

**Tjänsteutlåtande**

Utfärdat 2025-01-24

Ärendenummer SLK-2024-00449

Handläggare

Nora O'Dowd

Telefon: 031-368 01 51

E-post: nora.odowd@stadshuset.goteborg.se

Anmälan av mottagna donationer

Förslag till beslut

I kommunstyrelsen:

Med uttalande av Göteborgs Stads tacksamhet för de mottagna donationerna, får kommunstyrelsens sekreterare i uppdrag att skriva in donationerna till utbildningsnämnden, stadsfastighetsnämnden och kulturnämnden i donationernas "Gyllene bok".

Sammanfattning

Göteborgs Stad har den 25 januari 1973 beslutat om en "Gyllene bok" där donationer skrivs in vilka på grund av sin storlek eller speciella syfte inte kommer att leva vidare. När en nämnd beslutar om att ta emot en gåva ska gåvans ändamål och eventuella villkor beaktas. Enligt kommunfullmäktiges riktlinjer om mottagande av donationer ska ändamålet vara främjande för Göteborgs Stad och dess invånare. Eventuella villkor ska som huvudregel inte medföra krav på motprestation från Göteborgs Stad. En mottagen gåva ska anmälas till kommunstyrelsen för att antecknas i "Gyllene boken".

Utbildningsnämnden har beslutat att ta emot en gåva från Föreningen ITF Automation i form av Automationspriset om 60 000 kr som delades ut till Yrgo, högre yrkesutbildning. Stadsfastighetsnämnden har beslutat att ta emot Hallandsstugan belägen i Slotsskogen som gåva från Hallands Gillet. Gåvan skänktes utan några villkor eller motkrav. Kulturnämnden har beslutat att ta emot gåva om 169 212,66 schweiziska francs (knappt två miljoner kronor) från Sten Forselius dödsbo. Gåvan är villkorad såtillvida att den är riktad till verksamheten som bedrivs vid Röhsska museet men inga övriga villkor gäller. Utbildningsnämnden har beslutat att ta emot en gåva i form av undervisningsmaterial och inventarier från Thoren Innovation School Göteborg. I samband med Thorens Innovation School Göteborgs avveckling skänktes undervisningsmaterial och inventarier så som utrustning till teknikundervisning och arbetsbänkar till ett värde av cirka 30 000 kr till utbildningsnämnden. Gåvan är inte villkorad.

Bilagor

1. Utbildningsnämndens handlingar 2024-03-26 § 56
2. Stadsfastighetsnämndens handlingar 2024-02-28 § 32
3. Kulturnämnden handlingar 2024-04-22 § 94
4. Utbildningsnämnden handlingar 2024-06-18 § 119

Ärendet

Utbildningsnämnden, stadsfastighetsnämnden och kulturnämnden har under året beslutat att ta emot donationer som ska användas inom respektive nämnds verksamhet. Besluten anmäls till kommunstyrelsen i enlighet med riktlinjer för mottagande av donationer för att möjliggöra att donationen förs in i "Gyllene boken".

Beskrivning av ärendet

Göteborgs Stad har den 25 januari 1973 beslutat om en "Gyllene bok" där donationer skrivs in vilka på grund av sin storlek eller speciella syfte inte kommer att leva vidare. När en nämnd beslutar om att ta emot en gåva ska gåvans ändamål och eventuella villkor beaktas. Enligt kommunfullmäktiges riktlinjer om mottagande av donationer ska ändamålet vara främjande för Göteborgs Stad och dess invånare. Eventuella villkor ska som huvudregel inte medföra krav på motprestation från Göteborgs Stad. En mottagen gåva ska anmälas till kommunstyrelsen för att antecknas i "Gyllene boken".

Utbildningsnämnden har beslutat att ta emot en gåva från Föreningen ITF Automation i form av Automationspriset om 60 000 kr som delades ut till Yrgo, högre yrkesutbildning. Nämndens överväganden och beslut framgår av tjänsteutlåtandets bilaga 1.

Stadsfastighetsnämnden har beslutat att ta emot Hallandsstugan belägen i Slottsskogen som gåva från Hallands Gillet. Gåvan skänktes utan några villkor eller motkrav. Nämndens överväganden och beslut framgår av bilaga 2.

Kulturnämnden har beslutat att ta emot gåva om 169 212,66 schweiziska francs (knappt två miljoner kronor) från Sten Forselius dödsbo. Gåvan är villkorad såtillvida att den är riktad till verksamheten som bedrivs vid Röhsska museet men inga övriga villkor gäller. Kulturnämndens överväganden och beslut framgår av bilaga 3.

Utbildningsnämnden har beslutat att ta emot en gåva i form av undervisningsmaterial och inventarier från Thoren Innovation School Göteborg. I samband med Thorens Innovation School Göteborgs avveckling skänktes undervisningsmaterial och inventarier så som utrustning till teknikundervisning och arbetsbänkar till ett värde av cirka 30 000 kr till Utbildningsnämnden. Gåvan är inte villkorad. Utbildningsnämndens överväganden och beslut framgår av bilaga 4.

