

Delegationsordning

Innehåll

Delegationsordning	1
Regler och riktlinjer för delegation	3
2.1 Anställning	7
2.2 Lönesättning Besluten är av verkställighetskaraktär och anmäls ej.	8
2.3 Disciplinpåföljder med mera	9
2.4 Personal – Övrigt.....	10
3.1 Inköp och upphandling.....	11
3.2 Fastighets- och lokalfrågor.....	12
3.3 Avtal.....	14
3.4 Bidrag och fonder.....	15
3.5 Fordringsärenden.....	16
3.6 Skadestånd och ersättning	17
3.7 Ekonomi övrigt.....	18
4.1 Administrativa ärenden – Handläggning socialtjänst.....	19

4.2 Administrativa ärenden – Anmälningar och ansökningar	21
4.3 Administrativa ärenden – Överklaganden	24
4.4 Administrativa ärenden – Yttranden	25
4.5 Administrativa ärenden – Övrigt	28
5.1 Försörjningsstöd	30
5.2 Livsföring i övrigt- Ekonomiskt bistånd	31
5.3 Livsföring i övrigt – stöd samt vård eller behandlingsinsatser	35
5.4 Livsföring i övrigt – icke ordinära boenden	38
5.5 Återkrav och eftergift – ekonomiskt bistånd	39
5.6 Ersättningar och avgifter	40
6. Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)	42
7 Lag om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)	46
8 Familjerätt	48
9 Förteckning över beslut som är delegerade till individutskott	51
10. Särskilda förordnanden samt delegation av beslutanderätt till ledamöter i nämnden (akuta beslut)	56
Förkortningar	58

Regler och riktlinjer för delegation

Olika delegationsområden

Det finns två olika områden där delegering används som är separerade, kommunalrättslig delegering och medicinerättslig delegering. Delegationssystemet är olika inom de angivna verksamheterna.

Kommunalrättslig delegering innebär att en nämnd överför självständig beslutanderätt till en förtroendevald eller tjänsteperson (6 kap. 37–40 §§ och 7 kap. 5–8 §§ kommunallagen).

Medicinerättslig delegering innebär att hälso- och sjukvårdspersonal får delegera en arbetsuppgift till någon annan om det är förenligt med kravet på en god och säker vård (patientsäkerhetslagen).

Kommunalrättslig delegation och ren verkställighet

Kommunallagen skiljer mellan beslut som måste delegeras och beslut som innebär ren verkställighet. Gränsdragningen mellan delegering och ren verkställighet är inte helt klar. Följande skillnader finns: Delegering innebär överlåtande av en beslutsfunktion, vilket betyder att delegaten – den som fått rätten att fatta ett visst beslut – inträder i nämndens ställe. Beslutet ska kunna överklagas antingen genom laglighetsprövning eller förvaltningsbesvär. Även rätten att avge yttranden behöver delegeras, trots att yttranden normalt inte kan överklagas. Kännetecknande för denna typ av beslut är, förutom att de regleras i lag, bland annat att det finns alternativa lösningar och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar. Övriga beslut kallas beslut av verkställighetskaraktär och innebär åtgärder som normalt finns inom tjänstepersonens område. Beslut som behöver delegeras av nämnden är sådant som avser myndighetsutövning enligt specialförfattningar, och andra beslut som berör tredje person, till exempel bidragsgivning till organisationer.

Beslut i kommunallagens mening kan alltså delegeras av nämnden. Nämnden har beslutat att överlåta åt direktören att vidaredelegera till annan anställd inom förvaltningen. Nämnden överlämnar beslutanderätten i ett visst ärende eller i en viss grupp av ärenden till direktören. Denne kan därefter besluta om vidaredelegation till annan befattningshavare.

Delegerad beslutanderätt får inte delegeras vidare av någon annan delegat än direktören.

Verkställighet

Interna beslut och ställningstaganden som avser den inre verksamheten, till exempel de flesta personaladministrativa beslut och beslut i den löpande driften, räknas till verkställighet och omfattas inte av delegeringsrätten. Sådan beslutanderätt kan framgå av arbetsbeskrivningar, ekonomi/personalhandbok och liknande.

Delegationsförbud

I vissa ärenden anger kommunallagen att beslutanderätten inte får delegeras utan att beslut ska fattas av nämnden. Det gäller följande slag av ärenden:

- ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
- framställningar eller yttranden till fullmäktige, liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet har överklagats,
- ärenden som avser myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
- vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

Vem får beslutanderätt

Personal som har befattningar med beslutanderätt enligt delegationsordningen får beslutanderätt vid första arbetsdagen. Här görs en individuell prövning om lämplighet vid anställningstillfället. För handläggare inom socialtjänsten som socialsekreterare görs dock först en individuell bedömning av överordnad chef innan delegation ges. Det är förvaltningsdirektören som fattar skriftligt beslut på särskild blankett efter överordnad chefs tillstyrkan. Vid vikariat bör den anställda ha vikarierat på befattningen eller på liknande befattning en viss tid innan personen får beslutanderätt.

Att utöva kommunalrättslig beslutanderätt

Beslut som fattas med stöd av delegation har samma rättsverkan som om det hade fattats av nämnden. En allmän förutsättning för den som får utöva delegerad beslutanderätt är alltid att riktlinjer och övriga bestämmelser för verksamheten ska följas.

Allmänt

Det är inte tillåtet att utöva delegerad beslutanderätt i ärenden som berör ens egna personliga förhållanden, eller där det enligt kommunallagen finns något annat jäv.

Beslutanderätten får inte utövas av tjänstepersoner i förening. Det är alltså inte tillåtet att besluta tillsammans.

Nämnden kan alltid ta upp ett ärende till eget avgörande, även om beslutanderätten delegerats. I ett sådant läge måste den som fått beslutanderätten delegerad till sig få reda på, i förväg, att nämnden tänker fatta ett eget beslut.

Direktören eller annan chef kan förbehålla sig beslutanderätten i ett visst ärende eller i en viss typ av ärenden. Den som fått beslutanderätten delegerad till sig ska i ett sådant fall få reda på, i förväg, att chefen tänker fatta beslutet.

Överordnad chef får inte ändra ett beslut som redan fattats. Beslut får endast ändras av beslutsfattaren själv eller av domstol.

En chef har alltid samma beslutanderätt som sina underställda.

HR-ärenden

Den som anställer personal i arbetsledande ställning eller med arbetsuppgifter av särskild betydelse, bör samråda med närmaste högre chef innan hen fattar beslut.

Kostnadsansvar

Den som fattar ett beslut måste ta reda på om det finns tillräckliga medel för de kostnader som beslutet kan ge. Beslutsfattaren ska också försäkra sig om att det finns tillräckligt med resurser för att beslutet ska kunna verkställas.

Samverkan/MBL

Beslutsfattaren svarar för information och samverkan enligt Samverkan Göteborg och för information/förhandling enligt MBL.

Samråd

Direktören bestämmer om det behövs samråd innan ett beslut fattas, och med vem eller vilka ett sådant samråd ska ske.

Inför större projekt, ekonomiska åtaganden av långvarig karaktär, beslut som får konsekvenser för andra enheter än den egna eller ärenden som kan uppfattas som kontroversiella, bör man som delegat ha ett samråd med närmaste chef.

Att dokumentera och anmäla delegationsbeslut

Den som har fattat ett beslut med stöd av delegation ska dokumentera detta i enlighet med gällande lagstiftning. Även beslut som inte är direkt reglerade i lag ska dokumenteras så att det klart framgår vilka beslut som fattats, beslutsfattare och beslutsdatum.

Den som har fattat ett beslut med stöd av delegation ska anmäla detta till direktören, som anmäler besluten till nämnden. Beslut i socialtjänstens individärenden anmäls till individutskottet, vars protokoll sedan anmäls till nämnden. Beslut av verkställighetskaraktär behöver inte anmälas.

Beslutsnivåer i delegationssystemet

Inom socialnämnden finns fyra beslutsnivåer.

Beslutsnivå 1

Förvaltningsdirektör (FD)

Förvaltningsdirektören är förvaltningschef och ansvarig inför nämnden.

Beslutsnivå 2

Avdelningschef (AC, AC EK, AC HR, AC Stab)

Avdelningschef har det övergripande ansvaret för en avdelning och är direkt underställd förvaltningsdirektören och ingår i förvaltningsledningen. Med uppdraget följer budget- och personalansvar.

Beslutsnivå 3

- **Enhetschef (EC)**

Enhetschefen är underställd verksamhetschef eller avdelningschef. Enhetschefen har personal- och budgetansvar för sin enhet.

Beslutsnivå 4

- **Handläggare**

Handläggare är beslutsfattare utan personal- och budgetansvar.

2.1 Anställning

Beslut som fattats med stöd av delegation ska anmälas om inte annat anges under anmärkning. Besluten lämnas till nämndsekreteraren.

Kap nr	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
2.1.1	Beslut om anställning a) av chef direkt underställd direktören b) av enhetschef c) av övrig personal		FD AC EC	Anställning av yrkesgrupper som arbetar med administration och ledningsarbete ska godkännas av överordnad chef till den som önskar att genomföra rekryteringen. Beslut om tillsvidareanställning anmäls till nämnden.
2.1.2	Beslut om varsel och besked att tidsbegränsad anställning ska upphöra		EC	Verkställighet, anmäls ej
2.1.3	Beslut om att provanställning ska avbrytas i förtid eller avslutas	3 1 § LAS	EC	Verkställighet, anmäls ej
2.1.4	Beslut om att anställning upphör när medarbetare får rätt till hel sjukersättning som inte är tidsbegränsad eller att omreglera anställning på grund av deltids sjukersättning som inte är tidsbegränsad		EC	Verkställighet, anmäls ej

2.2 Lönesättning

Besluten är av verkställighetskaraktär och anmäls ej.

