

Inventering av digitala handlingar

Arkivbildare	Handlingstyp	Beskrivning/funktion	Tidsperiod	Sekretess	Medium	Hantering av handlingar	Gemensamma användare
Ange den myndighet/verksamhet där handlingarna uppstått.	Ange vad det är för typ av handlingar /dokument.	Beskriv kort handlingarnas innehåll och funktion och hur de används i verksamheten.	Ange vilken tidsperiod handlingarna är ifrån. Ange uppskattat årtal. När det inte går att ange skriv "oklart"	Ange om handlingarna omfattas av sekretess. Hänvisa till aktuell i paragraf i OSL. Annars "nei"	Ange vilket medium som används för handlingarna.	Ange om handlingen ska överlämnas eller överlämnas och införlivas.	Om andra myndigheter använder systemet, ange vilka.
Nämnden för Intraservice	Stängda ärenden i ServiceNow tillhörande ärendegruppen "Välfärd"	ServiceNow ärendehanteringssystem för Intraservice supportprocess. Ärendegrupp "Välfärd" hanterar supportärenden (felanmälningar, beställningar och frågor) för verksamhetssystem kopplade till socialtjänsten.	2018-2022	Nej	Server/ServiceNow	Överlämnas och införlivas	ServiceNow används av myndigheter inom Göteborgs Stad. .
Nämnden för Intraservice	Öppna ärenden i ServiceNow tillhörande ärendegruppen "Välfärd"	ServiceNow ärendehanteringssystem för Intraservice supportprocess. Ärendegrupp "Välfärd" hanterar supportärenden (felanmälningar, beställningar och frågor) för verksamhetssystem kopplade till socialtjänsten.	2018-2022	Nej	Server/ServiceNow	Överlämnas och införlivas	ServiceNow används av myndigheter inom Göteborgs Stad. .