

Delårsrapport mars 2025

Stadsbyggnadsnämnden



Innehållsförteckning

1	Sammanfattning.....	3
2	Väsentlig styrinformation till kommunledningen	4
2.1	Verksamhetens utveckling	4
2.1.1	Mått/nyckeltal som beskriver verksamhetens utveckling ...	4
2.1.2	Väsentliga avvikelser i verksamhetens utveckling.....	6
2.1.3	Övrig väsentlig styrinformation till kommunstyrelsen.....	6
3	Övrig uppföljning till kommunledningen.....	7
3.1	Utveckling inom personalområdet.....	7
3.1.1	Personalvolymutveckling	7
3.1.2	Årlig uppföljning av aktiva åtgärder och systematiskt arbetsmiljöarbete	7
3.2	Ekonomisk uppföljning	11
3.2.1	Resultatredovisning i sammandrag nämnder	11
3.2.2	Utfall till och med perioden	11
3.2.3	Prognos	12
3.2.4	Stadsbyggnadsnämnden N205 transfereringar	12
3.2.5	Risker och osäkerheter.....	12
3.3	Uppföljning av särskilda beslut och uppdrag.....	13
3.3.1	Effektivisering genom minskad administration och digitalisering.....	13
4	Insamling av information inför Budget 2026.....	14
5	Styrinformation till nämnden.....	17
5.1	Uppföljning av kommunfullmäktiges uppdrag till nämnden .	17
5.1.1	Agenda 2030 - Ekologisk dimension	17
5.1.2	Agenda 2030 - Ekonomisk dimension	23
5.1.3	Agenda 2030 - Social dimension.....	27
5.2	Uppföljning av nämndens uppdrag till förvaltningen	30
5.2.1	Agenda 2030 - Ekologisk dimension	30
5.2.2	Agenda 2030 - Ekonomisk dimension	31
5.2.3	Agenda 2030 - Social dimension.....	33

1 Sammanfattning

Verksamhetens utveckling utifrån grunduppdraget

Under första delen av året har delar av nämndens verksamhet fortsatt påverkats av konjunkturläget. Det gäller framför allt bygglovsverksamheten där antalet nya ansökningar om bygglov och förhandsbesked fortsatt är låg. Det samma gäller lantmäteriverksamheten där nya ärenden är på samma låga nivå som under de senaste åren.

Stadsbyggnadsnämnden valde på sammanträdet den 25 mars att återremittera förvaltningen förslag till Övergripande inriktning för samordnad stadsutveckling (ÖISS). Ärendet återremitterades bland annat utifrån komplettering med en mer utförlig ekonomisk analys av de olika exploateringsförslagens tänkbara konsekvenser för staden samt en mer utförlig beskrivning av de olika förslagens måluppfyllelse kopplat till stadens mål för stadsutvecklingen.

Förvaltningen har påbörjat en analys av konsekvenser till följd av ändrat PBL-lagstiftning vilket främst kommer att påverka bygglovverksamheten. Förvaltningen har även fortsatt att prioritera resurser för att utveckla nya arbetssätt för en mer sammanhållen stadsutveckling. Under perioden har PLEX (gemensam plan- och exploateringsprocess) gått från utveckling av processen till förvaltning.

Förvaltningens verksamhet har under första kvartalet varit lokaliserad på flera adresser på grund av pågående lokalprojekt. Ett aktivt arbete med att säkerställa att leveranser inte ska påverkas väsentligt samt att bibehålla en tillfredställande arbetsmiljö har pågått.

Uppdrag, program och planer

Förvaltningen har startat året med att planera verksamheten och säkra resurser kopplat till nya uppdrag från kommunfullmäktige och nämnd. Under perioden har förvaltningen informerat och återrapporterat flera uppdrag från tidigare år till stadsbyggnadsnämnden. Förvaltningen har även resurssatt de områden i stadens program och planer där nämnden har ett utpekad ansvar. Detta gäller bland annat nämndens samordningsansvar för en av strategierna i stadens nya program för jämlika livsvillkor och jämlik hälsa.

Personal

Förvaltningen har under början på året genomfört arbetsmiljöronder och analys av resultatet från medarbetarenkäten pågår för att omhänderta styrkor och utvecklingsområden. Förvaltningen har ett flertal rekryteringar i gång vad gäller både ersättningsrekryteringar samt utökningar av resurser utifrån beslutad budget. Sjukfrånvaron var något högre än tidigare vilket förvaltningen noga kommer följa. Arbetet med Chefoskopet pågår och ska resultera i en handlingsplan för att förbättra chefernas organisatoriska förutsättningar.

Ekonomi

N300

Det ekonomiska resultatet för förvaltningen till och med mars uppgår till +0,5 mnkr i förhållande till periodens budget. Prognosen per helår är i nivå med budget. Utbetalda bidrag inom bostadsanpassningen uppgår till 15,5 mnkr vilket är lägre än periodiserad budget på 17,0 mnkr.

2 Väsentlig styrinformation till kommunledningen

2.1 Verksamhetens utveckling

2.1.1 Mått/nyckeltal som beskriver verksamhetens utveckling

Volym-, intäkts- och kostnadsutveckling

Mått	Utfall perioden jämfört med samma period föregående år	Prognos helår jämfört med helår föregående år
Antal startade detaljplaner	1 (3)	35 (30)
Antal inkomna bygglov	837 (905)	3 100 (3 287)
Antal beslut i bygglov	664 (781)	3 100 (3 158)
Antal inkomna ansökningar lantmäteri	74 (78)	290 (293)
Antal avslutade lantmäteriärenden	90 (76)	330 (334)
Antal inkomna bostadsanpassningsbidrag	1 022 (1 080)	4 300 (4 323)
Antal beslutade bostadsanpassningsbidrag	960 (1 391)	4 000 (3 703)

() = 2024

Beskrivning av mått:

Antal startade detaljplaner - godkänt projektdirektiv.

Antal inkomna bygglov - inkomna ansökningar gällande lov och förhandsbesked

Antal beslut i bygglov - huvudbeslut gällande lov och förhandsbesked inklusive avskrivningar, men exklusive separata start- och slutbesked

Antal inkomna ansökningar lantmäteri - inkomna ansökningar om förrättning

Antal avslutade lantmäteriärenden - förrättning med avslutningsbeslut eller inställandebeslut

Antal inkomna bostadsanpassningsbidrag - antal inkomna ansökningar om bostadsanpassningsbidrag

Antal beslutade bostadsanpassningsbidrag - antal beslut i ärenden gällande ansökningar om bostadsanpassningsbidrag

Effektmått och övriga mått/nyckeltal

Mått/nyckeltal	Utfall perioden 2025	Prognos helår 2025	Utfall helår 2024	Utfall helår 2023
Handläggningstid planbesked	35	35	40	28
Handläggningstid detaljplaner	35	35	39	30
Handläggningstid bygglov	4	4	4	3
Handläggningstid lantmäteriförrättning	8,6	8	8,1	5,9

Beskrivning av mått:

Handläggningstid planbesked - veckor, mediantid

Handläggningstid detaljplaner - 24 månader, mediantid

Handläggningstid bygglov - veckor, från komplett ansökan

Handläggningstid lantmäteriförrättning - median, månader från inkommen ansökan till beslut

Analys av mått:

Antal startade detaljplaner. Under första kvartalet har en ny detaljplan startat.

Med bakgrund bland annat kommande uppstarter av uppdragsplaner är prognosen för helåret att 35 stycken detaljplaner kommer att startas.

Antal inkomna bygglov. Antalet inkomna ansökningar om bygglov och förhandsbesked har haft en sjunkande trend de senaste åren och är fortsatt lägre än motsvarande period föregående år. Detta beror på ett konjunkturläge där färre byggprojekt startas. Dock har anmälningsspliktiga åtgärder, som inte syns i denna statistik, ökat.

Antal beslut i bygglov. Antalet beslut om bygglov är även det lägre än motsvarande period föregående år. Under 2024 byggdes även en ärendekö upp. Det finns flera orsaker till att antalet beslut är lägre, bland annat har komplexiteten i handläggningen ökat samt önskemål från kunder kring dialog och möten på plats. Inför och under 2024 minskades antalet resurser inom lovverksamheten för att möta upp mot konjunkturläget vilket påverkat handläggningen negativt. Viss negativ påverkan finns även på verksamheten utifrån flytt till tillfälliga lokaler.

Antal inkomna ansökningar lantmäteri. Antal inkomna ansökningar i lantmäteriärenden under första kvartalet 2025 ligger på en liknande nivå som de senaste åren. Det är en fortsatt låg andel plangenomförande vilket är förväntat utifrån konjunkturläget.

Antal avslutade lantmäteriärenden. Antal avslutade lantmäteriärenden under första kvartalet är något högre än föregående år. Detta beror på att vissa mindre omfattande ärenden har avslutats, bland annat ärenden där sökande återtagit sin ansökan efter en initial bedömning av att ärendet inte kommer gå att genomföra. Konsekvensen av detta är att ärendekön minskat till en, för både kunder och verksamhet, mer gynnsam nivå. Kötiden för ärenden är i nuläget en månad.

Antal inkomna bostadsanpassningsbidrag. Antal inkomna ansökningar om bostadsanpassningsbidrag är något lägre än samma period föregående år.

Antal beslutade bostadsanpassningsbidrag. Antal beslut i bostadsanpassningsbidrag är betydligt lägre än samma period föregående år. Detta kan bero på ett flertal olika orsaker. Bland annat har verksamheten behövt rekrytera in ett par nya medarbetare för att täcka upp pensionsavgång och föräldraledighet som då medfört upplärning samt att rutinerade medarbetare med hög beslutstakt har slutat.