Kap nr	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
2.2.1	Beslut om lön vid nyanställning a) Avdelningschef b) Enhetschef c) Övrig personal		FD AC EC	Efter samråd med HR-specialist Verkställighet, anmäls ej.
2.2.2	Årlig löneöversyn - individuell bedömning		Närmaste överordnad chef	Efter individuell bedömning av närmast överordnad chef fastställer AC HR lön. Verkställighet, anmäls ej.

2.3 Disciplinpåföljder med mera

Beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas om inte annat anges under Anmärkning. Besluten lämnas till nämndsekreteraren.

Kap nr	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
2.3.1	Beslut om avstängning samt disciplinpåföljd (varning) i fråga om annan anställd än direktör		Överordnad chef, dock lägst avdelningschef	Efter samråd med avdelningschef HR.
2.3.2	Beslut om förbud mot tjänstgöring för förhindrande av att smitta sprids eller i avvaktan på resultatet av beordrad läkarundersökning		EC	Verkställighet, anmäls ej.
2.3.3	Beslut om förbud mot bisyssla		FD	
2.3.4	Beslut om avsked eller uppsägning av annan anställd än direktör och avdelningschef Beslut om avsked eller uppsägning av avdelningschef		AC FD	Efter samråd med avdelningschef HR.
2.3.5	Beslut om hävning av anställning		AC	Efter samråd med avdelningschef HR.
2.3.6	Beslut om anmälan till IVO om det finns skäl原因 anledning att befara att en person, som har legitimation för ett yrke inom hälso- och sjukvården som är eller har varit verksam hos vårdgivaren, kan utgöra en fara för patientsäkerheten.	3 kap 7 § patientsäkerhetslagen	FD	Efter samråd med MAS/MAR Verkställighet, anmäls ej.

2.4 Personal – Övrigt

Beslut som fattats med stöd av delegation ska anmälas om inte annat anges under Anmärkning. Besluten lämnas till nämndsekreteraren.

Kap nr	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
2.4.1	Beslut om att ingå kollektivavtal inom ramen för kommunstyrelsens medgivande eller andra lokala överenskommelser		AC HR	
2.4.2	Beslut om särskild avtalspension		FD	Efter samråd med AC HR
2.4.3	Beslut om avgångsvederlag - upp till 6 månadslöner - upp till 18 månadslöner - därutöver		AC FD FD	Efter samråd med AC HR Efter samråd med ordförande i nämnden
2.4.4	Beslut om inhyrning av personal från bemanningsföretag		AC	Beslutet ska föregås av förhandling enligt 38 § MBL
2.4.5	Beslut om avskrivning av personallöneskuld		AC HR	
2.4.6	Beslut i fråga om tjänstledighet som inte är reglerad i lag eller avtal		EC	Verkställighet, anmäls ej. Beslut över 6 månader fattas efter samråd med AC HR
2.4.7	Beslut om skyddsarbete		FD	
2.4.8	Beslut om tjänsteresor utomlands a) Utanför Sverige men inom Norden b) Utanför Norden		AC FD	Beslut för FD fattas av ordförande
2.4.9	Övriga beslut i personalärenden		Närmast överordnad chef	Verkställighet, anmäls ej.
2.4.10	Beslut om att utse tillförordnad direktör för en kortare period än 6 veckor		FD	

3.1 Inköp och upphandling

Beslut som fattats med stöd av delegation ska anmälas om inte annat anges under Anmärkning. Besluten lämnas till nämndsekreteraren.

Kap nr	Beslut	Beloppsgräns	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
3.1.1	Avrop inom kommunens eller förvaltningens ramavtal		EC	Verkställighet, anmäls ej.
3.1.2	Upphandling utanför kommunens eller förvaltningens ramavtal a) Direktupphandling b) Direktupphandling av vård och boende i individärenden vid synnerliga skäl/synnerlig brådska c) Upphandling	Högst 50 000 kr Högst 200 000 kr Upp till Direktupphandlingsgränsen Synnerliga skäl Upp till tröskelvärdet Övertröskelvärdet	EC AC FD FD AC 1:e soc sekr socialjour FD Nämnd	För direktupphandling över 50 000 kr gäller särskilda dokumentationskrav i enlighet med direktupphandlingsprocessen. Innan processen påbörjas ska samråd ske med inköpssamordnare. Beslutet anmäls till nämnden vid upphandling över 200 000 kr. Delegationen för 1:e soc sekr vid socialjouren är högst en vecka
3.1.3	Beslut om leasing a) finansiell leasing b) operationell leasing		EC EC	Verkställighet, anmäls ej. Samråd ska ske med AC före beslut om leasing överstigande 5 pbb

3.2 Fastighets- och lokalfrågor

Beslut som fattats med stöd av delegation ska anmälas om inte annat anges under Anmärkning. Besluten lämnas till nämndsekreteraren.

Kap nr	Beslut	Beloppsgräns	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
3.2.1	Uppdrag till Stadsledningskontoret (SLK)/ Lokalförvaltningen (LF)/Fastighetskontoret (FK) angående förstudie av lokalbehov, investeringar och lokalanpassningar		FD	Samråd med UL lokaler och ekonomiavdelningen
3.2.2	Beslut om lokalinvesteringar, lokalanpassningar	upp till 4 pbb upp till 20 pbb över 20 pbb	AC FD Nämnd	Samråd med UL lokaler och ekonomiavdelningen
3.2.3	Beslut om inhyrningar	upp till 20 pbb över 20 pbb	FD Nämnd	Samråd med UL lokaler och ekonomiavdelningen
3.2.4	Begäran till LF om att få lämna lokaler, gällande lokalförvaltningens egenägda lokaler		FD	Samråd med UL lokaler
3.2.5	Uppsägning av inhyrda lokaler från extern fastighetsägare där LF är mellanhyresvärd		FD	Samråd med UL lokaler
3.2.6	Uppsägning av övriga lokaler		FD	Samråd med UL lokaler
3.2.7	Ingående och uppsägning av nyttjanderättsavtal och servitutsavtal		AC	Verkställighet, anmäls ej. Samråd med UL Lokaler.

3.2.8	Beslut om ingående och uppsägning av avtal/abonnemang i anslutning till fastighetsförvaltning (ex. larm, IT, sophämtning)		EC	Verkställighet, anmäls ej Samråd med UL lokaler
3.2.9	Mottagande av uppsägning av lokalhyresavtal från lokalhyresgäst inom den egna verksamheten ex. fotvård, frisör m.m.		AC	Verkställighet, anmäls ej.
3.2.10	Återställande av vandaliserad eller skadad lägenhet eller allmänna utrymmen	Högst 1 pbb Högst 4 pbb Över 4 pbb	EC AC FD	Beslut över 4 pbb anmäls till nämnd
3.2.11	Överenskommelse om tillfällig uthyrning av lokal		EC	Verkställighet, anmäls ej.

3.3 Avtal

Beslut som fattats med stöd av delegation ska anmälas om inte annat anges under Anmärkning. Besluten lämnas till nämndsekreteraren.

Kap nr	Beslut	Beloppsgräns	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
3.3.1	Ingående och uppsägning av avtal och överenskommelse som rör enskild person		EC	Verkställighet, anmäls ej.
3.3.2	Hyresavtal mellan förvaltning och lägenhetsinnehavare		EC	Verkställighet, anmäls ej
3.3.3	Ingående och uppsägning av avtal om personuppgiftsbiträde	Art. 28 DSF 3 kap 16 § BDL	AC	Verkställighet, anmäls ej
3.3.4	Avtal om idéburet och offentligt partnerskap (IOP)		FD	
3.3.5	Ingående och uppsägning av avtal och överenskommelse i övrigt i anslutning till förvaltningens verksamhet	högst 3 pbb/år högst 5 pbb/år över 5 pbb/år	EC AC FD	Verkställighet, anmäls ej.

3.4 Bidrag och fonder

Med rätten att bevilja följer också rätten att avslå, om inte annat framgår av delegationsordningen. Beslut som fattats med stöd av delegation ska anmälas om inte annat anges under Anmärkning. Besluten lämnas till nämndsekreteraren.

Kap nr	Beslut	Beloppsgräns	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
3.4.1	Bidrag till föreningar och organisationer	Högst ½ pbb Högst 3 pbb Därutöver	Handläggare föreningsbidrag AC Nämnd	

3.5 Fordringsärenden

Samtliga beslut i avsnittet är av verkställighetskaraktär och anmäls ej.

Kap nr	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
3.5.1	Avskrivning/nedskrivning av fordran mot utomstående - upp till 2 pbb - över 2 pbb		AC FD	Vid löneskuld se personalärenden 2.4.4 samt vid eftergift enligt 9 kap 4 § SoL se 5.5.6 Verkställighet, anmäls ej.
3.5.2	Kreditering av fordran mot utomstående		EC	Verkställighet, anmäls ej.
3.5.3	Godkänna avbrytande av indrivning		AC	Verkställighet, anmäls ej.
3.5.4	Upprättande av avbetalningsplan		EC	Verkställighet, anmäls ej.
3.5.5	Uppskov med betalning a) för högst 30 dagar b) därutöver		Handläggare AC AC HR för löneskuld	Verkställighet, anmäls ej.
3.5.6	Makulering av fordran		EC	Verkställighet, anmäls ej.
3.5.7	Beslut att väcka talan i domstol i fordringsärenden		FD	Se 4.5.1 Verkställighet, anmäls ej.

