

Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2023-09-08

Diarienummer: AN-02933/23

Handläggare: Katarina Lennartsson

Telefon: 031-365 99 03

E-post: katarina.lennartsson@arkivnamnden.goteborg.se

Handläggare: Johan Lindgren

Telefon: 031-365 99 16

E-post: johan.lindgren@arkivnamnden.goteborg.se

Bevarande och gallring inom hantera drift, underhåll och reparation av anläggningar, avfallsutrustning och fordon hos styrelserna för Renova AB och Renova Miljö AB

Myndighetsspecifikt beslut för en grupp av myndigheter om bevarande och gallring i Göteborgs Stad.

Förslag till beslut

Förslag till beslut

I Arkivnämnden:

1. Arkivnämnden beslutar enligt 6 kap 2 § i *Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering* att handlingar inom verksamhet för att hantera drift, underhåll och reparation av anläggningar, avfallsutrustning och fordon ska bevaras eller gallras i enlighet med fristerna som anges i gallringsutredningen, bilaga 1.
2. Beslutet gäller för Styrelsen för Renova AB och Styrelsen för Renova Miljö AB.
3. Beslutet gäller retroaktivt från och med från och med den 1 januari 2020.

Sammanfattning

Det krävs gallringsbeslut för att få gallra allmänna handlingar om inte annat är föreskrivet i lag eller förordning. För myndigheter i Göteborgs Stad är beslutanderätten genom *Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering* delegerad till Arkivnämnden för Västra Götalandsregionen och Göteborgs Stad.

Detta förslag till beslut har arbetats fram i samråd mellan arkivansvarig på Renova AB och Renova Miljö AB samt handläggare på Regionarkivet för Västra Götalandsregionen och Göteborgs Stad.

Ekonomiska konsekvenser

Gallring av information som inte längre behövs på myndigheten är en viktig del av arkivvården. Att gallra dessa typer av handlingar gör det lättare att hitta och se vad som

finns i arkivet. Konsekvensen blir att kostnaderna för förvaring och lagring minskar liksom även arbetskostnaderna i anslutning till arbetet med att sortera in i arkivet och eftersöka arkivhandlingar.

Barnperspektivet

Regionarkivet har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Mångfaldsperspektivet

Regionarkivet har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Jämställdhetsperspektivet

Regionarkivet har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Miljöperspektivet

Regionarkivet har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Omvärldsperspektivet

Omvärlden kan i detta sammanhang förstås som allmänheten som har en grundlagsskyddad rättighet att ta del av allmänna handlingar. Detta kräver att myndigheterna har god ordning i sina arkiv, där rätten att gallra i enlighet med gallringsbeslut är en viktig del.

Bilagor

1. Framställan om bevarande och gallring för en grupp av myndigheter

Ärendet

Arkivnämnden ska ta ställning till förslag om bevarande och gallring för handlingar som tillkommer inom Renovakoncernens verksamhet för att hantera drift, underhåll och reparation av anläggningar, avfallsutrustning och fordon (se Bilaga 1).

Renova Miljö AB är dotterbolag till Renova AB. Inom både Renova AB och Renova Miljö AB finns verksamhetsområde 4; Hantera drift, underhåll och reparation av anläggningar, avfallsutrustning och fordon. Eftersom bevarande- och gallringsbeslut saknas för handlingstyper inom detta verksamhetsområde har en gemensam utredning av bevarande och gallring genomförts. Utredning och framställan om bevarande och gallring har gjorts av Renovakoncernens arkivarie som också är arkivansvarig i båda bolagen. Under arbetets gång har information från verksamheten inhämtats kontinuerligt. Utredningen har skett i samråd med handläggare hos Regionarkivet.

Båda bolagen fick den 28 september 2021 beslut från Arkivnämnden (delegationsbeslut) om att få tillämpa en dokumenthanteringsplan, upphävd 2016, till och med den 31 december 2019. Detta nya beslut föreslås därför gälla från och med den 1 januari 2020.

Regionarkivets bedömning

Det krävs gallringsbeslut för att få gallra allmänna handlingar om inte annat är föreskrivet i lag eller förordning. För myndigheter i Göteborgs Stad är beslutanderätten genom *Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering* delegerad till Arkivnämnden för Västra Götalandsregionen och Göteborgs Stad.

Gallring innebär avsiktlig och planmässig förstöring av allmänna handlingar eller uppgifter i enlighet med ett i förväg fattat myndighetsbeslut. Som gallring räknas även åtgärder som utförs med handlingarna och som ger upphov till:

- förlust av betydelsebärande data (informationsförlust),
- förlust av möjliga sammanställningar,
- förlust av sökmöjligheter, eller
- förlust av möjligheter att bedöma handlingarnas autenticitet.

Huvudregeln är att arkiven ska bevaras. I 10 § arkivlagen medges dock att sådana allmänna handlingar som inte behövs för att arkiven ska tillgodose ändamålen i 3 § arkivlagen får gallras. Dessa ändamål är rätten att ta del av allmänna handlingar, behovet av information för rättskipning och förvaltning samt forskningens behov. Gallring ska ske efter den frist som fastställs av Arkivnämnden.

Renova AB och Renova Miljö AB har gjort en gemensam utredning och i samband med det stämt av behovet av information med verksamheterna. I bilaga 1 till bolagens framställan presenteras gallringutredningar med motiveringar för bevarande respektive gallring.

Regionarkivet har gjort bedömningen att förslaget om bevarande och gallring från Renova AB och Renova Miljö AB är väl motiverat.

Om det finns avvikande bestämmelser om bevarande eller gallring i lag eller förordning eller i föreskrifter som grundar sig på lag gäller dessa framför Arkivnämndens beslut.



Katarina Lennartsson

Arkivarie



Birgitta Torgén

Förvaltningschef



Johan Lindgren

Arkivarie