

**Tjänsteutlåtande**

Utfärdat 2024-04-04

Diarienummer: **AN-05474/23**

Handläggare: Karl Lundén

Telefon: 031-365 99 63

E-post: karl.lunden@arkivnamnden.goteborg.se

Handläggare: Emmeliina Voionmaa

Telefon: 031-365 99 33

E-post: emmeliina.voionmaa@arkivnamnden.goteborg.se

## Generellt bevarande- och gallringsbeslut inom IS/IT

### Förslag till beslut

I Arkivnämnden:

1. Arkivnämnden beslutar enligt 6 kap. 2 § Föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering i Västra Götalandsregionen att handlingarna ska bevaras och gallras med den gallringsfrist som anges för varje handlingstyp enligt bilaga 1.
2. Beslutet gäller för samtliga myndigheter i Västra Götalandsregionen
3. Beslutet gäller retroaktivt från och med 2016-01-01

### Sammanfattning

Det krävs gallringsbeslut för att få gallra allmänna handlingar om inte annat är föreskrivet i lag eller förordning. För myndigheter i Västra Götalandsregionen är beslutanderätten genom *Föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering i Västra Götalandsregionen* delegerad till Arkivnämnden för Västra Götalandsregionen och Göteborgs Stad.

Myndigheterna i Västra Götalandsregionen har den 29 januari 2024 inkommit med en generell bevarande- och gallringsframställan för handlingstyper i processgrupp 2.8 Hantera och förvalta IS/IT. Framställan är en revidering av det generella bevarande- och gallringsbeslut för information som tillkommer i informationssystem och informationsteknologi (IS/IT), AN-09158/19, men omfattar endast referensgrupp 003 i det tidigare beslutet, handlingar rörande behörigheter och loggning i informationssystem. Handlingarna tillkommer även i myndigheternas kärnverksamheter då loggning av aktiviteter sker i alla IT-system som används. I den nya framställan har handlingarna delats upp på flera referensgrupper vilket innebär att gallringsfristerna bättre anpassats till de olika IT-systemens säkerhetsklassning, innehåll och syfte.

Förslaget har stora likheter med det generella bevarande- och gallringsbeslut för handlingar inom IS/IT-verksamhet hos myndigheter i Göteborgs Stad, som Arkivnämnden beslutade genom § 69 den 8 december 2021.

## **Ekonomiska konsekvenser**

Gallring av information som inte längre behövs på myndigheten är en viktig del av arkivvården. Att gallra handlingar gör det lättare att hitta och se vad som finns i arkivet. Konsekvensen blir att kostnaderna för förvaring och lagring minskar liksom även arbetskostnaderna i anslutning till arbetet med att sortera in i arkivet och eftersöka arkivhandlingar.

## **Barnperspektivet**

Regionarkivet har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

## **Mångfaldsperspektivet**

Regionarkivet har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

## **Jämställdhetsperspektivet**

Regionarkivet har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

## **Miljöperspektivet**

Regionarkivet har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

## **Omvärldsperspektivet**

Omvärlden kan i detta fall förstås som allmänheten. Gallring innebär alltid en förlust av information och därmed också en inskränkning av allmänhetens rätt att ta del av allmänna handlingar. Den gallring som föreslås är dock att betrakta som nödvändig för en god arkivvård

## **Bilagor**

1. Bevarande- och gallringsframställan med bilaga

## Ärendet

Arkivnämnden ska ta ställning till myndigheterna i Västra Götalandsregionens förslag om gallring för handlingar som tillkommer inom processgrupp 2.8 Hantera och förvalta IS/IT (bilaga 1). Handlingarna kan även tillkomma i myndigheternas kärnprocesser.

## Beskrivning av ärendet

Det finns sedan tidigare ett generellt bevarande- och gallringsbeslut för myndigheterna i Västra Götalandsregionen rörande handlingar som tillkommer i informationssystem och informationsteknologi (IS/IT), AN-09158/19. Myndigheterna har den 29 januari 2024 inkommit med en revidering av det generella bevarande- och gallringsbeslutet. Framställan rör endast handlingstyper i processgrupp 2.8 Hantera och förvalta IS/IT och specifikt referensgrupp 003 i det tidigare beslutet, handlingar rörande behörigheter och loggning i informationssystem. Handlingarna tillkommer även i myndigheternas kärnverksamheter då loggning av aktiviteter sker i alla IT-system som används. I den nya framställan har handlingarna delats upp på flera referensgrupper vilket innebär att gallringsfristerna anpassats till de olika IT-systemens säkerhetsklassning, innehåll och syfte. Det är viktigt att varje myndighet genomför en informationsklassning av de redovisade handlingstyperna innan de fattar ett eget tillämpningsbeslut för att säkerställa en korrekt hantering. Informationsklassningen ska göras i enlighet med Västra Götalandsregionens styr- och stöddokument.

Förslaget har stora likheter med det generella bevarande- och gallringsbeslut för handlingar inom IS/IT-verksamhet hos myndigheter i Göteborgs Stad, som Arkivnämnden beslutade genom § 69 den 8 december 2021.

## Regionarkivets bedömning

Det krävs gallringsbeslut för att få gallra allmänna handlingar om inte annat är föreskrivet i lag eller förordning. För myndigheter i Västra Götalandsregionen är beslutanderätten genom *Föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering i Västra Götalandsregionen* delegerad till Arkivnämnden för Västra Götalandsregionen och Göteborgs Stad.

Gallring innebär avsiktlig och planmässig förstöring av allmänna handlingar eller uppgifter i enlighet med ett i förväg fattat myndighetsbeslut. Som gallring räknas även åtgärder som utförs med handlingarna och som ger upphov till:

- förlust av betydelsebärande data (informationsförlust),
- förlust av möjliga sammanställningar,
- förlust av sökmöjligheter, eller
- förlust av möjligheter att bedöma handlingarnas autenticitet.

Huvudregeln är att arkiven ska bevaras. I 10 § arkivlagen medges dock att sådana allmänna handlingar som inte behövs för att arkiven ska tillgodose ändamålen i 3 § arkivlagen får gallras. Dessa ändamål är rätten att ta del av allmänna handlingar, behovet av information för rättskipning och förvaltning samt forskningens behov. Gallring ska ske efter den frist som fastställs av Arkivnämnden.

Regionarkivet har gjort bedömningen att den föreslagna gallringen är väl avvägd, nödvändig för att upprätthålla en god arkivvård och underlättar hantering och eftersökning av informationen som skapas i regionens IT-system.

Om det finns avvikande bestämmelser om bevarande eller gallring i lag eller förordning eller i föreskrifter som grundar sig på lag gäller dessa framför Arkivnämndens beslut.

Karl Lundén

Arkivarie

Birgitta Torgén

Förvaltningschef

Emmeliina Voionmaa

Arkivarie