatsen boende med särskild service.

Under 2024 har det pågått ett aktivt arbete för att nå ekonomi i balans samt skapa möjlighet till långsiktighet i ekonomistyrningen. Uppföljning av det ekonomiska läget har under året utökats genom att man månadsvis följt upp ekonomiskt resultat, prognos samt budget. Detta har medfört effekt utifrån att det skapat möjlighet att löpande ha kontroll på ekonomin och eventuella förändringar som behövt åtgärdas/förebyggas. Arbetet med beläggning har varit en stor och viktig del i arbetet med att nå en ekonomi i balans. På helhet är det ingen avsevärd skillnad vad gäller utvecklingen av beläggningsgraden, däremot går det att urskilja en utveckling inom de olika boendeinsatserna.



Beläggning per boendeinsats under perioden januari till december 2023 jämfört med 2024.

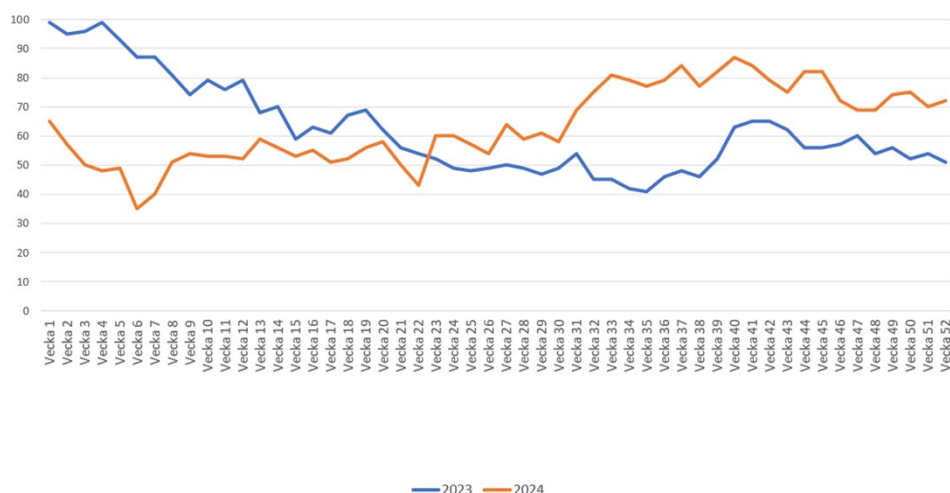
Den genomsnittliga beläggningen för Boende och hemlöshet under perioden är:

2023: 85 procent.

2024: 83 procent.

Beläggningen på helheten har minskat med två procent jämfört med samma period föregående år. Under 2024 har en placeringskoordinator tillsatts med uppdrag att inhämta, följa upp och analysera statistik gällande beläggningen med huvudsyfte att effektivisera processerna kring beläggning.

Under hösten har det varit ett högt tryck på kollektivt boende och beläggningen har ökat på samtliga verksamheter. Dels beror det på faktorer i staden så som avveckling av verksamheter i extern regi, dels i att verksamheterna har mött upp synpunkter från myndighetsutövande socialtjänst om behovet kring att genomföra snabba omställningar av rum och lägenheter för att ta emot nya placeringar. För lägenhetsboendena går det att se en minskad beläggning jämfört med samma period föregående år. Det är fortsatt ett stort antal lägenheter som inte nyttjas, vilket dels beror på att lägenheter ej är tillgängliga på grund av omfattande renoveringar, ställtider i evakuering, dödsbon et cetera. Det finns även lägenheter som inte nyttjas, men som är tillgängliga. Under hösten har det påbörjats ett arbete utifrån att det finns behov av en tydligare översyn på tillgång och efterfrågan. HVB har under året haft en sjunkande beläggning och en behovsanalys pågår utifrån hur man bättre kan möta upp behoven som finns utifrån insatsen. Inom BmSS/SÄBO har det skett en minskning av belägningsgraden med anledning av de förändringar som pågår inom verksamheterna Kallebäck och Bergsjöhöjd. Under hösten 2024 har beslut fattats att lämna Bergsjöhöjds lokaler, och ett avvecklingsarbete har påbörjats som enligt planering förväntas vara klart i början av 2025.

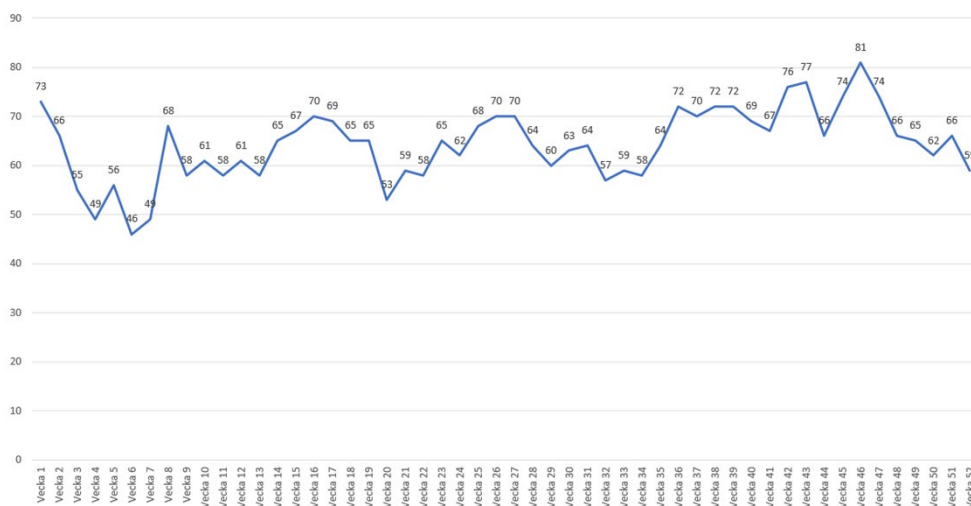


Ovan bild visar antal ej tillgängliga platser under perioden januari till december 2023 jämfört med 2024.

Antalet lägenheter som inte är tillgängliga har under året succesivt ökat och andra halvåret 2024 är antalet ej tillgängliga lägenheter fler i jämförelse med samma period föregående år. Sedan augusti 2024 har det varje månad följts upp och analyserats för att identifiera orsaker till att lägenheter ej är tillgängliga för placering. Detta i syfte att identifiera åtgärder som bidrar till att antalet ej tillgängliga lägenheter minskar. Utifrån underlaget som samlats in hittills beror en tredjedel av de ej tillgängliga platserna på inväntan på reparation- och/eller renovering. En stor andel beror även på vattenskador, inväntan på städ- och/eller magasineringstjänster samt dödsbo.

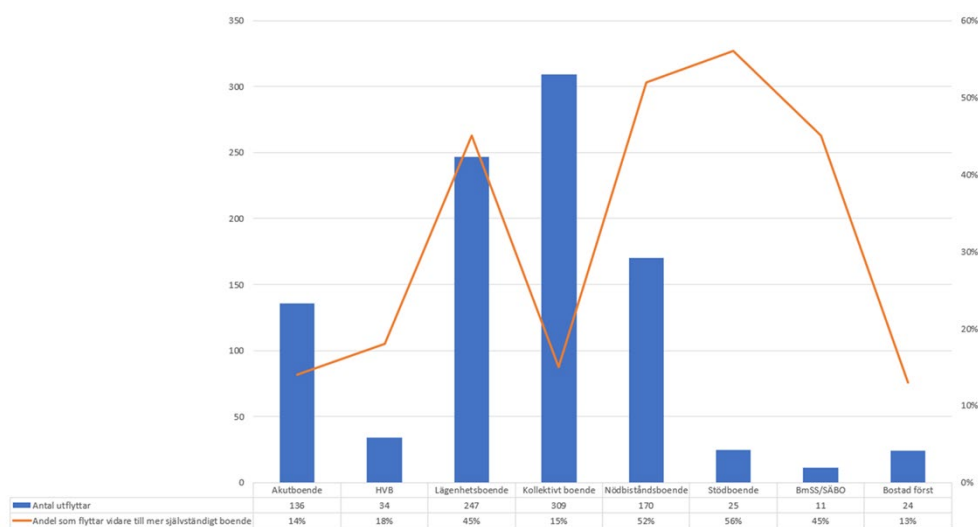
Utifrån detta arbete har det systematiskt gått att följa och få siffror på vad de ej tillgängliga platserna beror på, vilket i sin tur möjliggjort att det har gått att identifiera vad som behöver utredas vidare i syfte vidta korrekta åtgärder och

kvalitetssäkra processer. Arbetet för 2025 handlar bland annat om att genomföra närmare analyser för att se hur det är möjligt att effektivisera processerna, med ett första fokus på de verksamheter som påverkas mest kostnadsmässigt. Det finns behov bland annat av att ytterligare identifiera vad för typ av reparationer och/eller renoveringar som behöver genomföras, orsak kring vad vattenskadorna beror på, vem som bär huvudansvar för åtgärder samt säkerställa följsamhet till rutiner för att kunna skruva på processer så att de resulterar i rätt effekt på ett kvalitativt sätt.



Antal lediga platser under perioden januari till december 2024.

Under 2024 har det varit ett stort antal rum och/eller lägenheter som står tomma. För att följa utvecklingen och identifiera orsaker och åtgärder har Boende och hemlöshet sedan januari 2024 utvecklat uppföljningen och har även börjat följa antalet lediga lägenheter, det vill säga de lägenheter som är tillgängliga för inflyttning, men saknar placering. Detta gör det möjligt att analysera mönster mellan utbud och efterfrågan. En viktig iakttagelse hittills är att vissa lokaler inte är anpassade efter de placeringsförfrågningar som inkommer. Under hösten har det påbörjats behovsanalyser i flera verksamheter, vilket förväntas färdigställas under 2025.

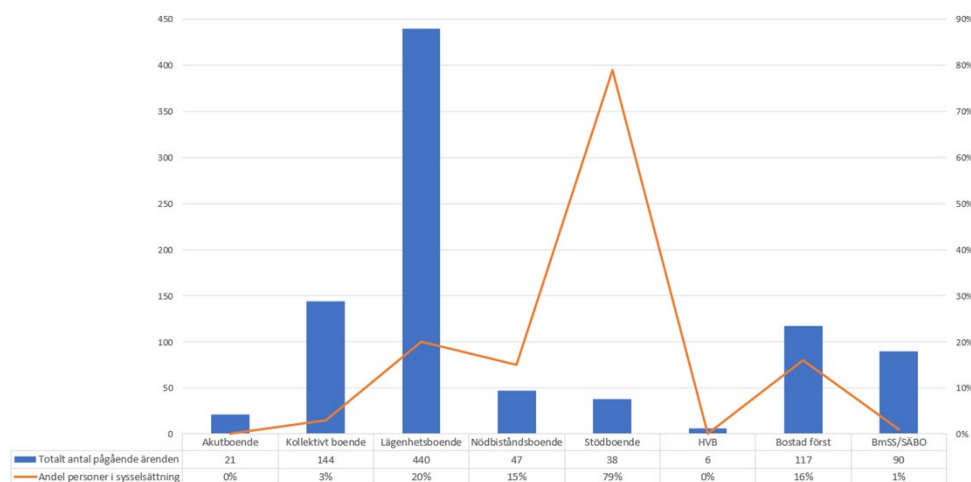


Andel personer som flyttar vidare till mer självständigt boende per boendeinsats.

Under perioden januari till december 2024 har totalt 956 personer flyttat ut från,

eller mellan, verksamheterna, varav 294 personer har flyttat vidare till en mer självständig boendeform. Detta utgör en andel på 31 procent. Totalt har 217 personer flyttat vidare till eget boende, Bostad först, BoKvar eller kommunalt kontrakt. Övriga utflyttar har gått vidare till mer självständiga boendeformer inom Boende och hemlöshets verksamheter. Det är fortsatt en relativt stor andel utflyttar där det inte finns information om vart personen flyttar. Under januari till december uppgår det till totalt 253 personer, vilket utgör en andel på 26 procent. Inom kollektiva boenden har ett ökat antal oplanerade (akuta) utskrivningar kunnat identifierats i jämförelse med 2023, vilket orsakats av olika faktorer. Vid denna typ av utskrivning finns det inte alltid kännedom om vart personen tar vägen efter en utflyttning från verksamheten.

Under året har ett arbete gjorts med att identifiera och bryta ned vad ett mer självständigt boende innebär för de olika boendeinsatserna. Detta arbete är av vikt då målgruppen är heterogen och många gånger besitter en omfattande och komplex problematik, därav har arbetet möjliggjort mer sanningsenliga resultat som ska gå att följas över tid och med utgångspunkt i vad som är rimligt att förvänta sig utifrån respektive boendeinsats.

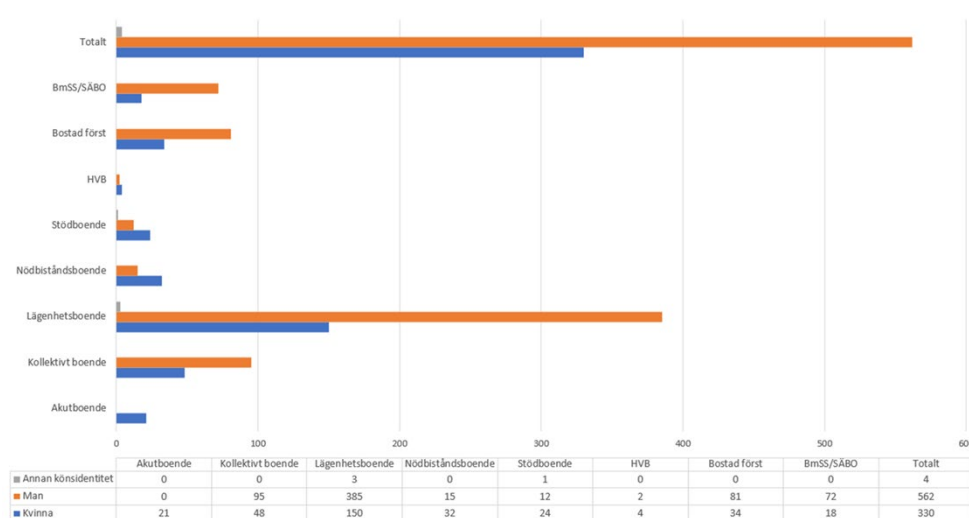


Andel personer i sysselsättning per boendeinsats.