Erica Farberger

Eva Hessman

Förste stadsjurist

Stadsdirektör

Utdrag ur protokoll

Sammanträdesdatum: 2024-03-26

Beslut angående gåva till Yrgo, högre yrkesutbildning

§ 56, 0472/24

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att Yrgo, högre yrkesutbildning tar emot gåvan på 60 000 kr från ITF Automation.

Handling/ar

Tjänsteutlåtande 2024-24

Förvaltningens samverkansgrupp 2024-03-18

Protokollsutdrag skickas till

Anmälan till kommunstyrelsen

Dag för justering

2024-04-05

Vid protokollet

Sekreterare

Britta Ryding

Ordförande

Milyon Tekle Haile

Justerande

Pär Gustafsson



Tjänsteutlåtande Nr: 2024-24

Utfärdat 2024-03-05

Diarienummer 0472/24

Handläggare

Urban Fredlund

Telefon:

E-post: urban.fredlund@educ.goteborg.se

Beslut angående gåva till Yrgo, högre yrkesutbildning

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att Yrgo, högre yrkesutbildning tar emot gåvan på 60 000 kr från ITF Automation.

Sammanfattning

Föreningen ITF Automation har beslutat att dela ut Automationspriset på 60 000 kronor till Yrgo.

Vid gåva beslutar förvaltningens nämnd själv om gåvan ska tas emot eller inte. Det är dock viktigt att vissa aspekter iakttas, bland annat donationens ändamål, eventuella villkor samt lämpligheten i att ta emot gåvan. Ändamålet ska främja Göteborgs stad och dess invånare. Eventuella villkor ska som huvudregel inte medföra krav på motprestation från Göteborgs stad.

Förvaltningen bedömer att gåvan kan tas emot i enlighet med Göteborgs Stads riktlinjer för mottagande av donationer som utgör gåva.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Yrgo högre yrkesutbildning får 60 000 kr i gåva utöver ordinarie tilldelning.

Bedömning ur ekologisk dimension

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Samverkan

Facklig samverkansgrupp 2024-03-18.

Bilagor

1. Göteborgs Stads riktlinjer för mottagande av donationer som utgör gåva.

Ärendet

Föreningen ITF Automation har beslutat att dela ut Automationspriset på 60 000 kronor till Yrgo, som ”en av de ledande inom utbildning av framtida automationsingenjörer”. Enligt Göteborgs stads riktlinjer för mottagande av donationer som utgör gåva, skall respektive berörd nämnd besluta om mottagande av en gåva.

Beskrivning av ärendet

Föreningen ITF Automation har beslutat att dela ut Automationspriset på 60 000 kronor till Yrgo, högre yrkesutbildning.

Enligt Göteborgs Stads riktlinjer för mottagande av donationer som utgör gåva, skall respektive berörd nämnd besluta om mottagande av en gåva. Beslutet ska även anmälas till kommunstyrelsen för att möjliggöra införande av mottagandet i ”Gyllene boken”. Göteborgs stad kan vara mottagare av donationer som enligt gällande lagstiftning inte är att betrakta som stiftelser. Dessa betecknas som gåvor. En gåva ska förbrukas inom en begränsad tid. En mottagen gåva disponeras med full äganderätt, men under iakttagande av att den bara får nyttjas på det sätt som donatorn föreskrivit.

Vid gåva beslutar förvaltningens nämnd själv om gåvan ska tas emot eller inte. Det är dock viktigt att vissa aspekter iakttas, bland annat donationens ändamål, eventuella villkor samt lämpligheten i att ta emot gåvan. Ändamålet ska främja Göteborgs stad och dess invånare. Eventuella villkor ska som huvudregel inte medföra krav på motprestation från Göteborgs stad.

Förvaltningens/bolagets bedömning

Förvaltningen bedömer att gåvan kan tas emot i enlighet med Göteborgs Stads riktlinjer för mottagande av donationer som utgör gåva.

Tomas Berndtsson
Förvaltningsdirektör

Malin Ung
Avdelningschef



Protokoll nr 2

Sammanträdesdatum: 2024-02-28

Tid: 15:00 – 18:01, ajournering 16:13-16:25

Plats: Lillhagsparken 13, lokal Visdomen

Paragrafer: §§ 18–37

Närvarande

Ledamöter

Camilla Widman (S), ordförande

Mattias Tykesson (M), 2:e vice ordförande

Jöran Fagerlund (V)

Thomas Pettersson (M)

Pontus Norman (S)

Thomas Larsson (MP), 1:e vice ordförande

Bo Anderssen (L)

Mikael Karlsson (SD)

Maud Ekman (V)

Jörgen Knudtzon (KD)