Handläggningstid planbesked. Handläggningstiden för planbesked har gått ned sedan föregående år. I handläggningstiden är stadsutvecklingsförslagen inte längre medräknade eftersom de följer annan process. Under 2024 syntes en nedgång i antalet inkomna planbesked. Denna trend verkar vara bruten och förvaltningen ser att antalet nyinkomna planbesked åter ökar.

Handläggningstid detaljplaner. Mediantiden för handläggning av detaljplaner var under första kvartalet 35 månader. Förvaltningen bedömer att den kommer ligga på samma nivå under året. Arbete pågår på förvaltningen med fortsatt effektivisering av arbete med detaljplaner.

Handläggningstid bygglov. Handläggningstiden ligger på ungefär samma tid som på helåret 2024. För orsaksbeskrivning se under Antal beslut i bygglov.

Handläggningstid lantmäteriförrättning. Handläggningstiden har under första kvartalet ökat något jämfört med 2024. Anledningen till detta är att det sedan maj 2024 tar längre tid att få tillgång till akter etc efter att statliga lantmäteriet stängt ned digitala tjänster. Statliga lantmäteriet bedömer att tjänsterna förhoppningsvis kan öppnas på nytt i slutet av 2025.

2.1.2 Väsentliga avvikelser i verksamhetens utveckling

Nämnden har ingen väsentlig avvikelse att rapportera till kommunledningen.

2.1.3 Övrig väsentlig styrinformation till kommunstyrelsen

Lagförslagsändring av PBL för bygglovshantering - "Ett nytt regelverk för bygglov"

Regeringen har föreslagit förändringar inom plan- och bygglagen (PBL) vilket kommer påverka flera av stadsbyggnadsnämndens verksamheter. I dagsläget finns inga beslut för den ändrade lagen, men målsättningen från regeringen är en implementering i slutet av 2025. Lagrådet har under mars månad yttrat sig över lagrådsremissen.

Förslaget innebär ett nytt kapitel 9 i PBL (kapitlet avser Lov och förhandsbesked) och ändringar i vissa andra kapitel. Förändringarna rör bland annat lovplikten, försvarsmaktens nya roll samt nya avvikelsemöjligheter. Förslaget innebär bland annat att delar av det som idag kräver bygglov eller anmälan, framöver kommer kunna genomföras utan krav på vare sig bygglov eller anmälan.

För stadsbyggnadsnämnden kommer det innebära en mycket kort förberedelseperiod mellan riksdagsbeslut och ikraftträdande av den uppdaterade lagen. Förutom ändringarna gällande bygglovsplikten och kommunens handläggning av lov och anmälan, behöver nämnden även se över delegationsordning och taxa. Dessutom behövs en ändring av översiktsplanen.

För att förvaltningen ska ha förutsättningar att anpassa verksamheten till de kommande ändringarna behöver en omfattande genomlysning av juridiska, ekonomiska och organisatoriska konsekvenser genomföras. Med anledning av detta har förvaltningen startat ett projekt för att analysera konsekvenserna samt förbereda arbete med att för ta fram uppdaterade rutiner för berörda verksamheter.

Beskrivningen av den ekonomiska påverkan, så som den går att analysera i detta läget, redovisas under avsnitt 4 (Insamling av information inför Budget 2026).

3 Övrig uppföljning till kommunledningen

3.1 Utveckling inom personalområdet

3.1.1 Personalvolymsutveckling

	Aktuell period (ack sedan årets början)	Motsvarande period föregående år	Prognos 2025	Utfall 2024
Antal årsarbetare	120,1	113,7	450	445,6

Förvaltningen har en personalomsättning under perioden som uppgår till 9,4 procent, vilket är en ökning jämfört med tidigare år. Detta förklaras till stor del av det ökande antalet pensionsavgångar. Förvaltningens bedömning är att personalomsättningen kommer ligga på denna nivå även i slutet av året. Då vakanser uppstår oregelbundet under året försvårar detta möjligheten till en träffsaker prognostisering av antalet årsarbetare på helår. Förvaltningen planerar dock att utöka antalet anställda under året, enligt budget, vilket gör att utfallet för den prognostiserade personalvolymen kommer öka under 2025.

3.1.2 Årlig uppföljning av aktiva åtgärder och systematiskt arbetsmiljöarbete

Årlig uppföljningen av aktiva åtgärder

Inledande fråga: Har ni genomfört den årliga uppföljningen av aktiva åtgärder för att motverka diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter?

Inledande svar: JA.

Förvaltningen har identifierat att långtidssjukskrivning bland kvinnor har ökat 2024 jämfört med 2023, där den största ökningen finns bland de som varit sjuka 366 dagar eller mer.

Förvaltningen har också identifierat att det finns en risk för att medarbetare får en längre transportsträcka till arbetet i samband med rotationen till Lillhagsparken under juni till september. Detta kan påverka möjligheten för medarbetare med barn att förena arbete och föräldraskap.

Åtgärder förvaltningen genomfört

- Skapat möjlighet för egen plats i tillfälliga lokaler för att möta individuella behov. I tillfälliga lokaler finns inga personliga platser men för medarbetare med särskilda behov har arbetsgivaren gjort undantag från detta.
- Möjliggjort för medarbetare att arbeta efter riktåldern för pension. Dessa medarbetare har fått möjligheten till deltidstjänst eller deltidstjänstledighet utan lön samt anpassade arbetsuppgifter.

- HR deltar i alla rekryteringar för att säkerställa att alla ges lika möjligheter. HR bidrar bland annat till kvalitetssäkring av annonstext, kompetensbaserade intervjufrågor och beslut om tillsättning baserat på kompetens.

Åtgärder som förvaltningen ska genomföras kopplat till risker som identifierats

- Fortsätta att erbjuda förvaltningens medarbetare flexibel arbetsplats i den mån det är möjligt, med längre transportsträcka till Lillhagsparken i särskild åtanke.
- HR ska fortsatt stötta chefer i rehabprocessen och övervaka pågående rehabärendena som finns samt de som tillkommer under året. Särskilt fokus behövs på långtidssjukskrivna kvinnor inom förvaltningen. Viktigt med ett integrerat HR-stöd i varje ledningsgrupp för att möjliggöra ett nära samarbete mellan chef och HR.

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet

Inledande fråga: Har ni genomfört den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet?

Inledande svar: JA.

Uppföljningen för systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) har gjorts på respektive avdelning (5 avdelningar) där varje avdelning svarat på 16 frågor som har sin utgångspunkt i stadens stödfrågor. 100 procent av alla frågor har besvarats med ja eller delvis. Uppföljningen har gjorts i respektive LSG där skyddsombud medverkat. Sammanställningen har presenterats på FSG i mars. De områden som besvarats med delvis är:

- **Är Göteborgs Stads policy och riktlinjen för arbetsmiljö, medarbetarskap och chefskap känd i verksamheten?**
Åtgärd: Information på avdelnings- eller enhetsnivå med tillhörande dialogfrågor, tex på APT.
Klart: Kvartal 2025.
- **Finns arbetsmiljömål för verksamheten och följs dessa upp vid skydds-/arbetsmiljökommitténs möten?**
Åtgärd: Dialog flyttad från förvaltningsnivå till avdelningsnivå. Följer med som en naturlig del i avdelningens verksamhetsplanering för 2025.
Klart: Kvartal 4 2025.
- **Följs årsplaneringen och rutinerna för det systematiska arbetsmiljöarbetet?**
Åtgärd: Tydligare instruktion och påminnelse från HR om att påminna chef om att bjuda in skyddsombud. Arbeta med identifierade risker på avdelnings- och förvaltningsnivå under våren 2025 samt tydliggöra steget i processen för 2026.
Klart: Kvartal 2 2025.
- **Har alla medarbetare tillräckliga kunskaper om risker i arbetet så att ohälsa och olycksfall kan undvikas?**
Åtgärd: Riktade insatser kring utbildning och verktyg kring stresshantering och återhämtning. En avdelning gör detta under kvartal 2 och förvaltningen genomför en föreläsning om hållbart arbetsliv under kvartal 4.

Klart: Kvartal 4 2025.

- **Görs kontroll att åtgärder genomförts enligt tidsplan och att avsedd effekt har uppnåtts?**

Åtgärd: Förvaltningen är bra på att utreda och åtgärda brister i arbetsmiljön tidigt men kan bli bättre på att följa upp och efterkontrollera snabbare. Hr gör mer systematiska kontroller och stöttar chef i hanteringen av ärenden. Få ärenden på förvaltningen gör cheferna till sällananvändare.

Klart: Kvartal 2 2025.

- **Rapporteras tillbud och anmäls arbetsskador och görs utredning om orsaken?**

Åtgärd: Informationsmaterial med dialogfrågor på avdelnings- eller enhetsnivå som HR tar fram.

Klart: Kvartal 4 2025.

De största arbetsmiljöriskerna

Genom arbetsmiljöronder på enhetsnivå har HR-avdelningen sammanställt de mest förekommande riskerna. Riskerna arbetas vidare med på förvaltnings- och avdelningsnivå under hela våren 2025. De tre största arbetsmiljöriskerna som identifierats på förvaltningen är:

- **Hög arbetsbelastning och brist på återhämtning.** Medarbetare upplever hög arbetsbelastning, målkonflikter och otydligheter kring roller och mandat mellan förvaltningar. Några medarbetare upplever också hög administrativ belastning. Detta leder till stress och oro bland medarbetare. Medarbetare upplever också att mål och tidplaner inte alltid är rimliga.