I december har 38 personer sysselsättning i form av arbetsträning/praktik/IPS, 19 personer har sysselsättning i form av ideellt arbete, aktivitetshus eller liknande, 52 personer har någon form av lönearbete, 43 personer studerar och för 140 personer är sysselsättning ej aktuellt på grund av sjukskrivning, föräldraledighet, pensionär eller liknande. Av 903 pågående ärenden är totalt 152 personer i någon form av sysselsättning. Detta motsvarar en andel på 17 procent. I samband med att statistiken tagits fram framkommer det att det saknas uppgift om sysselsättning för 296 personer. Arbetet som påbörjats under året vad gäller att möjliggöra för verksamheterna att på ett enkelt sätt uppdatera antal personer som har, eller saknar, sysselsättning behöver fortsätta under 2025 i syfte att kvalitetssäkra statistik avseende sysselsättning.

Det finns utmaningar vad gäller att hitta sysselsättningsmöjligheter för målgruppen, då mer strukturerade insatser oftast kräver drogfrihet där resurserna inom staden är begränsade. Under året har en arbetsgrupp tillsatts med representanter från socialförvaltningarna och arbetsmarknad och vuxenutbildning (ArbVux) för att omhänderta uppdraget om att utveckla sysselsättningsinsatser för personer som står långt från arbetsmarknaden. En utredning har genomförts i syfte att undersöka hur

sysselsättning för personer i beroende och/eller hemlöshet kan utvecklas. Ett underlag och förslag på omhändertagande har presenterats för styrgruppen och ska återkopplas till nämnderna.



Fördelning av kön per insats. Denna statistik innefattar inte sekretess-markerade personer.

Totalt antal placerade män uppgår till 562 personer, och totalt antal kvinnor uppgår till 330 personer. 4 personer har annan könsidentitet. Majoriteten av de som bor inom Boende och hemlöshets verksamheter är män, vilket återspeglar hur könsfördelningen ser ut bland målgruppen hemlösa i samhället i stort. Det finns ett antal kvinnoverksamheter särskilt för utsatta hemlösa kvinnor. Under året har det identifierats att kvinnorna ofta återkommer ofta till de insatser som särskilt tar emot kvinnor, detta då trygghetsspektivet för kvinnor i ett aktivt skadligt bruk och beroende är svårt att täcka inom andra boendeinsatser.

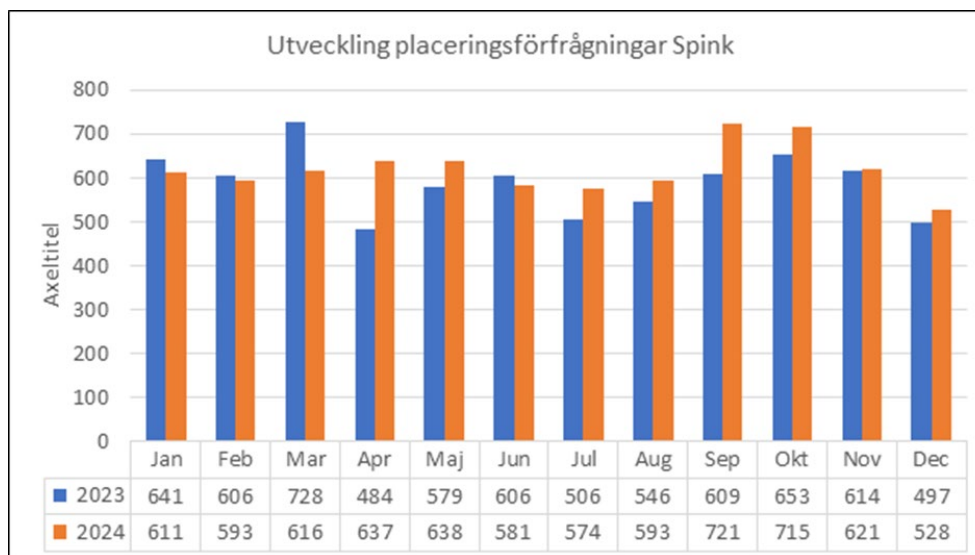
5.1.6 Samlad placerings- och inköpsfunktion (SPINK)

Utveckling placeringsförfrågningar

Inom Spink följs statistik avseende inkomna placeringsförfrågningar (förfrågningar i fortsatt text). Inte alla förfrågningar leder till en placering men förfrågningsstatistiken kan betraktas som ett mått på hur efterfrågan ser ut i förvaltningarna inom de olika insatskategorierna. Även om inte alla förfrågningar leder till en placering finns det bakom varje förfrågan en person i behov av stöd från socialtjänsten vilket innebär att antalet förfrågningar också kan ge en indikation om placerande socialsekreterares arbetssituation. Vidare ger statistiken och hur förfrågningarna utvecklas över tid en anvisning om volymutvecklingen.

Under perioden januari till december 2024 ökade förfrågningarna med 5 procent (359 förfrågningar) i förhållande till samma period 2023.

Placeringsförfrågningar per månad 2024 jmf 2023



Placeringsförfrågningar januari till december 2024 jmf med samma period 2023

Kategoriområde	Delkategori	Jan-Dec 2023	Jan-Dec 2024	Diff. %	Diff. %
IFO Vuxna, boende och missbruk	Socialt boende	3 781	4 080	299	8%
	Nödbistånd	346	319	-27	-8%
	Behandlingsinsatser vuxna	196	168	-28	-14%
	Skyddat boende	409	467	58	14%
	Bostad först	82	113	31	38%
IFO Barn och unga	HVB BoU o Familj	743	664	-79	-11%
	Stödboende	132	138	6	5%
	Familjehem BoU	392	358	-34	-9%
	Öppenvård BoU	103	85	-18	-17%
Funktionsstöd	Korttidsvistelse LSS	134	125	-9	-7%
	Korttidsboende SoL	738	908	170	23%
Totalsumma:		7 056	7 425	369	5%

Tabellen ovan visar förfrågningar för perioden januari till december 2024 i förhållande till samma period föregående år per delkategori/insats. Tabellen visar förändringen i både siffror och procent. Nedan ges en fördjupad beskrivning kring utvecklingen av förfrågningar för ett urval av delkategorier. Samtliga jämförelser avser helår 2024 i förhållande till föregående år om inget annat anges.

IFO Vuxna, boende och missbruk

Förfrågningar inom socialt boende med stöd ökade med 8 procent (299). Socialt boende med stöd är den insats som har absolut flest förfrågningar av samtliga insatser där placering sker via Spink. Förfrågningarna avser i huvudsak akutboende och kortsiktigt kollektivt boende. Ökningen beror framförallt på en ökning av unika personer med behov av insatsen men även på en ökning av antal förfrågningar per person.

Förfrågningar om nödbiståndsboende minskade med 8 procent (-27). Minskningen bedöms framförallt bero på att det är färre barnfamiljer som flyttat ut från sina genomgångslägenheter enligt bostättningslagen. Även det faktum att de barnfamiljer som fått lägenhet med korttidskontrakt genom projekt barnfamilj med korttidsavtal, efter beslut i exploateringsnämnden fått möjlighet att överta

förstahandskontraktet för nämnda lägenhet, bedöms vara en förklaring till minskningen.

Förfrågningar om skyddat boende ökade med 14 procent (58). Inom skyddat boende finns flera olika delkategorier. Våld i nära relation/hedersrelaterat våld är den delkategori som har flest förfrågningar, ungefär 60 procent av förfrågningarna återfinns inom delkategorin. Inom denna delkategori har det skett en minskning av förfrågningar, från 317 stycken 2023 till 297 stycken 2024. Minskningen kan delvis förklaras med en noggsammare kategorisering mellan delområdena där de förfrågningar som idag kategoriseras som *Annan orsak* tidigare kunde kategoriseras inom detta delområde. I kategorin skyddat boende ingår även förfrågningar utifrån avhopparverksamhet och dessa förfrågningar har ökat från 49 stycken 2023 till 97 stycken 2024. En möjlig anledning till ökningen av förfrågningar kan vara det nationella arbetet, där målgruppens rätt till bistånd förtydligats och där det pågår ett arbete såväl nationellt som i staden med att motivera målgruppen att lämna kriminalitet. En annan delkategori inom området är *Annan orsak* där förfrågningarna ökat från 45 stycken 2023 till 73 stycken 2024. Den främsta orsaken till förfrågningar inom detta område är externa hot och ökningen kan dels handla om att de kan vara fler som är utsatta med också att det kan vara så att fler uppmärksammas och förstår att de kan söka stöd.

IFO Barn och unga

Förfrågningarna avseende HVB barn och unga minskade med 11 procent (-79). Minskningen kan härledas till årets första åtta månader var efter förfrågningarna ökat och legat på en något högre nivå än för samma period 2023. Ökningen under hösten har en koppling till platsbristen på Statens institutionsstyrelse och Inspektionen för vård och omsorgs stängning av HVB barn och unga med omplacering av aktuella ungdomar som följd (se nedan). I kategorin finns tre delkategorier: akut som utgör den största delen om cirka 50 procent, behandlingsuppdrag som utgör cirka 40 procent och utredningsuppdrag som utgör cirka 10 procent. Förfrågningarna minskade inom samtliga tre delkategorier, ovan procentuella fördelning mellan förfrågningarna per delkategori var dock ungefär densamma även 2023.

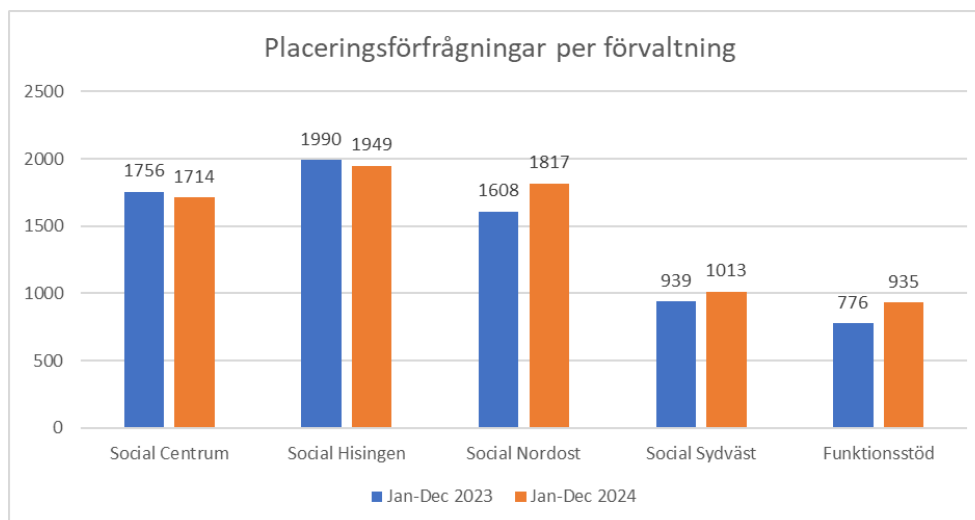
Förfrågningarna avseende familjehem minskade 2023 i förhållande till 2022 med 11 procent och trenden med minskade förfrågningar har fortsatt under 2024 då förfrågningarna minskat med 9 procent (-34). Likt HVB barn och unga sågs även vad gäller förfrågningar om familjehem en kraftig ökning under början av 2023 som därefter, under andra halvåret 2023, minskade. Under 2024 var det en större ökning under perioden mars till maj. På totalen skedde minskningen av förfrågningar inom båda delkategorierna familjehem och jourhem.

Funktionsstöd

Förfrågningar om korttidsboende har ökat med 23 procent (170). Ökningen återfinns i delkategorierna fysiska funktionsnedsättningar respektive psykiska funktionsnedsättningar men med störst ökning i den sist nämnda. Fördelningen mellan förfrågningarna är cirka 30 procent för personer med fysiska funktionsnedsättningar och cirka 70 procent för personer med psykiska funktionsnedsättningar. Det är samma fördelning som under 2023. Förfrågningar om korttidsboende kan komma både från socialförvaltningarna och förvaltningen från funktionsstöd. Ökningen består i sin helhet av förfrågningar från socialförvaltningarna. Socialförvaltningarna har sedan tidigare kunnat skicka in förfrågningar om korttidsboende men det är först sedan årsskiftet 2023/2024 som socialförvaltningarna har korttidsboende som beslutstyp i Treserva vilket kan vara en del av förklaringen till ökningen av antalet förfrågningar. Även platsbristen inom akutboende och kortsiktigt kollektiv boende med stöd kan vara en delförklaring. Ungefär 27 procent av de personer där en förfrågan om

korttidsboende lämnats har under tidsperioden januari till december 2024 också haft en förfrågan om socialt boende med stöd.

Placeringsförfrågningar per förvaltning januari till december 2024 jmf med samma period 2023



Under 2024 har förfrågningarna som ovan nämnts totalt sett ökat något jämfört med föregående år.

I socialförvaltning Centrum och Hisingen har förfrågningarna minskat, minskningen återfinns framförallt inom barn och unga men även inom vuxen.

I socialförvaltning Nordost har förfrågningarna ökat, ökningen återfinns inom vuxen samtidigt som förfrågningar inom barn och unga minskat något.

Socialförvaltning Sydvästs förfrågningar har ökat jämfört med 2023. Ökningen har främst skett inom förfrågningarna för vuxen, samtidigt som förfrågningar för barn och unga minskat något.

Förfrågningarna inom förvaltningen för funktionsstöd har ökat och det är förfrågningar avseende socialt boende med stöd som ökat samtidigt som förfrågningar inom korttidsboende och korttidsvistelse ligger på ungefär samma nivåer som motsvarande period 2023.

Kategoristyrning

Spink samordnar stadens arbete med kategoristyrning inom individ- och familjeomsorg samt funktionsstöd. Inom området finns tre kategoriplaner: Funktionsstöd, Vuxen samt Barn och unga.

Ett kategoristyrkt arbetssätt handlar om att hitta bästa sättet att försörja ett behov och hitta rätt mix av internt arbete och köpta varor/tjänster/insatser för att stödja uppfyllande av stadens målsättningar. Utifrån en nulägesanalys tas en kategoriplan fram, arbetet genomförs i ett tvärfunktionellt kategoriteam. Planen, som kan beskrivas som en långsiktig behovsförsörjningsplan, tydliggör vilka insatser som krävs för att möta behoven inom aktuellt kategoriområde (till exempel barn och unga).