3.6 Skadestånd och ersättning

Beslut som fattats med stöd av delegation ska anmälas om inte annat anges under Anmärkning. Besluten lämnas till nämndsekreteraren.

Kap nr	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
3.6.1	Beslut om skadestånd och annan ersättning a) högst ¼ pbb b) högst 1 pbb c) över 1 pbb		EC AC FD	Beslutet anmäls vid ersättning över 1 pbb

3.7 Ekonomi övrigt

Beslut som fattats med stöd av delegation ska anmälas om inte annat anges under Anmärkning. Besluten lämnas till nämndsekreteraren.

Kap nr	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
3.7.1	Försäljning och kassation av egendom som inte längre kan användas i förvaltningens verksamhet - upp till ½ pbb - över ½ pbb		EC AC EK	Verkställighet, anmäls ej Beslutet fattas efter samråd med AC EK
3.7.2	Rekvirering/Ansökan om externa medel		AC	Vid projektansökan är förutsättningen att projektet ryms inom verksamhetens budgetram och motparten inte kräver beslut av nämnden.
3.7.3	Prisjusteringar för verksamheter inom förvaltningen		AC	Verkställighet anmäls ej

4.1 Administrativa ärenden – Handläggning socialtjänst

Beslut som fattats med stöd av delegation ska anmälas om inte annat anges under Anmärkning. Besluten lämnas till nämndsekreteraren.

Kap nr	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
4.1.1	Inleda utredning/ärende - efter inkommen ansökan - efter inkommen anmälan - inkommen på annat sätt Avsluta utredning/ärende - efter inkommen ansökan - efter inkommen anmälan - inkommen på annat sätt	11 kap 1 § SoL	Soc sekr, soc sekr socialjour 1:e soc sekr, soc sekr socialjour 1:e soc sekr, soc sekr socialjour Soc sekr 1:e soc sekr 1:e soc sekr	
4.1.2	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att inledd utredning ska läggas ned eller att utredning inte ska föranleda åtgärd vid anmälningar från hyresvärdar och elbolag	11 kap 1 § SoL	1:e soc sekr Administratör	
4.1.3	Förlängning av utredningstid i ärenden som rör barn	11 kap 2 § SoL	EC	
4.1.4	Beslut om att inleda och avsluta uppföljning efter avslutad utredning eller avslutat bistånd	11 kap 4a och 4b §§ SoL	EC	
4.1.5	Framställan om biträde av vistelsekommun	11 kap 4 § SoL	EC	
4.1.6	Begäran om överflyttning av ärende till nämnd i annan kommun, samt mottagande / avvisande av ärende från annan kommun	2 a kap 10 § SoL	EC	Avser även ärenden enligt LVU och LVM.

4.1.7	Ansökan till IVO om överflyttning av ärende.	2 a kap 11 § SoL	AC	
4.1.8	Överklagan av IVOs beslut om överflyttning av ärende	16 kap 4 § 1 st SoL	Individutskott	
4.1.9	Överenskommelse med annan kommun om placering av ensamkommande barn	3 § 3 st LMA	AC	
4.1.10	Godkännande av jourhem	6 kap 6 § SoL	Individutskott	
4.1.11	Medgivande och beslut om stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör någon av föräldrarna eller någon annan som har vårdnaden om barnet	6 kap 6 § SoL	Individutskott	
4.1.12	Ansökan till tingsrätten om vårdnadsöverflyttning	6 kap 7, 8, 8a, 9, 10, 10 c §§ FB	Nämnd	Delegationsförbud
4.1.13	Beslut om att vissa åtgärder enligt HSL, SoL och LSS får vidtas i de fall där endast en av vårdnadshavarna samtycker	6 kap 13 a § FB	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson

4.2 Administrativa ärenden – Anmälningar och ansökningar

Beslut som fattats med stöd av delegation ska anmälas om inte annat anges under Anmärkning. Besluten lämnas till nämndsekreteraren.

Kap nr	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
4.2.1	Anmälan till överförmyndaren om a) behov av god man/förvaltare b) att behov av god man/förvaltare inte längre föreligger c) att det föreligger sådana förhållanden som talar för att en förälder inte kommer att förvalta sitt underåriga barns egendom på betryggande sätt	5 kap 3 § SoF	Soc sekr Soc sekr Soc sekr	
4.2.2	Anmälan till IVO av händelse som medfört eller kunnat medföra en allvarlig vårdskada (lex Maria)	3 kap 5 § patientsäkerhetslagen	MAS MAR	Se HSLF-FS 2017:40 HSLF-FS 2017:41 Anmäls till Individutskott.
4.2.3	a) Ta emot rapport om missförhållande eller påtaglig risk för missförhållande (lex Sarah) b) Ta emot information om rapport om missförhållande eller påtaglig risk för missförhållande (lex Sarah) från enskild verksamhet, annan nämnd eller statlig myndighet c) Utredda samt avsluta utredning med beslut d) Beslut att anmäla allvarligt missförhållande eller påtaglig risk för allvarligt missförhållande till IVO	14 kap 3 § SoL 14 kap 5 § SoL 14 kap 6 § SoL 14 kap 7 § SoL	Närmast överordnad chef SAS SAS eller annan ansvarig utredare SAS eller annan ansvarig utredare	Se SOSFS 2011:5 Vid SAS frånvaro AC AC utser annan ansvarig utredare vid SAS frånvaro Vid anmälan informeras Individutskott vid nästkommande sammanträde

4.2.4	Anmälan till Folkhälsomyndigheten om nya droger eller ändringar i missbruksmönster av kända medel	12 kap 9 § SoL 18 kap 1 § HSL	AC	
4.2.5	Ansökan till miljö- och klimatnämnd om godkännande för och registrering av livsmedelshantering	7 § livsmedelslag och 12–15 §§ livsmedelsförordning	EC	
4.2.6	Anmälan till Skatteverket om felaktig eller ofullständig uppgift i folkbokföringen	32 c § folkbokföringslag	EC	
4.2.7	Ansökan till Skatteverket om skyddad folkbokföring för barn placerade enligt 2 § LVU samt anmälan till Skatteverket om att skyddad folkbokföring inte längre behövs	30 § folkbokföringslag 14 § LVU 17 § folkbokföringslag	EC	
4.2.8	Underrättelse till annan myndighet/organisation om att en ekonomisk förmån eller ett ekonomiskt stöd har beslutats, betalats ut eller tillgodoräknats felaktigt eller med ett för högt belopp	3 § lag om underrättelseskyldighet vid felaktiga utbetalningar från välfärdssystemen	EC	
4.2.9	Polisanmälan angående misstanke om vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott	12 kap 10 § SoL 10 kap 18a-23 §§ OSL	EC	
4.2.10	Polisanmälan angående misstanke om brott som riktar sig mot förvaltningens verksamhet, såsom ex. hot, bedrägerier, stölder och skadegörelse		EC	
4.2.11	Polisanmäla misstanke om brott enligt bidragsbrottslagen	6 § bidragsbrottslagen	EC	

4.2.12	Begäran hos polismyndighet om utredning om brott avseende någon som inte fyllt femton år	31 § LUL	1:e soc sekr	
4.2.13	Begäran hos åklagare om förande av bevistalan	38 § LUL	EC	
4.2.14	Framställan till domstol om behov av målsägandebiträde för underårig	5 kap 2 § SoF	Soc sekr	
4.2.15	Anmälan om behov av offentligt biträde samt yttrande i sådana ärenden	3 § lag om offentligt biträde	Soc sekr	
4.2.16	Framställningar dock ej till kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller andra nämnder, statliga myndigheter, myndigheter som handlägger EU-finansiering		AC	

4.3 Administrativa ärenden – Överklaganden

Beslut som fattats med stöd av delegation ska anmälas om inte annat anges under Anmärkning. Besluten lämnas till nämndsekreteraren.

Kap nr	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
4.3.1	Genomgång av ärendet för ställningstagande ifall ändring av beslut ska ske	37–39 § FL	Handläggare	Verkställighet
4.3.2	Ändring av beslut och yttrande i ärenden där ursprungsbesluten fattats av delegat	37–39 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet	
4.3.3	Prövning av att överklagande skett i rätt tid och avvisning av för sent inkommet överklagande	45 § FL	Handläggare	
4.3.4	Överklagande och yrkande om inhibition till allmän förvaltningsdomstol eller tillsynsmyndighet när beslut ursprungligen fattats av delegat (dock ej beslut fattade av AC, FD, ordförande eller ledamot) samt yttrande i sådana ärenden		AC	
4.3.5	Överklagande och yrkande om inhibition till allmän förvaltningsdomstol eller tillsynsmyndighet när beslut ursprungligen fattats av AC, FD, utskott, ordförande eller ledamot i utskott samt yttrande i sådana ärenden		Individutskott	
4.3.6	Brådskande överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till allmän förvaltningsdomstol eller tillsynsmyndighet när ursprungsbeslutet fattats av nämnd eller individutskott	6 kap 39 § KL	Ordförande i nämnd resp. individutskott	Då nämndens/utskottets beslut inte kan avvaktas. Gäller ej vid de ärenden enligt SoL, LVM eller LVU som nämns i 10 kap 4 § SoL. (I SoL 10 kap 4 § anges att dessa beslut måste fattas av ett utskott och ett överklagande/yttrande/yrkande om inhibition kan då inte fattas av ordförande i nämnd resp. utskott.)

4.4 Administrativa ärenden – Yttranden

Beslut som fattats med stöd av delegation ska anmälas om inte annat anges under Anmärkning. Besluten lämnas till nämndsekreteraren.