Åtgärder: HR-avdelningen förstärker rekryteringen genom att flera HR-specialister bistår i rekryteringsarbetet. Förvaltningen genomför en föreläsning om hållbart arbetsliv under kvartal 4 2025 som en del i hälsoinitiativet (tidigare hälsovecka). På några av de stora avdelningarna pågår utvecklingsarbeten med att kartlägga, förenkla och tydliggöra processer för att minska otydlighet och förenkla administration. Förvaltningen genomför sedan kvartal 4 2024 Chefoskopet för att skapa bättre organisatoriska förutsättningar för våra chefer. Vi är precis klara med steget utforska och har tagit fram handlingsplaner.

- **Bristfälliga lokaler.** Medarbetare beskriver att det är svårt att hitta lediga arbetsplatser i de tillfälliga lokalerna vi har under evakueringsperioden (juni 2024-september 2026). Det är ont om mötesrum, ergonomin är svår att ställa in och många lokaler har dålig ventilation. Det är även trångt och hög ljudnivå i lunchrummen. En del medarbetare upplever stress på grund av platsbrist och brist på mötesrum.

Åtgärder: Lokalfrågan hanteras löpande inom olika arbetsgrupper och samverkansforum där problematik lyfts och beslut tas om åtgärder. Vissa frågor anses "normala" och hanteras löpande av kontorstservice eller annan utförare, tex kyla och trasig kaffemaskin. Bemanningen i förvaltningen förstärks genom en konsult som endast hanterar lokalfrågor. Teamschatt för hantering av löpande enkla frågor har skapats där representanter från respektive avdelning finns. Arbetsmiljöfrågorna hanteras inom förvaltningsöverskridande samverkansgrupp. Det finns ett pågående arbete med att anpassa lokalerna efter behoven som finns, tex fördelningen mellan mötesrum, arbetsplatser och teamsrum. Ergonomiutbildningar genomfördes hösten 2024 och fler planeras hösten 2025.

- **Brist på kompetensutveckling.** I såväl medarbetarenkäten som arbetsmiljöronderna framkom att medarbetare upplever brist på möjlighet till kompetensutveckling. Detta innefattar såväl brist på tid för utveckling och brist på insatser som upplevs kompetensutvecklande, exempelvis utbildningsinsatser. Detta kan leda till såväl minskad utveckling av förvaltningens kompetens samt brist på motivation hos medarbetare. **Åtgärder:** Förvaltningen arbetar sedan 2023 med tydligare aktiviteter i kompetensförsörjningsplanen och har sedan 2024 utökat arbetet med strategisk kompetensförsörjning genom att tydligt integrera resurs- och kompetensbehov i nulägesanalysen och budgetprocessen. En avdelning genomför tillsammans med en avdelning från annan förvaltning ett stort arbete kopplat till roller och ledarskap (utan att vara chef) där en utbildning i projektledning ingår för många medarbetare (Q2 2025). En annan avdelning gjorde under Q3 2024 en utvecklingsinsats kopplat till uppdragsledning. Förvaltningen arbetar systematiskt med att identifiera nyckelpersoner för verksamheten, både genom medarbetarsamtalsprocessen och inom processen för strategisk kompetensförsörjning.

Främjande faktor (friskfaktor)

Genom arbetsmiljöronder på enhetsnivå har HR-avdelningen sammanställt de mest förekommande friskfaktorerna. Den främsta friskfaktorn som identifierats på förvaltningen är:

Kollegialt stöd/erfarenhetsutbyte, god sammanhållning. Aktiviteter som prioriteras på enhetsnivå för att bibehålla friskfaktorn är:

- walk and talk
- gemensamma fikor
- sociala aktiviteter
- bolla frågor/ärenden i par/på enhetsmöten
- kommunikation via gruppchattar.

3.2 Ekonomisk uppföljning

3.2.1 Resultatredovisning i sammandrag nämnder

Resultatredovisning i sammandrag

Belopp i mnkr	Period				Helår			
	Utfall	Budget	Diff	Utfall fg år	Prognos	Fg prognos	Budget	Bokslut fg år
Intäkter	54,0	64,6	-10,6	50,3	246,5	242,5	242,5	231,2
Kostnader	-120,7	-131,8	11,1	-118,3	-523,5	-516,3	-519,6	-490,2
Kommunbidrag	69,3	69,3	0,0	65,8	277,0	273,8	277,1	266,2
Finansnetto	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kommuninterna bidrag	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,9
Resultat	2,5	2,0	0,5	-2,1	0	0,0	0,0	8,2

3.2.2 Utfall till och med perioden

Resultat

Resultatet för perioden uppgår till +2,5 mnkr vilket är 0,5 mnkr bättre än periodens budget. Såväl intäkter som kostnader understiger budgeterat för perioden. Jämfört med motsvarande period föregående år är resultatet 4,6 mnkr bättre.

Intäkter

Intäkterna för perioden uppgår till 54,0 mnkr vilket är 10,6 mnkr lägre än budgeterat. Ungefär hälften av avvikelsen återfinns inom detaljplan där tidsförskjutning i ett par BTA planer är den främsta anledningen. Utöver detta understiger bygglovsavgifterna budgeterat vilket främst hänförs till en lägre ärendevoly. Jämfört med motsvarande period föregående år så är intäkterna 3,9 mnkr högre vilket främst hänförs till detaljplaneavdelningen.

Kostnader

Kostnaderna för perioden uppgår till -120,7 mnkr vilket är 11,1 mnkr lägre än budgeterat. Avvikelsen hänförs främst till lägre konsultkostnader inom detaljplan samt strategi och taktik samt lägre IT-kostnader. Jämfört med motsvarande period föregående år så är kostnaderna 2,4 mnkr högre vilket främst förklaras av högre personalkostnader till följd av fler årsarbetare. Löneökningen mellan åren kompenseras av ett lägre PO-pålägg mellan åren.

Kommunbidrag

Kommunbidraget för perioden uppgår till 69,3 mnkr vilket ligger i nivå med budget. Under mars månad erhöll nämnden 3,3 mnkr i tillfälligt kommunbidrag avseende klimatanpassning vilket föranleder en justering av nämndens budget med motsvarande belopp.

3.2.3 Prognos

Resultat

Helårsprognosen innebär ett resultat i nivå med beslutad budget. Prognosen är oförändrad jämfört med beslutad prognos i februari.

Intäkter

Prognostiserade intäkter uppgår till 246,5 mnkr vilket är 4,0 mnkr högre än budgeterat. Planavdelningen prognostiserar högre intäkter än budgeterat. Intäkterna avseende bygglov, mät och kart samt GIS är lägre än budgeterat.

Kostnader

Prognostiserade kostnader uppgår till -523,6 mnkr vilket är 4,0 mnkr högre än budgeterat. Planavdelningen prognostiserar högre kostnader, men dessa möts av motsvarande högre intäkter.

Kommunbidrag

Prognostiserat kommunbidrag ligger i nivå med budget. I mars tilldelades nämnden 3,3 mnkr i tillfälligt kommunbidrag avseende klimatanpassning vilket föranleder justering av nämndens budget med motsvarande belopp.

3.2.4 Stadsbyggnadsnämnden N205 transfereringar

	Period				Helår			
	Utfall	Budget	Diff	Utfall fg år	Prognos	Fg prognos	Budget	Bokslut fg år
Intäkter	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kostnader	-15,5	-17,0	1,5	-21,0	-68,0	-68,0	-68,0	-68,2
Kommunbidrag	17,0	17,0	0,0	17,0	68,0	68,0	68,0	68,0
Resultat	1,5	0,0	1,5	-4,0	0,0	0,0	0,0	-0,2

Utfall till och med perioden

Utfallet för perioden uppgår till 15,5 mnkr vilket är lägre än periodiserad budget. Utfallet är även lägre än motsvarande period föregående år.

Prognos

I budget för Göteborgs stad beslutade kommunfullmäktige att avsätta 68,0 mnkr för bostadsanpassningsbidrag, inklusive kommunalt bostadstillägg samt reparationsbidrag. Eventuellt över- eller underskott återredovisas i sin helhet enligt gällande ekonomistyrprinciper. Prognos per helår är i nivå med beslutad budget.

3.2.5 Risker och osäkerheter

Helårsprognosen för nämnden innebär ett resultat i nivå med budget. Prognosen innehåller ett antal osäkerheter vilka främst är knutna till rådande marknadsläge och händelser i omvärlden vilka påverkar volymen inkommande ärenden. Förvaltningen följer inkommande ärenden löpande i syfte att snabbt fånga upp eventuella avvikelser.

3.3 Uppföljning av särskilda beslut och uppdrag

3.3.1 Effektivisering genom minskad administration och digitalisering

Förvaltningen arbetar kontinuerligt för att minska administration och effektivisera i syfte att hushålla med ekonomiska resurser. Ett arbete som ligger i linje med detta uppdrag har redan pågått under flera år. Bland annat arbetar förvaltningen med att årligen prioritera olika digitaliseringsprojekt vilka bedöms leda till effektivare arbetssätt. I arbetet fokuserar förvaltningen även på att förenkla för externa kunder genom nya digitala tjänster.