Planen för funktionsstöd antogs 2022 och har reviderats inför 2025. Kategoriplan vuxen samt barn och unga antogs under 2023. Arbete pågår utifrån respektive kategoriplans aktiviteter och följs upp löpande i kategoriteam och kategoriråd.

Kategoriplanerna har under året bidragit till att till att identifiera stadens gemensamma utvecklingsbehov. Handlingsplanerna ger en tydlig riktning för det

framtida arbetet och skapar en strukturerad grund för ansvarstagande och uppföljning. Genom planerna och det arbete som omger dem möjliggörs gemensamma beslut om mål och inriktning. En viktig lärdom är att en väl förankrad hanteringsordning och tydlig struktur är avgörande för att handlingsplanerna ska få önskad effekt i genomförandet av aktiviteter. Behovet av att arbeta med målgrupper som berör flera kategoriområden är ett fortsatt viktigt utvecklingsområde.

Stadens budget 2025 innehåller flera uppdrag med bäring på kategoriplanerna inom IFO-FH. Ett exempel är att socialnämnd Sydväst fått i uppdrag att i samverkan med övriga socialnämnder inrätta fler HVB hem i egen regi och att socialnämnderna får i uppdrag att ta fram och implementera rutiner för intern utlåning av jourhem och familjehem mellan socialnämnderna. I kategoriplanernas handlingsplaner finns aktiviteter som omhändertar dessa uppdrag.

Utöver ny Socialtjänstlag från 1 juli 2025 pågår nationellt flera offentliga utredningar samt lagförslag inom socialtjänsten som kan komma att påverka kategoristyrningen inom IFO-FH framöver så som SOU 2023:5 *Från delar till helhet – tvångsvård som en del av en sammanhållen och personcentrerad vårdkedja* och SOU 2023:66 *För barn och unga i samhällets vård*.

Övriga händelser av väsentlighet för verksamheten

Brist på HVB för yngre barn med komplexa behov

Spink hanterar återkommande ett flertal förfrågningar rörande yngre barn med komplex problematik. Det är svårt att hitta lämpliga placeringar och det har under en längre tid varit brist på akuta HVB platser för yngre barn. Detta då det är få verksamheter som har tillstånd för yngre barn och det totala utbudet i Västra Götalandsregionen är lägre än efterfrågan. Dessa barn befinner sig i en mycket utsatt situation och arbetet för att hitta en lämplig lösning är tidskrävande för många berörda funktioner i förvaltningarna. Detta är ett utvecklingsområde där förvaltningarna av såväl kvalitativa som ekonomiska skäl behöver arbeta vidare för att hitta lämpliga insatser för målgruppen.

I kategoriplan barn och unga finns aktiviteten *Säkerställa ändamålsenlig organisering av HVB och stödboende barn och unga i egen regi*. En styrgrupp och arbetsgrupp finns kopplad till aktiviteten och under året har arbetsgruppen utrett frågan om organisering och en avrapportering har skett till styrgrupp. Styrgruppen har tagit fram ett beslutsunderlag och i november 2024 fattade kategorirådet för socialförvaltningarna beslut om att genomföra en fördjupad utredning om samordning av HVB och stödboende för barn och unga i egen regi innefattande förslag på förvaltning för samorganisering. Utredningen ska presenteras i maj 2025. En ändamålsenlig organisering bedöms vara en del i att säkerställa att staden har ett utbud som matchar behoven samt att utbudet är ändamålsenligt och kostnadseffektivt.

Ytterligare en aktivitet i kategoriplan barn och unga är *Fler HVB i egen regi*. De fyra socialförvaltningarnas direktörer har beslutat att ge socialförvaltning Sydväst i uppdrag att projektera för inhyrning av två lokaler för HVB barn och unga. En lokal för verksamhet med inriktning sammanbrottsplacering familjehem och en lokal för verksamhet med inriktning yngre barn med komplexa behov. Arbetet med inhyrning av lokaler är påbörjat och Spink deltar i arbetsgrupp. Vidare har en dialog inletts med representanter från regionen och funktionsstödsförvaltningen kring ett strukturerat arbetssätt för att erbjuda de barn som placeras i stadens HVB samordnade insatser. Arbetet med uppstart av två HVB barn och unga planeras leda till en utökning av platser HVB samt avlastning för familjehem som i sin tur kan påverka andelen familjehem positivt.

Platsbrist på Statens institutionsstyrelse och Inspektionen för vård och omsorgs stängning av HVB barn och unga

Spink har i tidigare uppföljningsrapporter beskrivit Statens institutionsstyrelses (SiS) problem med att erbjuda platser utifrån sitt uppdrag. Problemen har fortgått under året och accelererat hösten 2024. Under 2023 var det enligt statistik från Spinks placeringsförfrågningar cirka 40 ungdomar som inte kunde beredas en plats på SiS och där annan placering därför efterfrågats. För helår 2024 var motsvarande siffra 55 ungdomar, vilket är en ökning med cirka 38 procent. SiS är den myndighet som har uppdraget och ansvarar för individuellt anpassad tvångsvård och behandling av ungdomar med allvarliga psykosociala problem. Uppdraget att verkställa insatserna ligger endast hos SiS och kan inte tillhandahållas av annan huvudman.

Platsbristen har inneburit att ungdomar som bedöms vara i behov av den vård som endast SiS kan verkställa istället placerats på HVB eller i familjehem. Insatserna som ges till följd av platsbristen saknar skalskydd, säkerhet och de befogenheter som SiS har. De har i flera fall inte heller kompetens för målgruppen vilket leder till sammanbrott och ökade risker för berörda ungdomar.

I augusti 2024 presenterade Polismyndigheten en rapport om kopplingarna mellan leverantörer av HVB barn och unga och grov organiserad brottslighet. Med anledning av rapporten inledde inköps- och upphandlingsförvaltningen tillsammans med Spink en utökad extra uppföljning av ett urval av stadens leverantörer av HVB barn och unga. Detta parallellt med att Inspektionen för vård och omsorg (IVO) inledde en fördjupad tillsyn på området. Den utökade extra uppföljningen inom HVB barn och unga med anledning av Polismyndighetens rapport fortgår. Inköps- och upphandlingsförvaltningen har beslutat om tillfälligt beställningsstopp för 10 ramavtalsleverantörer. Fem efter egen utredning och fem efter utredning av IVO. Spink har beslutat att avpublicera tre leverantörer på direktupphandling, en efter egen utredning och två efter utredning av IVO. I samtliga fall är det brister i personlig lämplighet hos anställda i företaget som föranlett besluten (kriminalitet). IVO har vidare stängt ner totalt 18 verksamheter under hösten. Förvaltningarna har haft barn placerade hos några av de leverantörer vars avtal eller tillstånd stängts ner. I samtliga ärenden har omplacering skett så snart annan lämplig placering hittats.

Stängningarna i kombination med det historiskt höga antalet ungdomar i kö för plats på SiS innebär ytterligare problem med behovsförsörjning för målgruppen.

Platsbrist inom socialt boende med stöd

Sedan mitten av juni 2024 har antalet unika personer med behov av insatsen socialt boende med stöd i form av akutboende eller kortsiktigt kollektivt boende ökat samtidigt som antalet platser hos privata leverantörer med ramavtal minskat med drygt 30 platser. Detta bland annat beroende på att inköps- och upphandlingsförvaltningen beslutat om förtida upphörande av ramavtal på grund av leverantörs brott mot avtalsvillkoren. Ovanstående har medfört en brist på framförallt akutboendeplatser men även på platser i kortsiktigt kollektivt boende. Platsbristen innebär att förvaltningarnas brukare inte alltid kan få sina behov av boendeplatser tillgodosedda. Platsbristen medför även en ökad arbetsbelastning för förvaltningarna och Spinks medarbetare samt en ökad risk för hot och våld på socialkontoren.

Efter dialog med befintliga ramavtalsleverantörer kring möjligheten att utöka antalet platser inom ramen för pågående ramavtal har det tillkommit 15 platser i kortsiktigt kollektivt boende i extern regi. Vidare beslutade socialförvaltningarnas kategoriråd i september om ett kompletterande verkställighetsuppdrag avseende uppstart av ett akutboende för män med 20 platser till socialförvaltning Sydväst,

avdelning boende och hemlöshet. Uppdraget har lämnats över till avdelning boende och hemlöshet för verkställighet. Den 1 april 2025 träder ett nytt ramavtal för socialt boende med stöd i kraft som också det innebär ett tillskott på platser i berörda insatser. Förhoppningen är att dessa åtgärder sammantaget ska medföra en ökad tillgång på platser som möter behoven på området.

Anvisningar enligt massflyktsdirektivet

Sedan den första juli 2022 har Spink fungerat som mottagningsfunktion för anvisningar från Migrationsverket enligt massflyktsdirektivet. 2023 hanterade Spink närmare 560 personer som anvisats till Göteborg. Under 2024 har Spink hanterat anvisningar rörande 217 personer. Spink tar emot anvisningarna och gör tillsammans med berörda anvisningsboenden en matchning till lämpligt boende. Det finns en fungerande struktur och process för handläggning, matchning och uppföljning.

Fördelning av nettokostnad per regiform

Uppgifterna för beräkningar av nettokostnad per regiform bygger på uppgifter från ekonomisystemet Nekksus samt systemet KMD inköpsanalys. Faktorer som matchning mellan olika underlag och komplexiteten i kostnadsfördelningen och avrundningar innebär att beräkningarna får betraktas som ungefärlig. Beräkningen säger inget om antalet personer med insats eller antal dygn per insats utan utgår endast från fördelning av nettokostnad.

När Spink rekommenderar insatser till förvaltningarna är prioriteringsordningen alltid egen regi i första hand, där efter utförare med IOP (idéburet offentligt partnerskap, finns endast för insatsen skyddat boende), följt av privata utförare med ramavtal och sist rekommenderas insatser genom utförare på direktupphandling. Det är dock placerande förvaltning som avgör var placering ska ske. Anledningar till att egen regi inte väljs kan exempelvis vara att det inte finns plats eller att egen regis verksamhet inte matchar brukarens behov.

Kategoriområde IFO Vuxna, boende och missbruk

Tabellen nedan visar att på totalen har 45 procent av insatserna inom kategoriområdet Vuxna, boende och missbruk utförs i egen regi under 2024 och således 55 procent i extern regi. Andelen insatser som utförs i egen regi har ökat med 5 procentenheter jämfört med 2023.

För insatsen socialt boende med stöd har andelen som utförs i egen regi ökat med 9 procentenheter, från 41 procent 2023 till 50 procent 2024. Ökningen återspeglas i beläggningsgraden i egen regi vilken också den har ökat under året. För insatsen nödbiståndsboende har andelen som utförs externt ökat från 6 procent till 14 procent. Även för insatsen skyddat boende har andelen som utförs externt ökat, från 94 procent till 98 procent. Det samma gäller för öppna insatser vuxna där andelen som utförs externt ökat med 2 procentenheter. För behandlingsinsatser och bostad först är fördelningen i princip oförändrad mellan åren.

Kategoriområde	Delkategori	Egen regi 2023	Egen regi 2024	Andel externa köp 2023	Andel externa köp 2024	Nettokostnad totalt 2023	Nettokostnad totalt 2024
IFO Vuxna, boende och missbruk	Socialt boende	41%	50%	59%	50%	453 125	447 257
	Nödbiståndsboende	94%	86%	6%	14%	24 504	25 496
	Behandlingsinsatser	25%	26%	75%	74%	69 393	66 341
	Skyddat boende	6%	2%	94%	98%	99 490	99 735
	Bostad först	54%	54%	46%	46%	21 930	23 621
	Öppna insatser Vux	57%	55%	43%	45%	156 302	165 002
	Summa	334 003	370 095	490 740	457 356	824 743	827 451
	Andel av total nettokostnad	40%	45%	60%	55%		

Fördelning extern regi kategoriområde IFO Vuxna, boende och missbruk

För insatsen socialt boende har andelen som utförs av idéburna aktörer och privata

utförare minskat 2024 jämfört med 2023. Minskningen är större för privata utförare (7 procentenheter) än för idéburna aktörer (2 procentenheter). För nödbiståndsboende har däremot den andel som utförs av privata utförare ökat markant, från 5 procent till 13 procent.

När det gäller behandlingsinsatser ökar andelen som utförs av både idéburna aktörer och privata utförare. Samtidigt minskar andelen som utförs inom SiS. Skyddat boende har en viss ökning av både idéburna och privata utförare, där båda utförarna ökat sina andelar.

Bostad först utförs i extern regi helt av idéburna aktörer. Detta förklaras av att det endast är idéburna aktörer som har ramavtal för insatsen. Från och med 1 april 2025 träder ett nytt ramavtal i kraft för insatsen bostad först. Ramavtalet är reserverat för idéburna aktörer med fördelning av nya placeringar med 50 procent till egen regi och 50 procent till ramavtalsleverantörer. På sikt kommer därav andelen som utförs i extern regi att öka. Öppna insatser vuxna visar en tydlig ökning för idéburna aktörer, medan privata utförare minskat något.

Sammanfattningsvis är fördelningen mellan externa utförare relativt stabil mellan 2023 och 2024. Vissa kategorier som nödbiståndsboende och behandlingsinsatser visar en tydlig ökning av privata utförare medan idéburna aktörer ökat sina andelar inom öppna insatser och skyddat boende.

Inom kategorin erbjuder Gryning Vård AB insats inom skyddat boende.

Kategoriområde	Delkategori	Gryning Vård AB		Idéburna		Kommunal (annan kommun)		Privata utförare		SiS	
		2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
IFO Vuxna, boende och missbruk	Socialt boende	0%	0%	25%	23%	0%	0%	34%	27%	0%	0%
	Nödbiståndsboende	0%	0%	1%	1%	0%	0%	5%	13%	0%	0%
	Behandlingsinsatser	0%	0%	7%	8%	1%	0%	24%	27%	43%	39%
	Skyddat boende	0%	1%	44%	46%	0%	0%	50%	51%	0%	0%
	Bostad först	0%	0%	46%	46%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	Öppna insatser Vux	0%	0%	31%	35%	2%	1%	10%	9%	0%	0%
	Summa	177	915	223 648	214 807	4 284	1 847	236 435	200 366	30 014	25 535
	Andel av total nettokostnad	0%	0%	27%	27%	1%	0%	28%	25%	3%	3%

Kategoriområde Barn och unga

Tabellen nedan visar att på totalen har 49 procent av insatserna inom kategoriområdet Barn och unga utförs i egen regi under 2024 och således 51 procent i extern regi. Andelen insatser som utförs i egen regi har därmed ökat med 3 procentenheter jämfört med 2023.