Tjänstgörande ersättare

Eva-Marianne Skånsberg (S) är tjänstgörande ersättare för Maria Abrahamsson (C)

Övriga ersättare

Erjola Pere Poci (M)

Patrik Gustavsson (D)

Gunnar Persson (MP)

Övriga närvarande

Martin Blixt, direktör

Klara Friberg, nämnd- och ledningskoordinator

Jonathan Olsson, nämndsekreterare

Lisa Daleborn, avdelningschef Ekonomi

Helena Backman, avdelningschef HR

Maria Hagberg, avdelningschef Utveckling och styrning

Hanne Johansson Lundin, enhetschef Kommunikation, §§ 1-26

Lars Mauritzon, avdelningschef Förvaltning och fastighetsutveckling

Lina Cavallin, avdelningschef Projekt och investering

Aleksandra Stojcevska, avdelningschef Drift och underhåll

Erwin Hun, processutvecklare, §§ 26-27

Elsa Fahlén, innovationsledare, §§ 28-29

Hanna Sandström, enhetschef, §§ 28-29

Luisa Beneduce, miljöutredare, §§ 29-29

Fredrik Johansson, verksamhetschef, §§ 30-31



Protokoll nr 2

Sammanträdesdatum: 2024-02-28

Personalföreträdare

Tor Kjellström (Sacorådet)

Emil Persson (Kommunal)

Oskar Amund (Vision)

Justeringsdag:

2024-02-29

Underskrifter

Sekreterare

Jonathan Olsson

Ordförande

Camilla Widman (S)

Justerande

Mattias Tykesson (M)

Justering av protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla
den 2024-02-29



§ 18

Upprop av ledamöter och ersättare

Ordförande Camilla Widman (S) förklarar dagens sammanträde öppnat och hälsar alla välkomna.

Upprop förrättas.



§ 19

Val av justerare och justeringsdatum

Beslut

1. Stadsfastighetsnämnden uppdrar åt Mattias Tykesson (M) att tillsammans med ordförande Camilla Widman (S) justera dagens protokoll. Datum för justering fastställs till 2024-02-29.



§ 20

Godkännande av föredragningslista

Beslut

1. Stadsfastighetsnämnden godkänner föredragningslistan.



§ 21

Fråga om ledamots eventuella jäv

Ordförande Camilla Widman (S) informerar att de som omfattas av jäv i något ärende vid dagens sammanträde ska anmäla det under denna punkt.

Beslut

1. Stadsfastighetsnämnden antecknar mottagandet av informationen till protokollet samt noterar att ingen anmäler jäv.



§ 22

Rapport från ledamöter

- Ingen rapport från ledamöter.

Beslut

1. Stadsfastighetsnämnden antecknar informationen till protokollet.



§ 23

Information från stadsfastighetsförvaltningen

- Vättnedalsskolan
- Aktuella frågor från kommunstyrelsen och kommunfullmäktige
 - Göteborgs Stads lokalförsörjningsplan för 2024
 - Göteborgs Stads riktlinje för styrande nyckeltal samt samnyttjan och samlokalisering avseende kommunala verksamhetslokaler

Beslut

1. Stadsfastighetsnämnden antecknar informationen till protokollet.



§ 24

Ekonomisk utfall per januari

Beslut

1. Stadsfastighetsnämnden antecknar informationen till protokollet.



§ 25 Ärendenummer SFF-2024-00159

Information om självkostnadshyra 2025

Beslut

1. Stadsfastighetsnämnden antecknar informationen till protokollet.



§ 26 Ärendenummer SFF-2024-00120

Information om investeringsnomineringar 2025

Beslut

1. Stadsfastighetsnämnden antecknar informationen till protokollet.



§ 27 Ärendenummer SFF-2024-00161

Verksamhetsplan 2024 för stadsfastighetsnämnden

Beslut

1. Verksamhetsplan 2024 för stadsfastighetsnämnden godkänns.
2. Stadsfastighetsnämnden fastställer samlad riskbild inklusive intern kontrollplan enligt bilaga 2 till stadsfastighetsförvaltningens tjänsteutlåtande.

Handlingar

1. Stadsfastighetsförvaltningens tjänsteutlåtande
2. Verksamhetsplan 2024 för stadsfastighetsnämnden
3. Samlad riskbild inklusive intern kontrollplan

Delar ej

Mattias Tykesson (M), Thomas Pettersson (M), Bo Anderssen (L), Mikael Karlsson (SD) och Jörgen Knudtzon (KD) deltar inte i beslutet.