Under 2025 sker flera initiativ på förvaltningen med både minskad administration och effektivisering som målsättning:

- Personec-administrationen centraliseras vilket innebär att färre personer kommer hantera denna administration
- Arbetet med att digitalisera ekonomiarbetet fortsätter vilket kommer att leda till ökat utrymme att utveckla kvaliteten i ekonomiadministrationen samt öka stödet till övriga verksamheter
- Systemägarmatrisen för IT-system uppdateras och vidareutvecklas vilket syftar till att effektivisera arbetet med de system som är mest kritiska ur ett verksamhetsperspektiv
- Ett utvecklingsarbete pågår vilket dels ska göra det enklare för kunder att förstå hur en bygglovsprocess går till samt utveckla en digital tjänst som ger kunden information om pris för bygglov
- En genomlysning av nämndprocessen och arbetet med tjänsteutlåtanden har genomförts vilket kommer att möjliggöra viss effektivisering utöver kvalitetssäkring av processen
- Ett utvecklingsarbete pågår för att digitalisera äldre arkivmaterial, arbetet beräknas pågå ytterligare ett antal år
- En budskapsplattform håller på att tas fram inom sammanhållen stadsutveckling för att göra kommunikationen kring stadsutvecklingen enkel, tydlig och effektiv

Förvaltningen verkar för att dra nytta av ny stadsutvecklingsorganisation genom att samverka med övriga förvaltningar i syfte att skapa effektivitet i processer och gemensamma arbetssätt. Initiativen syftar många gånger till att öka effektiviteten och kvaliteten i arbetet och genererar därför inte några direkta besparingar utan snarare en minskning av kvalitetsbristkostnader.

Under ombyggnationen av Traktören sitter förvaltningen i tillfälliga lokaler med mindre storlek än ordinarie lokaler. Stadens hyresmodell ger dock inte möjlighet till någon besparing i denna situation.

Förvaltningen vill poängtera att det finns en vilja till ambitionshöjning inom flera verksamhetsområden i staden vilket inte sällan ökar behovet av administrativt arbete vilket bidrar till att försvåra arbetet med uppdraget.

4 Insamling av information inför Budget 2026

Enligt beslut i kommunstyrelsen den 12 mars ges i samband med delårsrapport mars en möjlighet för nämnder och styrelser att lämna information om **väsentliga** förändringar som bedöms ha påverkan på nämndens/styrelsens uppdrag inför kommande år.

I beslutet pekar kommunstyrelsen på omvärldsförändringar som till exempel:

- Förändringar i lagstiftning eller praxis för hur lagstiftning tillämpas
- Förändringar i samhällstrender
- Delar av verksamheten som har högre/lägre kostnadsutveckling än PKV (Prisindex för kommunal verksamhet)
- Andra utmaningar som gör att det är svårt att klara uppdragen i reglemente/ägardirektiv.

Nedan beskrivs två inspel som stadsbyggnadsnämnden ser behov av för att säkra verksamheten under 2026.

Inspel till budget 2026	Omvärldsförändring	Effekter på verksamheten (kort problembeskrivning av hur verksamheten påverkas)	Ekonomiska effekter	Påverkan på andra nämnders/styrelsers verksamhet
Förändrade förutsättningar utifrån ändrad plan- och bygglag	Förändringar i lagstiftning	Regeringen har föreslagit förändringar inom plan- och bygglagen (PBL) vilket kommer påverka flera av stadsbyggnadsnämndens verksamheter. I dagsläget finns inga beslut för den ändrade lagen, men målsättningen från regeringen är en implementering i slutet av 2025/början 2026. Ansvarig minister bedömer att förslaget kommer medföra en minskning av antalet bygglovs- och anmälningsärenden med 30 till 40 procent. Minskningen i sig innebär dock inte att intäktsnivån nödvändigtvis minskar i samma omfattning då förslag till ändrad lagstiftning främst riktar in sig på mindre åtgärder med relativt låg avgift. Förvaltningen arbetar just nu med att analysera aktuellt lagförslag, vilket också inkluderar en preliminär och tidig ekonomisk konsekvensanalys. Förvaltningens första bedömning landar i minskade bygglovsintäkter med 7,0 miljoner kronor.	23,0 mnkr 2026 21,5 mnkr 2027 (minskat behov av rådgivning med tiden) 16,5 mnkr för 2028 (tillsynsbehovet kvarstår, men intäktsbortfallet förmås hanteras till hälften)(minskat behov av rådgivning med tiden)	Ingen påverkan på andra nämnders verksamhet

		Förslaget bedöms dessutom medföra ökat tryck på tillsynsverksamheten eftersom fler åtgärder än tidigare blir bygglovsbefriade. Förvaltningen är enligt lag skyldig att utreda inkomna tillsynsärenden. Dessa ärenden kan inte finansieras via bygglovstaxan utan kräver kommunbidragsfinansiering. En första bedömning av den ekonomiska effekten medför ökade kostnader för tillsyn samt uteblivna tillsynsavgifter om ytterligare 10,0 miljoner kronor. Förvaltningen gör även bedömningen att mät- och kartverksamheten kommer påverkas i form av färre beställningar av nybyggnadskartor. Baserat på bokslut 2024 och ett antagande om 40 procent färre ärenden medför detta en intäktsminskning för nybyggnadskartor med 3,0 miljoner kronor. Utöver direkt påverkan på förvaltningens intäkter samt ökade kostnader för tillsyn kommer förslaget initialt sannolikt medföra ett ökat krav på rådgivning till allmänheten kring de nya reglerna. En initial ekonomisk bedömning kring behov av resurser för kundservice och juridisk kompetens uppgår till 3,0 miljoner kronor. Den totala ekonomiska effekten av det nya lagförslaget som i nuläget saknar finansiering, utifrån vad som är känt i dagsläget, uppgår därmed till 23,0 miljoner kronor.		
Ökad ambitionsnivå inom säkerhetsområdet	Förändringar i samhällstrender	Under en lägre period har det skett en upptrappning av säkerhetsläget i Sverige och i världen vilket lett till ökat fokus på säkerhetsfrågor. Behov av att bättre säkra verksamheter, arbeta än mer förebyggande och att skapa en robust beredskap i händelse av kris, krig och andra extraordinära händelser utgör en ambitionsökning för staden jämfört med tidigare arbetssätt. Detta märks inte minst genom flertalet tillkommande styrande	1,0 mnkr i ökad ram 2026	Ingen påverkan på andra nämnders verksamhet

		dokument inom området under de senaste åren. Staden har centralt förstärkt säkerhetsarbetet genom kommunfullmäktiges budget. Den centrala förstärkningen kommer sannolikt generera behov av att gå i takt även inom nämndsektorn. Stadsbyggnadsnämnden är en viktig aktör i strategiska stadsbyggnadsfrågor och besitter värdefulla informationsmängder. Ett flertal personer i förvaltningen är därför säkerhetsprövade för sina anställningar vilket är en resurskrävande hantering. Nuvarande resurser inom förvaltningen har nått sin kapacitetsgräns. En förstärkning behöver ske för att säkerställa beredskap, förebyggande arbete samt möjligheter att hantera uppkommen kris på ett för staden och göteborgarna tillfredsställande sätt.		
--	--	---	--	--

5 Styrinformation till nämnden

5.1 Uppföljning av kommunfullmäktiges uppdrag till nämnden

5.1.1 Agenda 2030 - Ekologisk dimension

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
Trafiknämnden får i uppdrag att, tillsammans med andra relevanta nämnder och externa parter ta fram en godsplan för att säkra näringslivets transporter. <i>Uppdragsår</i> 2022 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut	✓ Avslutad 2025-04-09 Stadsbyggnadsnämnden beslutade på sammanträdet 2025-02-25 §71 att avsluta uppdraget samt att föreslå kommunfullmäktige att förklara uppdraget att ta fram en godsplan för att säkra näringslivets transporter som fullgjort.
Stadsbyggnadsnämnden får i uppdrag att fortsätta arbetet med ytterligare kultur/naturreservat. <i>Uppdragsår</i> 2023 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut	▶ Pågående 2025-04-09 Arbetet med att bilda naturreservat i Torsviken är påbörjat. En reservatsbildning uppskattas ta cirka två år, där samråd planeras till 2026. Uppdraget planeras att kunna avslutas under 2027.
Stadsbyggnadsnämnden får i uppdrag att färdigställa naturreservatet i Lärjeåns dalgång samtidigt som jordbruk och gröna näringar möjliggörs. Synpunkter som inkommer under samrådet ska beaktas och dialogen med boende och verksamma inom området ska förbättras. <i>Uppdragsår</i> 2023 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut	✓ Avslutad 2025-04-09 Stadsbyggnadsnämnden beslutade 2025-02-25 §73 att avsluta uppdraget samt föreslå kommunfullmäktige att förklara uppdraget att färdigställa naturreservatet i Lärjeåns dalgång, samtidigt som jordbruk och gröna näringar möjliggörs, som fullgjort.
Stadsbyggnadsnämnden får i uppdrag att färdigställa skyddade områden för ålgräs. <i>Uppdragsår</i> 2023 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag inom budgetbeslut	▶ Pågående 2025-04-09 Stadsbyggnadsnämnden beslutade 2025-02-25 om samråd för bildande av biotopskyddsområde för ålgräs i Askimsviken. Beslut om antagande planeras till kvartal 4 2025.