HVB BoU och familj är den insats som har högst nettokostnad inom området, insatsen har en något ökande andel som utförs i egen regi, 7 procent 2023 jämfört med 8 procent 2024. För insatsen stödboende har andelen som utförs i extern regi ökat med 6 procentenheter, från 52 procent 2023 till 58 procent 2024.

Familjehemsvård BoU har en ökad andel inom egen regi från 64 procent 2023 till 68 procent 2024. För insatsen öppenvård BoU har andelen som utförs i egen regi ökat från 85 procent 2023 till 93 procent 2024 medan öppna insatser BoU visar en ökning av extern regi från 19 procent 2023 till 21 procent 2024.

Kategoriområde	Delkategori	Egen regi 2023	Egen regi 2024	Andel externa köp 2023	Andel externa köp 2024	Nettokostnad totalt 2023	Nettokostnad totalt 2024
IFO Barn och unga	HVB Bou o Familj	7%	8%	93%	92%	469 247	461 936
	Stödboende	48%	42%	52%	58%	58 048	58 301
	Familjehemsvård BoU	64%	68%	36%	32%	416 301	421 991
	Öppenvård BoU	85%	93%	15%	7%	147 749	162 916
	Öppna insatser BoU	81%	79%	19%	21%	149 896	156 095
	Summa	573 196	619 165	668 045	642 073	1 241 240	1 261 238
	Andel av total nettokostnad	46%	49%	54%	51%		

Fördelning extern regi kategoriområde Barn och unga

Insatsen HVB BoU och familj visar en ökning av andelen som hanteras av Gryning Vård AB samt av privata utförare mellan åren 2023 och 2024, samtidigt minskade SiS andel från 20 procent 2023 till 16 procent 2024. Stödboende visar också en ökning för både Gryning Vård AB och för privata utförare mellan åren. Familjehemsvård BoU är i princip lika mellan åren med en liten minskning för privata utförare från 34 procent 2023 till 31 procent 2024. För öppenvård BoU minskade Gryning Vård AB samt privata utförare mellan åren. Öppna insatser BoU visar en ökning för andra kommuner från 19 procent 2023 till 21 procent 2024 medan övriga aktörers andel inte förändrats.

Sammanfattningsvis är fördelningen mellan externa utförare relativt stabil mellan 2023 och 2024. Gryning Vård AB och privata utförare har ökat något inom HVB BoU och familj samt stödboende, samtidigt minskar SiS inom den förstnämnda kategorin. Inom öppenvård BoU minskade både Gryning Vård AB och privata utförare och de idéburna aktörerna minskade inom både HVB BoU och familj samt familjehemsvård BoU.

Kategoriområde	Delkategori	Gryning Vård AB		Idéburna		Kommunal (annan kommun)		Privata utförare		SiS	
		2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
IFO Barn och unga	HVB Bou o Familj	14%	15%	3%	2%	0%	0%	56%	59%	20%	16%
	Stödboende	1%	3%	0%	0%	0%	0%	51%	55%	0%	0%
	Familjehemsvård BoU	1%	1%	1%	0%	0%	0%	34%	31%	0%	0%
	Öppenvård BoU	3%	2%	0%	0%	1%	0%	11%	5%	0%	0%
	Öppna insatser BoU	0%	0%	0%	0%	19%	21%	0%	0%	0%	0%
	Summa	73 602	77 121	16 033	10 885	29 591	34 874	452 800	444 386	96 018	74 808
	Andel av total nettokostnad	6%	6%	1%	1%	2%	3%	37%	35%	8%	6%

Kategoriområde funktionsstöd

Tabellen nedan visar att på totalen är fördelningen mellan insatser som utförs i egen regi och extern regi oförändrad mellan åren 2023 och 2024, andelen som utförs i egen regi är 74 procent och andelen i extern regi 26 procent.

För insatsen korttidsvistelse LSS har andelen som utförs i egen regi ökat från 81 procent 2023 till 85 procent 2024. Korttidsboende visar på en ökning av insatser i extern regi, från 80 procent 2023 till 95 procent 2024. Staden bedriver ett korttidsboende i egen regi med inriktning personer med fysiska funktionsnedsättningar. Bostad med särskild service (BmSS) vuxna är den insats med högst nettokostnad inom området och inom insatsen finns en liten ökning av egen regi från 79 procent 2023 till 80 procent 2024. För insatsen BmSS barn har andelen som utförs i egen regi ökat från 41 procent 2023 till 58 procent 2024 vilken i sin tur innebär en minskning i extern regi.

Kategoriområde	Delkategori	Egen regi 2023	Egen regi 2024	Andel externa köp 2023	Andel externa köp 2024	Nettokostnad totalt 2023	Nettokostnad totalt 2024
Funktionsstöd	Korttidsvistelse LSS	81%	85%	19%	15%	156 191	141 377
	Korttidsboende	20%	5%	80%	95%	190 342	227 986
	BmSS vuxna	79%	80%	21%	20%	2 424 873	2 512 336
	BmSS barn	41%	58%	59%	42%	151 784	142 540
	Summa	2 153 364	2 228 336	769 826	795 902	2 923 190	3 024 238
	Andel av total nettokostnad	74%	74%	26%	26%		

Fördelning extern regi kategoriområde funktionsstöd

För korttidsvistelse LSS har andelen som utförs av idéburna aktörer minskat från 7 procent 2023 till 3 procent 2024 medan övriga aktörer förblir stabila mellan åren. Korttidsboende visar en ökning av privata utförare från 66 procent 2023 till 79 procent 2024 samt en mindre ökning för idéburna aktörer mellan åren. Insatsen BmSS vuxna har en oförändrad andel för idéburna aktörer och en liten minskning för privata utförare mellan åren. BmSS barn uppvisar en minskning för både idéburna aktörer, annan kommunal regi samt privata utförare där den sistnämnda minskat från 36 procent 2023 till 24 procent 2024.

Sammanfattningsvis är fördelningen mellan externa utförare relativt stabil mellan 2023 och 2024. Andelen idéburna aktörer har minskat inom några insatser och ökat inom andra mellan åren, för privata utförare finns en liten ökning och för annan kommunal regi en liten minskning.

SiS utför inga insatser inom området. Inom kategorin erbjuder Gryning Vård AB insats inom BmSS barn.

Kategoriområde	Delkategori	Gryning Vård AB		Idéburna		Kommunal (annan kommun)		Privata utförare		SiS	
		2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Funktionsstöd	Korttidsvistelse LSS	0%	0%	7%	3%	1%	1%	11%	11%	0%	0%
	Korttidsboende	0%	0%	14%	16%	0%	0%	66%	79%	0%	0%
	BmSS vuxna	0%	0%	7%	7%	0%	0%	14%	13%	0%	0%
	BmSS barn	0%	1%	15%	11%	8%	6%	36%	24%	0%	0%
	Summa	0	2 873	226 661	217 565	13 902	9 362	529 262	566 102	0	0
	Andel av total nettokostnad	0%	0%	7%	7%	1%	0%	18%	19%	0%	0%

5.2 Beskrivning av rapporter som finns som bilagor till årsrapporten

5.2.1 Kvalitetsrapport

Enligt Socialtjänstlagen ska den som bedriver socialtjänst tillse att kvaliteten i verksamheten systematiskt och fortlöpande utvecklas och säkras.

Av Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, SOSFS 2011:9 framgår att nämnden ska dokumentera sitt systematiska kvalitetsarbete och av föreskriften rekommenderas en årlig sammanhållen kvalitetsrapport.

Syftet med kvalitetsrapporten är att öppet och tydligt redovisa resultat av arbetet med att förbättra kvaliteten. Den ska synliggöra hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet har bedrivits under föregående år, vilka åtgärder som har vidtagits och vilka resultat som har uppnåtts. Kvalitetsåret är från 1 september till 31 augusti.

Rapporten visar att det systematiska kvalitetsarbetet utvecklas inom samtliga verksamhetsområden. Fortlöpande förbättringar har gjorts och pågår för att säkerställa och utveckla kvaliteten i verksamheterna.

Brukarnas inflytande och delaktighet har avdelningarna arbetat med genom olika metoder och verktyg efter de olika målgruppernas behov. Några exempel är LÖSA (lösningar för delaktighet och trygga barn), enkäter, intervjuer, arbetsplaner, samordnade planer, genomförandeplaner, verksamhetsråd och husmöten. Det bedrivs också forskning inom Barn och Unga, där resultat väntas under 2025. Att systematiskt fånga upp synpunkter från brukare utgör ett utvecklingsområde.

Några områden där förbättringar har gjorts sedan föregående kvalitetsår är följande:

- Fortsatt utveckling av nyckeltal inom flera avdelningar.
- Utveckling av egenkontroll. Egenkontrollen handläggningsprocess har gjorts mer användarvänlig. Egenkontrollen genomförs numera digitalt vilket underlättar analys av resultaten.
- Systematisk uppföljning på individnivå genom fortsatt implementering av ASI (Addiction Severity Index).
- Skapandet av ett relationsfridsteam.

- Uppföljning av beslutade åtgärder enligt lex Sarah. Detta synliggör genomförda förbättringar och skapar möjligheter för reflektion och gemensamt lärande.

Inom ovanstående områden har förbättringar skett samtidigt som det finns utrymme att fortsätta utveckla och förbättra arbetet.

Ett fortsatt utvecklingsområde för fler avdelningar är följsamhet till socialförvaltningarnas rutin för skyddade personuppgifter. Delar av rutinen uppfattas av flera verksamheter som svåra att följa.

Utifrån de brister som framkommit i lex Sarah utredningar har åtgärdsplaner upprättats. Hur omfattande dessa åtgärdsplaner är ser olika ut i olika verksamheter, beroende på vilka bakomliggande orsaker som identifierats. Uppföljningar genomförs av beslutade åtgärder i alla ärenden där missförhållande föreligger. Detta i syfte att följa upp att beslutade åtgärder genomförs samt att försöka mäta effekt av åtgärderna och synliggöra eventuella behov av ytterligare åtgärder.

Antal rapporterade avvikelser har överlag ökat inom förvaltningen. Det finns ett fortsatt behov av utbildning och dialog i frågorna. Inom stadsområde, välfärd och fritid har ett avvikelshanteringssystem införts, vilket kommer att säkerställa systematisk uppföljning och analys.

5.2.2 Barnbokslut

Barns rättigheter är mänskliga rättigheter. De gäller alla barn, utan åtskillnad. Barns rättigheter är individuella rättigheter, det innebär att stadens verksamheter behöver ha kunskap om rättigheterna och ta hänsyn till barns olika förutsättningar. Att arbeta barnrättsligt innebär att utifrån FN:s konvention om barnets rättigheter tillgodose det enskilda barnets rättigheter inom det som är stadens uppdrag. Staden ska efterfråga barnets delaktighet samt utgå från barnets bästa. Barn är varje människa under 18 år i konventionens mening.

FN:s konvention om barnets rättigheter, eller barnkonventionen som den ofta kallas, antogs av FN:s generalförsamling den 20 november 1989 och ratificerades av Sverige 1990. Den 1 januari 2020 blev barnkonventionen lag i Sverige.

Kommunfullmäktige uppdrog den 16 juni 2020 till kommunstyrelsen att ta fram en stadenövergripande barnrättsplan, samt till samtliga nämnder och styrelser att årligen upprätta ett barnbokslut. Barnrättsplanen antogs av kommunfullmäktige den 9 juni 2022.

Ett barnbokslut är en sammanställning och ett underlag för nämnder och styrelser att få en bild om den egna verksamhetens arbete och resultat i sitt barnrättsarbete utifrån barnkonventionens artiklar, i syfte att tillgodose barn och ungdomars rättigheter utifrån barnkonventionen. Barnbokslutet ska ta sikte på de fyra grundläggande principerna vilka är artikel 2, 3, 6 och 12, men även inkludera andra artiklar i barnkonventionen som identifierats som aktuella av den egna verksamheten.

Det första barnbokslutet upprättades 2021 och innehöll en nulägesanalys med en lägesbild av var de egna verksamheterna stod i förhållande till barnkonventionen. Nulägesanalysen skulle ge en vägledning till vilka utvecklingsområden och förbättringsåtgärder som verksamheten behöver göra.

Årets barnbokslut tar sikte på uppföljning av hur det har gått med föregående års utvecklingsområden, en ny nulägesanalys över barnrättsarbetet i förvaltningen samt vilka prioriterade utvecklingsområden som finns.

5.2.3 Säkerhetsrapport

Socialförvaltning Sydväst bedömer att säkerhetsnivån inom de fyra områdena är acceptabel (krisberedskap, fysisk säkerhet, informationssäkerhet och personsäkerhet).

Avseende fysisk säkerhet, systematiskt brandskyddsarbete (SBA) bedöms SF Sydväst generellt ha ett skäligt brandskydd men behov finns fortsatt av att förtydliga och följa upp arbetet. Några enheter har ett något större behov att skapa ett fullgott systematiskt brandskyddsarbete bland annat på grund av byte av chefer.

Gällande krisberedskap sker ett fortsatt arbete med kontinuitetshantering utifrån socialförvaltning Sydvästs samhällsviktiga verksamhetsåtaganden kopplat till risk- och sårbarhetsanalysen. Arbetet med civilt försvar och beredskapsplan har fått ökat fokus under året. En utvecklingsledare är projektanställd under 2024 för att stötta i civilt försvar.

Arbete med interna och externa beroenden kopplat till kontinuitetsplanerna kommer att fortgå under 2025. Detta görs delvis gemensamt med de övriga tre socialförvaltningar.

5.2.4 Revisionsrapport miljöledning

Miljöförvaltningen bedömer att socialförvaltningen Sydväst bedöms delvis ha ett systematiskt miljöarbete enligt anvisningens bestämmelser. Förvaltningens arbete med att integrera miljöfrågorna i organisationen har utvecklats och den nya organisationen för miljöarbetet är ett positivt steg framåt.

Förvaltningen arbetar utifrån fem målområden. Alla program och planer är kopplade till ett av dessa fem målområdena vilket kan skapa synergier och hantering av miljöfrågorna i ett bredare perspektiv. Till exempel det positiva arbetet med fritidsbanken och leksaksbiblioteket.