§ 28 Ärendenummer SFF-2023-00180

Stadsfastighetsförvaltningens plan för minskad klimatpåverkan i byggprojekt 2024

Beslut

1. Stadsfastighetsnämnden antar Stadsfastighetsförvaltningens plan för minskad klimatpåverkan i byggprojekt 2024.

Handlingar

1. Stadsfastighetsförvaltningens tjänsteutlåtande
2. Stadsfastighetsförvaltningens plan för minskad klimatpåverkan i byggprojekt 2024

Protokollsutdrag skickas till

Förskolenämnden

Grundskolenämnden

Utbildningsnämnden

Nämnden för funktionsstöd

Äldre samt vård- och omsorgsnämnden



§ 29 Ärendenummer SFF-2024-00070

Stadsfastighetsförvaltningens avfallsplan 2024–2030

Beslut

1. Stadsfastighetsförvaltningens avfallsplan 2024–2030 antas.

Handlingar

1. Stadsfastighetsförvaltningens tjänsteutlåtande
2. Stadsfastighetsförvaltningens avfallsplan 2024–2030 - Plan för att förebygga och hantera avfall



§ 30 Ärendenummer SFF-2024-00019

Projektbeslut för förskolefastigheter 2024

Beslut

1. Stadsfastighetsnämnden accepterar avvikelser i följande projekt:
 - a. Kosmosgatan ny förskola, nyinvestering (SFF-2023-02131).
2. Stadsfastighetsnämnden antecknar informationen om beslut fattade på delegation enligt bilaga 1 till stadsfastighetsförvaltningens tjänsteutlåtande.

Handling

1. Stadsfastighetsförvaltningens tjänsteutlåtande



§ 31 Ärendenummer SFF-2024-00020

Projektbeslut för boende, strategiska och övriga fastigheter 2024

Beslut

1. Stadsfastighetsnämnden genomför följande inhyrningsprojekt:
 - a. Kulturförvaltning/Göteborg konsthall, Slakthusområdet.

Yrkanden

Mikael Karlsson (SD) yrkar att ärendet ska bordläggas.

Camilla Widman (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Propositionsordning

Ordförande Camilla Widman (S) ställer först propositioner på dels ärendets bordläggning och dels ärendets avgörande idag och finner att stadsfastighetsnämnden beslutat avgöra ärendet vid dagens sammanträde.

Slutligen tar ordförande upp förvaltningens förslag till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Deltar ej

Mikael Karlsson (SD) deltar inte i beslutet.

Handling

1. Stadsfastighetsförvaltningens tjänsteutlåtande



§ 32 Ärendenummer SFF-2023-01253

Gåva till kommunen - Hallandsstugan i Slottsskogen

Beslut

1. Stadsfastighetsnämnden tar emot Hallandsstugan belägen i Slottsskogen som gåva från Hallands Gillet.

Handlingar

1. Stadsfastighetsförvaltningens tjänsteutlåtande
2. Göteborgs Stads riktlinjer för mottagande av donationer som utgör gåva



§ 33 Ärendenummer SFF-2024-00155

Överföring av byggnad inom fastighet Göddered 1:7 till exploateringsnämnden

Beslut

1. Stadsfastighetsnämnden överför byggnad inom fastigheten Göteborg Göddered 1:7 till exploateringsnämnden för vidare försäljning till arrendator till intilliggande jordbruksmark genom direktanvisning.
2. Överföringen sker till bokfört värde på kommunens frånträdesdag.

Handlingar

1. Stadsfastighetsförvaltningens tjänsteutlåtande
2. Översiktskarta
3. Fastighetskarta
4. Tjänsteutlåtande från Exploateringsnämnden 2023-06-12



§ 34 Ärendenummer SFF-2024-00062

Remisslista per februari 2024

Beslut

1. Stadsfastighetsnämnden antecknar informationen till protokollet.



§ 35 Ärendenummer SFF-2024-00156

Anmälan av delegationsbeslut 2024

Beslut

1. Stadsfastighetsnämnden antecknar anmälan av delegationsbeslut till protokollet.

Handlingar

1. Anmälan av delegationsbeslut diariet
2. Anmälan av delegationsbeslut anställningar



§ 36

Övrigt

- Jörgen Knudtzon (KD) frågar om en besiktningshandling för en skola. Förvaltningen svarar att handlingen kan begäras utifrån att det är en allmän handling.
- Jörgen Knudtzon (KD) frågar om återremiss på kommunfullmäktige för Eriksboskolan. Förvaltningen svarar på frågan.

Beslut

1. Stadsfastighetsnämnden antecknar informationen till protokollet.



§ 37

Nästa möte

Nästa möte är fredagen den 22 mars kl. 09:00 på Lillhagsparken 13, lokal Visdomen.



Göteborgs
Stad

Detta dokument är elektroniskt signerat.