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
	Nämnden kommer få information om uppdraget och dess resultat under kvartal 4. Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 4 2025.
Stadsbyggnadsnämnden får i uppdrag att i samverkan med exploateringsnämnden, kretslopps- och vattennämnden och stadsmiljönämnden påskynda genomförandet av åtgärder enligt handlingsplanen för klimatanpassning. <i>Uppdragsår 2023 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut</i>	 Pågående 2025-04-09 Stadsledningskontoret samordnar arbetet med stadens klimatanpassningsplan. I planen har stadsbyggnadsnämnden ett utpekat ansvar för att arbeta med geografiska fokusområden i syfte att ta fram gemensamma åtgärdsförslag för de utvalda fokusområdena. Förvaltningen har påbörjat arbetet med genomförande av åtgärder enligt klimatanpassningsplanen och har bland annat rekryterat en planeringsledare inom klimatanpassning. Stadsbyggnadsnämnden har fått 3,3 mnkr ur stadens kompletteringsbudget. dessa medel ska gå till exempelvis konsultinsatser knutna till uppdrag och ansvar enligt klimatanpassningsplanen samt till GIS-arbete och mindre kommunikationsinsatser. Förvaltningen ser att arbetet med klimatanpassning kräver långsiktiga åtgärder för att kunna möta behovet, vilket innebär att resurser/medel för arbetet behöver avsättas kontinuerligt. Nämnden kommer få information om uppdraget och dess resultat under kvartal 3. Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 4 2025.
Stadsbyggnadsnämnden får i uppdrag att i samverkan med stadsmiljönämnden och exploateringsnämnden omvandla Dag Hammarskjöldsleden, Hjalmar Brantingsgatan och Almanacksvägen/Kortedalavägen till stadsmässiga stråk. Framkomligheten för kollektivtrafiken ska fortsatt prioriteras i dessa stråk. <i>Uppdragsår 2023 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut</i>	 Pågående 2025-04-09 Förvaltningen kommer under 2025 ta fram underlag och genomföra övergripande studier i syfte att utreda förutsättningarna för en omvandling av lederna till mer stadsmässiga stråk. Studierna kommer omfatta förslag till struktur, innehåll, investerings- och exploateringsekonomi samt en preliminär tidplan. Förvaltningen planerar att återkomma till stadsbyggnadsnämnden med förslag till övergripande inriktningsbeslut och prioritering i slutet av 2025. Delar av Hjalmar Brantingsstråket studeras även inom ramen för planprogrammet för Frihamnen. Nämnden kommer få information om uppdraget och dess resultat under kvartal 4.

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
	Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 4 2025.
Stadsbyggnadsnämnden får i uppdrag att revidera parkeringspolicyn med utgångspunkt i Göteborgs Stads miljö- och klimatprogram och trafikstrategin. Inriktningen ska vara att parkeringarnas fotavtryck ska minska samtidigt som tillgängligheten ska vara god, exempelvis genom att flytta markparkeringar till p-hus och strategiska parkeringsnoder. <i>Uppdragsår 2023 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut</i>	▶ Pågående 2025-04-09 Stadsbyggnadsnämnden beslutade på sammanträdet 2024-06-18 att remittera ett eget politiskt framtaget förslag till parkeringspolicy. Nämnden kommer få information om remissen och dess resultat under sammanträdet i april. Förvaltningen bedömer att förslaget bör uppdateras så att parkeringspolicyn är mer följsam mot stadens riktlinjer för styrande dokument samt justeras utifrån inkomna synpunkter. När uppdraget planeras att kunna avslutas beror på nämndens önskade arbetssätt med fortsatt hantering av eventuella revideringar.
Stadsbyggnadsnämnden får i uppdrag att sänka parkeringstalen för bilar i centrala och halvcentrala lägen i Göteborg. Befintliga boendeparkeringar ska värnas till antalet i den mån det är möjligt utan att det hämmar stadsutvecklingen. <i>Uppdragsår 2023 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut</i>	⏸ Pågående med avvikelse 2025-04-09 Förvaltningen har pausat arbetet med uppdraget till beslut om ny parkeringspolicy fattats.
Stadsbyggnadsnämnden får i uppdrag att tillföras ett tematiskt tillägg till översiktsplanen för produktion och lagring av förnybar energi, där havsbaserad vindkraft ingår. <i>Uppdragsår 2023 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut</i>	▶ Pågående 2025-04-09 Ändringsprocessen är en flerårig planeringsprocess. Uppdraget löper enligt tidplan och samordnas med andra förslag till förändrad översiktsplan. Stadsbyggnadsnämnden fattade 2024-12-17 beslut om gemensamt samråd (för alla förslag till ändringar). Översiktsplanen förväntas antas av kommunfullmäktige under hösten 2026 och i samband med antagandet bör detta uppdrag förklaras avslutat.
Stadsbyggnadsnämnden får i uppdrag att inleda projektet "Hela stadens grönska" inom arbetet för "grön och robust stad". <i>Uppdragsår 2024 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut</i>	▶ Pågående 2025-04-09 Ett förslag till utvecklingsplan för ekosystemtjänster och biologisk mångfald för all markanvändning i ett avgränsat geografiskt område är i slutfas. Arbetet med att visualisera metoden för att ta fram områdesvisa utvecklingsplaner och

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
	överenskommelser avseende biologisk mångfald och ekosystemtjänster kommer bli nästa fas i uppdraget. Leveransen från uppdraget är troligen en arbetsmetod, där nämnden kommer få information om uppdraget och dess resultat under kvartal 4. Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 4 2025.
Stadsbyggnadsnämnden får i uppdrag att kartlägga grön infrastruktur. I kartläggningen ska det ingå var det finns styrkor som behöver bevaras och svagheter som behöver åtgärdas. <i>Uppdragsår 2024 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut</i>	 Pågående 2025-04-09 En metod för att kartlägga grön infrastruktur samt kartbild över kommunen är klar. Arbete med identifiering av styrkor och svagheter pågår. Nämnden kommer få information om uppdraget och dess resultat under kvartal 4. Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 4 2025.
Stadsbyggnadsnämnden får i uppdrag att ta fram arbetssätt och metoder som stimulerar återbruk och cirkulärt byggande genom bland annat bygglov och rivningslov. <i>Uppdragsår 2024 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut</i>	 Avslutad 2025-04-09 Förvaltningen har skapat en kunskapsgrupp som ska som ska samla in erfarenheter från aktuella ärenden inom lovverksamheten, relaterade till cirkulärt byggande och återbruk. Gruppen har under året haft möten och organiserat aktiviteter som höjer kunskapen om cirkulärt byggande. Bland annat har gruppen omvärldsbevakat hur andra städer i Sverige arbetar med frågan. Gruppen har också genomfört workshops med andra berörda förvaltningar och inhämtat kunskap från både Framtiden AB och stadsfastighetsförvaltningen. Detta har resulterat i att förvaltningen har identifierat tre olika områden där rutiner och anvisningar ska tas fram för att underlätta för cirkulärt byggande och återbruk: • Förtydliga vilken noggrannhet som krävs i redovisning av fasader för att underlätta användning av återvunna byggprodukter i bygglovskedet. • En tydligare anvisning för hur rivningsavfall och återbrukade resurser skall redovisas i kontrollplaner tas fram. • Bostadsanpassningsenheten kommer påbörja ett arbete för att öka antalet anpassningar som kan återbrukas efter användning hos

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
	fastighetsägare till flerbostadshus. Nämnden fick information uppdraget och dess resultat på sammanträde i februari. Uppdraget föreslås att avslutas i och med delårsrapport mars, ärendenummer SBF-2025-00089.
Stadsbyggnadsnämnden, exploateringsnämnden och stadsfastighetsnämnden får i uppdrag att stärka arbetet inom strategin "Vi driver på utvecklingen för hållbart byggande" i Göteborgs Stads miljö- och klimatprogram 2021–2030. Uppdragsår 2024 Typ av KF/KS-uppdrag <i>Uppdrag inom budgetbeslut</i>	✓ Avslutad 2025-04-09 Förvaltningarna har ett pågående arbete med att fördjupa kunskapen kring hållbart och cirkulärt byggande under 2024. Med stöd i strategin <i>Vi driver på utvecklingen för hållbart byggande</i> har förvaltningarna, i samarbetsgrupper, delat med sig av erfarenheter, utmaningar och kunskaper. Fokus har under 2024 legat på att öka kompetens om varandras uppdrag. Fokus i det fortsatta samarbetet är att gemensamt identifiera hur och var mest påverkan kan ske inom respektive skede i stadsplaneringsprocessen samt hur förvaltningarna kan organiseras internt för att möta utvecklingen inom hållbart byggande. Uppdraget betraktas som avslutat eftersom förvaltningarna både fått igång ett arbete internt samt att samarbete sker över förvaltningarna. I och med årsrapporterna för 2024 valde även exploateringsnämnden och stadsfastighetsnämnden att avsluta uppdraget. Nämnden fick information uppdraget och dess resultat på sammanträdet i februari. Uppdraget föreslås att avslutas i och med delårsrapport mars, ärendenummer SBF-2025-00089.
Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att säkerställa en hållbar livscykelhantering av bärbar elektronik. Uppdragsår 2025 Typ av KF/KS-uppdrag <i>Uppdrag inom budgetbeslut</i>	✓ Avslutad 2025-04-09 Förvaltningen följer stadens riktlinjer och avtal och använder enbart stadens utbud av bärbar elektronik. Förvaltningen har en miljöplan för ökad livslängd på bärbar elektronik. Den nuvarande livslängden för bärbar elektronik varierar mellan bärbara datorer, iPads och mobiltelefoner. För bärbara datorer är den i genomsnitt fyra år. Efter denna period återlämnas enheterna till leverantören enligt processen som ägs och förvaltas av Intraservice och finansieras av Göteborgs Leasing AB genom tjänsten Klient som Tjänst (KST). Det saknas livscykelhantering för iPad och iPhone. Förvaltningen har som ambition att förlänga livslängden på iPads till fyra år