Miljörevisionen ger följande rekommendationer utifrån 2024 års miljörevision:

- När den nya organisationen för miljöarbetet har implementerats, utvärdera om organisationen svarar mot de behov som krävs för att effektivt driva ett systematiskt miljöarbete.
- Arbeta vidare med att säkerställa det systematiska kemikaliearbetet i förvaltningen, till exempel att hålla kemikalieförteckningen aktuell och genomföra de riskbedömningar som krävs.
- Fortsätt utveckla arbetet med att koppla ihop den sociala dimensionen, som är ert huvuduppdrag, med den ekologiska dimensionen för att få ytterligare bäring på ert miljöarbete.

5.2.5 Uppföljning av privata leverantörer

Kommunallagen tydliggör att när verksamhet har lämnats över till en extern utförare ska kommunen kontrollera och följa upp verksamheten. Det är respektive nämnd som ansvarar för att socialtjänstens insatser är av god kvalitet. När en extern utförare tar emot uppdrag från socialtjänsten blir de utförare av socialtjänst, och då ställs samma krav på dem som på offentligt drivna verksamheter.

Nämnden är skyldig att kontrollera och följa upp verksamheten samt att den enskilde får det som utlovats i beslutet. Nämndens ansvar att följa upp externa leverantörers verksamhet sker delvis via inköps- och upphandlingsförvaltningen och samlad placerings- och inköpsfunktion, Spink. Placerande socialsekreterare

ansvarar för att individuppföljning genomförs.

I bilaga till årsrapporten finns rapport "*Uppföljning av privata utförare*" som beskriver den samlade leverantörsuppföljningen med ett särskilt fokus på den uppföljning som utförs av Spink respektive inköps- och upphandlingsförvaltningen.

5.2.6 Uppföljning av folkhälsoavtal

Socialnämnden (SN) samverkar med Delregionalnämnd Göteborg (DRNG) kring lokalt folkhälsoarbete och har tecknat avtal om lokalt folkhälsoarbete från 1 januari 2023 till 31 december 2025. Folkhälsoinsatserna bidrar till det övergripande målet att uppnå en jämlik hälsa i befolkningen. Enligt avtalet ska en handlingsplan med gemensamt prioriterade områden tas fram för det lokala folkhälsoarbetet. Uppföljning ska ske årligen och utgår från de prioriterade områden som förenar SN och DRNG.

Uppföljningen finns att läsa i bilagan "Årsrapport för Folkhälsoarbete 2024 stadsområde Sydväst".

5.2.7 Årsrapport Hälso- och sjukvårdsnämnden

Det övergripande målet med Hälso- och sjukvårdsnämnden i Väster är att minska skillnader i hälsa i stadsområdet sydväst. Hälso- och sjukvårdsnämnden i Väster är en främjande och förebyggande verksamhet, med syfte att förbättra befolkningens levnadsvanor och välbefinnande samt minska risken för livsstilsrelaterade symptom och sjukdomar. Verksamheten ska bygga på ett salutogent förhållningssätt och helhetsperspektiv på hälsa som inkluderar fysisk, psykisk och social hälsa. FN:s konvention om mänskliga rättigheter ska ligga till grund för arbetet.

Årsrapporten är en uppföljning av Samverkansavtal om Hälso- och sjukvårdsnämnden i Väster mellan Göteborgs Hälso- och sjukvårdsnämnd och Socialnämnd Sydväst i Göteborgs Stad 2023–2025.

5.2.8 Årsrapport för familjecentrerat arbetssätt

Familjecentrerat arbetssätt (FCA) syftar till att stärka det generella arbetet för barn och deras familjer genom att samordna verksamheterna inom kommun och region som vänder sig till barn och familjer. Det är en strategi som handlar om att skapa goda och likvärdiga uppväxtvillkor för barn genom att stärka familjer. Alla verksamheter som möter barn och familjer ska samverka och gemensamt utgöra en stabil plattform för tidiga upptäckter samt tidigt samordnade insatser. Arbetet ska bidra till att minska skillnader i livsvillkor och hälsa och bidra till att barn och unga lyckas i skolan.

Årsrapporten är en uppföljning av:

- Samverkansavtal om familjecentrerat arbetssätt (FCA) mellan Göteborgs hälso- och sjukvårdsnämnd och Socialnämnd Sydväst i Göteborgs stad (2023–2025)

5.2.9 Rapport - uppdrag att utreda behov av nya fritidsgårdar eller motsvarande fritidsverksamheter

I Göteborg Stads budget för 2024 fick socialnämnderna i Göteborgs Stad i uppdrag av kommunfullmäktige att utreda behov och ekonomiska konsekvenser av nya fritidsgårdar eller motsvarande fritidsverksamheter.

Denna rapport syftar till att slutrapportera uppdraget och synliggöra förvaltningens behov och prioriteringar framåt.

6 Redovisning av nämndens och styrelsens uppdrag

6.1 Budgetuppdrag

6.1.1 Budgetuppdrag 2024

Centrala uppdrag
Socialnämnden Sydväst och nämnden för arbetsmarknad och vuxenutbildning får i uppdrag att utreda hur personer i hemlöshet och/eller med beroendeproblematik kan erbjudas meningsfull sysselsättning och vägar till arbete. Uppdraget ska genomföras i samverkan med civilsamhället.   Pågående De båda ansvariga förvaltningarna har gemensamt skapat en styrgrupp och en utredningsgrupp vilka utgått ifrån en gemensam uppdragshandling. Utredningsgruppens arbete pågår med att samla in underlag bland annat i dialog med övriga förvaltningar, civilsamhället och andra berörda parter. I uppdraget ingår också att ta fram förslag kring en genomförandeplan för arbetet. Tidplan är upprättad och uppdraget ska slutredovisas i slutet av februari med rapport till respektive nämnd i mars. Detta uppdrag kopplas ihop med arbetet med den gemensamma styrmodell gällande ansvarsområden som tagits fram i samverkan gällande arbetsrehabiliteringens hemvist. Parallellt fortgår redan påbörjade utvecklingsinsatser för att personer med beroende- och/eller hemlöshetsproblematik ska få möjlighet till arbete och sysselsättning
Socialnämnderna får i uppdrag att se till att tillfälliga statliga krisstöd riktade till individer inte ska anses som inkomst vid bedömning av ekonomiskt bistånd.   Avslutad Enhetschefs- och förste socialsekreterarnätverk har arbetet aktivt med frågan och det finns nu en struktur och en rutin för att omhänderta uppdraget. Förvaltningen föreslår att nämnden avslutar uppdraget. Nämnden förklarade uppdraget för avslutat i samband med delårsrapport per augusti vid sammanträdet den 25 september § 190.
Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att tillgängliggöra lokaler som efterfrågas av valnämnden för att säkerställa tillgång till vallokaler över hela Göteborg.   Avslutad Arbete har pågått enligt beslut om omhändertagande i nämndens verksamhetsplan. Uppdraget förklarades avslutat i samband med delårsrapport per augusti vid sammanträdet den 25 september, § 190.

Centrala uppdrag
Socialnämnderna, idrotts- och föreningsnämnden och nämnden för funktionsstöd får i uppdrag att i samverkan med föreningslivet utveckla möjligheter till meningsfull fritidssysselsättning för barn med funktionsnedsättningar och utreda åldersgränser inom fritidsverksamheten för målgruppen.   Avslutad Uppdraget har stärkt samverkan men även lokaliserat begränsningar i utbud för målgruppen 20+, samt för de med behov av mer omfattande stöd. Fortsatt arbete omhändertas inom bland annat program för Göteborgs Stads program för jämlika livsvillkor och jämlik hälsa för att samla en tydligare bild av befintligt utbud och vad som behöver utvecklas. Förvaltningen föreslår att nämnden förklarar uppdraget för avslutat.
Nämnden för funktionsstöd, nämnden för arbetsmarknad- och vuxenutbildning, äldre- samt vård och omsorgsnämnden, inköps- och upphandlingsnämnden och socialnämnderna får i uppdrag att genomföra upphandlingar helt eller delvis reserverade för idéburen sektor.   Avslutad Rutin för att omhänderta möjlighet till reserverad upphandling finns framtagen. Rutinen är beslutad i kategoriråd IFO-FH och gäller tillsvidare för inköps- och upphandlingsförvaltningen (Ink) och de sex socialförvaltningarna. I korthet innebär rutinen att Ink och aktuell förvaltning (Spink företräder socialförvaltningarna när den insats som ska upphandlas ingår i verksamhetens uppdrag) inför varje upphandling ska kalla de idéburna organisationer som verkar inom välfärdsområdet i Göteborg till ett dialogmöte (marknadsundersökning). På dialogmötet presenteras behovsanalys och det sker en dialog kring vilka insatser de idéburna organisationerna kan och vill bidra med i kommande upphandling. Efter dialogmötet ges utrymme för de idéburna organisationerna att återkomma till upphandlare med ett förhandsbesked om på vilket sätt de har för avsikt att eventuellt möta presenterat behov. Utifrån det som framkommer i samband med dialogmötet tar aktuell förvaltning/ar i samråd med Ink fram ett förslag på eventuell reservation och storlek (andel av upphandlingen – möjligt att reservera hel upphandling eller delar av upphandling). Förslag till beslut stäms av i aktuellt kategoriteam/förvaltningsledning. Förslag lyfts för beslut till kategorirådet/aktuell förvaltningsledning. Beslutet blir en del av förvaltningsförfarandenas upphandlingsuppdrag till Ink. Under året har ett dialogmöte genomförts avseende insatserna socialt boende med stöd och bostad först (stödinsats). Utifrån dialogmötet och de förhandsbesked som lämnades beslutade kategoriråd IFO-FH om reservation för två områden i kommande upphandling: bostad först (stödinsats) och socialt boende med stöd – delområde förstärkt kollektiv. Upphandling är genomförd och nytt ramavtal gäller från och med 1 april 2025. För bostad först (stödinsats) finns tre leverantörer från idéburen sektor och för socialt boende med stöd – delområde förstärkt kollektiv en leverantör från idéburen sektor. Förvaltningen föreslår att nämnden förklarar uppdraget för avslutat.

Centrala uppdrag
Socialnämnden Sydväst och inköps- och upphandlingsnämnden får i uppdrag att höja kvalitetskraven vid upphandling av familje-hem, hem för vård och boende samt stödboende för barn och unga.   Pågående Under året har Spink arbetat med analysuppdrag inför kommande upphandling av stödboende, konsulentstödd familjehemsvård och jourhem samt HVB barn och unga (HVB ej klart). Analysuppdraget innehåller en behovsanalys av bland annat målgrupp och prognostiserade volymer som är ett underlag till inköps- och upphandlingsförvaltningen (Ink) som ansvarar för upphandlingen av insatserna. I arbetet med att ta fram behovsanalysen involveras berörda funktioner med insyn i nuvarande ramavtal så som socialförvaltningarnas lokala inköpssamordnare (Link) i syfte att förbättra kommande ramavtal utifrån erfarenheter av nuvarande. Även till Ink och Spink inkomna synpunkter avseende nuvarande ramavtal tas med i analysarbetet inför nytt ramavtal samt de brister som Ink identifierat i sin uppföljning av respektive ramavtal. Spinks uppfattning är att nuvarande krav i respektive ramavtal är adekvata utifrån kvalitet och kontroll. I den statliga utredningen <i>För barn och unga i samhällets vård</i> (SOU 2023:66) finns flera förslag, som om de realiseras i lagstiftning (under kommande ramavtalsperioder), kommer att få påverkan på kommande upphandling av alla tre nämnda insatser men framförallt för konsulentstödda familjehem och jourhem. I skrivandets stund finns ingen lagrådsremiss. Inför att utförare tilldelas ramavtal genomför Ink kontroller utifrån de krav som ställts i upphandlingsdokumentet. Vad gäller de avtalsområden som Spink placerar utifrån kontrolleras utförarna genom fördjupad kontroll då bedömningen är att det är ett riskområde avseende osund konkurrens och arbetslivskriminalitet. Under ramavtalsperioden om fyra år genomför Ink normalt två ramavtalsuppföljningar. Uppföljningen kan omfatta alla krav som ställts på utföraren eller ett urval av krav så som exempelvis krav som rör personal och kompetens, avvikelshantering, kvalitetsberättelser eller fakturor. Spink har under året deltagit i ramavtalsuppföljning för insatserna konsulentstödda familjehem och jourhem samt HVB. Inför kommande upphandling av stödboende, konsulentstödda familjehem och jourhem samt HVB barn och unga har Spink genomlyst kvalitetskraven i nuvarande ramavtal och utifrån genomförda analysunderlag och Inks ramavtalsuppföljning har förslag på justeringar av avtalsvillkor som innebär ökade kvalitetskrav tagits fram. Förslagen har lämnats över till INK. För HVB barn och unga inleddes analysarbetet i december 2024. Arbetet fortgår under första kvartalet 2025.
Socialnämnderna får i uppdrag att öka digitaliseringen och automatiseringen vid handläggning av ekonomiskt bistånd.   Pågående Förvaltningen har sedan införandet digitaliseringen och automatiseringen vid handläggning av försörjningsstöd aktivt arbetet för att användningen ska öka. Förvaltningen följer den beslutade nyttorealiseringsplanen. Förvaltningen arbetar aktivt med att öka andelen digitala ansökningar bland annat genom löpande information till klienterna. Personal har avsatts för att kunna finnas på plats i receptionen vissa timmar som ska vara behjälpligt med information och stöd så att fler söker digitalt. Handläggarna informerar sina klienter om möjligheterna att ansöka digitalt. Målvärdet är 70% digitala ansökningar i slutet av 2026. I maj 2024 låg denna andel på 47 procent och i november 2024 46 procent. Övriga socialförvaltningar ligger ungefär samma nivåer. Något som har försvårat ökandet av användningen är att GÖREL inte fungerar problemfritt. I 16 procent av ansökningarna uppstår någon slags fel. Detta minskar