Signed by: CAMILLA WIDMAN

Date: 2024-02-29 08:47:45

BankID refno: 4a6c8c7a-582d-455c-8801-8ce6d8dbff8b



Ordförande: Camilla Widman

Signed by: Arvid Mattias Tykesson

Date: 2024-02-29 09:05:18

BankID refno: e3f4c4b5-2ce4-4fde-9b80-a6803666e078



2:e vice ordförande : Mattias Tykesson

Tjänsteutlåtande

Utfärdat: 2024-01-19

Diarienummer: SFF-2023-01253

Handläggare

Julia Sandström

Telefon: 031-368 13 04

E-post: Julia.Sandstrom@stadsfast.goteborg.se

Mottagande av gåva, Hallandsstugan i Slottsskogen

Förslag till beslut

1. Stadsfastighetsnämnden tar emot Hallandsstugan belägen i Slottsskogen som gåva från Hallands Gillet.

Sammanfattning

Hallandsstugan har funnits i Slottsskogen sen 1946 och ägs och förvaltas av föreningen Hallands gille. År 2021/2022 aviserade föreningen att man på grund av vikande medlemsantal planerade att avveckla sin verksamhet och önskade skänka stugan till staden.

Föreningen Hallands Gille ämnar skänka byggnaden Hallandsstugan i befintligt skick till Stadsfastighetsförvaltningen. Gåvan önskas skänkas utan några villkor eller motkrav.

Stadsmiljöförvaltningen har inkommit med ett delegationsbeslut gällande inhyrning av Hallandsstugan.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Förvaltningen räknar hyra ut byggnaden till stadsmiljöförvaltningen via ett självkostnadsavtal.

Byggnaden är besiktigad av extern part och är i ett relativt bra skick utan några större akuta skador. Små underhållsåtgärder behöver utföras direkt men dessa bör inte övergå 50 000 kronor.

Exteriört är det inom snar framtid aktuellt med underhåll av byggnaden. Enligt underhållsbesiktning räknas de utvändiga underhållet kosta runt 550 000 kronor.

Bedömning ur social dimension

Byggnadsnämnden har fått i uppdrag av kommunfullmäktige att upprätta ett långsiktigt skydd för Slottsskogen eftersom parken idag saknar formellt skydd.

Stadsbyggnadskontoret har valt att bilda ett kulturresevat för slottsskogen. Syftet med att bilda kulturresevat för Slottsskogen är att säkerställa ett långsiktigt skydd som möjliggör vård, bevarande och utveckling av värden såsom parkens kultur- och naturvärden samt aktiviteter som gynnar folkhälsan.

Bilagor

1. Göteborgs Stads riktlinjer för mottagande av donationer som utgör gåva.
2. Delegationsbeslut från Stadsmiljöförvaltningen gällande inhyrning av Hallandsstugan
3. Byggnadsvårdsplan Kulturreseptatet Slottsskogen

Ärendet

Föreningens Hallands Gillet vill skänka Hallandsstugan som ligger belägen i Slottsskogen till stadsfastighetsförvaltningen.

Enligt Göteborgs Stads riktlinjer för mottagande av donationer som utgör gåva, skall respektive berörd nämnd besluta om mottagande av en gåva.

Beskrivning av ärendet

Föreningen Hallands Gillet som idag äger och förvaltar Hallandsstugan aviserade år 2021/2022 att man på grund av vikande medlemstal planerade att avveckla sin verksamhet och önskade skänka stugan till staden.

Hallandsstugan är belägen på den s k Malmgårdskullen i Slottsskogen och är en av fem byggnader på kullen som tillsammans utgör ett kulturhistoriskt viktigt inslag i Slottsskogen, något som bl a uppmärksammats i arbetet med förslaget om att Slottsskogen ska bli ett kommunalt kulturresevat. Även i andra styrdokument, som Utvecklingsplan för Slottsskogen lyfts behovet av utveckling av Malmgårdskullen så att de historiska kvalitéerna synliggörs och området på kullen blir mer tillgängligt.

Hallandsstugan har fram tills nu främst fungerat som hembygdsgård med öppet hus och visningar för allmänheten. I arbetet med att bilda ett kulturresevat har en byggnadsvårdplan (bilaga 3) tagits fram där hallandsstugan är omnämnd från sidan 163. Där nämns bland annat:

Hela exteriören, stommen och hela interiören är av högt kulturhistoriskt värde med undantag av källarummet samt kontorets och toalettrumets ytskikt. Av särskilt värde är de två förstukvistarna (bislag) med delad ytterdörr och de små fönstren. Av kulturhistoriskt värde är även den traditionella planlösningen. Värdebärande delar av interiören är spiskomplexet centralt placerat i ”stugan”, de breda plankgolven, de dekorationsmålade spegeldörrarna med karmar, hallens och ”stugans” reveterade och målade väggar.

Stadsmiljöförvaltningen har inkommit med ett delegationsbeslut gällande inhyrning av Hallandsstugan. Enheten bemannade stadsparker hos Stadsmiljöförvaltningen har stor brist på verksamhetslokaler i Slottsskogen. Vid en inhyrning önskar Stadsmiljöförvaltningen använda byggnaden för lektionsundervisning, vissa möten, pausrum och som samlingsplats för parkens feriearbetare och praktikanter. På längre sikt skulle fler användningsområden kunna komma i fråga. Stadsmiljöförvaltningen bedömer stugan vara ett värdefullt tillskott genom att den kan nyttjas flexibelt och på så sätt bidra till en mera ändamålsenlig lokalanvändning i parken.