Kap nr	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
4.4.1	Yttrande i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som fyllt 16 år	11 kap 16 § 2 st FB	Soc sekr	
4.4.2	Yttrande till åklagaren vid åtalsprövning	46 § LVM	EC	
4.4.3	Yttrande till allmän domstol när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård	31 kap 2 § BrB	1:e soc sekr	
4.4.4	Yttrande till Åklagarmyndigheten eller allmän domstol avseende brottsmisstänkta unga	11 och 28 §§ LUL 32 kap. 1 § BrB	1:e soc sekr	Till yttrandet ska bifogas förslag till ungdomskontrakt (SoL) alt. vårdplan (LVU)
4.4.5	Underrättelse till Åklagarmyndigheten i ärenden avseende ungdomsvård eller ungdomskontrakt	12 kap 8 § SoL	1:e soc sekr	
4.4.6	Lämnande av upplysningar och förslag på åtgärder till åklagare, domstol eller kriminalvårdsmyndigheter	6 § Lag om särskild personutredning i brottmål m.m.	1:e soc sekr	
4.4.7	Yttrande i ärende angående behov av offentligt biträde	3 § lag om offentligt biträde	Soc sekr	
4.4.8	Upplysningar till domstol i mål eller ärende om vårdnad, boende eller umgänge	6 kap 19 och 20 §§ FB	1:e soc sekr	
4.4.9	Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavarens medgivande	11 a § passlagen	EC	

4.4.10	Yttrande till Skatteverket i frågor om skyddad folkbokföring eller sekretessmarkering i folkbokföringen	17 a § folkbokföringslagen	EC	Sakupplysning kan lämnas av handläggare
4.4.11	Yttrande till Transportstyrelsen i körkortsärende	3 kap 8 § och 5 kap 2 § körkortsförordningen	1:e soc sekr	
4.4.12	Yttrande till Försvarsmakten vid ansökan till hemvärnet	5 § Hemvärnsförordning	Ej förekomst: Assistent Förekomst: EC	Uppgifter får endast lämnas ut efter samtycke från den enskilde
4.4.13	Yttrande till Miljö- och klimatnämnden i ärenden rörande serveringstillstånd		AC	
4.4.14	Yttrande till IVO i ärenden där sanktionsavgift kan bli aktuellt	16 kap 6 a § SoL	Individutskott	Sakupplysningar samt kompletteringar till tidigare avgivna yttranden kan lämnas av tjänsteperson Observera att yttranden till <i>Förvaltningsrätten</i> i ärenden rörande sanktionsärenden beslutas av nämnd.
4.4.15	Yttrande avseende överflyttning av ärende	2 a kap 11 § SoL	AC	
4.4.16	Yttrande i tillsynsärende • gällande enskilt ärende • gällande verksamhet		Individutskott Nämnd	Tillsynsmyndigheter är t.ex. IVO, DO, JO och JK Sakupplysningar samt kompletteringar till tidigare avgivna yttranden kan lämnas av tjänsteperson.
4.4.17	Yttrande över adoption till tingsrätten	4 kap. 14 och 15 § FB	Familjerättssekr	Verkställighet anmäls ej

4.4.18	a) Yttrande till byggnadsnämnden/stadsbyggnadskontoret i detaljplaneärenden i granskningsskede	PBL	FD	Enligt tidigare och gällande plan- och bygglag (1987:10) och 2010:900).
	b) Yttrande till byggnadsnämnden/stadsbyggnadskontoret			Ändrad plan och bygglag 2010:900 fr.o.m. 2015-01-01
	- enkla planförfaranden		FD	
	- standardförfarande fr.o.m. 2015-01-01		FD	Nya bestämmelser fr.o.m. 2015-01-01, där standardförfarande motsvarar enkelt förfarande och utökat förfarande motsvarar normalt förfarande
	- samråd vid normalt förfarande respektive utökat förfarande fr.o.m. 2015-01-01		Nämnd	
	- yttrande vid granskning av plan samt utställning		FD	
	c) Yttrande över program, översiktlig planering och andra strategiska planeringsdokument		Nämnd	
	d) Yttrande planbesked		FD	

4.5 Administrativa ärenden – Övrigt

Beslut som fattats med stöd av delegation ska anmälas om inte annat anges under Anmärkning. Besluten lämnas till nämndsekreteraren.

Med rätten att bevilja följer också rätten att avslå, om inte annat framgår av delegationsordningen

Kap nr	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
4.5.1	Väcka talan samt föra talan i ärenden och mål vid domstol samt att utfärda fullmakt att företräda nämnden i sådana ärenden eller mål		FD	
4.5.2	Utfärda fullmakt att företräda nämnden vid allmän förvaltningsdomstol i mål där nämnden har ställning som part, dock med de begränsningar som följer av lag	10 kap 2 § SoL	AC	
4.5.3	Behörighet att motta delgivning med nämnden	6 kap 36 § KL	1:e soc sekr, Nämndsekr	
4.5.4	Föreläggande om att ombud ska styrka sin behörighet genom en fullmakt	15 § 2 st FL	Handläggare	
4.5.5	Avvisande av ombud	14 § FL	AC	
4.5.6	Beslut i jävsfråga avseende tjänsteperson	6 kap 30 § KL	Närmast överordnad chef	Formellt beslut ska fattas när jävsinvändningen inte godtas
4.5.7	Beslut om att avslå en begäran från enskild part om att ärende ska avgöras	12 § 1 st FL	Närmast överordnad chef	
4.5.8	Tillstånd att ta del av sekretessbelagda uppgifter för forskningsändamål	12 kap 6 § SoL	AC, Nämndsekr	

4.5.9	Ärenden om utlämnande av allmän handling a) vid utlämnande b) vid avslag	2 kap. 14 § TF, 6 kap 2 o 3 §§ OSL	Handläggare EC, Nämndsekr	Utlämnande är verkställighet, anmäls ej Vid avslag eller uppställande av förbehåll ska samråd med jurist eller nämndsekreterare ske.
4.5.10	Beslut om att ta ut avgift för allmän handling i förskott	6 kap. 1 a § OSL	EC Nämndsekr	Efter samråd med nämndsekreterare
4.5.11	Beslut om att ta ut avgift för, alternativt vägra att, tillmötesgå registrerads begäran om information	Art 12 DSF 4 kap 12 § 2 st BDL	EC	
4.5.12	Ärende om registerutdrag a) vid utlämnande b) vid avslag	Art 15 DSF 4 kap 3 § BDL 4 kap 7 § BDL	 Dataskyddskontakt EC	 Utlämnande är verkställighet, anmäls ej
4.5.13	Beslut om rättelse av personuppgifter, radering av personuppgifter ("rätten att bli bortglömd"), begränsning av personuppgiftsbehandling, rätten till dataportabilitet samt rätten att göra invändningar	Art 16, 17, 18, 20 och 21 DSF 4 kap 9-10 §§ BDL	EC	Efter samråd med dataskyddskontakt. Beslut om att ingå personuppgiftsbiträdes-avtal, se avsnitt 3.3.3
4.5.14	Anmälan av personuppgiftsincident till tillsynsmyndighet	Art 33 DSF 3 kap 9 § BDL	Dataskyddskontakt	
4.5.15	Beslut om organisation för arkiv	4 § arkivlagen	FD	
4.5.16	Beslut om fastställande av informationsredovisning	6 och 10 §§ arkivlagen	FD	Avser klassificeringsstruktur, dokumenthanteringsplan, gallringsbeslut och arkivbeskrivning
4.5.17	Myndighetens övriga beslut avseende vården av sitt arkiv	4 § arkivlagen	FD	

5.1 Försörjningsstöd

Med rätten att bevilja bistånd följer också rätten att avslå, om inte annat framgår av delegationsordningen. Beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas om inte annat anges under Anmärkning. Besluten lämnas till nämndsekreteraren.

Kap nr	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
5.1.1.	Enligt riksnorm	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 3 § 1 st p 1 SoL	Administratör Soc.sekr socialjour	
5.1.2	Skäliga kostnader utöver riksnorm enligt Göteborgs stads riktlinjer	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 3 § 1 st p 2 SoL	Administratör Soc.sekr socialjour	
5.1.3	Försörjningsstöd vid särskilda skäl med belopp som över- eller underskrider riksnorm eller Göteborgs Stads riktlinjer Kostnad för boende som överstiger Göteborgs Stads riktlinjer för högsta godtagbara boendekostnad - upp t.o.m. 4 mån - upp t.o.m. 12 mån - därutöver	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 3 § 2 st SoL	Soc sekr Soc.sekr socialjour Soc sekr 1:e soc sekr EC	
5.1.4	Försörjningsstöd med villkor om praktik eller kompetenshöjande verksamhet samt vägrande av eller nedsättning av fortsatt försörjningsstöd	4 kap. 4 § SoL 4 kap 5 § SoL	Soc.sekr	
5.1.5	Försörjningsstöd till studerande på gymnasienivå Kurslitteratur för godkända studier enligt ovan	4 kap 2 § SoL 4 kap 2 § SoL	Soc sekr Soc sekr	Se Göteborgs Stads riktlinjer
5.1.6	Bistånd till asylsökande	LMA	Administratör	

5.2 Livsföring i övrigt- Ekonomiskt bistånd

Med rätten att bevilja bistånd följer också rätten att avslå, om inte annat framgår av delegationsordningen. Beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas om inte annat anges under Anmärkning. Besluten lämnas till nämndsekreteraren.