Centrala uppdrag
motivationen hos medarbetarna då det medför ökad administration. När GOREL fungerar som det är tänkt kommer tidsbesparingen att öka. TID arbetar med att åtgärda de buggar som finns i systemet. Från förvaltningen har man förslagit att minska andel stickprov från 10 procent till 5 procent för att minska administrationen. Det är nu beslutat att det ska vara 5 procent framöver.
Socialnämnderna, äldre- samt vård och omsorgsnämnden och nämnden för funktionsstöd får i uppdrag att utreda lämpliga arbetstidsinnovationer för verksamheter med hög sjukfrånvaro. Utredningen ska göras i samverkan med fackliga organisationer.   Avslutad Ett av uppdragen i fullmäktiges budget för 2025 lyder <i>Socialnämnderna, nämnden för funktionsstöd och äldre samt vård- och omsorgsnämnden får i uppdrag att genomföra arbetstidsinnovationer, exempelvis sänkt arbetstid. Innovationerna ska tas fram i samverkan med arbetstagarorganisationer och genomföras i verksamheter med hög sjukfrånvaro och där möjligheterna till distansarbete är begränsade. Återrapporteringen ska ske till kommunstyrelsen.</i> Förvaltningen har inlett ett arbete med att identifiera lämpliga verksamheter för att under 2025 testa arbetstidsinnovationer utifrån uppdraget. Dialog sker med övriga socialförvaltningar. Konkretisering av omhändertagande presenteras i samband med delårsrapport per mars. Förvaltningen föreslår nämnden att detta uppdrag därmed kan förklaras avslutat och att rapportering på detta uppdrag fortgår inom det nya uppdraget.
Äldre- samt vård och omsorgsnämnden, nämnden för funktionsstöd, förskolenämnden och socialnämnderna får i uppdrag att genomlysna sina verksamheter för att identifiera administrativa arbetsuppgifter som bedöms möjliga att ta bort i syfte att frigöra tid och resurser till brukarnära arbete. Kartläggningen ska redovisas till kommunstyrelsen.   Avslutad Stadens styr- och uppföljningsprocesser är administrativt omfattande. Det handlar om antalet uppdrag, stadenövergripande program och planer, detaljeringsgraden i både styrningen och uppföljningen samt frekvens, form och omfattning i uppföljningen. Förvaltningen ser att det är viktigt att prioritera och minska styrtyngden där det är möjligt för att inte driva på administrationen. Flera av styrsignalerna ingår också i tilldelade uppdrag och mål och även i förvaltningens grunduppdrag. Förvaltningens målområdesarbete har sedan starten 2021 varit ett verktyg för att möjliggöra samverkan inom förvaltningen och över förvaltningsgränser för att kunna omhänderta mängden styrsignaler. Utöver de stadeninterna styrsignalerna har alla offentliga förvaltningar en rad lagar och övriga regler att förhålla sig till vilket är viktigt ur flera perspektiv. Utifrån uppdragets intention har förvaltningen under året genomfört två utvärderingar vilka har riktning på uppdraget. Dels genomfördes under våren en utvärdering av den administrativa översyn och omorganisation som genomfördes våren 2023. Utvärderingen av denna visar sammanfattningsvis att omorganisationen och de förändrade arbetssätt som genomfördes 2023 har givit en ökad tydlighet, enklare ingångar och ett effektivare stöd inom flertalet stödfunktioner. Förvaltningen har inom vissa processdelar kvarstående utmaningar i att tydliggöra roller, ansvar och arbetssätt. Fortlöpande förbättringsarbete sker kontinuerligt inom förvaltningens stödfunktioner för att möjliggöra för kärnverksamheterna att lägga tid på mer brukarnära arbete. Under hösten har förvaltningen också genomfört en enkät för utvärdering och som ett sätt att fånga processer där vi arbetar dubbelt eller om det finns administrativa uppgifter

Centralt uppdrag
som kan tas bort. När det gäller vilka uppgifter kan göras på ett enklare sätt, eller där vi idag arbetar dubbelt kan de inkomna svaren sammanfattas under dessa punkter: • Digitalisering och automatisering: Det finns ett behov av att digitalisera och automatisera administrativa processer som hantering av avtal, samtycken, omvårdnad och fakturering för att minska manuellt arbete och öka effektiviteten. • Systemförbättringar och integration: Förbättring av äldre system och integration mellan olika system (t.ex. Treserva, CMG, Outlook) för att förenkla arbetsflöden och minska dubbelarbete. • Effektivisering av tidskrävande processer: Förenkling och digitalisering av tidskrävande uppgifter som att hantera attester, fakturor och uppföljningar och dokumentation. Tydliggörande av ansvar och roller. • AI och användarvänlighet: Användning av AI för att minska administration, exempelvis genom taltranskribering, och förbättra användargränssnitt för system som Treserva för att öka effektiviteten och användarvänligheten. Samordning och standardisering: Förslag om stärkt samordning och standardisering av rutiner för att minska lokala variationer, dubbelarbete och förbättra möteshantering för ökad administrativ effektivitet. Förvaltningen har utifrån enheternas svar identifierat nedanstående arbetsuppgifter/processer som skulle vara möjliga att ta bort: Automatisering och effektivisering av manuella processer: Förslag om att eliminera scanningsarbete och automatisera uppgifter som att skicka postlistor, hantera attestering av fakturor och anmälningar av delegationsbeslut genom funktioner i kommande system som Ciceron. Revidering inom rapporterings- och uppföljningsrutiner: Se över uppföljningsprocesser och minska onödig rapportering, exempelvis minska delårsrapportering per mars och delårsuppföljning per augusti. Kan exempelvis uppföljning av mål och uppdrag ske via förenklad checklista och tas upp för samlad och genomlysande återslagning endast vid årsrapport. Ettåriga mandatperioder: Sett i ett hela staden-perspektiv läggs mycket administrativ tid på att hantera de ettåriga mandatperioderna som gällt inom staden sedan 2019. För socialnämnd problematiskt att den av nämnden beslutade delegationsordningen upphör att gälla varje nyårsnatt, inga delegater kan fatta beslut förrän efter det konstituerande sammanträdet första vardagen varje år. Problem med mandatperioder och konstituerande sammanträden. Ett av politiken centralt ställningstagande behövs för att hantera detta mer effektivt. Den 1 januari 2024 genomfördes även en omorganisation inom boendeverksamheten där den befintliga övergripande avdelningen omvandlades till tre avdelningar. Förvaltningen har tagit bort ett chefsled och totalt minskat med 13 chefstjänster i och med omorganisationen. Förändringen innebär en plattare organisation med större närhet och delaktighet mellan förvaltningsledning och första linjens chefer vilket enligt förvaltningens samlade bedömning har gett positiva resultat på flera plan. Förvaltningen föreslår utifrån ovanstående att socialnämnd Sydväst förklarar uppdraget för slutfört i samband med årsrapport 2024.

Centrala uppdrag
Socialnämnderna får i uppdrag att utreda behov och ekonomiska konsekvenser av nya fritidsgårdar eller motsvarande fritidsverksamheter.   Avslutad Under året har arbete skett i samverkan mellan socialförvaltningarna med fokus på kartläggning av verksamhet för meningsfull fritid samt behov utifrån relevanta socioekonomiska faktorer. För att svara på ekonomiska konsekvenser har typexempel av olika fritidsverksamheter kostnadsberäknats. Uppdraget redovisas i en separat rapport en för varje stadsområde. Rapporten biläggs årsrapporten. Förvaltningen föreslår att nämnden avslutar nämnden i samband med årsrapporten.
Socialnämnderna får i uppdrag att öka andelen familjehem, jourhem och hem för vård och boende i egen regi.   Pågående Arbete med uppdraget sker inom ramen för stadens kategoriarbete barn och unga. Bland annat har socialförvaltning Sydväst fått i uppdrag att projektera för inhyrning av två lokaler för HVB. I Sydväst fortsätter arbete för att rekrytera samt bibehålla familjehem. Andelen familjehem i egen regi är hög, 89%.
Boplats Göteborg AB och socialnämnderna får i uppdrag att ge förtur i den ordinarie bostadskön till personer som skrivs ut från skyddat boende   Avslutad Socialförvaltningarna kan idag ge vissa målgrupper, däribland personer som lämnar skyddat boende, remisser till ordinarie boende via Exploateringsförvaltningen. Socialförvaltningen Centrum har i dialog med Boplats Göteborg AB och Exploateringsförvaltningen undersökt möjligheterna till att även möjliggöra förtur via Boplats Göteborg AB och har kommit fram till den gemensamma slutsatsen att en sådan förtur, till föreslagna målgrupp, inte skulle innebära varken snabbare, mer effektiv eller mer behovsanpassad hantering än befintlig remisshantering via Exploateringsförvaltningen. Exploateringsförvaltningens tillgång till bostäder, bedöms tillgodose de behov som finns hos målgruppen. En förturshantering via Boplats Göteborg AB skulle kräva ett utrednings- och beslutsförfarande, precis som vid förtur genom Exploateringsförvaltningen, då det innebär att kommunen ger en särskild förmån till enskilda. Man skulle också behöva ytterligare en hanteringsordning för att handlägga ärenden med känsliga och ibland skyddade personuppgifter. Målgruppen personer som bor på skyddat boende har redan kontakt med socialtjänsten, (vilket inte våldsutsatta som inte söker skydd nödvändigtvis har). Det innebär att målgruppen kan få information av socialtjänsten om möjligheten att via remiss till Exploateringsförvaltningen få förtur till lämplig bostad. Den remisshanteringen är upparbetad och förvaltningen bedömer utifrån ovan nämnda slutsatser, att det inte skulle förenkla att införa en annan hantering med förtur till lämpligt boende. Socialförvaltningarna behöver dock försäkra sig om att möjligheten till remiss för målgruppen är väl känd i verksamheten och används på likartat sätt i staden. Eftersom remisshanteringen bedöms tillgodose målgruppens behov föreslår förvaltningen att nämnden förklarar uppdraget för avslutat.

Centrala uppdrag
Socialnämnderna får i uppdrag att i samverkan med förskolenämnden, grundskolenämnden och utbildningsnämnden arbeta med trygghetsskapande och brottsförebyggande insatser i och nära berörda verksamheter.  Pågående Det pågår inget samlat arbete med trygghetsskapande och brottsförebyggande insatser i eller nära dessa verksamheter. Samverkan för ökat trygghet sker dock på ett flertal olika sätt, exempelvis: • SSPF och SSFF för samverkan kring barn och unga i riskzon för drogbruk och kriminalitet. Särskilda planer finns för Skytteskolan och Påvelundsskolan för att öka tryggheten och minska skadegörelse, drogförsäljning, bråk och stök. • Gemensamma föräldramöten med grundskola, socialtjänst och polis. • Fritidsverksamheten och Skytteskolan samverkar kring insatser av våldspreventivt arbete på skolan. • Samverkan mellan förskolorna och polis på Korsåslidens förskola, Valthornsgatans förskola, Beryllgatans förskola och Munspelsgatans förskola för att öka barns trygghet och tillit till polisen samt öka deras kunskaper om polisen. • Samverkan mellan grundskolorna och polis på Påvelundsskolan, Önneredsskolan, Vättnedalsskolan, Frölundaskolan, Frejaskolan samt Skytteskolan för att öka kontakten och samverkan med skolpersonal och öka förtroendet mellan polis och skolungdomar. Så kallade kontaktskolor. • I Marklandsgatans platssamverkan deltar förskolorna och skolan i området. I BID Frölunda Tynnered deltar Stadsfastigheter som bland annat ansvarar för förskole- och skollokaler i området. • Informationsdelning mellan socialförvaltningen, förskoleförvaltningen och skolförvaltningen vid särskilda händelser. • Grundskoleförvaltningen ingår i styrgruppen för Trygg-i. Samarbetet med utbildningsförvaltningen sker endast i låg grad och behöver utvecklas. Socialnämnderna får i uppdrag att utveckla samverkan mellan blåljuspersonal och fritidsgårdar och bemannande lekplatser för att blåljuspersonal regelbundet ska besöka dessa verksamheter.  Pågående Ingen fungerande samverkan under hösten då Polis och Räddningstjänst inte kunnat möta upp. Inga regelbundna besök har skett under året från varken polis eller Räddningstjänst. Punktinsatser har dock gjorts vid specifika event.

6.1.2 Budgetuppdrag från tidigare år (kvarvarande)

Centrala uppdrag
Socialnämnd Sydväst får i uppdrag att i samverkan med övriga socialnämnder utvärdera modellen Bostad först med en utvärdering utifrån ett brukarperspektiv. Uppdraget skall inkludera en översyn av hur Göteborgs Stad följer Socialstyrelsens förslag för att öka antalet inskrivningar och följsamheten till Bostad först.  Avslutad

Centrala uppdrag
Socialnämnden förklarade för egen del uppdraget att utvärdera modellen för Bostad först som slutfört vid nämndsammanträdet den 27 mars 2024. Utvärderingen och nämndens beslut är återrapporterat till kommunfullmäktige.
Socialnämnderna får i uppdrag att i samverkan med idrotts-och föreningsnämnden inrätta och driva fritidsbanker i de fyra stadsområdena. Uppdraget ska genomföras i enlighet med förslaget på organisation i tidigare utredning.   Avslutad Utvecklingen av Fritidsbanken i Frölunda fortsätter med uppbyggnad av utbudet och samverkan med andra verksamheter. 23 november öppnade Fritidsbanken vid Angereds torg. Samverkan med idrotts- och föreningsförvaltningen fortsätter. Förvaltningen föreslår att nämnden förklarar uppdraget för avslutat.

6.2 Uppdrag utanför budget

6.2.1 Uppdrag utanför budget 2024

Centrala uppdrag
Socialnämnden Centrum, Socialnämnden Hisingen, Socialnämnden Nordost och Socialnämnden Sydväst får i uppdrag att införa rutinen att stipendier och fondmedel inte reducerar rätten till ekonomiskt bistånd.   Avslutad Förvaltningen har i samverkan med övriga tre socialförvaltningar implementerat beslutet i befintliga rutiner och vägledningar. Förvaltningen arbetar enligt det nya beslutet. Nämnden förklarade uppdraget för avslutat i samband med delårsrapport per augusti vid sammanträdet den 25 september § 190
Socialnämnden Centrum, Socialnämnden Hisingen, Socialnämnden Nordost och Socialnämnden Sydväst får i uppdrag att under december månad bevilja tillägg till ekonomiskt bistånd med 1000 kr per barn till de familjer som beviljats ekonomiskt bistånd under minst två månader under perioden september-december 2024. Återrapportering ska ske i socialnämnderna.   Avslutad Förvaltningen har verkställt uppdraget och föreslår att nämnden förklarar uppdraget för avslutat.