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
	och detta arbete sker i dialog med Intraservice och underleverantörer under 2025, för att etablera en rimlig och hållbar livscykelhantering. Administratörerna ansvarar för att inventera, registrera och spåra all bärbar elektronik under dess livscykel. När utrustningen närmar sig slutet av sin livslängd, till exempel en dator eller en kopiator, återkallas den vanligtvis av leverantören och byts ut om behoven fortfarande kvarstår. Om återanvändning inte är möjlig, säkerställs att utrustningen avyttras enligt stadens avtal och riktlinjer. Detta innebär att enheterna antingen återlämnas till leverantören för rekonditionering och återbruk eller hanteras av godkända återvinningsaktörer. Vid kassering raderas all data enligt gällande säkerhetsföreskrifter innan vidare hantering sker. För iPads och mobiltelefoner byts utrustningen ut när funktionen inte längre stöds i dessa enheter. Nya enheter beställs och de gamla skickas tillbaka via vaktmästeriet för återtag. I och med att förvaltningen redan har upparbetade arbetssätt för hållbar livscykelhantering av bärbar elektronik föreslås uppdraget att avslutas i och med delårsrapport mars, ärendenummer SBF-2025-00089.
Stadsbyggnadsnämnden får i uppdrag att i samverkan med stadsmiljönämnden, exploateringsnämnden, kretslopp- och vattennämnden och miljö- och klimatinämnden stärka samarbetet kring vattenfrågor i planering, byggnation, förvaltning och uppföljning för att nå god vattenstatus. <i>Uppdragsår 2025 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut</i>	 Pågående 2025-04-09 Förvaltningen samarbetar med miljöförvaltningen, som kommer agera biträdande i uppdraget, då de även leder stadens arbete med handlingsplan för god vattenstatus. Arbetet planeras att fokusera på kartläggning av nuläge och brister, sammanställning av utmaningar och behov samt slutsatser och rekommendationer för att möta utmaningarna och behoven. Nämnden kommer få information om uppdraget och dess resultat under kvartal 4. Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 4 2025.
Stadsbyggnadsnämnden får i uppdrag att stärka arbetet med klimatanpassning och det förebyggande arbetet mot översvämningar. Återrapporteringen ska ske till stadsbyggnadsnämnden. <i>Uppdragsår 2025</i>	 Pågående 2025-04-09 Förvaltningen har påbörjat arbetet med genomförande av åtgärder enligt klimatanpassningsplanen. Underlag för ett

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
Typ av KF/KS-uppdrag <i>Uppdrag inom budgetbeslut</i>	planeringsbeslut avseende fördjupad planering för högvattenskydd utmed Göta älv är under framtagande och tas upp på stadsbyggnadsnämndens sammanträde 2025-04-25 för vidare hantering i kommunfullmäktige. Nämnden kommer få information om uppdraget och dess resultat under kvartal 4. Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 4 2025.

5.1.2 Agenda 2030 - Ekonomisk dimension

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
Byggnadsnämnden (Stadsbyggnadsnämnden) får i uppdrag att ta fram ett tematiskt tillägg till översiktsplanen gällande lokal livsmedelsförsörjning. Uppdragsår 2022 Typ av KF/KS-uppdrag <i>Uppdrag utanför budgetbeslut</i>	 Pågående 2025-04-09 Ändringsprocessen är en flerårig planeringsprocess. Uppdraget löper enligt tidplan och samordnas med andra förslag till förändrad översiktsplan. Stadsbyggnadsnämnden fattade 2024-12-17 beslut om gemensamt samråd (för alla förslag till ändringar). Översiktsplanen förväntas antas av kommunfullmäktige under hösten 2026 och i samband med antagandet bör detta uppdrag förklaras avslutat.
Byggnadsnämnden får i uppdrag att ta fram ett tematiskt tillägg till översiktsplanen för stadens jordbruksmark för att långsiktigt stärka livsmedelsförsörjningen. Uppdragsår 2022 Typ av KF/KS-uppdrag <i>Uppdrag utanför budgetbeslut</i>	 Pågående 2025-04-09 Ändringsprocessen är en flerårig planeringsprocess. Uppdraget löper enligt tidplan och samordnas med andra förslag till förändrad översiktsplan. Stadsbyggnadsnämnden fattade 2024-12-17 beslut om gemensamt samråd (för alla förslag till ändringar). Översiktsplanen förväntas antas av kommunfullmäktige under hösten 2026 och i samband med antagandet bör detta uppdrag förklaras avslutat.
Stadsbyggnadsnämnden, i ny organisation för stadsutveckling, får i uppdrag att arbeta fram en strategi för utveckling och planering för användning av Göteborgs icke kommersiella kajer. Uppdragsår 2022 Typ av KF/KS-uppdrag <i>Uppdrag utanför budgetbeslut</i>	 Pågående 2025-04-09 Uppdraget pågår och samordnas med nämndens andra uppdrag om att ta fram en kajstrategi. Uppdraget hanteras inom ändringen av översiktsplan för södra älvstranden där Masthuggskajen och Majnabbe föreslås få en ändrad

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
	användning från kaj och hamnändamål till blandad stadsbebyggelse. Stigbergskajen föreslås fortsatt nyttjas för hamnändamål i samma ändring av översiktsplanen. Översiktsplanen förväntas antas av kommunfullmäktige under kvartal 4 2026. I samband med antagandet av översiktsplanen bör uppdraget förklaras avslutat.
Exploateringsnämnden, stadsbyggnadsnämnden, stadsmiljönämnden samt stadsfastighetsnämnden ges i uppdrag att utveckla metoder och arbetssätt för samnyttjan och samlokalisering i enlighet med stadsledningskontorets tjänsteutlåtande. <i>Uppdragsår 2024 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag utanför budgetbeslut</i>	 Pågående 2025-04-09 Förvaltningen har bidragit till att ta fram riktlinjer för styrande nyckeltal samt riktlinjer för samnyttjande och samlokalisering av kommunala verksamhetslokaler och deltar fortsatt i samverkan med relevanta nämnder inom ramen för uppdraget. Metodutveckling pågår. Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 4 2025.
Stadsbyggnadsnämnden får i uppdrag att expandera "Göteborgs utvidgade innerstad" till att omfatta en större del av Göteborg. <i>Uppdragsår 2024 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut</i>	 Pågående 2025-04-09 Inom uppdatering och utvidgning av Göteborgs utvidgade innerstad (GUI) har utvidgningen färdigställts i Frölunda/Tynnered. Återremitteringen av planprogram för Tynnered, ihop med fyra utpekade uppdrag i kommunfullmäktiges budget, kommer innebära att utvidgningen kommer ta längre tid, och att ytterligare nya områden får avvakta. Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 4 2026.
Stadsbyggnadsnämnden får i uppdrag att i samverkan med exploateringsnämnden ta fram en tydlig plan för vilken kommunal industrimark som är möjlig att projektutveckla, planlägga och markanvisa. I första hand ska redan ianspråktagen mark användas och befintliga industriområden förtätas. <i>Uppdragsår 2024 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut</i>	 Pågående 2025-04-09 En plan för kommunal industrimark som är möjlig att utveckla är framtagen. Möjligheten till förtätning av befintliga områden har undersökts och bedöms som låg utifrån möjligheter i detaljplaner. Viss potential bedöms finnas till att tillåta högre bebyggelse i vissa områden. Utveckling av befintliga verksamheter bedöms ha större potential. Ett kompletterande arbete för att lyfta fram möjliga aktiviteter för hitta mer industrimark pågår. Nämnden kommer få information om uppdraget och dess resultat under kvartal 2.

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
	Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 3 2025.
Stadsbyggnadsnämnden får i uppdrag att i samverkan med exploateringsnämnden underlätta för mindre företag, privatpersoner och bygggemenskaper att bygga bostäder. <i>Uppdragsår 2024 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut</i>	✓ Avslutad 2025-04-09 Förvaltningen har i dialog med exploateringsförvaltningen tagit fram rutiner för uppdragsplaner i flera kategorier, som sjuksatts under hösten 2024. Uppdragsplanerna bedöms kunna underlätta för exploatörer som vill utveckla mindre områden eller enstaka tomter, där behovet av åtgärder på allmän plats är begränsat. Erfarenheten är att mindre företag, bygggemenskaper och privatpersoner ofta har sådana mindre projekt. I och med att förvaltningen tagit fram nya arbetssätt utifrån uppdraget och arbetat in dessa i ordinarie verksamhet genom rutiner etc bör uppdraget kunna avslutas. Nämnden fick information uppdraget och dess resultat på sammanträdet i februari. Uppdraget föreslås att avslutas i och med delårsrapport mars, ärendenummer SBF-2025-00089.
Stadsbyggnadsnämnden får i uppdrag att ta fram följande ändring av översiktsplan för Göteborg i enlighet med planeringsstrategin:a. Ändring och inarbetning av fördjupningar för Mölndalsåns dalgång och Södra Askimb. Ändring och inarbetning av tematiskt tillägg för översvämningsriskerc. Ändring av tematiskt kapitel Mobilitet och infrastruktur. Mindre ändringar som redovisas i planeringsstrategin <i>Uppdragsår 2024 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag utanför budgetbeslut</i>	▶ Pågående 2025-04-09 Ändringsprocessen är en flerårig planeringsprocess. Uppdraget löper enligt tidplan och samordnas med andra förslag till förändrad översiktsplan. Stadsbyggnadsnämnden fattade 2024-12-17 beslut om gemensamt samråd (för alla förslag till ändringar). Översiktsplanen förväntas antas av kommunfullmäktige under hösten 2026 och i samband med antagandet bör detta uppdrag förklaras avslutat.
Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att analysera sina inköp utifrån Göteborgs Stads spendrapport och ta fram förslag på hur inköpsarbetet kan förbättras avseende kostnadsmedvetenhet, långsiktighet och hållbarhet. Inköps- och upphandlingsnämnden ska stötta i detta arbete. <i>Uppdragsår 2025 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut</i>	▶ Pågående 2025-04-09 Arbete pågår utifrån innehållet i spendrapporten. Arbetet med avtalsuppföljning har fått ökat fokus i förvaltningen och resurser har lagts på att studera kostnadseffektiviteten i våra aktuella avtal. Förvaltningen planerar även för ett arbete tillsammans med inköps- och upphandlingsförvaltningen i syfte att identifiera eventuella möjligheter att inarbeta parametrar kring social hållbarhet i våra upphandlingar.