Enligt Göteborgs Stads riktlinjer för mottagande av donationer som utgör gåva framgår ”Det är dock viktigt att vissa aspekter iakttas, bland annat donationens ändamål, eventuella villkor samt lämpligheten i att ta emot gåvan. Ändamålet ska främja Göteborgs stad och dess invånare. Eventuella villkor ska som huvudregel inte medföra krav på motprestation från Göteborgs stad.” Enligt samma riktlinje ska respektive berörd nämnd besluta om mottagande av en gåva. Beslutet ska även anmälas till kommunstyrelsen för att möjliggöra införande av mottagandet i ”Gyllene boken”.

Förvaltningens bedömning

Givet byggnadens höga kulturhistoriska värden både exteriört och interiört behöver framtida användning av byggnaden utöver bygglovsfrågor även anpassas varsamt därefter av Stadsmiljöförvaltningen.

Förvaltningen bedömer att gåvan kan tas emot i enlighet med Göteborgs Stads riktlinje för mottagande av donationer som utgör gåva.

Lars Mauritzson

Martin Blixt

Avdelningschef

Förvaltningsdirektör

Göteborgs Stads riktlinjer för mottagande av donationer som utgör gåva

H 2006:16 P 2006-02-23 § 25, 2014 nr 155, P 2014-12-11 § 12, Redaktionellt på delegation 2021-02-18, dnr 0110/20, Redaktionellt på delegation 2022-02-04, Dnr 0110/21)

Mottagande av donationer som utgör gåva

Göteborgs stad kan vara mottagare av donationer som enligt gällande lagstiftning inte är att betrakta som stiftelser. Dessa betecknas som gåvor. En gåva ska förbrukas inom en begränsad tid. En mottagen gåva disponeras med full äganderätt, men under iakttagande av att den bara får nyttjas på det sätt som donatorn föreskrivit.

Många donationer riktas direkt till den förvaltning som är ansvarig för det verksamhetsområde som donationen faller inom. Vid gåva beslutar förvaltningens nämnd själv om gåvan ska tas emot eller inte. Det är dock viktigt att vissa aspekter iakttas, bland annat donationens ändamål, eventuella villkor samt lämpligheten i att ta emot gåvan. Ändamålet ska främja Göteborgs stad och dess invånare. Eventuella villkor ska som huvudregel inte medföra krav på motprestation från Göteborgs stad.

Respektive berörd nämnd ska besluta om mottagande av en gåva. Beslutet ska anmälas till kommunstyrelsen för att möjliggöra införande av mottagandet i "Gyllene boken". Vid behov bör förvaltningen rådgöra med stadsledningskontoret före beslut. Stadsledningskontoret ska tillse att mottagna gåvor antecknas minst en gång per år.

"Gyllene boken" tillkom efter beslut av Kommunfullmäktige den 25 januari 1973, 17 §. I boken antecknas donationer som på grund av sin storlek eller speciella syfte icke kommer att leva vidare.

[Klicka här för att ange text](#)



Utdrag ur protokoll
Kulturnämnden

Sammanträdesdatum: 2024-04-22

Gåva Röhsska museet

§ 94, 0349/24

Beslut

I kulturnämnden

1. Kulturnämnden beslutar att mottaga gåva från Sten Forselius dödsbo riktad till verksamheten vid Röhsska museet.
2. Kulturnämnden beslutar att anmäla gåvan till kommunstyrelsen för att möjliggöra att mottagandet införs i "Gyllene boken".

Handling

Kulturförvaltningens tjänsteutlåtande 2024-03-26.

Protokollsutdrag skickas till

Kommunstyrelsen.

Dag för justering

2024-04-24

Vid protokollet

Sekreterare

Stina Borrmann

Ordförande

Pär Johansson

Justerande

Ewa Jablonska

Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2024-03-26

Diarienummer 0349/24

Handläggare

Britta Söderqvist

Telefon: 031-368 36 85

E-post: britta.soderqvist@kultur.goteborg.se

Gåva Röhsska museet

Förslag till beslut

I kulturnämnden

1. Kulturnämnden beslutar att mottaga gåva från Sten Forselius dödsbo riktad till verksamheten vid Röhsska museet.
2. Kulturnämnden beslutar att anmäla gåvan till kommunstyrelsen för att möjliggöra att mottagandet införs i "Gyllene boken".

Sammanfattning

Sten Forselius dödsbo har donerat medel till Röhsska museet om 169 212 ,66 schweiziska francs (knappt två miljoner svenska kronor). Medlen betalas ut av det schweiziska försäkringsbolaget YouPlus (se bilaga 2). Gåvan är villkorad så till vida att den är riktad till verksamheten vid Röhsska museet men inga andra villkor förekommer.