Centrala uppdrag
Socialnämnden Centrum, socialnämnden Hisingen, socialnämnden Nordost, socialnämnden Sydväst får i uppdrag att säkerställa att riksnormen används som miniminivå, med möjlighet till utökat bistånd utifrån individuella behov, samt uppdatera rutiner och riktlinjer i enlighet med detta.   Pågående En arbetsgrupp har tillsatts med uppdrag att säkerställa att uppdraget tas omhand på ett likvärdigt sätt i de fyra socialförvaltningarna. Arbetet kommer att pågå under första halvåret av 2025.
Socialnämnden Centrum, socialnämnden Hisingen, socialnämnden Nordost, socialnämnden Sydväst får i uppdrag att uppdatera rutiner och riktlinjer för att förtydliga att riktmärken för skäliga boendekostnader inte tillämpas som maxgräns för ekonomiskt bistånd till hyra.   Pågående En arbetsgrupp har tillsatts med uppdrag att säkerställa att uppdraget tas omhand på ett likvärdigt sätt i de fyra socialförvaltningarna. Arbetet kommer att pågå under första halvåret av 2025.
Socialnämnden Centrum, socialnämnden Hisingen, socialnämnden Nordost, socialnämnden Sydväst får i uppdrag att genomföra informationsinsatser och uppsökande arbete i samverkan med civilsamhällets organisationer för att informera personer i riskzon för fattigdom om möjligheterna att ansöka om ekonomiskt bistånd, nödbistånd och andra insatser från socialnämnderna.   Pågående En arbetsgrupp har tillsatts med uppdrag att säkerställa att uppdraget tas omhand på ett likvärdigt sätt i de fyra socialförvaltningarna. Arbetet kommer att pågå under första halvåret av 2025.
Socialnämnden Sydväst och socialnämnden Nordost får i uppdrag att samverka med Västra götalandsregionen för att undersöka möjligheterna till medfinansiering av fritidsbanker i Göteborgs Stad.   Avslutad Socialförvaltningarna har haft dialog med Västra götalandsregionen (VGR). Under hösten beslutade delregional nämnd Göteborg att som engångssatsning 2024 finansiera 800 000 kr till Göteborg stad för att stärka arbetet med Fritidsbanker. Förvaltningen föreslår att nämnden förklarar uppdraget för avslutat.

Centrala uppdrag
Förskolenämnden, äldre samt vård- och omsorgsnämnden, grundskolenämnden, nämnden för funktionsstöd och socialnämnd Sydväst får i uppdrag att återrapporera hur genomförande av uppdrag om låglönesatsning har bidragit till lönemässiga förflyttningar i de grupper med lägst löner i Göteborgs Stad.   Avslutad I översynen 2024 prioriterades särskilt undersköterskor och vårdbiträden inom Socialförvaltningen sydväst. Denna prioritering gjordes genom både riktade medel, särskild prioritering inom förvaltningens budget och ett högt utfall i Kommunals löneöversyn med ett minsta utrymme på 985 kronor och en individgaranti på 600 kronor. I förvaltningens förhandling med Kommunal rörande löneöversyn 2024 framförde Kommunal att det är positivt att förvaltningen har prioriterat de med lägst löner och att prestation premieras med ett skäligt påslag. Medellönen för vårdbiträden ökade med 7,3 %, tionde percentilen med 10,6 % och lägsta lönen ökade från 23 000 till 25 000. Medellönen för undersköterskor ökade med 3,5 % tionde percentilen ökade med 4,7 %, lägsta lönen ökade från 24 850 till 27 000. Förvaltningen förslår att nämnden förklarar uppdraget för slutfört.
Samtliga nämnder och styrelser får i uppdrag att omedelbart säkerställa att geografiska inköpsstopp och annan sanktionspolitik enbart utgår från sanktioner beslutade av FN eller EU.   Avslutad Förvaltningen arbetar utifrån Göteborgs stads riktlinje för inköp och upphandling. Förvaltningens inköp görs i huvudsak mot ramavtal framtagna i staden som förvaltas av Inköp- och upphandlingsförvaltningen. Alla sanktioner som förvaltningen iakttar utgår från Inköp- och upphandlingsförvaltningen. Förvaltningen har inga egna eller andra geografiska inköpsstopp eller annan sanktionspolitik. Förvaltningen föreslår att nämnden förklarar uppdraget slutfört i samband med årsrapport 2024.
Samtliga nämnder och styrelser i Göteborgs Stad får i uppdrag att aktivt överväga möjligheter till ökat samutnyttjande av resurser inom kommunikationsområdet. Konsekvenser relaterade till arbetsmiljöaspekter och eventuella upphandlingsregler ska redovisas. Samverkan ska i samband med uppdragets genomförande ske med fackliga parter.   Avslutad De fyra socialförvaltningarna har ett nära samarbete och resurssätter kommunikationsinsatser tillsammans. Oftast får en eller två kommunikatörer ett uppdrag att utföra uppgifter som övriga förvaltningar sedan kan använda - allt för att effektivisera resursanvändandet. Konsekvenserna vad gäller arbetsmiljöaspekter är positiva: Arbetet effektiviseras och arbetsglädjen ökar i samarbetet med kollegor. Socialförvaltningarna avser att fortsätta arbeta på detta sätt. Dialog har skett med fackliga parter. Förvaltningen föreslår att nämnden förklarar uppdraget slutfört.

Centrala uppdrag
Samtliga nämnder och styrelser i Göteborgs Stad får i uppdrag att identifiera befattningar i sina verksamheter som bedöms vara utsatta för hög risk för infiltration. Uppdraget ska ha genomförts sex månader efter kommunfullmäktiges beslut.   Pågående Socialförvaltningen Sydvästs HR-avdelning med utsedda HR-specialister samt utvecklingsledare säkerhet utgör grupp för hantering av frågan för infiltration inom förvaltningen. Tillsammans med chefer och övriga socialförvaltningar tittar förvaltningen på vilka yrkesområden som kan utgöra störst risker för infiltration. Vid nämnden i mars år 2025 kommer förvaltningen att rapportera hur uppdraget genomförts.
Socialnämnderna Centrum, Hisingen, Nordost och Sydväst samt nämnden för funktionsstöd får i uppdrag att stärka förutsättningarna att identifiera individer i verksamheterna som är utsatta för sexuell exploatering, prostitution och människohandel, eller utsätter andra.   Pågående Förvaltningen har påbörjat arbetet med att ta fram förslag på åtgärder. Ett första steg bedöms vara kompetenshöjning och för det blir stadens nya kompetenscentrum viktigt. Kontakt har även tagits med externa aktörer och utifrån behov av samverkan med andra förvaltningar kommer arbetet framöver också att inbegripa dessa.

6.2.2 Uppdrag utanför budget från tidigare år (kvarvarande)

Centrala uppdrag
Socialnämnd Sydväst får i uppdrag att samordna anordningen av boende för tillfälligt skyddsbehövande enligt lagen (1994:137) om mottagande av asylsökande (LMA). I uppdraget ska ingå att: a. Tillhandahålla boendeplatser för målgruppen b. Vara stadens kontakt gentemot Migrationsverket i frågor som rör boende för tillfälligt skyddsbehövande c. Ta emot avisering om anvisning av tillfälligt skyddsbehövande från Migrationsverket d. Samverka med idéburna organisationer och övriga civilsamhället i arbetet med att tillhandahålla boendeplatser för målgruppen   Pågående Arbetet har gått in i ett annat skede där cirka 180 anvisningsplatser kommer att finnas kvar och ska drivas av de idéburna genom ett (IOP). SF Sydväst kommer ha en samordnande roll och Spink ett fortsatt uppdrag kring anvisningarna. Partnerskapet har möjliggjort olika insatser som underlättar integrationen. Förvaltningen arbetar även med ett projekt finansierat av Länsstyrelsen för att motverka passivisering av asylsökande.

Centrala uppdrag
Socialnämnderna får i uppdrag att utreda och ta fram förslag på hur villkoren för familjehem kan förbättras samt säkerställa att stödet till familjehemmen blir likvärdigt över staden. Utredningen skall även innehålla en ekonomisk konsekvensanalys om hur förslagen kan påverka Socialnämnderna.   Avslutad Socialnämnden förklarade uppdraget för fullgjort vid nämndens sammanträde den 27 mars 2024.

6.3 Nämndens egna uppdrag

6.3.1 Nämndens egna uppdrag 2024

Centrala uppdrag
1.Socialnämndens Sydväst ger direktören i uppdrag att rapportera till nämnden vilka verksamheter inom förvaltningen som arbetar nära människor i riskzon för överdos som har möjligt samt rätt att ge medicin enligt rådande lagstiftning och regler.2.Utifrån ovan redovisning sammanställa antalet medarbetare som, vid eventuellt beslut av regionen kring Naloxon, behöver utbildning för att hantera preparatet samt tillhörande kostnad och presentera detta för nämnden.3.Socialnämndens Sydväst ger även direktören i uppdrag att presentera en separat sammanställning av vilka verksamheter som idag inte har förutsättningar att dela ut medicin men där Naloxon hade kunnat motverka dödsfall vid överdos samt redogöra för kostnaden att möjliggöra detta i respektive verksamhet.   Avslutad Förvaltningen återrappporterade uppdraget till nämnden i maj 2024 och återrappoteringen godkändes och uppdraget förklarades för fullgjort.
Socialnämnd Sydväst ger förvaltningen i uppdrag att återrapportera kring arbetet med att utöka antalet HVB-hem som drivs av icke-vinstdrivande aktörer.Socialnämnd Sydväst ger förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten att SPINK i sina rekommendationer till socialsekreterare tydligt prioriterar HVB-hem som uppfyller kraven på utbildad personal enligt IVO allmänna råd.   Pågående Förvaltningen avser att återkomma med rapportering på uppdraget i delårsrapport per mars 2025.

6.4 Inriktningar från nämndens verksamhetsplan 2024

Socialnämnd Sydväst antog verksamhetsplan för året den 28 februari 2024. Nämnden biföll o samband med ärendet ett tilläggsyrkande från socialdemokraterna, vänsterpartiet och miljöpartiet. Nämnden gav i enlighet med tilläggsyrkandet förvaltningsdirektören i uppdrag att hantera tilläggsyrkandet som bilaga till verksamhetsplanen och på det sätt som skapar minst byråkrati säkerställa att förvaltningen arbetar enligt yrkandets inriktningar med uppföljning genom ordinarie uppföljningsprocesser.

Förvaltningen lämnar i samband med årsrapporten uppföljning på inriktningarna i dokumentet.

Inriktning	Mot verksamhet/avdelning	Uppföljning 2024
Utveckla ett avhopparprogram för barn och unga i eller på väg ut från kriminalitet	Barn och unga Vuxen och försörjningsstöd	Arbete sker utifrån nämndens intentioner inom Ung Sydväst där förvaltningen arbetar med att kunna erbjuda ett bättre stöd till de som vill lämna en kriminell livsstil. Arbetet med införandet av den nya socialtjänstlagen har påbörjats under året, med ett fokus på tidiga insatser vilket bedöms kunna ge bättre förutsättningar att bryta en negativ utveckling i ett tidigare skede.
Öka samverkan med stadsområdets skolor för att förebygga bortförande av barn och otillåten frånvaro	Barn och unga Vuxen och försörjningsstöd	Förvaltningen har löpande informationsbesök på skolor där även regelbundna träffar med kuratorer. Under året har även information riktad till skolsköterskor och rektorer i området ägt rum.
Stärka kompetensförsörjningen genom t ex vidareutbildning	Barn och unga Vuxen och försörjningsstöd	Inom förvaltningen har det skett interna utbildningar för att stärka medarbetare och chefer, bland annat kopplat till nya lagstiftningar. Förvaltningens chefsmöten, vilka genomförs varje månad, har haft olika utbildningsinslag såsom i kompetensbaserad och normkritisk rekrytering, ny socialtjänstlag och workshop för att gå från ord till handling.
Öppenvårdsinsatser ska i högre grad utföras i egen regi eller inom idéburen sektor	Barn och unga Vuxen och försörjningsstöd	Öppenvården bedrivs till störst andel i egen regi där staden har egna resursenheter som verkställer insatsen. Fördelning av nettokostnaden för insatsen 2024 var 93 procent i egen regi och 7 procent externa köp att jämföra med 2023 då fördelning av nettokostnaden var 85 procent i egen regi och 15 procent externa köp. Fördelat utifrån nettokostnad har andelen i egen regi således

		ökat 2024 jämfört med 2023. Nuvarande ramavtal gäller till och med siste augusti 2026. Arbetet med analysuppdrag inför kommande upphandling kommer att ske under 2025 och där i kommer möjligheterna till reserverad upphandling omhändertas enligt fastställd rutin mellan Spink och inköps- och upphandlingsförvaltningen. För insatsen öppenvård hanterar inte Spink placeringsförfrågningar till egen regi utan detta sker internt inom varje förvaltning och placeringsförfrågning till Spink skickas endast vid behov av privat utförare. När Spink rekommenderar insatser till förvaltningarna är prioriteringsordningen alltid egen regi i första hand (för de insatser där Spink också hanterar egen regi), följt av privata utförare med ramavtal och sist rekommenderas insatser genom utförare på direktupphandling. En vanlig anledning till öppenvård i privat regi är att barnet/ungdomen är placerad i exempelvis familjehem på annan ort.
Säkerställa att rutinerna för att förebygga, upptäcka och anmäla otillåten påverkan i olika former är ändamålsenlig och att berörd personal har hög kännedom om hur man ska agera i en sådan situation.	Barn och unga Vuxen och försörjningsstöd	Förvaltningen har haft information och utbildningstillfälle gällande otillåten påverkan för all personal via APT och anmälan IA.
Säkerställa att brukarnära personal får ändamålsenlig introduktion och handledning	Boende och hemlöshet	Arbete pågår och inom avdelningarna för Boende och hemlöshet genomförs introduktionsprogram för alla nyanställda sedan hösten 2023. Inom avdelningarna finns en introduktionsutbildning för nya medarbetare. I utbildningen täcks olika delar in som är av vikt i arbetet, såsom social dokumentation, systematiskt kvalitetsarbete, rutiner, avvikelshantering, brukarinflytande. Därutöver har avdelningarna återkommande utbildningar både under året inom metodarbetet, bland annat lågaffektivt bemötande och motiverande samtal.