Kap nr	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
5.2.1	Ekonomiskt bistånd enligt Göteborgs stads riktlinjer till nedanstående ändamål med de beloppsbegränsningar som anges i dessa riktlinjer: • spädbarnsutrustning (10 % av pbb) • telefoninstallation, mobiltelefon • umgängesresor - upp till 1,5 % av pbb per barn och månad - upp till 5 % av pbb per barn och månad • lokala resor (ett periodkort per månad), färdtjänst • glasögon, varav bågen 1 % av pbb, kontaktlinser • läkarvård och receptbelagd medicin upp till högst kostnadsskydd • kommunala avgifter • kostnad för identitetskort	4 kap. 1 § SoL	Administratör Administratör Administratör 1:e soc sekr Administratör Administratör Administratör Administratör	

	• bredbandsabonnemang (0,5 % av pbb per hushåll och månad) • hemutrustning - upp till 20% av pbb per år för ensamstående, 25% av pbb per år för sammanboende samt 5% av pbb per barn och år - därutöver • magasinering av bohag - upp t.o.m. ett år - därutöver • akut/nödvändig tandvård - upp t.o.m. 25 % av pbb - över 25 % av pbb, dock högst 1 pbb		Administratör Soc sekr 1:e soc sekr 1:e soc sekr EC Administratör 1:e soc sekr	Tidsbegränsat avtal ska upprättas mellan brukaren och magasineringsföretaget. Vid beslut om ekonomiskt bistånd till nödvändig tandvård över 25 % av pbb ska bedömning ha gjorts av förtroendetandläkaren innan beslut
5.2.2	Ekonomiskt bistånd <u>utöver</u> Göteborgs stads riktlinjer till: • flyttkostnader - högst 20 % av pbb - därutöver • sanering av bostad, högst 50 % av pbb • förebyggande/rehabiliterande ändamål upp till 15 % av prisbasbeloppet per person och år • deltagande i arbetsträning eller arbetsförmågutredning i Göteborgs stad eller där det finns ramavtal med Göteborgs stad	4 kap. 1 § SoL	Soc sekr 1:e soc sekr 1:e soc sekr 1:e soc sekr 1:e soc sekr	

	- hyresskuld 3 månader - elskuld - upp till 10 % av pbb - upp till 30 % av pbb - kostnader i samband med att ett barn som är placerat skall kunna upprätthålla kontakt med sitt nätverk, högst 20 % av pbb per person och år - depositionsavgift/förskottsbetalning vid hyra av bostad motsvarande tre månadshyror - övriga ändamål som bedöms nödvändiga för att skälig levnadsnivå ska uppnås, max 20 % av pbb per person och år - övriga ändamål och belopp	4 kap. 1 § SoL	soc sekr Soc sekr 1:e soc sekr 1:e soc sekr soc sekr 1:e soc sekr Individutskott	Övriga ändamål avser bistånd som inte finns angivna till kapitel 5.2.1 och 5.2.2. Belopp avser bistånd som överstiger angivna belopp/tidsperiod i kapitel 5.2.1 och 5.2.2.
5.2.3	Vid avslag avseende övriga ändamål och övriga belopp	4 kap. 1 § SoL	Soc sekr	Övriga ändamål avser bistånd som inte finns angivna till kapitel 5.2.1 och 5.2.2. Belopp avser bistånd som överstiger angivna belopp/tidsperiod i kapitel 5.2.1 och 5.2.2.
5.2.4	Ekonomiskt nödbistånd (till exempel matpengar, medicin, nödbistånd till boende) till personer som befinner sig i asylprocessen eller har fått avslag på sin asylansökan	4 kap. 2 § SoL	1:e soc sekr Soc sekr socialjour	Se socialförvaltningarnas Rutin för hantering av biståndsansökningar när personen befinner sig i asylprocessen eller har fått avslag på sin asylansökan.

5.2.5	Ekonomiskt bistånd utöver kommunens skyldighet - Dock vid avslag	4 kap. 2 § SoL	Individutskott Soc sekr	För försörjningsstöd till studerande på gymnasienivå enligt Göteborgs Stads riktlinjer, se 5.1.5
5.2.6	Förmedling av egna medel	4 kap. 1 § SoL	Soc sekr	

5.3 Livsföring i övrigt – stöd samt vård eller behandlingsinsatser

Med rätten att bevilja bistånd följer också rätten att avslå, om inte annat framgår av delegationsordningen. Beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas om inte annat anges under Anmärkning. Besluten lämnas till nämndsekreteraren.

Kap nr	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
				Angående tecknande av avtal se 3.2.10
5.3.1	Bistånd i form av råd och stöd	4 kap. 1 § SoL	Soc sekr	
5.3.2	Bistånd i form av kontaktperson/ kontaktfamilj	4 kap. 1 § SoL	Soc sekr	
5.3.3	Bistånd i form av särskilt kvalificerad kontaktperson	3 kap 6 b § SoL	1:e soc sekr	
5.3.4	a) Bistånd till barn, unga och vuxna i form av placering i HVB-hem - dock vid avslag b) Bistånd i form av akuta placeringar i HVB-hem under högst tre månader	4 kap. 1 § SoL	Individutskott 1:e soc sekr EC 1:e soc sekr socialjour	Delegationen för 1:e soc sekr vid socialjouren är högst en vecka
5.3.5	a) Bistånd i form av stödboende för barn och unga 16-20 år - Dock vid avslag b) Bistånd i form av akuta placeringar i stödboende för barn och unga 16–20 år under högst tre månader c) Bistånd i form av fortsatt placering i tidigare stödboende efter 18-årsdagen	4 kap. 1 § SoL	Individutskott 1:e soc sekr EC 1:e soc sekr socialjour EC	Delegationen för 1:e soc sekr vid socialjouren är högst en vecka

5.3.6	a) Bistånd till barn, unga och vuxna i form av placering i familjehem - dock vid avslag b) Bistånd i form av fortsatt placering i tidigare familjehem efter 18-årsdagen	4 kap. 1 § SoL	Individutskott 1:e soc sekr EC	Godkännande av familjehem för barn ska beslutas av utskott se 4.1.11
5.3.7	Bistånd i form av placering i jourhem/ tillfällig placering i annat enskilt hem	4 kap. 1 § SoL	EC 1:e soc sekr socialjour	Vård i jourhem får enligt 6 kap. 6 § SoL pågå under högst 2 månader efter avslutad utredning om det inte finns särskilda skäl. Godkännande av jourhem ska beslutas av utskott, se 4.1.10
5.3.8	Bistånd i form av öppenvårdsinsatser för barn och unga a) öppenvård som Göteborgs Stad driver i egen regi b) öppenvård som har ramavtal med Göteborgs Stad c) öppenvård som saknar ramavtal med Göteborgs Stad d) drogtester	4 kap. 1 § SoL	1:e soc sekr EC EC 1:e soc sekr	
5.3.9	Bistånd i form av öppenvårdsinsatser för vuxna a) öppenvård som Göteborgs Stad driver i egen regi b) öppenvård som har ramavtal med Göteborgs Stad c) öppenvård som saknar ramavtal med Göteborgs Stad d) drogtester	4 kap. 1 § SoL	Soc sekr EC EC 1:e soc sekr	

5.3.10	Beslut om deltagande i lägerverksamhet	4 kap 1 § SoL	1:e soc sekr	
5.3.11	Förhandsbesked om bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	2 a kap. 8 § SoL	1:e soc sekr	
5.3.12	Upprätta arbetsplan vid dom om ungdomstjänst	5 kap. 1 b § 2 st SoL	1:e soc sekr	
5.3.13	Utse handledare vid dom om ungdomstjänst	5 kap. 1 b § 2 st SoL	Soc sekr	
5.3.14	Utse särskild handläggare	9 § Lag om verkställighet av ungdomsövervakning	1:e soc sekr	
5.3.15	Övervägande om vård	6 kap. 8 § SoL	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson.
5.3.16	Övervägande om det finns skäl att ansöka om flyttningsförbud enligt 24 § LVU när ett barn varit placerad i familjehem och vårdnadshavare eller barn (som fyllt 15 år) begär att vården ska upphöra	6 kap. 8 a § SoL	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson.
5.3.17	Övervägande om det finns skäl att ansöka om vårdnadsöverflyttning då barnet varit placerad i samma familjehem under 2 år	6 kap. 8 b § SoL	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson.
5.3.18	Beslut om ansvarsförbindelse vid kontraktsvård och placeringar för vårdvистер	4 kap 1 § SoL	EC	
5.3.19	Övriga vård- eller behandlingsinsatser - dock vid avslag	4 kap.1 § SoL 4 kap. 2 § SoL	Individutskott Soc sekr	

5.4 Livsföring i övrigt – icke ordinära boenden

Med rätten att bevilja bistånd följer också rätten att avslå, om inte annat framgår av delegationsordningen. Beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas om inte annat anges under Anmärkning. Besluten lämnas till nämndsekreteraren.

Kap nr	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
5.4.1	Bistånd till boende vid i kommunens egen regi och boende med ramavtal - upp till 16 veckor - över 16 veckor	4 kap. 1 § SoL	Soc sekr Soc sekr socialjour EC	Avser även nödbistånd till boende (utbetalning och placering särskilda skäl), se ”Rutin nödprövning/nödbistånd boende” Delegationen för soc sekr vid socialjouren är högst en vecka
5.4.2	Bistånd till boende utan ramavtal - upp till 4 veckor - upp till 16 veckor - över 16 veckor	4 kap. 1 § SoL	1:e soc sekr Soc sekr socialjour EC Individutskott	Avser även nödbistånd särskilda skäl placering, se ”Rutin nödprövning/nödbistånd boende” Delegationen för soc sekr vid socialjouren är högst en vecka
5.4.3	Bistånd i form av korttidsplats	4 kap 1 § SoL	EC	
5.4.4	Beslut om boende i form av kommunalt kontrakt	4 kap 1 § SoL	1:e soc sekr	Ärendet kräver remiss till Fastighetskontoret
5.4.5	Beslut om övrigt boende - Dock vid avslag	4 kap. 1 § SoL	Individutskott Soc sekr	
5.4.6	Beslut om boende utöver skyldigheten enligt 4 kap 1 § SoL - Dock vid avslag	4 kap. 2 § SoL	Individutskott Soc sekr	

5.5 Återkrav och eftergift – ekonomiskt bistånd

Beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas om inte annat anges under Anmärkning. Besluten lämnas till nämndsekreteraren.