Enligt Göteborgs Stads riktlinjer för mottagande av gåva kan staden vara mottagare av donationer som enligt gällande lagstiftning inte är att betrakta som stiftelser. Vid en gåva beslutar förvaltningens nämnd själv om gåvan ska tas emot eller inte. Att beakta inför ett beslut är donationens ändamål, eventuella villkor samt lämpligheten i att ta emot gåvan.

Kulturförvaltningen föreslår att kulturnämnden tar emot gåva från Sten Forselius dödsbo till förmån för verksamheten vid Röhsska museet och i förlängningen Göteborgs Stad och göteborgarna. Nämnden föreslås även att kulturnämnden beslutar om att anmäla gåvan till kommunstyren för att möjliggöra att mottagandet införs i "Gyllene boken".

Bedömning ur ekonomisk dimension

Göteborgs museer – Röhsska museet, Sjöfartsmuseet Akvariet, Göteborgs konstmuseum och Göteborgs stadsmuseum – har en tradition att emottaga donerade medel. De fonder och gåvor som har tillkommit till stadens museer har skapat unika möjligheter att utveckla museiverksamheterna. Gåvor och fonderade medel kompletterar på ett förtjänstfullt sätt de offentliga ekonomiska ramarna, som fortsatt utgör den bärande delen av verksamheternas finansiering.

Bedömning ur ekologisk dimension

Kulturförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Aktiv samlingsförvaltning är en förutsättning för att bedriva en för besökare och omvärld relevant verksamhet. Den specifika gåvan som nu erbjuds har ändamålet att möjliggöra för Röhsska museet att genom nyförvärv utveckla sin samling av nordiska design- och konsthantverksföremål. Detta skulle medföra att fler- och nya uttryck kan samlas in och därmed bli en del av det gemensamma kulturarvet. Det berikar möjligheten att bedriva en för samhället relevant museiverksamhet där en bredd återfinns i samlingarna.

Bilagor

1. Göteborgs Stads riktlinjer för mottagande av donationer som utgör gåva
2. Brev från YouPlus Assurance Agency

Expedieras till

kommunstyrelsen

Ärendet

Kulturförvaltningen föreslår att kulturnämnden tar emot gåva från Sten Forselius dödsbo till förmån för verksamheten vid Röhsska museet och i förlängningen Göteborgs Stad och göteborgarna. Nämnden föreslås även att besluta om att anmäla gåvan till kommunstyren för att möjliggöra att mottagandet införs i "Gyllene boken".

Beskrivning av ärendet

Enligt Göteborgs Stads riktlinjer för mottagande av gåva (Bilaga 1) kan staden vara mottagare av donationer som enligt gällande lagstiftning inte är att betrakta som stiftelser. En gåva ska förbrukas inom en begränsad tid. En mottagen gåva disponeras med full äganderätt, men under iakttagande av att den bara får nyttjas på det sätt som donatorn föreskrivit. Vid en gåva beslutar förvaltningens nämnd själv om gåvan ska tas emot eller inte. Att beakta inför ett beslut är donationens ändamål, eventuella villkor samt lämpligheten i att ta emot gåvan. Ändamålet ska främja Göteborgs stad och dess invånare. Eventuella villkor ska som huvudregel inte medföra krav på motprestation från Göteborgs stad. Beslut ska anmälas till kommunstyrelsen för att möjliggöra införande av mottagandet i "Gyllene boken" där donationer ska antecknas enligt beslut i kommunfullmäktige den 25 januari 1973, 17 §.

Sten Forselius dödsbo har donerat medel till Röhsska museet om 169 212 ,66 schweiziska francs (knappt två miljoner svenska kronor). Medlen betalas ut av det schweiziska försäkringsbolaget YouPlus (se bilaga 2). Gåvan är villkorad så till vida att den är riktad till verksamheten vid Röhsska museet men inga andra villkor förekommer.

Förvaltningens beredning av ärendet

Kulturförvaltningen har rådgjort med stadsledningskontoret, vilket Göteborgs Stads riktlinjer för mottagande av gåva också föreskriver.

Förvaltningens bedömning och förslag

Göteborgs museer har en tradition att emottaga donerade medel. De fonder och gåvor som har tillkommit till stadens museer har skapat unika möjligheter att utveckla museiverksamheterna. Gåvor och fonderade medel kompletterar på ett förtjänstfullt sätt de offentliga ekonomiska ramarna, som fortsatt utgör den bärande delen av verksamheternas finansiering. Aktiv samlingsförvaltning är en förutsättning för att bedriva en för besökare och omvärld relevant verksamhet.

Gåvan kommer utan andra villkor än att den ska gå till Röhsska museets verksamhet. Kulturförvaltningens bedömning är därför att gåvan fullt ut är förenlig med Göteborgs Stads riktlinjer för mottagande av gåva.