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
	Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 4 2025.
Stadsbyggnadsnämnden får i uppdrag att påskynda arbetet med planerna på ny bebyggelse vid Gullbergsvass. Återrapporteringen ska ske till stadsbyggnadsnämnden. <i>Uppdragsår 2025 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut</i>	 Pågående 2025-04-09 Uppdraget har påbörjats. Direktiv för arbetet är upprättat och innehåller geografisk avgränsning och beskrivning av vilka frågor som kommer att ingå i avvägningen. Nämnden kommer få information om uppdraget och dess resultat under kvartal 4. Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 4 2025.
Stadsbyggnadsnämnden får i uppdrag att påskynda arbetet med planerna på ny bebyggelse vid Södra Änggården (Högsbo industriområde). Återrapporteringen ska ske till stadsbyggnadsnämnden <i>Uppdragsår 2025 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut</i>	 Pågående 2025-04-09 Uppdraget har påbörjats. Direktiv för arbetet är upprättat och innehåller geografisk avgränsning och beskrivning av vilka frågor som kommer att ingå i avvägningen. Nämnden kommer få information om uppdraget och dess resultat under kvartal 4. Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 4 2025.
Stadsbyggnadsnämnden får i uppdrag att uppdatera tillgänglighetsmåttets målpunkter och följa upp tillgängligheten med hjälp av det framtagna verktyget på ett sådant vis att det kan ingå i stadsledningskontorets analysmodell. <i>Uppdragsår 2025 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag utanför budgetbeslut</i>	 Pågående 2025-04-09 Arbetet och dialog pågår, där nuvarande underlag för tillgänglighetsmålet har migrerats till GoKart. Nämnden kommer få information om uppdraget och dess resultat under kvartal 4. Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 4 2025.
Stadsbyggnadsnämnden får i uppdrag att, i samverkan med exploateringsnämnden och stadsmiljönämnden, utreda möjligheten till utveckling av Burgårdsplatsen. <i>Uppdragsår 2025 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag utanför budgetbeslut</i>	 Pågående 2025-04-11 Uppdraget genomförs som del av det programarbete som samordnas av stadsledningskontoret. Stadensambitioner samordnas i ett stadsutvecklingsförslag som avses beslutas i SBN. Tidplan för beslut är ännu inte satt.

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
Stadsbyggnadsnämnden och exploateringsnämnden får i uppdrag att, tillsammans med berörda nämnder, fortsätta planering för en första etapp av spårväg i Alléstråket utifrån följande inriktningar: a. Spårvägen ska vara placerad inom det geografiska område som framgår av stadsbyggnadsnämndens handlingar. b. Den totala investeringskostnaden ska som mest uppgå till 1,2 mdkr i prisnivå januari 2023.c. Spårvägen ska kunna tas i drift senast 8 år efter kommunfullmäktiges planeringsbeslut.d. Spårvägens utformning ska anpassas till omgivande miljö och ambitionen ska vara att minimera barriärer, intrång i park samt påverkan på träd. <i>Uppdragsår 2025 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag utanför budgetbeslut</i>	 Pågående 2025-04-11 Arbetet genomförs i ärendet "DP Alléstråket" Dnr SBF-2024-01334. Ärendet hanterade senast i SBN 2021-12-14 i samband med startplan 2022. Detaljplanen är under uppstart. Starten har förskjutits på grund av behov av beslut om åtgärden i KF och i VGR regionfullmäktige. Dessa beslut togs under Q1 2025.

5.1.3 Agenda 2030 - Social dimension

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
Stadsbyggnadsnämnden, i ny organisation för stadsutveckling, får i uppdrag att komplettera strategin för utveckling och planering av Göteborgs kajer med att identifiera om det finns kommersiella kajer som på längre sikt kan få ett alternativ användningsområde. <i>Uppdragsår 2022 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag utanför budgetbeslut</i>	 Pågående 2025-04-09 Uppdraget pågår och samordnas med nämndens uppdrag om att ta fram en kajstrategi. Uppdraget hanteras inom ändringen av översiktsplan för södra älvstranden där Masthuggskajen och Majnabbe föreslås få en ändrad användning från kaj och hamnändamål till blandad stadsbebyggelse. Stigbergskajen föreslås fortsatt nyttjas för hamnändamål i samma ändring av översiktsplanen. Översiktsplanen förväntas antas av kommunfullmäktige under kvartal 4 2026. I samband med antagandet av översiktsplanen bör uppdraget förklaras avslutat.
Stadsbyggnadsnämnden får i uppdrag att i samverkan med exploateringsnämnden och AB Framtiden säkerställa att planering och byggnation av nya flerbostadshus ska hålla hög arkitektonisk kvalitet, exempelvis genom planering av klassisk, traditionell arkitektur och moderna landshövdingehus. Nybyggnation ska ta hänsyn till omgivande bebyggelse som har hög kvalitet.	 Pågående 2025-04-09 Arbetet med att ta fram lämpliga styr- och stöddokument för att säkerställa att planering och byggnation av nya flerbostadshus ska hålla hög arkitektonisk kvalitet är i slutfas.

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
Uppdragsår 2023 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut	Nämnden kommer få information om uppdraget och dess resultat under kvartal 2. Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 3 2025.
Stadsbyggnadsnämnden får i uppdrag att planera för 25 000 bostäder till 2026.	 Pågående
Uppdragsår 2023 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut	2025-04-09 Förvaltningen informerade stadsbyggnadsnämnden 2023-06-20 om förvaltningens tolkning av uppdraget med förslag på fortsatt hantering. Förvaltningen eftersträvar en jämn planeringstakt och att ha 25 000 bostäder i pågående planering 2026. Vid årsskiftet 2024/2025 fanns det cirka 24 400 bostäder i pågående detaljplaner. Nämnden får löpande information om uppdraget och dess resultat. genom rapportering årligen i delårsuppföljning augusti samt årsrapport. Uppdraget planeras att kunna avslutas under 2026.
Stadsbyggnadsnämnden får i uppdrag att i samverkan med kulturnämnden utreda införandet av en eller flera kulturljudszoner. Dialog ska genomföras med berörda aktörer.	 Pågående
Uppdragsår 2024 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut	2025-04-09 Förvaltningen driver arbetet med uppdraget tillsammans med kulturförvaltningen. Under våren arbetades ett förslag fram på geografiskt område som kan fungera som en första zon. Inom uppdraget har flera åtgärder identifierats där bedömningen är att dessa behöver hanteras för att på sikt kunna införa en eller flera kulturljudszoner. Nämnden kommer få information om uppdraget och dess resultat under kvartal 2 2025. Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 3 2026.
Göteborgs Stads nämnder och styrelser får i uppdrag att med rapporten som utgångspunkt se över sina samverkansformer och arbetssätt för att aktivt samråda med och involvera funktionsrättsrörelsen inom områden där det anses vara befogat. Uppdraget återredovisas i respektive nämnds och styrelses del- eller årsrapport.	 Avslutad
Uppdragsår 2025 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag utanför budgetbeslut	2025-04-09 Förvaltningen har upparbetade samverkansformer och arbetssätt med berörda målgrupper. Förvaltningen samverkar redan genom samverkansgruppen för fysisk tillgänglighet med intresseorganisationerna inom funktionsrättsrörelsen. Det planeras och genomförs flera möten under året. Förvaltningen samarbetar även med intresseorganisationen ournormal inom

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
	EU projektet med utveckling av den digitala tvillingen. I och med att förvaltningen redan har upparbetade samverkansformer och arbetssätt med berörda målgrupper föreslås uppdraget att avslutas i och med delårsrapport mars, ärendenummer SBF-2025-00089.
Stadsbyggnadsnämnden får i uppdrag att genomföra ett treårigt projekt för att minska handläggningstiden av bostadsanpassningsstödet. Återrapporteringen ska ske till stadsbyggnadsnämnden. <i>Uppdragsår 2025 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut</i>	 Pågående 2025-04-09 Förvaltningen har startat upp ett projekt för att minska handläggningstiden. Inom ramen för arbetet ingår bland annat att effektivisera handläggningen genom exempelvis digitalisering samt att byta ärendehanteringssystem. Det pågår ett arbete med att kartlägga processer inom verksamheten vilket redan har identifierat flera förbättringsområden. Även rutiner och mallar kommer ses över i arbetet. Förvaltningen har även sett över behov av att projektanställa medarbetare för att handlägga och få framdrift i kösituationen. Nämnden kommer få inledande information om uppdraget på sammanträdet i april 2025 och därefter kommer information ges vid upprepade tillfällen under uppdragets gång. Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 4 2027.
Stadsbyggnadsnämnden får i uppdrag att pröva att reglera lägenhetsstorlekar i detaljplan. Återrapporteringen ska ske till stadsbyggnadsnämnden. <i>Uppdragsår 2025 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut</i>	 Pågående 2025-04-11 Förvaltningen eftersöker exploatörer som är intresserade av att delta i uppdraget utifrån en inventering av lämpliga objekt. Hittills har inga exploatörer visat intresse, men några överväger fortfarande frågan. Nämnden kommer få information om uppdraget och dess resultat så snart överenskommelse om deltagande i uppdraget gjorts med minst en exploatör.
Stadsbyggnadsnämnden och exploateringsnämnden får i uppdrag att utöka planeringen av trygghetsbostäder och underlätta för aktörer att konvertera bostäder i befintlig form till trygghets eller seniorbostäder. <i>Uppdragsår 2025 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut</i>	 Pågående 2025-04-09 Förvaltningen har tagit fram arbetssätt för att omhänderta uppdraget. Förvaltningen kommer hantera uppdraget genom att sätta måltal för seniorbostäder på en hela staden-nivå vilket sedan fördelas ner i olika geografier. Områdesansvariga på stadsbyggnadsförvaltningen och exploateringsförvaltningen kommer utifrån

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
	detta identifiera lämpliga platser/projekt för att skriva fram nya utvecklingsidéer. Nämnden kommer få information om uppdraget och dess resultat under kvartal 4. Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 4.