Kap nr	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
5.5.1	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	9 kap. 2 § 1 st SoL	Soc sekr	Beslutet ska innehålla uppgift om den eller de omständigheter som utgör grund för återbetalningsplikten (9 kap. 2 § 3 st SoL).
5.5.2	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd som beviljats utöver 4 kap. 1 § SoL	9 kap. 2 § 2 st SoL	Soc sekr	Verkställighet. Beslutet om återkrav är fattat i samband med biståndsbeslutet enligt 4 kap 2 § SoL (Utskott)
5.5.3	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 1 § SoL som utgått obehörigen eller med för högt belopp	9 kap. 1 § SoL	EC	
5.5.4	Beslut om att föra talan vid domstol i ärenden om återkrav för ekonomiskt bistånd enligt 9 kap. 1 § SoL	9 kap. 3 § SoL	Individutskott	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL. Fullmakt att föra talan finns för Intraservice.
5.5.5	Beslut om att föra talan hos domstol om återkrav för ekonomiskt bistånd i andra fall än 9 kap. 1 § SoL eller för kostnader enligt 8 kap 1 § SoL	9 kap. 3 § SoL	AC	Fullmakt att föra talan finns för Intraservice.
5.5.6	a) Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet b) Beslut om eftergift i samband med beslut om att ta ut ersättning för uppehälle vid stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär när bistånd ges i form av plats vid hem för vård eller boende eller i familjehem (vuxna) samt andra stöd och hjälpinsatser, 5.6.1.	9 kap. 4 § SoL 8 kap 1 § 1 st SoL 6 kap 1 § SoF	Överordnad chef Soc sekr	Beslut om eftergift får inte, förutom i samband med beslut om att ta ut ersättning för uppehälle vid stöd- och hjälpinsatser, fattas av delegat i ursprungsbeslutet. I de fall individutskott har fattat ursprungsbeslutet fattar individutskottet även beslut om eftergift.

5.6 Ersättningar och avgifter

Beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas om inte annat anges under Anmärkning. Besluten lämnas till nämndsekreteraren.

Kap nr	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
5.6.1	Beslut om att ta ut ersättning för uppehälle vid stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär när bistånd ges i form av plats vid hem för vård eller boende eller i familjehem (vuxna) samt andra stöd- och hjälpinsatser	8 kap. 1 § 1 st SoL 6 kap. 1 § SoF	Soc sekr	
5.6.2	Beslut om att ta ut ersättning från föräldrar vars barn är under 18 år och får vård i ett annat hem än det egna	8 kap. 1 § 2 st SoL 6 kap. 2 § SoF	Soc sekr	
5.6.3	Ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder	6 kap. 11 § SoL	EC	Civilrättsligt avtal ska ingås mellan nämnden och de nya vårdnadshavarna.
5.6.4	a) Framställan till försäkringskassa om att nämnden skall uppbära bostadsbidrag, underhållsstöd, barnbidrag, sjukpenning, eller annan ersättning, dock ej framställning där det råder delegationsförbud. b) Framställan till CSN om ändring av betalningsmottagare för studiehjälp när barn är placerat utom hemmet	98 kap. 10 § och 11 § SFB 106 kap. 6 §, 7 §, 107 kap. och 5 § SFB 96 kap. 6 §, 7 §, 8 § och 9 § SFB 2 kap. 33 § studiestödsförordningen	Soc sekr Soc sekr	Delegationsförbud (10 kap. 5 § SoL) råder för framställan enligt 16 kap 18 § och 18 kap 19 § socialförsäkringsbalken <i>(Framställan kan göras till Försäkringskassan även då barn inte är placerade. För detta krävs särskilda eller synnerliga skäl. Då råder delegationsförbud och beslut fattas av nämnden.)</i> Enheten för krav och bidrag vid Intraservice har uppdrag att göra framställan till försäkringskassa rörande underhållsstöd, barnbidrag och förlängt barnbidrag avseende placerade barn.

5.6.5	Tillstyrkan att barn som är placerade utanför det egna hemmet blir bostadsbidragsberättigat hos ordinarie vårdnadshavare	96 kap. 4 § och 8 § SFB	EC	
5.6.6	Ersättning till kontaktperson/kontaktfamilj/familjehem a) enligt fastställda riktlinjer b) överstigande fastställda riktlinjer		Soc sekr EC	

6. Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)

Beslut som fattats med stöd av delegation ska anmälas om inte annat anges under Anmärkning. Besluten lämnas till nämndsekreteraren.

Kap nr	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
6.1	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätten om vård enligt LVU	4 § LVU	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson.
6.2	Beslut om omedelbart omhändertagande	6 § LVU	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson. Då utskottets beslut inte kan avvaktas se avsnitt 10.1
6.3	Beslut om omedelbart omhändertagande i vissa internationella situationer	6 a § LVU	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson. Då utskottets beslut inte kan avvaktas se avsnitt 10.2
6.4	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätten om fortsatt omhändertagande för tillfällig vård	8 § 1 st. LVU 9 a § LVU	Individutskott	
6.5	Begäran om förlängd tid för ansökan om vård eller om fortsatt omhändertagande för tillfällig vård	8 § 2 st. LVU	EC	
6.6	Beslut om att omedelbart omhändertagande enligt 6 § eller 6 a § LVU ska upphöra	9 § 3 st. LVU	Individutskott	Då utskottets beslut inte kan avvaktas, se avsnitt 10.3
6.7	Beslut om att omhändertagande för tillfällig vård i vissa internationella situationer enligt 9 a § LVU ska upphöra	9 b § 2 st. LVU	Individutskott	Då utskottets beslut inte kan avvaktas, se avsnitt 10.4
6.8	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden samt beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden	11 § 1 och 2 st. LVU	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson. Då utskottets beslut inte kan avvaktas, se avsnitt 10.5

6.9	Beslut rörande den unges förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § första och andra stycket LVU	11 § 4 och 5 st. LVU	Soc sekr	
6.10	Övervägande om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs (miljöfall)	13 § 1 st. LVU	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson. Övervägande ska göras minst var sjätte månad.
6.11	Prövning av om vård med stöd av 3 § LVU ska upphöra (beteendefall)	13 § 2 st LVU	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson. Prövning ska göras minst var sjätte månad.
6.12	Övervägande om det finns skäl att ansöka om flyttningsförbud enligt 2 4 § LVU när socialnämnden prövar om vården ska upphöra	13 b § LVU	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson.
6.13	Övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnaden då den unge varit placerad i samma familjehem i två år	13 c § LVU	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson.
6.14	Beslut om rätt till umgänge och hemlighållande av den unges vistelseort	14 § 2 st. p 1 och 2 LVU	Nämnd	Om nämndens beslut inte kan avvaktas se avsnitt 10.6 Ansökan om skyddad folkbokföring för barn som vårdas enligt 2 § LVU. Se avsnitt 4.2.8
6.15	Övervägande av beslut om rätt till umgänge eller hemlighållande av den unges vistelseort	14 § 3 st. LVU	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson. Övervägande ska göras minst var tredje månad.
6.16	Beslut om utlämnande av uppgifter till Statens institutionsstyrelse	14 a § LVU	Soc sekr	Möjligheten att få ut sekretessbelagda uppgifter innebär inte att hela akten ska lämnas ut utan endast de uppgifter om den enskilde som är relevanta för uppföljningen.
6.17	Beslut om att vården ska upphöra	21 § LVU	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson.

6.18	Beslut om att inleda och avsluta uppföljning av den unges situation när vården upphör enligt 21 § LVU	21 b §, 21 c § LVU	EC	
6.19	Beslut om särskilt kvalificerad kontaktperson eller om behandling i öppna former	22 § 1 st. LVU	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson.
6.20	Prövning av beslut om särskilt kvalificerad kontaktperson eller behandling i öppna former	22 § 3 st. LVU	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson. Prövning ska göras minst var sjätte månad.
6.21	Beslut om upphörande om kontaktperson eller behandling i öppna former	22 § 3 st. LVU	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson.
6.22	Ansökan till förvaltningsrätten om flyttningsförbud	24 § LVU	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson.
6.23	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs	26 § 1 st. LVU	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson.
6.24	Beslut om att flyttningsförbud ska upphöra	26 § 2 st. LVU	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson.
6.25	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § 1 st. LVU	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson. Om utskottets beslut inte kan avvaktas se punkt 10.7
6.26	Upphörande av tillfälligt flyttningsförbud	30 § LVU	Individutskott	Om utskottets beslut inte kan avvaktas se avsnitt 10.8
6.27	Beslut om rätt till umgänge med den unge under flyttningsförbud	31 § LVU	Individutskott	Om utskottets beslut inte kan avvaktas se avsnitt 10.9
6.28	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätten om utreseförbud	31 b § LVU	Individutskott	Delegationsbeslut för tjänsteperson.