Röhsska museet har välfungerande rutiner för aktiv samlingsförvaltning. Förvärvsmöten hålls regelbundet, en förvärvspolicy finns framtagen och alla beslut protokollförs. Inköp på interna stiftelse och/eller gåvomedel görs med stöd av Göteborgs Stads stiftelsetjänst.

Kulturförvaltningen föreslår att kulturnämnden tar emot gåva från Sten Forselius dödsbo till förmån för verksamheten vid Röhsska museet och i förlängningen Göteborgs Stad och göteborgarna. Nämnden föreslås även att kulturnämnden beslutar om att anmäla gåvan till kommunstyren för att möjliggöra att mottagandet införs i "Gyllene boken".

GÖTEBORGS STADS KULTURFÖRVALTNING

Anna Rosengren

Britta Söderqvist

Förvaltningsdirektör

Avdelningschef Göteborgs museer och konsthall

Beslut angående gåva till Katrinelundsgymnasiet

§ 119, 0931/24

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att Katrinelundsgymnasiet tar emot en gåva i form av undervisningsmaterial och inventarier från Thoren Innovation School Göteborg.

Handling/ar

Tjänsteutlåtande 2024-50

Förvaltningens samverkansgrupp 2024-06-10

Protokollsutdrag skickas till

Gruppchef ekonomi, ansvarig handläggare

Dag för justering

2024-06-24

Vid protokollet

Sekreterare

Britta Ryding

Ordförande

Milyon Tekle Haile

Justerande

Hakan Önal



Tjänsteutlåtande Nr: 2024-50

Utfärdat 2024-05-23

Diarienummer 0931/24

Handläggare

Aleksandra Tomic

Telefon:

E-post: aleksandra.tomic@educ.goteborg.se

Beslut angående gåva till Katrinelundsgymnasiet

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att Katrinelundsgymnasiet tar emot en gåva i form av undervisningsmaterial och inventarier från Thoren Innovation School Göteborg.

Sammanfattning

Thoren Innovation School Göteborg ska avvecklas och skolan vill ge Katrinelundsgymnasiet en gåva i form av undervisningsmaterial och inventarier.

Vid gåva beslutar förvaltningens nämnd själv om gåvan ska tas emot eller inte. Det är dock viktigt att vissa aspekter iakttas, bland annat donationens ändamål, eventuella villkor samt lämpligheten i att ta emot gåvan. Ändamålet ska främja Göteborgs stad och dess invånare. Eventuella villkor ska som huvudregel inte medföra krav på motprestation från Göteborgs stad.

Förvaltningen bedömer att gåvan kan tas emot i enlighet med Göteborgs Stads riktlinjer för mottagande av donationer som utgör gåva.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Katrinelundsgymnasiet får en gåva i form av undervisningsmaterial och inventarier till värde av 30 000 kr i gåva utöver ordinarie tilldelning.

Bedömning ur ekologisk dimension

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Samverkan

Facklig samverkansgrupp 2024-06-10.

Bilagor

1. Göteborgs Stads riktlinjer för mottagande av donationer som utgör gåva.

Ärendet

Thoren Innovation School Göteborg ska avvecklas och skolan vill ge Katrinelundsgymnasiet en gåva i form av undervisningsmaterial och inventarier.

Enligt Göteborgs stads riktlinjer för mottagande av donationer som utgör gåva, skall respektive berörd nämnd besluta om mottagande av en gåva.

Beskrivning av ärendet

Thoren Innovation School Göteborg ska avvecklas och skolan vill ge Katrinelundsgymnasiet en gåva i form av undervisningsmaterial och inventarier så som utrustning till teknikundervisning och arbetsbänkar till ett värde av cirka 30 000 kr.

Enligt Göteborgs Stads riktlinjer för mottagande av donationer som utgör gåva, skall respektive berörd nämnd besluta om mottagande av en gåva. Beslutet ska även anmälas till kommunstyrelsen för att möjliggöra införande av mottagandet i "Gyllene boken".

Göteborgs stad kan vara mottagare av donationer som enligt gällande lagstiftning inte är att betrakta som stiftelser. Dessa betecknas som gåvor. En gåva ska förbrukas inom en begränsad tid. En mottagen gåva disponeras med full äganderätt, men under iakttagande av att den bara får nyttjas på det sätt som donatorn föreskrivit.

Vid gåva beslutar förvaltningens nämnd själv om gåvan ska tas emot eller inte. Det är dock viktigt att vissa aspekter iakttas, bland annat donationens ändamål, eventuella villkor samt lämpligheten i att ta emot gåvan. Ändamålet ska främja Göteborgs stad och dess invånare. Eventuella villkor ska som huvudregel inte medföra krav på motprestation från Göteborgs stad.

Förvaltningens/bolagets bedömning

Förvaltningen bedömer att gåvan kan tas emot i enlighet med Göteborgs Stads riktlinjer för mottagande av donationer som utgör gåva.

Tomas Berndtsson
Förvaltningsdirektör

Malin Ung
Avdelningschef