5.2 Uppföljning av nämndens uppdrag till förvaltningen

5.2.1 Agenda 2030 - Ekologisk dimension

Centrala uppdrag	Uppdragets status och kommentar
Stadsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att enskilt och i samverkan med stadsmiljöförvaltningen- och exploateringsförvaltningen påskynda åtgärder i linje med redan fattade beslut samt lägga fram förslag på nya åtgärder som krävs för att staden ska uppnå de mål som finns för resandeutvecklingen i miljö- och klimatprogrammet och trafikstrategin. Vägledning i arbetet ska vara att vägtrafiken totalt sett ska minska bland annat genom ett främjande av de hållbara trafikslagen gång, cykel och kollektivtrafik.	 Pågående 2025-04-09 Förvaltningen har varit med i framtagande av en handlingsplan med åtgärder för stadsbyggnadsförvaltningen, stadsmiljöförvaltningen samt exploateringsförvaltningen. Handlingsplanen tydliggör de förväntade leveranser som finns under 2025. Nya handlingsplaner planeras att tas fram för perioden 2026-2030. Förvaltningen är ansvarig för vissa aktiviteter men har lovat att stötta övriga förvaltningar där de bär huvudansvarig. Nämnden kommer få information om uppdraget och dess resultat under kvartal 4. Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 4 2025.
Stadsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att under det fortsatta arbetet med att utreda ett stadengemensamt zonsystem som kan användas för prissättning av olika typer av kommunal parkering. Zonsystemet bör utgå från ett antal lägesfaktorer, exempelvis: a, förutsättningar till hållbart resande b. externa effekter av biltrafik c. efterfrågan på parkering	 Ej påbörjad 2025-04-09 Förvaltningen har pausat arbetet med uppdraget till beslut om ny parkeringspolicy fattats.
Stadsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag i samverkan med stadsmiljöförvaltningen och exploateringsförvaltningen att senast 31 oktober föreslå ett tydligt inriktningsbeslut för ovanstående.	 Avslutad 2025-04-09 Stadsbyggnadsnämnden förklarade 2025-02-04 §9 uppdraget att, i samverkan med stadsmiljöförvaltningen och exploateringsförvaltningen, föreslå ett

Centrala uppdrag	Uppdragets status och kommentar
	tydligt inriktningsbeslut där vägledande i arbetet ska vara att vägtrafiken totalt sett ska minska bland annat genom ett främjande av de hållbara trafikslagen gång, cykel och kollektivtrafik för fullgjort.
Stadsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att, inom ramen för stadstrafikforums beredningsgrupp, tillsammans med Västra Götalandsregionen bereda om och i så fall när i tid, spår ska anläggas längs sträckan mellan Stenpiren och Hisingsbron inför fortsatt behandling i stadstrafikforum.	 Pågående 2025-04-09 Projektet har varit uppe på ett första möte, ett möte i beredningsgruppen är planerat under året för att därefter hanteras i Stadstrafikforum. I anslutning till Stadstrafikforum, under kvartal 4, kommer nämnden få information om uppdraget. Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 4 2025.

5.2.2 Agenda 2030 - Ekonomisk dimension

Centrala uppdrag	Uppdragets status och kommentar
Stadsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att omedelbart pausa pågående planering för Skanstorget samt skyndsamt återkomma till nämnden med en analys av Länsstyrelsens utlåtande och en beskrivning av vilka konsekvenser ett avbrytande av planarbetet har för staden, med särskilt fokus på hur staden kan minimera sina förgäveskostnader, samt en rekommendation för fortsatt hantering av ärendet.	 Avslutad 2025-04-09 Uppdraget är omhändertaget inom ramen för ny detaljplan för Skanstorget. Nämnden fick information om uppdraget på sammanträdet i februari. I och med att uppdraget omhändertas i detaljplanearbetet föreslås uppdraget att avslutas i och med delårsrapport mars, ärendenummer SBF-2025-00089.
Stadsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att, i, samverkan med grundskoleförvaltningen, stadsfastighetsförvaltningen, utbildningsförvaltningen och förskoleförvaltningen och Higab AB, utreda förutsättningarna för att inom befintligt lokalbestånd möta tillkommande såväl som befintliga behov av grund-och förskolelokaler i området samt centrala staden. Förutsättningarna för att på detta sätt kunna öka bostadsbyggandet inom planområdet ska redovisas.	 Pågående 2025-04-09 Uppdraget är resurssatt och ett underlag för befintligt lokalbestånd har tagits fram. Förvaltningen har haft och planerar dialoger med skolverksamheter. Förvaltningen arbetar vidare med hypotesen att lokaler går att omlokalisera för att lösa förskolebehovet. Dialog sker med grundskoleförvaltningen, förskoleförvaltningen samt utbildningsförvaltningen. Uppdraget årerrapporteras vid granskningen av detaljplan för evenemangsområdet. Nämnden kommer få information om uppdraget och dess resultat under kvartal 2.

Centrala uppdrag	Uppdragets status och kommentar
	Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 4 2025.
Stadsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att förbättra förutsättningar för uteserveringar.	 Pågående 2025-04-09 Flera verksamheter inom förvaltningen samarbetar inom ramen för uppdraget och genomför regelbundna avstämningar och möten för att säkerställa en samordnad och effektiv arbetsprocess. Analys pågår av såväl ekonomiska, juridiska och organisatoriska förutsättningarna för att möjliggöra permanenta bygglov för uteserveringar genom planändringar som att kartlägga hur andra jämförbara kommuner hanterat den skärpta rättspraxis avseende tidsbegränsade bygglov samt att presentera ytterligare förslag på utökade väderskydd för uteserveringar, inom de ramar som nuvarande lagstiftning och regelverk medger. Nämnden kommer få information om uppdraget och dess resultat under kvartal 3. Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 4 2025.
Stadsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att under 2025 ta fram inriktningsbeslut för Hjalmar Brantingsstråket, med mål för både struktur, innehåll, investerings- och exploateringsekonomi och en preliminär tidplan för start av områdets detaljplaner.	 Pågående 2025-04-09 Uppdraget har påbörjats. Direktiv för arbetet är upprättat och innehåller geografisk avgränsning och beskrivning av vilka frågor som kommer att ingå i avvägningen. Nämnden kommer få information om uppdraget och dess resultat under kvartal 4. Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 4 2025.
Stadsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att under 2025 ta fram inriktningsbeslut för Kortedalastråket, med mål för både struktur, innehåll, investerings- och exploateringsekonomi och en preliminär tidplan för start av områdets detaljplaner.	 Pågående 2025-04-09 Uppdraget har påbörjats. Direktiv för arbetet är upprättat och innehåller geografisk avgränsning och beskrivning av vilka frågor som kommer att ingå i avvägningen. Nämnden kommer få information om uppdraget och dess resultat under kvartal 4.

Centrala uppdrag	Uppdragets status och kommentar
	Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 4 2025.

5.2.3 Agenda 2030 - Social dimension

Centrala uppdrag	Uppdragets status och kommentar
Stadsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att stärka arbetet med att föra dialog om framtida stadsutveckling i lokalområden som berörs.	 Pågående 2025-04-09 Förvaltningen har under första kvartalet genomfört workshop för social konsekvensanalys (SKA) och barn- och konsekvensanalys (BKA) i Biskopsgården och samt genomfört SKA/BKA-vandring i detaljplanearbetet för Pluto- och Stjärnbildsgatan. Nämnden kommer få information om uppdraget och dess resultat under kvartal 4. Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 4 2025.
Stadsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att underlätta för AB Framtiden att nå sina bostadsmål.	 Pågående 2025-04-09 Förvaltningen för dialog med AB Framtiden och har påbörjat diskussion om vilka utmaningar som finns med fokus i nordost. Kontinuerliga möten är bokade för att tillsammans föra dialog om åtgärder och prioriteringar vilka kan hjälpa till att lösa kända utmaningar. Nämnden kommer få information om uppdraget och dess resultat under kvartal 3. Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 4 2025.
Stadsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att öka antalet bostäder anpassade för en äldre målgrupp med hög tillgänglighet och möjlighet till gemenskap, som trygghetsbostäder och seniorboende.	 Pågående 2025-04-09 Förvaltningen har tagit fram arbetssätt för att omhänderta uppdraget. Förvaltningen kommer hantera uppdraget genom att sätta måltal för seniorbostäder på en hela staden-nivå vilket sedan fördelas ner i olika geografier. Områdesansvariga på stadsbyggnadsförvaltningen och exploateringsförvaltningen kommer utifrån detta identifiera lämpliga platser/projekt för att skriva fram nya utvecklingsidéer.

Centrala uppdrag	Uppdragets status och kommentar
	Nämnden kommer få information om uppdraget och dess resultat under kvartal 4. Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 4.
Stadsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att, i nära samarbete med exploateringsförvaltningen och stadsmiljöförvaltningen, ta fram ett reglerande styrande dokument för konkretiserad styrning för det offentliga rummet enligt inriktningen i detta tjänsteutlåtande.	 Pågående 2025-04-09 Uppdraget befinner sig i en uppstartsfas och planeras att omhändertas i två steg. Ett första steg är att utreda vad för typ av styrande dokument som kan behövas. Därefter planerar förvaltningen att påbörja den innehållsmässiga delen av uppdraget. Nämnden kommer få information om uppdraget och dess resultat under kvartal 4. Uppdraget planeras att kunna avslutas under kvartal 1 2026.