6.29	Beslut om omprövning och upphörande av utreseförbud	31 c § LVU	Individutskott	
6.30	Beslut om tillfälligt utreseförbud	31 d § LVU	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson. Om utskottets beslut inte kan avvaktas se avsnitt 10.10
6.31	Beslut om upphörande av tillfälligt utreseförbud	31 g § LVU	Individutskott	Om utskottets beslut inte kan avvaktas se avsnitt 10.11
6.32	Beslut om tillfälligt undantag från ett utreseförbud	31 i § LVU	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson.
6.33	Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökningen	32 § LVU	Soc sek	
6.34	Provtagning (drogtest) inför umgänge	32 a §, 32 c § LVU	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson.
6.35	Provtagning (drogtest) inför upphörande av vård enligt LVU	32 b §, 32 c § LVU	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson.
6.36	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning	43 § punkt 1 LVU	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson. Om utskottets beslut inte kan avvaktas se avsnitt 10.12
6.37	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	43 § punkt 2 LVU	1e soc sekr Soc sekr socialjour	
6.38	Begäran/medgivande till utskrivning från hem för vård eller boende	3 kap. 14 § 2 st. SoF	EC	

7 Lag om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)

Beslut som fattats med stöd av delegation ska anmälas om inte annat anges under Anmärkning. Besluten lämnas till nämndsekreteraren.

Kap nr	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
7.1	Beslut om att inleda utredning av tvångsvård	7 § LVM	1:e soc sekr, 1:e soc sekr socialjour	
7.2	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att påbörjad utredning ska läggas ned alternativt övergå i en utredning enligt 11 kap. 1 § SoL	7 § LVM	1:e socsekr	
7.3	Beslut om läkarundersökning samt utse läkare för undersökningen	9 § LVM	Soc sekr	
7.4	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätten om vård	11 § LVM	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson.
7.5	Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare	13 § LVM	Individutskott	Delegationsförbud för tjänsteperson. Om utskottets beslut inte kan avvaktas se avsnitt 10.13
7.6	Beslut om upphörande om omedelbart omhändertagande	18 b § LVM	Individutskott	Om utskottets beslut inte kan avvaktas se avsnitt 10.14
7.7	Beslut om att vård enligt LVM skall inledas på sjukhus	24 § LVM	Soc sekr	
7.8	Anmälan till Statens institutionsstyrelse om plats i ett LVM-hem	25 § LVM	Soc sekr	
7.9	Samråd med LVM-hem	26 § LVM	Soc sekr	

7.10	Anordnande av vård i annan form beträffande missbrukare som vårdas med stöd av LVM a) Vård som omfattas av ramavtal med Göteborgs stad b) Vård som ej omfattas av ramavtal med Göteborgs stad	27 § 2 st. LVM	EC Individutskott	Om utskottets beslut inte kan avvaktas se avsnitt 10.15
7.11	Beslut om utlämnande av uppgifter till SIS	30 a § LVM	Soc sekr	Möjligheten att få ut sekretessbelagda uppgifter innebär inte att hela akten ska lämnas ut utan endast de uppgifter om den enskilde som är relevanta för uppföljningen
7.12	Begäran om polishandräckning för att föra en missbrukare till läkarundersökning	45 § punkt 1 LVM	1:e soc sekr Soc sekr socialjour	
7.13	Begäran om polishandräckning för att föra den som ska beredas vård eller som är omedelbart omhändertagen enligt denna lag till ett LVM-hem eller sjukhus	45 § punkt 2 LVM	1e soc sekr Soc sekr socialjour	

8 Familjerätt

Beslut som fattats med stöd av delegation ska anmälas om inte annat anges under Anmärkning. Besluten lämnas till nämndsekreterare.

Kap nr	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
8.1	Godkännande av faderskapsbekräftelse och föräldraskap samt bekräftelse vid ändrad konstillhörighet	1 kap. 4, 9, 13 och 14 §§ FB	Familjerättsassistent Vid samboskap Familjerättssekr i övrigt	
8.2	Åtgärder vid fastställande av faderskap, föräldraskap och moderskap	2 kap. 1, 4, 5, 6, 8 a och 9 §§ FB	Familjerättssekr	Delegationsförbud enligt 10 kap 5 § SoL för beslut enligt 2 kap 7 § resp 2 kap 9 § FB om att besluta att inte påbörja utredning eller att lägga ned en påbörjad utredning.
8.3	Beslut enligt 2 kap. 7 och 9 §§ FB att inte påbörja utredning eller att lägga ned en påbörjad utredning	2 kap. 7 och 9 §§ FB	Nämnd	
8.4	Väcka talan i domstol om faderskap, föräldraskap och moderskap samt när det oklart vem som har fött barnet eller om moderskapet ifrågasätts	3 kap. 5, 6, och 18 §§ FB 13 kap. 2 § RB	Familjerättssekr	
8.5	Utse utredare i mål och ärende om vårdnad, boende och umgänge	6 kap 19 och 20 § FB	1:e familjerättssekr	
8.6	Yttrande till åklagare, upplysningar till annan kommun samt begäran om biträde med upplysningar av annan kommun i ärenden om omedelbar äktenskapsskillnad	5 kap 5 § ÄktB	Familjerättssekr	

8.7	Yttrande till länsstyrelsen, upplysningar till annan kommun samt begäran om biträde med upplysningar av annan kommun i ärenden om ansökan om tillstånd till äktenskap	15 kap 1 § ÄktB	Familjerättssekr	
8.8	Yttrande enligt lagen om personnamn	44 § och 45 § lagen om personnamn	Familjerättssekr	
8.9	Upplysningar till domstol i mål eller ärende om vårdnad, boende eller umgänge inför interimistiskt beslut av domstolen	6 kap 20 § FB	Familjerättssekr	
8.10	Upplysningar till domstol i mål eller ärende om vårdnad, boende eller umgänge	6 kap 19 § FB	Familjerättssekr	
8.11	Framställan till domstol om behov av målsägandebiträde för underårig	5 kap 2 § SoF	Familjerättssekr	
8.12	Väcka talan om umgängesreglering	6 kap 15 a § FB	Nämnd	Delegationsförbud
8.13	Yttrande till domstol inför beslut om umgängesstöd	6 kap. 15 c § FB	Familjerättssekr	
8.14	Utse handläggare efter beslut om umgängesstöd	6 kap 15 c § FB	1:e familjerättssekr	
8.15	Godkännande av avtal om vårdnad, boende och umgänge Inte godkänna avtal om vårdnad, boende och umgänge	6 kap 6 §, 14 a §, 15 a §, 17 a § FB	Familjerättssekr 1:e familjerättssekr	
8.16	Ersättning till umgängesstödjare		1:e familjerättssekr	

8.17	Utse handläggare för samarbetssamtal	6 kap 18 § FB	1:e familjerättssekr	Verkställighet anmäls ej
8.18	Beslut om att inleda utredning	11 kap. 1 § SoL	1:e familjerättssekr	
8.19	Medgivande att ta emot ett barn i sitt hem för internationell adoption	6 kap 12 § SoL	Individutskott	
8.20	Återkallande av medgivande att ta emot ett barn i sitt hem för internationell adoption	6 kap 13 § SoL	Individutskott	
8.21	Lämna samtycke till att adoptionsförfarande får fortsätta	6 kap 14 § SoL	Familjerättssekr	
8.22	Vägra samtycke till att adoptionsförfarande får fortsätta	6 kap 14 § SoL	Individutskott	
8.23	Yttrande till domstol i mål eller ärende om adoption	4 kap 14 och 15 §§ FB	Familjerättssekr	Verkställighet anmäls ej

9 Förteckning över beslut som är delegerade till individutskott

Kap nr	Beslut	Lagrum
9.1	<i>Handläggning enligt socialtjänstlagen</i>	
9.1.1	Godkännande av jourhem, familjehem och medgivande till privatplaceringar i enskilt hem	6 kap. 6 § SoL
9.1.2	Övervägande om vård som ges med stöd av SoL	6 kap. 8 § SoL
9.1.3	Övervägande om det finns skäl att ansöka om flyttningsförbud enligt 24 § LVU när ett barn varit placerad i familjehem och vårdnadshavare eller barn (som fyllt 15 år) begär att vården ska upphöra	6 kap 8 a § SoL
9.1.4	Övervägande om det finns skäl att ansöka om vårdnadsöverflyttning	6 kap. 8 b § SoL
9.1.5	Föra talan hos förvaltningsrätt om återkrav för ekonomiskt bistånd enligt 9 kap. 1 § SoL eller för kostnader enligt 8 kap. 1 § SoL	9 kap. 3 § SoL jfr med 10 kap. 4 § SoL
9.1.6	Överklagan av Inspektionen för vård och omsorg beslut om överflyttning av ärende	16 kap. 4 § 1 st. SoL
9.1.7	Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg i ärenden där sanktionsavgift kan bli aktuellt	16 kap. 6 a § SoL
9.1.8	Beslut om att vissa åtgärder enligt SoL får vidtas i de fall där endast en av vårdnadshavarna samtycker	6 kap. 13 a FB
9.1.9	Andra sociala ärenden som förvaltningen hänskjuter till individutskott för beslut	
9.2	<i>Övriga ärenden</i>	
9.2.1	Avvisning av ombud eller biträde vid ärenden som beslutas av individutskott	14 § FL
9.2.2	Yttrande i tillsynsärende gällande enskild person	