Utreda behovet av samordnad hantering av brukares bohag vid in- och utflytt samt vid behov föreslå lösning som innebär en avlastning för enheterna på ett klimatsmart sätt.	Boende och hemlöshet	Förvaltningen rapporterade i samband med delårsrapport per augusti följande: Förvaltningen har med anledning av den nyligen genomförda omorganisationen av verksamheterna inom boende och hemlöshet inte haft möjlighet att påbörja arbetet med det tilläggsuppdrag som nämnden beslutat om. Arbetet planeras påbörjas under hösten och återskärningsrapporteras i samband med årsrapport. Förvaltningen har inte fullt ut kunnat prioritera denna inriktning genom en utredning utifrån att verksamheterna under året gått in i en ny organisation och fokus har legat på att få en effektiv organisation med en budget i balans. Inom avdelningarna har ett arbete sett över vilka möjligheter det finns att effektivisera processerna kring in- och utflyttar varpå hantering av bohag ingår i detta.
Varje verksamhet ska bedriva dialog med sitt närområde utifrån rådande behov och förutsättningar samt ha en tydlig kontaktväg till respektive verksamhet.	Boende och hemlöshet	Förvaltningen har under året tagit fram ett funktionsprogram för sociala boenden vilket beslutats av nämnden i december 2024. Projektet Mutual Benefits har avslutats under året och erfarenheterna från projektet behöver nu omhändertas och omsättas i arbetet inom förvaltningen och staden.
Vid planering av renovering ska fackliga representanter och personal från berörd verksamhet tidigt inbegripas i planeringen	Boende och hemlöshet	Arbete sker inom verksamheten i enlighet utifrån nämndens intention. Vid planering av renovering involveras fackliga parter tidigt i processen och ges information samt utrymme för dialog.
Stärka det attitydsförebyggande arbetet mot droger tillsammans med skolorna i området samt stärka arbetet kring ANDTS.	Stadsområde, välfärd och fritid	Det ANDTS-förebyggande arbetet har stärkt och utvecklats. Fokus har varit på att nå fler föräldrar. Framförallt genom föräldraföreläsningar på skolor och utveckling av kommunikationen kring ANDTS till föräldrar. Se även årsrapport för folkhälsoarbete 2024 vilken biläggs årsrapporten.
Arbeta för att skapa tillräckligt antal feriejobb inom förvaltningen, inom idéburen sektor och med lokala aktörer i stadsområdet så att alla unga mellan 15-18 år kan erbjudas ett feriejobb.	Stadsområde, välfärd och fritid	Ansvar för att tillhandahålla feriejobb ligger inte inom nämndens uppdrag utan nämnden för arbetsmarknad och vuxenutbildningen är ansvariga. Socialförvaltningen har under året arbetat för att ta emot så många ferieanställda som är möjligt.

Se över möjligheten till medborgardialog tillsammans med medborgarkontor samt öka möjligheten till insyn i nämndens arbete genom exempelvis nämndens hemsida.	Stadsområde, välfärd och fritid	Invånarguider har påbörjat arbetet i stadsområdet och har samtalat med minst 1700 personer. Bland annat om Orange week, föräldrastöd och bibliotekens aktiviteter.
Kommunfullmäktiges uppdrag enligt budget 2024 kring reserverad upphandling ska inte leda till mindre egen/icke vinstdrivande regi utan snarare minska andelen privata utförare till förmån för idéburen sektor.	Spink	En hanteringsordning för reserverad upphandling har tagits fram och beslutats av kategoriråd IFO-FH för Inköps- och upphandlingsförvaltningen (Ink) samt de sex socialförvaltningarna. Enligt rutinen ska Ink och aktuell förvaltning kalla idéburna organisationer till dialogmöten inför varje upphandling inom välfärdsområdet till ett dialogmöte (marknadsundersökning). Syftet är att diskutera behovsanalys och möjligheter för organisationerna att delta i upphandlingen. Efter dialogmötena ges organisationerna möjlighet att lämna förhandsbesked om hur de kan möta behoven. Förslag på reservation av upphandlingens delar tas fram i samråd mellan förvaltningarna och Ink, och beslut om reserveringarna fattas av kategorirådet/förvaltningsledningen. Möjligheten till reserverad upphandling kan ge idéburna organisationer en större andel av ramavtalen jämfört med privata leverantörer, utan att påverka utbudet i egen regi. Ett dialogmöte har redan genomförts under året för socialt boende med stöd och bostad först, vilket resulterade i reservation för kommande upphandlingar inom dessa områden.

7 Redovisning av arbetet med stadens program och planer

Göteborgs Stads barnrättsplan 2022-2024

Se barnbokslut för 2024 vilken biläggs årsrapporten.

Göteborgs Stads handlingsplan för åldersvänliga Göteborg 2021-2024

Förvaltningen har under året inte gjort någon specifik aktivitet men har påtalat behov utifrån ett seniorperspektiv i planprocesser, och även i sociala konsekvensanalyser. Även behov av olika boendeformer för seniorer påtalas i tidigt skede i de områden som det finns ett behov.

Förvaltningen har under året deltagit i ett möte inom åldersvänligt Göteborg, gällande frågan om bedrägerier som riktas mot äldre.

Göteborgs Stads trygghetsskapande och brottsförebyggande program 2022-2026

Arbetet löper på enligt beslutad planering i nämndens verksamhetsplan.

Insatser har genomförts inom samtliga målområden i programmet.

En mer fördjupad uppföljning av hur arbetet fortlöper gjordes under våren och rapporterades till stadsledningskontoret 31 maj 2024 och var uppe som information i socialnämnden på sammanträdet 26 juni 2024, se rapporten *Uppföljning av program och planer inom det trygghetsskapande och brottsförebyggande området*.

Göteborgs Stads handlingsplan för att stoppa nyrekrytering, gängkriminalitet och utveckling av parallella samhällen 2023-2026

Insatser har påbörjats och genomförts inom ramen för samtliga fokusområden.

En mer fördjupad uppföljning av hur arbetet fortlöper gjordes under våren och rapporterades till stadsledningskontoret 31 maj 2024 och var uppe som information i socialnämnden på sammanträdet 26 juni 2024, se rapporten *Uppföljning av program och planer inom det trygghetsskapande och brottsförebyggande området*.

Göteborgs Stads plan för klimatanpassning 2024-2026

Förvaltningen har deltagit i uppstarten av den nya planen och bidragit med förvaltningens behov och prioriteringar med fokus på målgrupper och verksamheter som är extra sårbara. Arbetet med kontinuitetsplaneringen har fortsatt som utgör en betydande del av klimatanpassningsplanen. Framöver behöver en detaljerad analys av våra verksamheters utsatthet genomföras för att kunna ställa krav gentemot stadsfastigheter.

Göteborgs Stads plan för arbete med civil beredskap 2024-2027

Socialförvaltningen Sydvästs krisstöd och berörda enhetschefer deltar tillsammans med övriga tre socialförvaltningar i arbetet med resursfunktionen "Krisstöd" ledd av socialförvaltningen Centrum (resursfunktionsansvarig enligt Göteborgs Stads riktlinje för höjd beredskap). Socialförvaltningen Sydväst deltar också i resursfunktionen Hälsa, vård och omsorg tillsammans med Förvaltningen för funktionsstöd och Äldre samt vård och omsorgsförvaltningen (resursfunktionsansvarig).

Socialförvaltningen Sydväst deltar i arbetet med trygghetspunkter för befolkningen

tillsammans med övriga fem socialförvaltningar och Stadsfastighetsförvaltningen. Efter beslut i kommunstyrelsen ska 16 trygghetspunkter skapas under 2025, varav fyra i stadsområde Sydväst.

För att genomföra förberedande åtgärder och stärka socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens beredskap under höjd beredskap har de sex socialförvaltningarna gemensamt sökt och fått tilldelat medel från Socialstyrelsen för 2024. Med hjälp av finansieringen har stabsmetodikutbildning tagits fram och genomförts med mycket gott resultat under senare delen av 2024.

Arbetet med avdelningarnas kontinuitetshanteringsplaner har stärkts genom extra resurs under halva 2024 som arbetat gemensamt för socialförvaltningarna Sydväst, Nordost och Centrum.

Förvaltningen har införskaffat fler RAKEL-enheter och utbildat nya användare. Detta bidrar till att bibehålla och förstärka förmågan till ledning och samverkan under störda förhållanden.

Förvaltningens krigsorganisation utvecklas kontinuerligt och arbetet med organisering, bemanning och krigsplacering pågår.

Klassning av information är påbörjad gemensamt för de fyra socialförvaltningarna för att definiera rätt skyddsnivå för våra informationstillgångar. Stadsledningskontorets informationssäkerhetsutbildning för medarbetare pågår och alla medarbetare har uppmanats att genomföra utbildningen som sänds ut via e-post.

Stadsledningskontoret har påbörjat arbetet med ökad försörjningsberedskap tillsammans med berörda förvaltningar genom en första kartläggning av behov av drivmedel och avbrottsfri elförsörjning.

Tillsammans med övriga socialförvaltningar och Inköps- och upphandlingsförvaltningen har en dialog startats kopplat till prioritering av bland annat livsmedelsleveranser under störda förhållanden.

Nödwaterutin för SF Sydväst är beslutad och har börjat implementeras i verksamheten.

Göteborgs Stads plan för arbetet mot våld i nära relation 2024-2027

Förvaltningens samordnare för arbetet mot våld i nära relationer har tagit fram prioriteringar inför 2025 samt stämmer av planens aktiviteter med representanter för alla avdelningar. Förvaltningen har ett aktivt arbete med frågan och satsar bland annat på ett relationsvårdsteam, stärkt kompetens för chefer i att fråga om våld samt våldsprevention.

Göteborgs Stads program för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning 2021-2026

Förvaltningen har aktivt arbetat med klarspråk för att göra både intern och extern kommunikation mer tillgänglig. Inom Boende och hemlöshet har man fokuserat på att anpassa och förbättra sociala boenden, inklusive utomhusmiljöer och funktioner, med ett nytt funktionsprogram för sociala boenden. För att öka tillgängligheten i lokalerna har medel beviljats för att avhjälpa hinder och uppdatera tillgänglighetsdatabasen. Inom fritidsverksamheterna har man stärkt integrerade aktiviteter och samverkat med Passalen, bland annat genom utbildningar och klubbar för olika åldersgrupper. Fritidsbanken har också marknadsfört sin satsning på parasport och byggt ett större nätverk genom olika event och samarbeten. Inom avdelningen Boende och hemlöshet fortsätter man att utveckla samarbetet med hälso- och sjukvården samt fokusera på SIP-användning

för att förbättra avvikelshanteringen.

Göteborgs Stads miljö- och klimatprogram 2021-2030

Förvaltningens verksamhet hör inte till de verksamheter som kan sägas vara en tung part i miljö- och klimatarbetet. Den största delen av verksamheten rör mellanmänniska möten och administration. I de delar förvaltningen kan påverka pågår arbete och förvaltningen har exempelvis satt upp lokala miljömål i linje med programmet.

Några exempel på arbete som genomförs inom förvaltningen som bidrar till ovan nämnda mål samt till planens intentioner:

- Utveckling av fritidsbanken Frölunda - ett sätt att främja cirkulär ekonomi.
- Under året har förvaltningen i hög grad nyttjat den kommungemensamma TAGE-tjänsten.
- Stärkt arbetet med att kartlägga och rapportera förvaltningens kemikalieanvändning.

Arbetet inom programmet har omhändertagits inom målet "*Göteborgs klimatavtryck ska kraftigt minska för att vara nära noll senast 2030 i linje med Göteborgs Stads miljö- och klimatprogram*".

Förvaltningen har under året även påbörjat planering och arbete utifrån Göteborgs Stads plan för klimatanpassning 2024-2026 vilket även är en del av miljö- och klimatprogrammet under strategin *Vi planerar för en grön och robust stad*.

Göteborgs Stads plan för digitalisering 2023-2026

Under året har samverkan med Integrerad digitalisering (ID) i Nordost utvecklats och chefer och stödfunktioner har fått mer kännedom om socialförvaltningarnas gemensamma digitaliseringsarbete genom föreläsning av Integrerad digitalisering. Arbetet med att ta fram en gemensam digitaliseringsplan för de fyra socialförvaltningarna har påbörjats och leds av Integrerad digitalisering i Nordost. Förvaltningens kartläggning av administrativa arbetsuppgifter som kan tas bort eller förändras generade många förslag på digital utveckling och användning av artificiell intelligens. En del som efterfrågas finns redan i befintliga system och IT-stöd och kompetenshöjande insatser behövs därför för att kunna använda dessa på bästa sätt.

Några exempel på digital utveckling under det gångna året är:

- Utveckling av digital kommunikation från verksamhet till brukare via Mina meddelanden
- Planering av införande av Säker digital kommunikation (SDK)
- Utökad användning av Göteborg robotiserade elektroniska medarbetare "Görel", som används för automatiserad hantering av återansökningar av försörjningsstöd.
- Planering av införande av digitala orosanmälningar
- Digitaliserad dokumenthanteringsplan via Klara Dialog
- Förslag har lämnats till Intraservice för att göra informationen på stadens webb [goteborg.se](https://www.goteborg.se) mer tillgänglig och sökbar genom AI-agent

Göteborgs Stads plan för kompetensförsörjning 2024-2026

Aktiviteter från Göteborgs Stads plan för kompetensförsörjning 2024-2026 pågår. Flertalet av aktiviteter från stadens kompetensförsörjningsplan ingår även i förvaltningens kompetensförsörjningsplan.

Socialförvaltningarna samarbetar kring kompetensförsörjningen där utvecklingsinsatser kring rekrytering, introduktion samt lönebildning har varit prioriterade områden.

Några exempel på aktiviteter kopplat till kompetensförsörjning under det gångna året är:

- Mentorsprogrammet för seniora medarbetare pågår och en delutvärdering har genomförts vilket ha visat ett mycket positivt resultat. Syftet är att skapa trygghet i rollen som ny socialsekreterare och att bredda arbetsområdet för seniora medarbetare.
- Tillsammans driver förvaltningarna ett ESF-projekt med bland annat ett traineeprogram för socionomstudenter.
- Förvaltningen har stärkt och ökat mottagande av praktikanter och verksamhetsförlagd utbildning (VFU).