9.2.3	Överklagande och yrkande om inhibition när förvaltningsdomstol ändrat beslutet och beslutet ursprungligen har fattats av AC, FD, ordförande eller ledamot i individutskott och yttranden i sådana ärenden	
9.2.4	Ta emot anmälan av beslut om att anmäla allvarligt missförhållande eller påtaglig risk för allvarligt missförhållande till IVO	
9.2.5	Ta emot anmälan av och granska delegationsbeslut i ärenden rörande enskild person	6 kap. 40 § KL
9.2.6	Ta emot anmälan om beslut av ledamot fattat i individutskottets ställe	6 kap. 40 § KL
9.3	<i>Biståndsärenden</i>	
9.3.1	Ekonomiskt bistånd till ändamål och belopp där beslutanderätten inte är delegerad till tjänsteperson	4 kap. 1 alt 2 § SoL
9.3.2	Bistånd till barn, ungdom och vuxna i form av HVB-hem, familjehem, familjevård eller bistånd till stödboende för barn och unga 16-20 år	4 kap. 1 § SoL
9.3.3	Bistånd till boende i icke ordinära boendeformer utan ramavtal, dock är beslut upp 4 månader delegerade till tjänsteperson enligt avsnitt 5.4.2	4 kap. 1 § SoL
9.3.4	Övriga biståndsärenden där beslutanderätten inte är delegerad till tjänsteperson	4 kap. 1 alt 2 § SoL
9.4	<i>LVU-ärenden</i>	
9.4.1	Ansökan hos förvaltningsrätt om vård	4 § LVU
9.4.2	Omedelbart omhändertagande	6 § LVU
9.4.3	Omedelbart omhändertagande av barn i vissa internationella situationer	6 a § LVU
9.4.4	Ansökan hos förvaltningsrätten om fortsatt omhändertagande för tillfällig vård	8 § 1 st. LVU 9 a § LVU
9.4.5	Upphörande av omedelbart omhändertagande enligt 6 § och 6 a § LVU	9 § 3 st. LVU

9.4.6	Upphörande av omhändertagande av barn för tillfällig vård i vissa internationella situationer enligt 9 a § LVU	9 b § 2 st. LVU
9.4.7	Beslut i fråga om hur vården av den unge ska ordnas och var han/hon ska vistas under vårdtiden och medgivande att den unge får vistas i sitt hem	11 § LVU
9.4.8	Övervägande om vård som ges med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs (miljöfall)	13 § 1 st. LVU
9.4.9	Prövning om vård som ges med stöd av 3 § LVU ska upphöra (beteendefall)	13 § 2 st. LVU
9.4.10	Övervägande om det finns skäl att ansöka om flyttningsförbud enligt 2 4 § LVU när socialnämnden prövar om vården ska upphöra	13 b § LVU
9.4.11	Övervägande om det finns skäl att ansöka om vårdnadsöverflyttning	13 c § LVU
9.4.12	Övervägande av beslut om rätt till umgänge med omhändertagen eller hemlighållande av den unges vistelseort	14 § 3 st. LVU
9.4.13	Upphörande av vård	21 § LVU
9.4.14	Kontaktperson, särskilt kvalificerad kontaktperson eller behandling i öppna former	22 § 1 st. LVU
9.4.15	Prövning av beslut om kontaktperson eller behandling i öppna former	22 § 3 st. LVU
9.4.16	Upphörande av beslut om kontaktperson eller behandling i öppna former	22 § 3 st. LVU
9.4.17	Ansökan till förvaltningsrätten om flyttningsförbud	24 § LVU
9.4.18	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs	26 § 1 st. LVU
9.4.19	Upphörande av flyttningsförbud	26 § 2 st LVU

9.4.20	Tillfälligt flyttningsförbud	27 § 1 st. LVU
9.4.21	Upphörande av tillfälligt flyttningsförbud	30 § LVU
9.4.22	Rätt till umgänge med den unge under flyttningsförbud	31 § LVU
9.4.23	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätten om utreseförbud	31 § b LVU
9.4.24	Beslut om omprövning och upphörande av utreseförbud	31 c § LVU
9.4.25	Beslut om tillfälligt utreseförbud	31 d § LVU
9.4.26	Beslut om upphörande av tillfälligt utreseförbud	31 g § LVU
9.4.27	Beslut om tillfälligt undantag från utreseförbud	31 i § LVU
9.4.28	Provtagning (drogtest inför umgänge	32 a §, 32 c § LVU
9.4.29	Provtagning (drogtest) inför upphörande av vård enligt LVU	32 b §, 32 c § LVU
9.4.30	Begäran om biträde av polismyndigheten för att genomföra läkarundersökning	43 § 1 st LVU
9.5	LVM-ärenden	
9.5.1	Ansökan hos förvaltningsrätt om vård	11 § LVM
9.5.2	Omedelbart omhändertagande	13 § LVM
9.5.3	Upphörande av omedelbart omhändertagande	18 b § LVM
9.5.4	Anordnande av vård i annan form då vården inte omfattas av ramavtal med Göteborgs stad	27 § 2 st. LVM

9.6	<i>Familjerätt</i>	
9.6.1	Medgivande att ta emot ett barn i sitt hem för internationell adoption	6 kap. 12 § SoL
9.6.2	Återkallande av medgivande att ta emot ett barn i sitt hem för internationell adoption	6 kap. 13 § SoL
9.6.3	Vägra samtycke till att adoptionsförfarande får fortsätta	6 kap. 14 § SoL

10. Särskilda förordnanden samt delegation av beslutanderätt till ledamöter i nämnden (akuta beslut)

Förteckning över ärenden där nämnden förordnat om beslutanderätt i nämndens ställe, i de fall utskottets/nämndens beslut inte kan avvaktas

Alla beslut ska anmälas vid nästa sammanträde med utskottet, vars protokoll anmäls till nämnden.

Kap nr	Ärende	Lagrum	Individutskott 1	Individutskott 2	Anmärkning
10.1.	Beslut om omedelbart omhändertagande av den som är under 20 år	6 § 2 st LVU			
10.2	Beslut om omedelbart omhändertagande av den som är under 18 år i vissa internationella situationer	6 a § LVU			
10.3	Beslut om upphörande av beslut om omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU eller 6 a § LVU	9 § LVU			
10.4	Beslut om upphörande av omhändertagande för tillfällig vård i vissa internationella situationer enligt 9 a § LVU	9 b § 2 st LVU			
10.5	Beslut om hur vården av den unge skall ordnas och var han skall vistas under vårdtiden samt medgivande att den unge får vistas i sitt eget hem	11 § 3 st LVU			
10.6	Beslut om rätt till umgänge med omhändertagen och om hemlighållande av den unges vistelseort samt överklagande, yrkande om inhibition och yttrande till domstol i sådana ärenden	14 § LVU			

Kap nr	Ärende	Lagrum	Individutskott 1	Individutskott 2	Anmärkning
10.7	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § 2 st LVU			
10.8	Beslut om upphörande av tillfälligt flyttningsförbud	30 § LVU			
10.9	Beslut om rätt till umgänge med den unge under flyttningsförbud	31 § LVU			
10.10	Beslut om tillfälligt utreseförbud	31 d § LVU			
10.11	Beslut om upphörande av tillfälligt utreseförbud	31 g § LVU			
10.12	Begäran om polismyndighetens biträde för att bereda läkare tillträde till den unges hem eller för att föra den unge till läkarundersökning	43 § p 1 LVU			Ordförande och vice ordförande i nämnden
10.13	Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare	13 § 2 st LVM			
10.14	Beslut om upphörande av omedelbart omhändertagande av missbrukare	18 b § LVM			
10.15	Beslut om anordnande av vård i annan form	27 § 2 st LVM			
10.16	Beslut om bistånd	4 kap 1 § SoL alt 4 kap 2 § SoL			

Förkortningar

Avdelningar

EK	Ekonomiavdelning
HR	HR-avdelning
Stab	Stab

Befattningar

FD	Förvaltningsdirektör
AC	Avdelningschef
AC EK	Avdelningschef Ekonomi
AC HR	Avdelningschef HR
AC Stab	Avdelningschef Stab
FCR	Förvaltningscontroller
VC	Verksamhetschef
EC	Enhetschef
HR-spec.	HR-specialist
MAR	Medicinskt ansvarig rehabiliteringspersonal
MAS	Medicinskt ansvarig sjuksköterska
SAS	Socialt ansvarig samordnare
UL	Utvecklingsledare

Lagar och författningar

BrB	Brottsbalk (1962:700)
BDL	Brottsdatalag (2018:1177)
DSF	Dataskyddsförordning
FB	Föräldrabalk (1949:381)
FL	Förvaltningslag (2017:900)
HSL	Hälso- och sjukvårdslag (2017:30)
HSLF-FS	Gemensam författningssamling avseende hälso- och sjukvård, socialtjänst, läkemedel, folkhälsa m.m
KL	Kommunallag (2017:725)
LAS	Lag om anställningsskydd (1980:82)

LMA	Lag om mottagande av asylsökande mfl. (1994:137)
LOU	Lag om offentlig upphandling (2016:1145)
LSS	Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387)
LUL	Lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare (1964:167)
LVM	Lag om vård av missbrukare i vissa fall (1988:870)
LVU	Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (1990:52)
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
PBL	Plan- och bygglag (2010:900)
PL	Patientsäkerhetslagen (2010:659)
RB	Rättegångsbalken (1942:740)
SFB	Socialförsäkringsbalken (2010:110)
SmittskL	Smittskyddslag (2004:168)
SoF	Socialtjänstförordning (2001:937)
SoL	Socialtjänstlag (2001:453)
SOSFS	Socialstyrelsens författningssamling
TF	Tryckfrihetsförordning (1949:105)
ÄktB	Äktenskapsbalk (1987:230)
ÄB	Ärvdabalk (1958:637)

Övrigt

DO	Diskrimineringsombudsmannen
IVO	Inspektionen för vård och omsorg
JK	Justitiekanslern
JO	Justitieombudsmannen
LF	Lokalförvaltningen
Pbb	Prisbasbelopp